

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa asistent/ka v odboru řízení regionálního školství Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

MŠMT vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa asistent/ka v odboru řízení regionálního školství Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kód systemizovaného místa MSMT0001195P.

Náplň práce:

- zajišťování organizační a administrativní činnosti,
- zajišťování administrativních úkonů spojených s přijetím a vypravením písemností,
- zajišťování oběhu dokumentace a archivace spisů,
- plnění dílčích úkolů spojených s chodem odboru a jeho oddělení,
- samostatné vyřizování dílčích částí nebo jednoduchých správních aktů podle běžných postupů,
- zajišťování organizace odborných seminářů, konferencí a dalších odborných jednání,
- shromažďování, zpracování a zajišťování oběhu, ukládání a využívání informací potřebných pro činnost sekretariátu a zajišťování servisu řediteli odboru,
- sledování termínů spisů, dokumentů, připomínkových řízení a zadaných úkolů ředitelem,
- zastupování asistenta vedoucího oddělení v době jeho nepřítomnosti.

Požadujeme:

- ukončené střední vzdělání s maturitní zkouškou;
- trestní bezúhonnost;
- státní občanství ČR, popř. cizí státní občanství (občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru);
- plnou svéprávnost;
- potřebnou zdravotní způsobilost.

Splnění požadavku vzdělání, státního občanství ČR, popř. cizího státního občanství, je uchazeč povinen doložit příslušnými listinami, případně čestným prohlášením, přičemž listiny uchazeč předloží nejpozději před konáním pohovoru. Není-li uchazeč státním občanem České republiky, musí předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění předpokladu trestní bezúhonnosti se dokládá nejpozději před konáním pohovoru výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Splnění předpokladu svéprávnosti a zdravotní způsobilosti se dokládá nejpozději před konáním pohovoru písemným čestným prohlášením.

Výběrového řízení se může zúčastnit jen osoba, která splňuje výše uvedené předpoklady a požadavky.

Další informace o služebním místě:

- zaměstnání na plný pracovní úvazek;
- pracovní poměr na dobu neurčitou;
- nástup 15. srpna 2021 nebo dle dohody;
- platové zařazení podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, v 9. platové třídě (platový tarif 19 730 – 28 920,- Kč v závislosti na počtu let praxe);
- osobní příspěvek v závislosti na kvalitě výkonu práce;
- motivační finanční ohodnocení v závislosti na odvedené práci;
- mimořádné finanční odměny;
- vhodné i pro absolventy.

Nabízíme:

- zajímavou práci v příjemném pracovním prostředí v centru Prahy – Karmelitská ul.;
- možnost dalšího odborného vzdělávání;
- zaměstnanecké benefity (stravenky, 5 týdnů dovolené, 5 dní indispozičního volna, příspěvek na penzijní připojištění);
- možnost využít třídu mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT (ul. Holečkova, Praha 5).

Motivační dopis se strukturovaným životopisem (včetně uvedení telefonního čísla a e-mailové adresy), zasílejte na adresu posta@msmt.cz, nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo podejte osobně na podatelnu služebního úřadu v úředních hodinách na výše uvedené adrese, nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt), a to nejpozději do **19. července 2021**. Do předmětu zprávy uveďte „Asistent/ka v odboru řízení regionálního školství MŠMT, č. j.: MSMT-VYB-120/2021-2“.

Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu.

Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení rovněž stvrzuje, že splňuje podmínku zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, uvedenou v § 303 odst. 3, a je seznámen s § 304 odst. 1 téhož zákona.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, jakožto správce, za účelem realizace výše uvedeného výběrového řízení a po jeho ukončení po dobu nezbytně nutnou k zajištění svých oprávněných zájmů, zpracovává Vámi poskytnuté osobní údaje, a to zejména v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Každý subjekt údajů má právo od správce požadovat přístup k osobním údajům, právo vznést námitku proti zpracování a právo na přenositelnost údajů.

Bližší informace o zpracování osobních údajů správcem naleznete [zde](#).

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst.

S ohledem na současnou epidemiologickou situaci spojenou s rizikem onemocnění COVID-19 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy informuje o možnosti realizace výběrového pohovoru on-line formou. Bližší informace podá ministerstvo každému žadateli následně.

PhDr.
Jindřich
Fryč

Digitálně podepsal
PhDr. Jindřich Fryč
Datum: 2021.07.07
10:08:54 +02'00'

.....
PhDr. Jindřich Fryč

státní tajemník

v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

V případě dalších dotazů se obračejte na:

Mgr. Ivana Michalová, ivana.michalova@msmt.cz

Datum zveřejnění inzerce: 8. 7. 2021

Datum sejmutí inzerce: 19. 7. 2021

