

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období od 1. 2. 2021 do 30. 9. 2023

Pokusné ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách, ve znění:

- Dodatku č. 1 k vyhlášení Pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách, schváleného dne 4. 2. 2021 zástupcem náměstka pro řízení sekce vzdělávání a mládeže Mgr. Jaromírem Beranem;
- Dodatku č. 2 k vyhlášení Pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách, schváleného dne 26.9. 2021 náměstkem pro řízení sekce vzdělávání a mládeže Mgr. Janem Marešem, MBA.

(č. j.: MSMT-34023/2020-1)

Garant programu: PaedDr. Miroslava Salavcová

Miroslava.Salavcova@msmt.cz

Obsah

VÝCHOZÍ SITUACE A ODŮVODNĚNÍ POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ.....	3
OBSAH A CÍL PO.....	3
VÝSTUPY PO	4
POPIS POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ.....	4
ŠKOLY ZAŘAZENÉ DO POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ.....	5
PODMÍNKY POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ.....	7
ŘÍZENÍ PO A DALŠÍ PODMÍNKY PRO MŠMT, NPI A ČŠI	9
UKONČENÍ PO.....	9
RÁMCOVÝ HARMONOGRAM PO.....	9
PRACOVNÍ POZICE.....	12
FINANCOVÁNÍ PO.....	13

Výchozí situace a odůvodnění pokusného ověřování

Zaměření pokusného ověřování (PO) navazuje na zkušenosti škol s distančním vzděláváním. Úspěšná praxe distančního vzdělávání na řadě škol představuje námět na možné obohacení školního vzdělávání. Účelem PO je proto ověřit možnosti organizace, obsah a metody pro kombinované vzdělávání (KV), které by mohlo do budoucna představovat **rozšíření vzdělávací nabídky školy** např. z důvodů nadání žáků, poptávky rodičů, nemoci, dlouhodobého pobytu v zahraničí, dlouhodobější léčby a dalších případech, kdy využití KV může být výhodnější pro žáka a jeho rodinu než prezenční výuka. Kombinovaná forma výuky má podporovat vzdělávací autonomii žáka, samostudijní dovednosti a dovednosti samostatné individuální a skupinové práce, má posilovat kompetence k učení, komunikační a prezentační dovednosti nezbytné pro samostatnou práci a pro reflexi výsledků učení.

Obsah a cíl PO

Obsahem PO je plnění povinné školní docházky v základních školách a ve školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, vzdělávání ve středních školách a vzdělávání v základních uměleckých školách s využitím kombinovaného vzdělávání, tedy s využitím technických prostředků pro vzdělávání na dálku bez osobní přítomnosti žáků v části vyučovací doby ve škole.

Hlavním cílem PO je na základě monitoringu vyhodnotit jednotlivé formy kombinovaného vzdělávání (KV) realizované na školách zapojených do PO a tím připravit kvalitní **podklady pro rozhodování MŠMT** o tom, zda začlenit KV v období plnění povinné školní docházky v základních školách a ve školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, v rámci vzdělávání ve středních školách a v základních uměleckých školách do systému vzdělávání ČR i pro běžnou situaci a připravit podklady pro případnou právní úpravu.

Ověřováním se pro účely tohoto PO rozumí vyhodnocení na základě sledování běžné praxe škol při realizaci různých organizačních modelů KV zvolených jednotlivými školami v různých podmínkách, včetně škol či tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona a středních škol. Při vyhodnocení se vychází z podkladů získaných běžnými formami (řízený rozhovor, sběr podkladů ze škol, návštěvy v on-line hodinách), při vyhodnocení se nepoužijí statistické a výzkumné postupy.

Z hlediska žáka bude klíčové fungování kombinovaného vzdělávání ve prospěch efektivity vzdělávání pro učení každého zapojeného žáka a podpora individualizace vzdělávání včetně rozvíjení kompetencí k učení. Cílem kombinovaného vzdělávání je dosažení očekávaných výstupů kurikula stejně, jako v prezenční formě vzdělávání. Školy budou mít možnost vyzkoušet si v PO možnosti rozšíření organizace vzdělávací nabídky a mj. flexibilní formu zaměstnání pro učitele.

Hlavního cíle bude dosaženo prostřednictvím cílů dílčích:

1. Ověřit pravidla, organizaci a řízení KV ve vybraných školách;
2. Ověřit vhodné systémy hodnocení v rámci KV, které podporují dosažení očekávaných výstupů v rámcových vzdělávacích programech (RVP) pro základní a střední vzdělávání;
3. Ověřit materiální podmínky zajištění KV (vybavení žáků, pedagogických pracovníků (PP), technologické zajištění komunikace);
4. Ověřit personální nároky a definovat role, kompetence a povinnosti aktérů zařazených do KV;
5. Ověřit efektivní způsoby komunikace pro koordinaci KV v rámci školy a pro zapojení všech potřebných žáků školy do KV;
6. Zjistit možnosti a způsoby poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) v rámci KV;
7. Identifikovat možná rizika spojená s poskytováním vzdělání kombinovanou formou a navrhnout jejich ošetření.

Výstupy PO

1. Komplexní vyhodnocení funkčnosti KV;
2. Rizika realizace KV a způsoby jejich eliminace (vzhledem k dosahovaným výsledkům zapojených žáků);
3. Příklady dobré praxe fungujícího KV pro školy doplněné o specifické kontexty daných škol;
4. Vyhodnocení materiálního vybavení škol;
5. Vyhodnocení personálního zajištění;
6. Příklad pravidel organizace, řízení, koordinace a komunikace v rámci KV ve školách;
7. Popis rolí a odpovědnosti v KV (ředitel školy, PP, zákonný zástupce (ZZ), IT podpora);
8. Metodická pomůcka ke kurikulu (charakteristika kompetencí a očekávaných výstupů RVP, které dle zkušenosti škol nelze nebo je obtížné naplnit prostřednictvím distanční formy vzdělávání a charakteristika kompetencí a očekávaných výstupů, které jsou vhodné pro distanční část KV, příklady vhodných postupů přípravy na přijímací řízení a maturitní zkoušku žáků v rámci KV);
9. Příklady rozvrhů hodin škol vyučujících s prvky KV, příklady účelného vedení pedagogické dokumentace;
10. Příklady metod a forem hodnocení vhodných pro KV;
11. Vyjádření ke způsobu začlenění KV do vzdělávacího systému KV.

Popis pokusného ověřování

PO bude zahájeno 1. 2. 2021 na vybraných školách. Výuka v rámci PO bude probíhat v plném rozsahu podle školních vzdělávacích programů každé ze škol.

K dosažení cílů pokusného ověřování bude využita především metoda pozorování a řízeného rozhovoru.

V průběhu PO se bude zjišťovat:

1. zda jsou dodržovány podmínky PO;
2. vedení dokumentace o KV;
3. které způsoby organizace a řízení vzdělávání, metody výuky a metody hodnocení školy použily pro žáky s různými vzdělávacími potřebami a pro rodiny s různými předpoklady pro KV;
4. kolik žáků se zúčastňuje v jednotlivých ročnících školy KV;
5. zda ZZ žáka potřebuje pomoc školy, a jakou pomoc potřebuje;
6. jak školy přistoupily v rámci svých projektů k ověřování vzdělávacích výsledků žáků ve vztahu k očekávaným výstupům ŠVP/RVP;
7. zda školy nabízely žákům v rámci KV nějaké specifické činnosti zaměřené na přípravu k přijímací zkoušce na střední školu, závěrečnou zkoušku a maturitní zkoušku;
8. jak školy organizovaly praktické vyučování v režimu KV;
9. možnosti začlenění do vzdělávacího systému ČR;
10. jaké materiální vybavení školy v rámci PO použily;
11. jaké byly personální nároky na zajištění KV (na vlastní výuku, organizaci a podporu); jaké role byly v KV využity a s jakými odpovědnostmi (ředitel školy, PP, zákonný zástupce (ZZ), IT podpora, třídní učitel, ...);
12. jaká pravidla školy zavedly pro zajištění organizace, řízení, koordinace a komunikace v rámci KV;
13. které očekávané výstupy RVP, klíčové kompetence a průřezová témata nelze naplnit prostřednictvím KV na základě zkušeností škol zařazených do PO KV;
14. příklady rozvrhů hodin s prvky KV aplikovaných ve školách zařazených do PO KV. Příklady účelného vedení pedagogické dokumentace;

15. jaké přínosy, a naopak jaká rizika (včetně návrhu jejich eliminace) identifikovaly školy/učitelé při používání kombinovaného vzdělávání (zahrnuje nezávislé vyjádření vedení školy, učitelů, rodičů, žáků).

Současně se bude monitorovat, jaké jsou používány vzdělávací zdroje, jaké jsou výstupy žáků v KV, jaké jsou podstatné materiální podmínky zajištění KV, jaké jsou vhodné vzdělávací obsahy pro KV, jaké jsou vhodné efektivní způsoby komunikace pro koordinaci KV v rámci školy a pro zapojení všech potřebných žáků školy do KV, jaké jsou vhodné systémy hodnocení v rámci KV, které podporují dosažení očekávaných výstupů RVP a jaké jsou personální nároky, kompetence a povinnosti aktérů zařazených do KV.

Na vybraných školách zapojených do PO se v průběhu každého pololetí školního roku, po které bude PO trvat, uskuteční návštěvy zástupců Národního pedagogického institutu ČR (NPI), Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a České školní inspekce (ČŠI). Z každé návštěvy na škole zástupce NPI vypracuje zápis.

Výsledky PO za každé pololetí školního roku budou shrnuty v průběžné zprávě. Průběžné zprávy budou zahrnovat průběžné poznatky z pozorování výuky ve škole, pozorování realizace a organizace KV ve škole i v online prostředí (virtuální hospitace). Celkové výsledky a náměty pro případné legislativní úpravy budou shrnuty v závěrečné zprávě.

Výsledky pokusného ověřování budou hodnoceny na základě poznatků a zjištění uvedených v průběžných zprávách a v závěrečné zprávě.

Možné organizační modely k ověření v rámci třídy/školy

Cílem kombinovaného vzdělávání je dosažení očekávaných výstupů kurikula stejně, jako v prezenční formě vzdělávání. Školy zapojené do pokusného ověřování zvolí organizační formy, které budou zkoušet.

1. Kombinace denní a distanční formy ve stanovené časové frekvenci

Např.: třikrát týden za pololetí distančně, zbytek prezenčně; dva dny v týdnu distančně, tři dny prezenčně; jeden pátek v měsíci distančně, zbytek prezenčně;

2. Kombinace denní a distanční formy v návaznosti na rozvržení obsahu vzdělávání

Distanční forma vzdělávání jako doplněk k prezenční formě vzdělávání při realizaci části vzdělávacího obsahu. Distančně lze realizovat např. projekty, určité úkoly nebo celé předměty.

3. Individuální model: tedy KV v rámci individuálního studijního plánu nebo individuálního vzdělávání

Individuální kombinované vzdělávání, individuální vzdělávací plán realizovaný i kombinovanou formou nebo např. prezenční výuka doplněná o individuální (i společně pro více žáků) on-line konzultace.

4. Další modely organizace výuky kombinující prezenční a distanční vzdělávání

Uvedené organizační modely netvoří vyčerpávající výčet, možné je v pokusném ověřování také kombinovat jejich prvky nebo v projektu předloženém ministerstvu navrhnout jiný model.

Školy zařazené do pokusného ověřování

PO se od 1. února 2021 realizuje pouze na školách vybraných MŠMT. Seznam vybraných škol bude zveřejněn do 15. 12. 2020.

PO se uskuteční na vybraných základních školách (včetně odpovídajících ročníků víceletých gymnázií a škol zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona) a středních školách. Přihláška do PO bude zveřejněna spolu s vyhlášením PO na webovém portálu MŠMT. Zaměstnanci realizující níže uvedené pracovní úkoly mimo NPI (viz str. 9) budou v pracovně-právním vztahu s NPI formou DPČ.

Školy, které budou mít zájem se zapojit do PO, zašlou na MŠMT přihlášku do PO a stručný projekt kombinovaného vzdělávání ve škole (podrobně viz níže) **s datem doručení nejpozději do 2. 12. 2020.**

Přihláška se bude podávat na předepsaném formuláři prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt).

Každá žádost musí být označena v předmětu zprávy názvem školy a názvem PO.

MŠMT umožňuje dalším školám zapojit se do PO. Vzhledem k pozitivním zkušenostem z distanční výuky ve školním roce 2020/2021 na základních uměleckých školách (ZUŠ) rozhodlo MŠMT o rozšíření PO i o tento druh škol. Školy, které budou mít zájem se zapojit do dalších fází realizace PO od 15. 11. 2021, zašlou na MŠMT přihlášku do PO a stručný projekt kombinovaného vzdělávání ve škole, a to ode dne zveřejnění Dodatku č. 2 k Vyhlášení Pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách na webových stránkách MŠMT **s datem doručení nejpozději do 10. 11. 2021 datovou schránkou: vidaawt.** Seznam nově vybraných škol bude zveřejněn do 15. 11. 2021. Kritéria pro výběr škol do PO platí i pro nově přijaté školy.

Přípravná fáze PO na těchto nově vybraných základních školách (včetně odpovídajících ročníků víceletých gymnázií), školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, základních uměleckých školách a středních školách bude probíhat od 15. 11. 2021. Realizace kombinovaného vzdělávání na těchto školách začne 1. 2. 2022.

MŠMT navyšuje počet škol, které se budou moci zapojit do PO, a to na maximální počet 90 škol. Těmto školám bude poskytována přímá metodická a další podpora.

Vzhledem ke struktuře již přihlášených projektů a cílům PO budou nově vybírány především základní umělecké školy a případně takové základní a střední školy, které stávající skupinu doplní z pohledu charakteru školy nebo ověřované formy kombinovaného vzdělávání:

- základní umělecké školy;
- velké základní školy s více než 300 žáky, které budou ověřovat kombinované vzdělávání na druhém stupni (stačí v některých vzdělávacích předmětech);
- školy s výrazným podílem žáků z vyloučených lokalit;
- odborné střední školy (SOŠ a SOU), které budou ověřovat KV v oborech s praktickou výukou;
- školy z krajů, které mají nízké zastoupení v tomto PO“.

Kritéria pro výběr škol do PO:

- druh a organizace školy** - plně organizovaná ZŠ, ZŠ jen s 1. stupněm, ZŠ málotřídní, škola poskytující střední vzdělání – gymnázium (včetně nižšího stupně), střední odborné školy (zvlášť v členění na obory vzdělání s maturitní zkouškou a obory vzdělání s výučním listem),
- region,**
- velikost školy podle počtu žáků** – do 500, nad 500,
- podíl zapojených žáků** – do 20 %, do 70 %, nad 70 % žáků školy,
- organizační model KV školy,**
- stručný projekt KV školy,**
- předběžný zájem zákonných zástupců o zařazení do PO.**

Stručný projekt KV předkládá škola MŠMT ve struktuře aktivit požadovaných od škol zapojených do PO a s uvedením plánovaného využití elektronické platformy. Součástí bude popis zajištění povinných výstupů vzdělávání s tím, že nebude omezena výuka předmětů, ze kterých žák bude dělat přijímací zkoušky nebo skládat maturitní nebo závěrečnou zkoušku.

Pokud se přihlásí více škol, budou vybrány tak, aby pokrývaly co nejširší spektrum možností KV z hlediska celkového organizačního modelu, použitých platforem, synchronicity a zapojení KV do fungování celku školy (buňka/jedna třída ve škole, podstatná část školy, většina/celá škola). Mezi školami s podobným projektem dostanou přednost ty s lepšími předpoklady pro úspěšnou realizaci, tedy personálními a technickými předpoklady, s většími zkušenostmi, koncepční, případně ty s větším podílem zapojených žáků a učitelů ve škole.

	velikost školy podle počtu žáků	
	do 500	nad 500
podíl zapojených žáků	druh a organizace školy region	
organizační model KV školy		
stručný projekt KV školy		
předběžný zájem ZZ žáků		

Informace o zařazení nebo nezařazení školy do PO bude školám zaslána prostřednictvím datové schránky. Do PO se zařazují žáci zapojených škol. Pro zařazení žáka do PO je nezbytný **souhlas ZZ žáka**.

Podmínky pokusného ověřování

Termín zahájení a ukončení pokusného ověřování

PO bude zahájeno 1. února 2021. Ukončeno bude 30. září 2023.

Zařazení žáka do pokusného ověřování

Do PO může být od termínu zahájení PO zařazen žák vybrané školy.

O zařazení žáka do PO rozhoduje ředitel školy. Pro zařazení žáka do PO je nezbytný **souhlas ZZ žáka**. Zařazení žáka do PO může proběhnout i v průběhu školního roku, pokud na jeho straně nastane zásadní změna podmínek pro vzdělávání – bude dočasně pobývat se svou rodinou v zahraničí, bude dlouhodobě nemocen apod. Uvedené změny podmínek pro vzdělávání však nesmějí být delší než 4 měsíce, aby v rámci pololetí školního roku mohlo dojít u daného žáka i k prezenční výuce a byla tak zachována kombinace distanční a prezenční výuky. Přihlédne se také k názoru žáka v závislosti na jeho rozumové vyspělosti. Přihlédne se také k názoru žáka v závislosti na jeho rozumové vyspělosti. Ředitel školy nerozhoduje ve správním řízení podle § 165 zákona č. 561/2004 Sb.

Podmínky pokusného ověřování obsažené v tomto vyhlášení a stanovení práv a povinností žáka, školy a ZZ žáka budou uvedeny v upraveném školním řádu.

Na zařazení žáka do PO není právní nárok.

Průběh a obsah vzdělávání žáka zařazeného do PO

Žáci zařazení do PO budou vzdělávání podle ŠVP dané školy.

V průběhu první etapy se časová dotace stanovená pro jednotlivé předměty ŠVP použije přiměřeně, v rozsahu, jakém to odpovídá realizovanému organizačnímu modelu KV.

Pro druhou etapu vypracuje škola zvláštní učební plán pro třídy zařazené do PO, přičemž minimální časové dotace a celková povinná časová dotace vymezená v příslušném RVP se použije přiměřeně, v rozsahu, v jakém to odpovídá realizovanému organizačnímu modelu KV. V ŠVP může škola učinit změny vzdělávacího obsahu vyučovacích předmětů, bude-li přitom naplněn vzdělávací obsah vymezený příslušným RVP.

V KV v rámci distanční části výuky však nelze zcela dodržet po formální stránce učební plán vymezený v ŠVP (distanční výuka není zcela ekvivalentní – hodina distanční se může lišit od hodiny prezenční).

Nebudou se tedy na distanční část KV vztahovat ustanovení vyhlášek o délce hodiny, přestávkách, počtu hodin v jednom dni. Povinné výstupy vzdělávání budou splněny.

Pokud není v tomto vyhlášení PO stanoveno jinak, vztahuje se na vzdělávání žáka a jednání jeho ZZ školský zákon a příslušné prováděcí předpisy.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka v PO

Škola stanoví způsoby hodnocení výsledků vzdělávání žáků v rámci PO.

Na vysvědčení v rubrice „Vzdělávání se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu“ se doplní věta: „Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., čj. MSMT-34023/2020-1.“

Další podmínky PO pro školu

Ředitel školy je zodpovědný za průběh PO a plnění podmínek tohoto PO.

Ředitel školy je zodpovědný za hodnocení výsledků vzdělávání žáků zařazených v PO.

Ředitel školy vyřadí žáka z PO na žádost ZZ žáka, přičemž přihlédne v závislosti na rozumové vyspělosti žáka také k jeho názoru.

O zahájení a podmínkách PO informuje MŠMT Českou školní inspekci.

Škola vyhodnotí průběh a výsledky PO v průběžných zprávách, jejichž strukturu a frekvenci zpracování stanoví NPI ve spolupráci s MŠMT.

Aktivity požadované od škol zapojených do PO

a) KV podle modelu nastaveného ve škole/třídě

- koordinovat realizaci PO ve škole,
- upravit učební plán, příp. upravit učební osnovy v ŠVP,
- navrhnout pravidla organizace, řízení a koordinace KV ve škole,
- realizovat kombinací distančního a prezenčního vzdělávání,
- ověřit nejvhodnější způsob komunikace KV ve škole,
- zajistit personální a materiální podmínky pro PO,
- navrhnout způsob ověření dosažení očekávaných výstupů RVP, které budou rozvíjeny v distančním výuce,
- využívat při vzdělávání žáků v KV průběžně formativní hodnocení,
- upravit systém záznamů do pedagogické dokumentace,
- upravit školní řád za metodické podpory MŠMT a NPI;
- zjistit názory PP, žáků a ZZ na realizovanou KV před, v průběhu a po ukončení PO.

b) Komunikace s MŠMT, NPI

- vyhodnotit průběh a výstupy PO za školu zpracováním požadovaných zpráv,
- absolvovat dotazníkové šetření pro zjišťování názorů PP, žáků a ZZ na realizovanou KV před, v průběhu a po ukončení PO,
- sdílet dokumentaci školy a průběžně komunikovat s MŠMT, NPI.

Podpora poskytovaná školám zapojeným do PO

Školám bude v průběhu PO poskytována ze strany NPI zejména tato podpora:

- metodická podpora škol a jejich PP ze strany odborných pracovníků PO,
- metodické vedení při přípravě podpůrných materiálů pro žáky,
- metodické vedení při přípravě metodických materiálů pro PP,
- zajištění koordinace průběhu PO s ostatními školami.

Praxe KV na každé zapojené škole musí směřovat k poskytnutí vzdělání v rozsahu daném ŠVP. PO umožňuje proměnit organizaci a způsoby výuky v míře, ve které to současný stav neumožňuje. MŠMT (NPI) činnost zapojených škol průběžně monitoruje a získává podklady pro zaměření metodické podpory v uvedených bodech.

Řízení PO a další podmínky pro MŠMT, NPI a ČŠI

PO bude řídit řídicí tým tvořený zástupci MŠMT, NPI, externími odbornými konzultanty včetně zástupců ředitelů škol. Členy řídicího týmu jmenuje náměstek ministra.

MŠMT dále ustanoví interní odbornou radu (IOR), která bude poradním orgánem řídicího týmu. IOR se bude skládat ze čtyř odborných garantů a povede ji ředitel odboru ze sekce II MŠMT. Odbornosti zastoupené v radě pokryjí oblasti vývojové psychologie, didaktiky, didaktiky pro výuku v online prostředí. Členy IOR jmenuje náměstek ministra.

Realizátorem PO bude NPI ČR.

NPI a MŠMT zpracují společně podle svých sledování a podle souhrnných zpráv škol za dané pololetí školního roku do měsíce od konce každého pololetí školního roku zprávu o PO za předchozí pololetí.

NPI ve spolupráci s MŠMT má povinnost navštěvovat školy a sledovat průběh PO a pololetní hodnocení žáků. Do průběžného monitoringu na školách se zapojí Česká školní inspekce. Cílem nebude ze strany ČŠI kontrola a hodnocení škol, ale především získání podkladů o dobré praxi zapojených škol.

MŠMT a NPI jsou oprávněny provést kontrolu dodržování podmínek PO.

Případné úpravy PO budou předem projednány se školami.

Ukončení PO

Zapojení školy do PO může být ukončeno na žádost školy. V případě ukončení zapojení školy na žádost předloží škola NPI závěrečnou reflektivní zprávu za školu. MŠMT ve spolupráci s NPI může ukončit zapojení školy do PO, pokud škola nebude plnit podmínky stanovené PO, nebo na žádost školy. Přehodnocení nebo optimalizace postupů kombinovaného vzdělávání v průběhu PO nejsou samy o sobě důvodem k ukončení zapojení školy.

Rámcový harmonogram PO

PO bude zahájeno 1. února 2021 a ukončeno bude 30. září 2023. Zahájení PO budou předcházet jmenování členů řídicího týmu a IOR.

Formou workshopu bude provedena **SWOT analýza s cílem identifikovat příležitosti** spojené s KV pro školy.

Přípravná fáze PO: 2. 11. 2020 – 31. 1. 2021

příprava řídicí struktury, příprava škol na výuku s prvky kombinovaného vzdělávání

- předkládání projektů (kombinovaného vzdělávání) škol ministerstvu,
- nastavení systému koordinace PO,
- výběr škol zapojených do PO,
- seznámení zapojených škol se vstupními materiály,
- navázání spolupráce s odbornými pracovníky PO, MŠMT,
- nastavení systému koordinace PO ve školách a třídách,
- výběr nejlépe jedné, nejvýše dvou elektronických platforem pro KV ve škole,
- úprava systému zaznamenávání obsahu KV do pedagogické dokumentace,

- s ohledem na zajištění bezpečnosti a kontroly zapojení jednotlivých žáků zařazených do PO v souvislosti s připravovanými změnami průběhu vzdělávání v rámci PO bude ve školách provedena úprava školního řádu již v této přípravné fázi, aby s ní byli včas seznámeni jak žáci, tak i jejich zákonní zástupci,
- seznámení ZZ s obsahem a průběhem PO ve školách, souhlas ZZ se zařazením do PO,
- vzdělávání PP,
- příprava podpůrných materiálů pro žáky.

1. 2. 2021 – 31. 8. 2021

výuka s prvky kombinovaného vzdělávání

- zahájení a realizace vzdělávacího obsahu vymezeného v ŠVP v KV v rámci nastaveného organizačního modelu KV za přiměřeného použití časové dotace vymezené v učebním plánu,
- vzdělávání PP,
- úpravy podpůrných materiálů pro žáky,
- zajišťování zpětné vazby o realizaci výuky,
- příprava pracovní verze výstupů pro další etapu PO a jejich úpravy,
- v průběhu června 2021 zjištění pohledů zapojených PP, žáků a ZZ na nastavení, průběh a výsledky KV,
- červenec a srpen 2021 - úprava učebního plánu a případně úprava učebních osnov V ŠVP,
- vyhodnocení 1. etapy a stručná průběžná zpráva (těžištěm bude inovace formy vzdělávání, nikoli psaní zprávy).

1. 9. 2021 – 31. 7. 2023

Realizační fáze PO pro všechny školy přihlášené do 12. 4. 2021 – výuka s prvky KV v rámci PO

- realizace vzdělávacího obsahu vymezeného v ŠVP v KV v rámci nastaveného organizačního modelu KV za přiměřeného použití časové dotace vymezené v učebním plánu
- zasílání podkladů týkajících se PO do NPI podle zadaného termínu
- vzdělávání PP
- úpravy podpůrných materiálů pro žáky
- zajišťování zpětné vazby o realizaci výuky
- vypracování průběžné evaluační zprávy podle stanovené struktury všemi školami realizujícími PO a její zaslání do NPI vždy po ukončení pololetí školního roku, tedy do 15. února příslušného roku a do 15. července příslušného roku
- vypracování průběžné evaluační zprávy NPI na základě podkladů ze škol pro účely rozhodnutí o tom, zda bude KV zařazeno do školského zákona – NPI zašle na MŠMT do 15. března 2022
- vypracování závěrečné evaluační zprávy všemi zapojenými školami podle stanovené struktury a její zaslání do NPI do 15. července 2023

15. 11. 2021 – 31. 1. 2022

Přípravná fáze PO pro všechny nově zapojené školy přihlášené do 10. 11. 2021

- výběr škol nově zapojených do PO
- příprava škol na výuku s prvky kombinovaného vzdělávání
- příprava řídicí struktury PO ve školách
- nastavení systému koordinace PO ve školách
- seznámení nově zapojených škol se vstupními materiály
- navázání spolupráce s odbornými pracovníky PO, MŠMT
- nastavení systému koordinace PO ve školách a třídách

- výběr nejlépe jedné, nejvýše dvou elektronických platforem pro KV ve školách
- úprava systému zaznamenávání obsahu KV do pedagogické dokumentace
- s ohledem na zajištění bezpečnosti a kontroly zapojení jednotlivých žáků zařazených do PO v souvislosti s připravovanými změnami průběhu vzdělávání v rámci PO bude ve školách provedena úprava školního řádu již v této přípravné fázi, aby s ní byli včas seznámeni žáci i jejich zákonní zástupci
- seznámení ZZ s obsahem a průběhem PO ve školách, souhlas ZZ se zařazením do PO
- vzdělávání PP
- příprava podpůrných materiálů pro žáky

1. 2. 2022 – 31. 7. 2023

Realizační fáze PO pro všechny nově zapojené školy přihlášené do 10. 11. 2021

- realizace vzdělávacího obsahu vymezeného v ŠVP v KV v rámci nastaveného organizačního modelu KV za přiměřeného použití časové dotace vymezené v učebním plánu
- zasílání podkladů týkajících se PO do NPI podle zadaného termínu
- vzdělávání PP
- úpravy podpůrných materiálů pro žáky
- zajišťování zpětné vazby o realizaci výuky
- vypracování průběžné evaluační zprávy podle stanovené struktury všemi školami realizujícími PO a její zaslání do NPI vždy po ukončení pololetí školního roku, tedy do 15. února příslušného roku a do 15. července příslušného roku
- vypracování závěrečné evaluační zprávy všemi zapojenými školami podle stanovené struktury a její zaslání do NPI do 15. července 2023

1. 6. 2022 – 31. 7. 2022

Průběžná evaluace PO

- sumarizace průběžných podkladů ze škol
- příprava průběžné verze výstupů:
 - vyhodnocení materiálního vybavení škol
 - vyhodnocení personálního zajištění
 - příklady pravidel organizace, řízení, koordinace a komunikace v rámci KV ve školách
 - popis rolí a odpovědnosti v KV (ředitel školy, PP, ZZ, IT podpora)
 - podklady pro metodickou pomůcku ke kurikulu (charakteristika kompetencí a očekávaných výstupů RVP, které dle zkušenosti škol nelze nebo je obtížné naplnit prostřednictvím distanční formy vzdělávání a charakteristika kompetencí a OV, které jsou vhodné pro distanční část KV, příklady vhodných postupů přípravy na přijímací řízení a maturitní zkoušku žáků v rámci KV)
 - příklady rozvrhů hodin škol vyučujících s prvky KV, příklady účelného vedení pedagogické dokumentace;
 - příklady metod a forem hodnocení vhodných pro KV
- průběžné vyhodnocení PO a průběžná zpráva s kvalitativní částí a doporučeními:
 - průběžné vyhodnocení funkčnosti KV
 - rizika realizace KV a způsoby jejich eliminace (vzhledem k dosahovaným výsledkům zapojených žáků)
- prezentace průběžných výstupů PO
- doporučení ke způsobu začlenění KV do vzdělávacího systému ČR (NPI)
- návrh na změnu školského zákona (MŠMT do 31. 8. 2022, platnost od 1. 9. 2023)

1. 7. 2023 – 31. 9. 2023

Evaluace a ukončení PO

- sumarizace a finalizace zpětné vazby ze škol o realizaci výuky s přihlédnutím k dodržení povinných výstupů ze vzdělávání
- příprava finální verze výstupů:
 - vyhodnocení materiálního vybavení škol
 - vyhodnocení personálního zajištění
 - příklady pravidel organizace, řízení, koordinace a komunikace v rámci KV ve školách
 - popis rolí a odpovědnosti v KV (ředitel školy, PP, ZZ, IT podpora)
 - podklady pro metodickou pomůcku ke kurikulu (charakteristika kompetencí a očekávaných výstupů RVP, které dle zkušenosti škol nelze nebo je obtížné naplnit prostřednictvím distanční formy vzdělávání a charakteristika kompetencí a OV, které jsou vhodné pro distanční část KV, příklady vhodných postupů přípravy na přijímací řízení a maturitní zkoušku žáků v rámci KV)
 - příklady rozvrhů hodin škol vyučujících s prvky KV, příklady účelného vedení pedagogické dokumentace;
 - příklady metod a forem hodnocení vhodných pro KV
- vyhodnocení PO a závěrečná zpráva s kvalitativní částí a doporučeními:
 - komplexní vyhodnocení funkčnosti KV
 - rizika realizace KV a způsoby jejich eliminace (vzhledem k dosahovaným výsledkům zapojených žáků)
 - příklady dobré praxe fungujícího KV pro školy doplněné o specifické kontexty daných škol
- prezentace výstupů PO
- vyhodnocení PO a závěrečná zpráva s kvalitativní částí a doporučeními
- prezentace výstupů PO“.

Pracovní pozice

Pracovní pozice pro zajištění věcného obsahu pilotního ověřování – vstupují do rozpočtu:

Pracovní pozice	
školní zpracovatel podkladů (pedagogický pracovník)	spolupráce na koncepci KV ve škole spolupráce na tematických plánech pro KV zisk zpětné vazby od žáků poskytování zpětné vazby NPI poskytování dat o KV zpracování příkladů dobré praxe
školní koordinátor (ředitel školy či jiný jím určený pedagogický pracovník školy)	koordinace projektu KV ve škole zajištění interní komunikace na škole (propojení PP, vedení školy, asistentů pedagoga aj.) zajištění komunikace s rodiči zajištění zpětné vazby od PP vkládání upravených dokumentů do sdíleného prostředí kontrola kvality obsahu odevzdávaných materiálů implementace PO KV do dokumentů školy vypracování průběžné/závěrečné zprávy zpracování podkladových materiálů pro potřeby NPI
ředitel školy	garant KV na škole; celková odpovědnost za realizaci pokusného ověřování ve škole (nevstupuje do rozpočtu)

garant obsahový	zajišťuje kvalitu a provázanost obsahu projektu vzhledem k Vyhlášení navrhne vhodné nástroje k získání relevantních dat zpracovává výstupy projektu do zpráv podílí se na návrhu legislativní úpravy
garant evaluační	připravuje nástroje pro zjišťování zpětné vazby ze škol podílí se na zpracování a interpretaci dat podílí se na zpracování zpráv
odborný konzultant	poskytuje odborné konzultace z příslušné oblasti; jedná se o: odborníka na kombinované vzdělávání (nevstupuje do rozpočtu) odborníka na speciálně pedagogickou péči zástupce ČŠI (nevstupuje do rozpočtu) zástupce ředitelů
monitorování průběhu ověřování na místě	návštěvy škol zpracování zpráv z vizitací spolupráce na přípravě průběžné/závěrečné zprávy
lektor	příprava materiálů pro seminář lektorská činnost pro příslušný seminář

Pracovní pozice pro zajištění administrace pilotního ověřování – nevstupují do rozpočtu.

Financování PO

Realizace ověřování bude zařazena do plánu hlavních úkolů MŠMT a NPI a náklady budou zahrnuty do rozpočtu NPI. Pracovníci zapojených škol budou do pokusného ověřování zapojeni pracovním vztahem s NPI formou DPČ.

Přidělené finanční prostředky bude možné použít pouze na stanovený účel ověřování. Jsou účelově určeny na úhradu ostatních osobních nákladů (na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr) PP a ředitelů škol zapojených do PO a odborných pracovníků PO, případně dalších osob zapojených do PO (jedná se zejména o konzultační činnost, přípravu pokladů a odborných textů, koordinační a řídicí činnost na úrovni školy, vzdělávání a školení PP) a na ostatní neinvestiční výdaje nezbytné pro realizaci PO (jedná se zejména o materiální náklady spojené se školením PP, náklady na služby, pronájem prostor pro školení PP, cestovné, které budou hrazeny pouze NPI).

Další finanční prostředky spojené s výdaji škol na personální nebo materiální zajištění PO nebudou školám poskytovány.

Pro účely financování bude žák zařazený do PO považován za žáka školy a škola obdrží finanční prostředky v nezkrácené výši. PO nezakládá nárok na zvýšení finančních prostředků přidělovaných škole ze státního rozpočtu.

Kalkulace osobních nákladů a OBV

ROZPOČET PO KV únor 2021 až prosinec 2021									1 441 431,00
	role	DPC/ DPP	hod. sazba	počet měs.	počet hod. v měs.	počet prac.	CELKEM	Odvody	Vše celkem
OSOBNÍ NÁKLADY	školní zpracovatel podkladů	DPP	250,00	4	6	140	840 000,00	0	840 000,00
	školní koordinátor	DPP	250,00	4	4	70	280 000,00	0	280 000,00
	lektor	DPP	250,00	2	10	3	15 000,00	0	15 000,00
	garant obsahový	DPC	350,00	10	30	1	105 000,00	35 931	140 931,00
	garant evaluační	DPP	350,00	6	15	1	31 500,00	0	31 500,00
	monitoring na místě, on-line hodiny	DPP	250,00	4	30	2	60 000,00	0	60 000,00
	odborný konzultant	DPP	350,00	2	20	1	14000	0	14 000,00
	Mzdové náklady celkem								1 381 431,00
OBV	cestovné								60 000,00
	OBV CELKEM								60 000,00
	CELKEM ROK 2021								1 441 431,00

ROZPOČET PO KV leden 2022 až prosinec 2022									4 175 117,00
	role	DPC/ DPP	hod. sazba	počet měs.	počet hod. v měs.	počet prac.	CELKEM	Odvody	Vše celkem
OSOBNÍ NÁKLADY	školní zpracovatel podkladů	DPP	250,00	10	6	180	2 700 000,00	0	2 700 000,00
	školní koordinátor	DPP	250,00	10	4	90	900 000,00	0	900 000,00
	lektor	DPP	250,00	6	10	3	45 000,00	0	45 000,00
	garant obsahový	DPC	350,00	12	30	1	126 000,00	43 117	169 117,00
	garant evaluační	DPP	350,00	12	15	1	63 000,00	0	63 000,00
	monitoring na místě, on-line hodiny	DPP	250,00	10	30	2	150 000,00	0	150 000,00
	odborný konzultant	DPP	350,00	4	20	1	28000	0	28 000,00
	Mzdové náklady celkem								4 055 117,00
OBV	cestovné								120 000,00
	OBV CELKEM								120 000,00
	CELKEM ROK 2022								4 175 117,00

ROZPOČET PO KV leden 2023 až prosinec 2023									2 577 617,00
	role	DPC/ DPP	hod. sazba	počet měs.	počet hod. v měs.	počet prac.	CELKEM	Odvody	Vše celkem
OSOBNÍ NÁKLADY	školní zpracovatel podkladů	DPP	250,00	6	6	180	1 620 000,00	0	1 620 000,00
	školní koordinátor	DPP	250,00	6	4	90	540 000,00	0	540 000,00
	lektor	DPP	250,00	3	10	3	22 500,00	0	22 500,00
	garant obsahový	DPC	350,00	12	30	1	126 000,00	43 117	169 117,00
	garant evaluační	DPP	350,00	12	15	1	63 000,00	0	63 000,00
	monitoring na místě, on-line hodiny	DPP	250,00	5	30	2	75 000,00	0	75 000,00
	odborný konzultant	DPP	350,00	4	20	1	28000	0	28 000,00
	Mzdové náklady celkem								2 517 617,00
OBV	cestovné								60 000,00
	OBV CELKEM								60 000,00
	CELKEM ROK 2023								2 577 617,00