

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
vrchní ministerský rada v oddělení správy a rozvoje informačních systémů
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy**

Č. j.: MSMT-VYB-191/2021-3

Státní tajemník v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší podle § 24 odst. 6 zákona výběrové řízení na obsazení služebního místa **vrchní ministerský rada v oddělení správy a rozvoje informačních systémů** v odboru informatiky a statistiky v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, kód služebního místa MSMT0001234S, v níže uvedeném oboru státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby:

28 – Informační a komunikační technologie.

Místem výkonu služby je Praha.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. leden 2022** nebo dle dohody. Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **14. platové třídy**.

Služba zahrnuje zejména:

- implementaci a rozvoj Informačního systému vzdělávání (ISV, jehož první etapa eEdu-I zajistí vytvoření jádra budoucího modulárního systému ISV, novou elektronizaci školských rejstříků a registru vysokých škol a uskutečňovaných studijních programů, a vytvoří nástroje pro rozvoj a implementaci ostatních vybraných agend MŠMT v dalších etapách) zejm.
 - implementaci ISV v rozsahu etapy eEdu-I v úzké spolupráci s vybraným dodavatelem a s věcnými útvary ministerstva, do jejichž působnosti nově elektronizované agendy spadají, případně i s jinými dotčenými subjekty, a vedení příslušné dokumentace,
 - přípravu technického zadání (zadávací dokumentace) pro etapu eEdu-II (nová elektronizace dalších agend);
- prosazování a přímé naplňování principů eGovernmentu v resortu školství v souladu s celostátní informační politikou (Informační koncepce ČR), s architektonickými principy eGovernmentu (NAR, NAP) a dalšími mezinárodními požadavky (např. SDG), mj.
 - přípravu strategických a koncepčních materiálů souvisejících s elektronizací státní správy, návrhy interních a resortních předpisů v této oblasti, návrh a přípravu souvisejících podkladů (zahrnujících též tvorbu technických schémat a popis procesů),
 - spolupráci s interními útvary ministerstva a jinými subjekty při řešení otázek způsobu vzájemné elektronické komunikace a předávání (výměny) dat v rámci informačních systémů.

Posuzovány budou žádosti zaslané služebnímu orgánu **ve lhůtě do 3. prosince 2021** prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo osobně podané v úředních hodinách na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@msmt.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na obsazení služebního místa**“

vrchní ministerský rada v oddělení správy a rozvoje informačních systémů MŠMT, č. j.: MSMT-VYB-191/2021-3“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona].

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství. Státní občanství lze při podání žádosti prokázat pouze doložením prosté kopie osvědčení o státním občanství nebo podle § 26 odst. 2 zákona písemným čestným prohlášením o státním občanství; v tomto případě je nutné průkaz totožnosti nebo originál či úředně ověřenou kopii osvědčení doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty šesté zákona dokládá písemným čestným prohlášením;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty druhé zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky¹. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů², není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Pouze u žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku podle zákona o specifických zdravotních službách.

2) Prokáže znalost českého jazyka. Není-li žadatel státním občanem České republiky, musí podle § 25 odst. 2 zákona předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.

¹ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

² Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

3) Splňuje požadavek znalosti anglického jazyka na úrovni A2 stanovený podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona služebním předpisem č. 21/2021 státního tajemníka v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se vydává systemizace služebních a pracovních míst Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

K prokázání splnění požadavku úrovně znalosti cizího jazyka podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky je požadován doklad o dosažení příslušné znalostní úrovně ve stanovém druhu jazyka. Při podání žádosti lze splnění požadavku stanovené úrovně znalosti cizího jazyka prokázat doložením písemného čestného prohlášení žadatele; v takovém případě bude s žadatelem proveden jazykový audit.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Další informace o služebním místě:

- plat v rozmezí 38 670 – 53 840 Kč v závislosti na počtu let praxe a kvalitě výkonu služebních úkolů,
- pružná služební doba,
- možnosti odborného a profesního růstu ve státní službě,
- příjemné pracovní prostředí v centru Prahy.

Další výhody:

- široký program benefitů,
- 25 dní dovolené,
- 5 dní indispozičního volna (tzv. sick days),
- 6 dní služebního volna k individuálním studijním účelům,
- náležitý adaptační proces a přidělení mentora,
- příspěvek na důchodové připojištění,
- finanční podpora stravování,
- možnost využití mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT,
- zaměstnanecké benefity v oblasti kultury, sportu či vzdělávání prostřednictvím systému Cafeteria.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek a žadatelů.

.....
PhDr. Jindřich Fryč
státní tajemník
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

Vyvěšeno na úřední desce: 19.11.2021

Odstraněno z úřední desky: 4.12.2021

Kontaktní osoba: Mgr. Světlana Dobešová Krynská, tlf.: 778 751 332