**Příloha č. 1**

Žádost o poskytnutí dotace

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Název poskytovatele dotace | | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO 00022985 | | | | | | |
| Název výzvy | | Implementace komponenty 3.1 Národního plánu obnovy | | | | | | |
| Název projektu (max. 140 znaků) | |  | | | | | | |
| 1 Identifikační údaje o žadateli o dotaci | | | | | | | | |
| Název | |  | | | | | | |
| Právní forma | |  | | | | | | |
| Adresa | |  | | | | | | |
| Obec | |  | | | | | | |
| Část obce | |  | | | | | | |
| PSČ | |  | | | | | | |
| Kraj | |  | | | | | | |
| Ulice | |  | | | | | | |
| Č.p. | |  | | | Č.o. | |  | |
| Telefon | |  | | | | | | |
| E-mail | |  | | | | | | |
| Internetové stránky organizace: | | http:// | | | | | | |
| IČO | |  | | | DIČ | |  | |
| Číslo účtu | |  | | | | | | |
| 2 Statutární orgán | | | | | | | | |
| Jméno, titul, funkce | |  | | | | | | |
| Kontaktní adresa | |  | | | | | | |
| Telefon/Fax | |  | | | | | | |
| E-mail | |  | | | | | | |
| Statutární zástupce podpisem potvrzuje, že žádost schválil a doporučil k předložení do výzvy. | | | | | | | | |
| 3 Údaje o projektu, na který je požadována dotace | | | | | | | | |
| 3.1 Účel dotace | |  | | | | | | |
| 3.2 Doba realizace projektu | | **od** |  | | | **do** |  | |
| 3.3 Cíl projektu a jeho obsah (anotace projektu) (max. 10 řádek, bude zveřejněna) | |  | | | | | | |
| 4 Základní údaje o rozpočtových nákladech na projekt (vše v Kč)[[1]](#footnote-1) | | | | | | | | |
| Celkové náklady projektu | | | | | | | |  |
|  | z toho osobní náklady (platy, odměny z dohod, zákonné odvody, FKSP, jiné povinné výdaje) | | | | | | |  |
| z toho stravné | | | | | | |  |
| z toho cestovní náhrady | | | | | | |  |
| z toho hmotný majetek a materiál | | | | | | |  |
| z toho nehmotný majetek | | | | | | |  |
| z toho nemateriální náklady (služby) | | | | | | |  |
| 5 Koordinátor projektu[[2]](#footnote-2) | | | | | | | | |
| Jméno, příjmení, titul | | | |  | | | | |
| Kontaktní e-mail | | | |  | | | | |
| Kontaktní telefon | | | |  | | | | |
| 6 Čestné prohlášení žadatele | | | | | | | | |
| Žadatel svým podpisem prohlašuje, že:   1. ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení, rozpočtu územně samosprávného celku; 2. veškeré údaje uvedené v žádosti a přiložených dokumentech jsou pravdivé (úplné a správné).   Žadatel svým podpisem této žádosti stvrzuje, že všechny jím poskytnuté osobní údaje spojené s touto žádostí jsou pravdivé, a bere na vědomí, že od zahájení správního řízení bude správní orgán v souladu s legislativou týkající se ochrany osobních údajů tyto osobní údaje zpracovávat a uchovávat po dobu nezbytně nutnou. | | | | | | | | |

**Datum:** **Podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele:**

1. Tabulka rozpočtu tvoří samostatnou přílohu a je nedílnou součástí žádosti. [↑](#footnote-ref-1)
2. Koordinátor projektu je fyzická osoba, člen realizačního týmu, odpovědná za realizaci projektu, je hlavní kontaktní osobou mezi žadatelem/příjemcem a poskytovatelem dotace. [↑](#footnote-ref-2)