

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce ve smyslu ustanovení §12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a dle Směrnice MŠMT upravující zadávání zakázek malého rozsahu č. j. 2371/2009-14 ze dne 23. července 2009

Název zakázky:

„Stavební úpravy objektu Výchovný ústav, střední škola, základní škola a školní jídelna Vidnava“

Charakter akce: rozšíření sociálního zázemí pro jednotlivé výchovné skupiny na DM

Zadavatel:

Výchovný ústav, střední škola, základní škola a školní jídelna Vidnava, Klášterní 251,
790 55 Vidnava

IČO : 00843024

Statutární zástupce zadavatele: Mgr. Jan Lisický, ředitel

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je rozšíření sociálního zázemí pro jednotlivé výchovné skupiny. Rozsah zakázky je specifikován v projektové dokumentaci (dále i „PD“) včetně výkazu výměr. Projektová dokumentace je součástí podkladů k zadávacímu řízení a bude uchazečům k dispozici ve znění čl. 2 této výzvy.

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v projektové dokumentaci, která je pro dodavatele připravena k osobnímu vyzvednutí na adrese:

Výchovný ústav, střední škola, základní škola a školní jídelna Vidnava, Klášterní 251,
790 55 Vidnava

kontaktní osoba: Mgr. Dagmar Bakešová, tel: 584 435 135,
email:bakesova@vuvidnava

3. TERMÍNY PROVEDENÍ STAVEBNÍCH ÚPRAV

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 3.1. Předpokládaný termín zahájení stavby 15.02.2010
- 3.2. Požadovaný termín dokončení stavby 30.05.2010

4. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena předmětu plnění této zakázky, v členění cena bez DPH, sazba a výše DPH, cena včetně DPH, vše v Kč.

4.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, obecný vývoj cen apod.).

4.3. Nabídka k této zakázce bude zpracována dle projektové dokumentace (součástí PD je výkaz výměr). Tyto dílčí ceny budou uvedeny v členění cena bez DPH, sazba a výše DPH, cena včetně DPH, vše v Kč.

5. Předpokládaná cena nabídky

Předpokládaná cena nabídky bez DPH je 629 786,4 Kč.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo, který bude nedílnou součástí nabídky. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

Do návrhu smlouvy o dílo uchazeč zapracuje následující obchodní podmínky:

6.1. Objednatel neposkytuje zálohy.

6.2. Termíny a podmínky placení dílčích faktur.

Veškeré řádně provedené práce a dodávky budou fakturovány formou dílčích daňových dokladů – faktur 1 x měsíčně. Zhotovitel předloží objednateli nejpozději do desátého dne následujícího měsíce soupis provedených prací za minulý měsíc a po písemném odsouhlasení objednatelem (oprávněným zástupcem) vystaví dílčí fakturu, z níž bude patrná specifikace jednotlivých uznatelných nákladů, jejíž nedílnou součástí je oboustranně potvrzený soupis provedených prací. Bez tohoto soupisu bude faktura neplatná. Nejpozději ke konečné faktuře bude přiložen celkový soupis provedených prací a dodávek rozdělených ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů.

6.3. Splatnost daňového dokladu musí být minimálně 30 dnů od jeho obdržení objednatelem.

6.4. Objednatel uhradí zhotoviteli dílčí faktury do výše 90 % sjednané ceny, nedílnou součástí faktury bude předávací protokol k dílčímu plnění. Zbývající část ve výši 10 % ze sjednané ceny uhradí objednatel na základě konečné faktury zhotovitele po odstranění případných vad a nedodělků nebránících provozu a užívání díla.

6.5. Cena díla obsahuje veškeré náklady zhotovitele na řádné zhotovení díla, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, obecný vývoj cen apod.)

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

7.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ZPŮSOB JEJICH PROKÁZÁNÍ

Zadavatel vyžaduje prokazování splnění kvalifikace v rámci základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu znění §53 odst.1 písm. a) až i) zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace současně s nabídkou, doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být součástí nabídky.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Uchazeč může využít vzoru čestného prohlášení, jež je přílohou č. 1 této výzvy.

7.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ZPŮSOB JEJICH PROKÁZÁNÍ

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč tím, že předloží výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán (např. výpis z živnostenského rejstříku), ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, v němž mohou být nabídky dle čl. 9 této výzvy předloženy.

7.3. FORMA DOKLADŮ

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

8. NABÍDKA

8.1. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena ve 2 vyhotoveních (1 originál a 1 kopie). Nabídka uchazeče musí být podána v písemné formě v neporušené uzavřené obálce, označené nápisem:

„Stavební úpravy objektu Výchovní ústav, střední škola, základní škola a školní jídelna Vidnava“ – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT.

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy např. provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zajištěn tak, aby bez násilného porušení tohoto zajištění nebylo možné žádný list vyjmout.

8.2. INFORMACE O JAZYCE NABÍDKY

Nabídky budou zpracovány výhradně v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka v písemné formě).

8.3. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje uchazeči předkládat požadované dokumenty v následujícím pořadí:

8.4.1. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů.

8.4.2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

8.4.3. **Návrh smlouvy o dílo**, podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

8.4.4. **Prohlášení o vázanosti obsahem nabídky** (příloha č. 2), podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.

8.4.5. **Nabídková cena**, zpracovaná v souladu s bodem 4 výzvy.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dne 04.02.2009 v 10:30 hod.

Při podávání nabídky poštou se za rozhodující pro dodržení lhůty podání nabídky považuje den a hodina jejího fyzického převzetí podatelnou zadavatele.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA:

Zadávací lhůta končí dne 31. 03. 2010.

12. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Výchovný ústav, střední škola, základní škola a školní jídelna Vidnava, Klášterní 251, 790 55 Vidnava

Kontaktní osoba: Mgr. Dagmar Bakešová, tel: 584 435 135,
email:bakesova@vuvidnava.cz

13. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 04.02.2010 v 12.30 hod.v sídle zadavatele.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jediného kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH.

15. PROHLÍDKA MÍSTA A PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 28.01.2010 v 10.00 hod., se srazem před budovou VÚ Výchovný ústav, střední škola, základní škola a školní jídelna Vidnava, Klášterní 251, 790 55 Vidnava, nebo po dohodě s kontaktní osobou.

16. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

16.1. Práva zadavatele:

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny ty nabídky, které nebudou splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebudou obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit.

Zadavatel nehradí uchazeči žádné náklady, které mohou vzniknout uchazeči při přípravě a podání nabídky.

16.2. Práva uchazeče:

Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli na základě písemné žádosti podepsané statutárním orgánem resp. jím zmocněnou osobou, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek.

Změnu nabídky lze provést pouze tak, že uchazeč vezme zpět již podanou nabídku, změnu do ní zapracuje a nabídku podá znovu ve lhůtě pro podání nabídek.

Mgr. Jan Lisický
ředitel

Ve Vidnavě dne 25.1.2010

Vypracovala: Mgr. Dagmar Bakešová

