

Povinnost předávat údaje stanoví § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Předávání údajů se řídí příslušným ustanovením vyhlášky č. 364/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Údaje předávají pouze školy a školská zařízení, u nichž došlo ve sledovaném období ke změně v poskytování podpůrných opatření.

**Výkaz
o změnách v poskytovaných
podpůrných opatřeních
a jejich finanční náročnosti
za měsíc**

Resortní identifikátor
práv. osoby (RED IZO)

Název _____

Obec _____ PSČ _____

Ulice _____ Čp. _____

I. Podpůrná opatření 2. – 5. stupně se stanovenou normovanou finanční náročností

IZO školy/ školského zařízení ¹⁾	Číslo části	Adresa ²⁾	Druh/ typ ²⁾	Skup. PO	Typ třídy	Kód NFN	Název PO	Forma pořízení	Finanční nároky	Počet
a	b	c	d	2	2a	3	3a	4	5	6

¹⁾ Uvede se IZO školy/školského zařízení (včetně čísla části), ve které se vzdělává dítě, žák nebo student se speciálními vzdělávacími potřebami, jemuž jsou nově poskytována/přestala být poskytována vykazovaná podpůrná opatření.
²⁾ Adresa a kód druhu školy/typu školského zařízení se doplňují automaticky podle rejstříku škol a školských zařízení.
 Sl. 2: Uvede se skupina podpůrných opatření v souladu s částí přílohy č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.: A – personální zajištění PO, B – učební a kompenzační pomůcky.
 Sl. 2a: B – běžná třída
 Z – třída zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona
 Sl. 3: Uvede se kód normované finanční náročnosti uvedený v doporučení ŠPZ.
 Sl. 4: Pokud je uvedena hodnota B ve sl. 2, uveďte se forma pořízení pomůcky: a – výpůjčka, b – nákup, c – jiné (např. dar, škola pomůcku má, investiční výdaje, apod.)
 Sl. 5: 0 – finanční prostředky nepožadovány
 1 – finanční prostředky požadovány
 3 – Ukončení poskytování PO, na něž byly dříve v rámci R44 požadovány finanční prostředky (vyplní se, pouze pokud se jedná o personální zajištění)
 4 – Ukončení poskytování PO, na něž nebyly dříve v rámci R44 požadovány finanční prostředky (vyplní se, pouze pokud se jedná o personální zajištění)