**II.**

 **P o d n ě t**

**k předkládání žádostí v rámci Fondu vzdělávací politiky**

**na podporu studia ukrajinských studentů v roce 2022**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále také jen „ministerstvo“) vyhlašuje podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, podle čl. 22 odst. 4 „Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“ č. j. MSMT-351/2021-2 ze dne 27. ledna 2021, (dále jen „Pravidla“) a v souladu s interními předpisy ministerstva **Podnět k předkládání žádostí v rámci Fondu vzdělávací politiky (dále jen „Fond“) na podporu studia ukrajinských studentů v roce 2022, v rámci akademického roku 2021/2022 a 2022/2023 (dále jen „Podnět“).**

**I. Poskytovatel finančních prostředků**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

**II. Období realizace**

Březen až prosinec 2022.

**III. Cíl – věcné zaměření**

Cílem Podnětu je v roce 2022 podpořit veřejné vysoké školy (dále také jen „VVŠ“), které v návaznosti na situaci na Ukrajině přijmou do studia studenty s ukrajinským státním občanstvím. Jedná se o podporu v rámci diplomových mobilit a krátkodobých studijních pobytů u studentů zapsaných ke studiu v akademickém roce 2021/2022 a 2022/2023.

Může se jednat pouze o studenty, jimž bylo studium na vysoké škole na Ukrajině znemožněno, nebo studenty obávající se za současné situace ve studiu na Ukrajině pokračovat.

**IV. Odůvodnění potřebnosti**

Uvedená podpora představuje konkrétní pomoc zejména mladým ukrajinským občanům, kterým je znemožněno pokračovat ve studiu na ukrajinských vysokých školách nebo k tomuto studiu nastoupit.

Ministerstvo nechává na VVŠ, aby vhodným způsobem posoudila a rozhodla, zda se záměr a situace uchazečů o studium shodují se záměrem tohoto Podnětu, což může posoudit například na základě pohovorů s uchazeči případně motivačních dopisů.

**V. Účel poskytnutých prostředků**

Finanční prostředky jsou určeny na podporu studia vybraných ukrajinských studentů, poprvé zapsaných do studia po dni 24. února 2022 v akademickém roce 2021/2022 a 2022/2023 na VVŠ v bakalářských, magisterských i doktorských studijních programech a na podporu jejich pobytu v České republice.

**VI. Okruh oprávněných žadatelů**

Finanční podpora je určena všem VVŠ, které přijmou do studia ukrajinské studenty z důvodů uvedených v odstavci IV Podnětu k zajištění činností dle odstavce V Podnětu.

**VII. Předkládání žádostí**

Žádost o poskytnutí příspěvku z Fondu vzdělávací politiky MŠMT (dále jen „žádost“) se doporučuje předložit na příslušném formuláři Žádosti, vč. Přílohy, který je publikován na webových stránkách ministerstva:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/formular-zadosti-o-poskytnuti-dotace-prispevku-z-fondu>

VVŠ předloží žádost v souladu s Pravidly, která jsou k dispozici na webových stránkách ministerstva:

[https://www.msm.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/pravidla-pro-poskytovani-prispevku-a-dotaci-verejnym-vysokym-2](https://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/pravidla-pro-poskytovani-prispevku-a-dotaci-verejnym-vysokym-2)

Žádost podává VVŠ ministerstvu k rukám náměstkyně pro řízení sekce vysokého školství, vědy a výzkumu osobou rektora, případně zmocněného prorektora.

Náležitosti žádosti:

- **název Podnětu**;

- **název projektu**;

- **označení žadatele**, jeho název, právní forma, adresa sídla a IČ osoby;

- **základní informace o řešiteli**;

- **požadovaná částka** na příspěvek;

- **účel**, na který mají být prostředky použity;

- **popis konkrétních aktivit**, které VVŠ uskuteční v rámci předloženého projektu a které budou směřovat k naplňování cílů Podnětu;

Aktivity realizované v rámci této podpory by měly být zaměřené především do těchto oblastí:

* podpora studia v bakalářských, magisterských nebo doktorských studijních programech v českém i cizím jazyce
* příspěvek na stipendium
* příspěvek na výuku češtiny jako cizího jazyka, pokud je nabízena jako nepovinně volitelný předmět VVŠ, na které studují
* příspěvek na další služby související se studiem (např. služby knihoven, nákup literatury, pomůcek apod.);

- **harmonogram projektu** s uvedením jednotlivých etap jeho realizace;

- **relevantní monitorovací indikátor:**

Seznam studentů, na jejichž studium je v příspěvku žádáno v členění jméno a příjmení, fakulta, studijní program, diplomová/krátkodobá mobilita.

**Všichni studenti musí být uvedeni v SIMS nejpozději ke dni podání žádosti o příspěvek.**

- **rozpočet projektu:** celkový rozpočet projektu (z toho případnou finanční spoluúčast VVŠ, požadavek z Fondu, ostatní zdroje); částka z Fondu bude rozpočtována pouze na běžné náklady (z toho vyjádřeny zvlášť osobní náklady); požadovaná částka z Fondu bude odůvodněna ve vztahu k obsahu projektu a jeho cílům;

- **čestné prohlášení** žadatele, že aktivity, na které VVŠ žádá finanční podporu, nejsou financovány z jiných veřejných zdrojů, než které jsou uvedeny v návrhu projektu a že žadatel provedl kontrolu povinných náležitostí a odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

**Lhůty pro podání žádostí jsou:**

1. **Termín 31. května 2022** pro žádosti zahrnující podporu studentů zapsaných ke studiu po 24. únoru 2022 pro akademický rok 2021/2022, předpokládající pokračování studia v akademickém roce 2022/2023, nejpozději do 31. prosince 2022.
2. **Termín 31. říjen 2022** pro žádosti zahrnující podporu studentů zapsaných ke studiu po 31. květnu 2022, případně podporu studentů zapsaných před tímto datem, pokud nebyli zahrnuti do žádosti podle písm. a), nejpozději do 31. prosince 2022.

**Způsob doručení žádostí**

Pro doručení žádosti je preferována **elektronická** **forma podání do datové schránky ministerstva, ID: vidaawt.** Žádost lze doručit i v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu ministerstva.

**VIII. Způsob hodnocení žádostí**

Žádosti vyhodnotí Odborné grémium Fondu (článek 1 Přílohy 1 Pravidel). Hodnocení žádostí bude probíhat v souladu s Pravidly (článek 2 Přílohy 1 Pravidel) ve lhůtě do jednoho měsíce ode dne konečného termínu pro podání žádosti.

V rámci hodnocení bude posuzováno:

* soulad cílů projektu s cíli Podnětu;
* hospodárnost, efektivnost a účelnost vynaložení navrhovaných nákladů na řešení projektu;
* formální náležitosti projektu a úroveň jeho zpracování, včetně příloh.

Ministerstvo ověří rozsah požadavku na podporu jednotlivých VVŠ porovnáním s výstupem ze SIMS.

Ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

**IX. Výše finanční alokace a způsob výpočtu finanční částky pro jednotlivé VVŠ**

Finanční prostředky na realizaci podpory v rámci tohoto Podnětu jsou omezeny částkou **150 mil. Kč**.

Částka nárokovaná v žádosti konkrétní VVŠ bude stanovena jako součet:

součinu počtu studentů na diplomové mobilitě, počtu měsíců roku 2022, počínaje měsícem, v němž byl zapsán ke studiu, v rámci akademického roku 2021/2022 nebo 2022/2023, po které jsou zúčastněni a plní povinnosti studenta v rámci prezenční výuky, a částky 12 500 Kč a

součinu počtu započatých „studentoměsíců“ studentů na krátkodobých studijních pobytech a částky 15 000 Kč.

**Maximální částka na jednoho studenta a kalendářní rok činí 150 000 Kč.**

Ministerstvo si vyhrazuje právo v případě potřeby alokovanou částku poměrně upravit.

**Diplomovou mobilitou** se pro účely tohoto Podnětu rozumí studium celého studijního programu ve standardní době studia zakončeného státní zkouškou.

**Krátkodobým studijním pobytem** se pro účely tohoto Podnětu rozumí časově omezený studijní pobyt na dané VVŠ v konkrétním studijním programu. Minimální délka krátkodobé mobility je 28 dní, max. 2 semestry. Krátkodobou mobilitu není možné prodlužovat, ale je možné, že student přejde do řádného studia, které ukončí státní zkouškou. V takovém případě bude nicméně nezbytné, aby student splnil veškeré náležitosti vyplývající ze zákona o vysokých školách – tedy přijetí a zápis ke studiu ve studijním programu, případně uznání splněných studijních povinností.

**X. Způsob poskytnutí příspěvku**

Prostředky Fondu na realizaci aktivit v rámci tohoto Podnětu budou poskytnuty na základě Rozhodnutío poskytnutí příspěvku (dále jen „rozhodnutí“). Úřední osobou oprávněnou nebo pověřenou k vydání rozhodnutí ministerstva je náměstkyně pro řízení sekce vysokého školství, vědy a výzkumu. Finanční prostředky budou v návaznosti na vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku poskytnuty jednorázově.

**XI. Pravidla financování**

Poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu se zákonem o vysokých školách, rozpočtovými pravidly a Pravidly, přičemž pro projekty předložené na základě tohoto Podnětu platí dále následující ustanovení, že z přiděleného příspěvku na řešení jednotlivých projektů nesmí být bez předchozího souhlasu ministerstva oproti částkám uvedeným v žádostech navýšena položka osobní náklady (tj. součet položek: mzdy, odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu).

Financování téhož výdaje z více veřejných zdrojů není dovoleno a bude chápáno jak porušení podmínek Podnětu.

Finanční prostředky lze čerpat na podporu studenta po dobu jeho studia na VVŠ, nejpozději do 31. prosince 2022.

**XII. Možnosti změn**

Při změnách se postupuje v souladu s Pravidly, Přílohou č. 1, čl. 1, odst. 5. Změna, která podstatně mění projekt samotný (věcná nebo finanční část projektu se mění více než třetinově), se předkládá odbornému grémiu znovu k posouzení a následně o ní rozhoduje náměstkyně. Příjemce nemusí s výjimkou případného navýšení osobních nákladů podle části XI předem žádat poskytovatele o schválení změn projektu a úprav rozpočtu, které buď nepřesahují 5 % rozpočtu projektu, nebo hodnotu 50 000 Kč. Tuto skutečnost příjemce popíše a zdůvodní v závěrečné zprávě. Ostatní změny jsou prostřednictvím tajemníka předkládány ke schválení náměstkovi.

**XIII. Podmínky příjemce pro použití poskytnutých prostředků**

Podmínky, jimiž bude příjemce v souvislosti s poskytnutím příspěvku vázán a které nelze dovodit přímo z právních předpisů, budou stanoveny v rozhodnutí.

**XIV. Vyhodnocení projektu**

VVŠ je povinna zpracovat a ministerstvu předat závěrečnou zprávu o plnění projektu do jednoho měsíce po ukončení projektu. Ve zprávě VVŠ mj. zhodnotí plnění stanovených cílů i plnění monitorovacích indikátorů projektu a uvede jejich skutečně dosažené hodnoty. VVŠ ve zprávě uvede výši příspěvku nepoužitého v roce 2022 na stanovený účel. Ministerstvo k této výši přihlédne při stanovení podpory na obdobný účel v následujících letech.

Při zjištění závažných nedostatků spojených s realizací projektů bude ministerstvo postupovat podle ustanovení § 18a odst. 4 zákona o vysokých školách.

**XV. Finanční vypořádání poskytnutých prostředků**

Finanční vypořádaní prostředků, poskytnutých na základě rozhodnutí podle části X, se provádí podle § 18a odst. 5 zákona o vysokých školách.

**XVI. Kontrola použití příspěvku**

Ministerstvo je oprávněno provádět u příjemce veřejnosprávní kontrolu dle § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**XVII. Porušení rozpočtové kázně**

Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel, a příjemce nevrátil dotaci nebo její část na základě výzvy ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně.

Za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod, případně zaplatit penále za prodlení s jeho provedením.

Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

**XVIII. Řízení o odnětí příspěvku**

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí příspěvku.

Pokud ministerstvo dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí poskytnutých prostředků, vydá rozhodnutí o odnětí příspěvku.

Poskytnuté prostředky je možné odejmout za celé období, na které byly v daném roce poskytnuty.

**XIX. Účinnost**

Podnět bude účinný dnem jeho zveřejnění na webových stránkách ministerstva.