**VÝZVA**

**Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**

**Karmelitská 529/5**

**118 12 Praha 1**

**k podání žádostí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na podporu aktivit naplňujících článek 3 Prováděcího programu kulturní, školské a vědecké spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Egyptské arabské republiky pro kalendářní rok 2022**

**VEG 2022**

(dále jen „výzva“).

1. **Věcné zaměření výzvy**

Dotaci lze použít na podporu aktivit veřejných vysokých škol České republiky v oblasti vzdělání, vědy a kultury, dlouhodobě působících na archeologických pracích na území Egyptské arabské republiky.

1. **Okruh oprávněných žadatelů o dotaci**

Oprávněným žadatelem je veřejná vysoká škola zřízená zákonem č.  111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, která má archeologickou licenci k výkopovým a dokumentačním pracím prováděným na archeologické koncesi v Egyptské arabské republice, doloží nejméně desetiletou zkušenost s těmito pracemi v dané oblasti a nemá dluh vůči státnímu rozpočtu.

1. **Finanční prostředky určené na realizaci výzvy**

Výše finančních prostředků určená na realizaci výzvy činí 25 000 000 Kč.

Dotace je poskytována pouze v neinvestičních prostředcích.

1. **Způsob stanovení výše dotace**

Minimální výše požadované dotace činí 5 000 000 Kč, maximální výše požadované dotace 25 000 000 Kč. Výše dotace bude stanovena na základě výsledků hodnocení žádosti. Další zdroje na financování aktivity nejsou povinné.

1. **Způsob použití dotace**

Prostředky dotace lze použít k úhradě nákladů na aktivity naplňující věcné zaměření výzvy explicitně uvedené v žádosti.

Dotaci lze použít k úhradě nákladů roku 2022, vzniklých od 1. ledna 2022, které souvisejí s plněním účelu dotace a budou uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2023, a lze ji převést do roku 2023 pouze v souladu se zvláštním právním předpisem[[1]](#footnote-1).

1. **Lhůta pro podání žádosti o dotaci a způsob jejího podání**

Žádost o dotaci musí být podána (doručena poskytovateli) nejpozději do 30 dnů ode dne zveřejnění této výzvy.

Žádost o dotaci doručí oprávněný žadatel odboru podpory vysokých škol a výzkumu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“ nebo „poskytovatel“) nejlépe prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vidaawt). Povinnými náležitostmi žádosti jsou informace, předepsané ve formuláři, který je uveden v příloze č. 1 výzvy. Zde také žadatel v části 6 žádosti doloží čestným prohlášením splnění podmínek bodu 2 výzvy.Přílohou žádosti je prostá kopie archeologické licence k výkopovým a  dokumentačním pracím prováděným na archeologické koncesi v Egyptské arabské republice.

Za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti odpovídá žadatel.

1. **Vady žádosti o dotaci**

Pokud žádost o dotaci bude trpět formálními vadami, vyzve ministerstvo žadatele k jejich odstranění ve lhůtě do 5 dnů od doručení vyzvání. V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.

1. **Doložení dalších podkladů**

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14 k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace. K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

1. **Úprava žádosti na základě doporučení ministerstva**

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

1. **Právní nástupnictví**

Ministerstvo na základě ustanovení § 14 l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

1. **Nepřípustnost vydání nového rozhodnutí**

Byla-li žádost o dotaci pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, ministerstvo vydání nového rozhodnutí na základě ustanovení § 14 p rozpočtových pravidel nepřipouští.

1. **Hodnocení žádosti**

Hodnocení žádosti je formální a věcné.

A. Formální hodnocení žádosti provede odbor podpory vysokých škol a výzkumu ministerstva, přičemž posuzuje

1. dodržení termínu pro podání žádosti
2. řádné, úplné a správné vyplnění žádosti, včetně požadovaných čestných prohlášení
3. podání žádosti oprávněným žadatelem
4. dodržení přípustné výše požadované dotace
5. podpis osoby oprávněné jednat za žadatele a datum podpisu
6. připojení požadované přílohy žádosti.

O výsledku formálního hodnocení je pořízen protokol. V případě, že žádost trpí formálními vadami, které lze odstranit, je postupováno podle bodu 7 této výzvy a formální hodnocení žádosti se opakuje.

B. Věcné hodnocení formálně bezvadných žádostí provede komise jmenovaná náměstkyní pro řízení sekce vysokého školství, vědy a výzkumu ministerstva. Při věcném hodnocení žádosti je přidělením bodů ohodnocen(a)

1. přínos navržených aktivit z hlediska věcného zaměření výzvy až 40 bodů
2. kvalita navržených výstupů až 30 bodů
3. přiměřenost požadované výše dotace až 30 bodů.

Dotaci lze poskytnout, pokud žádost obdrží alespoň 70 bodů. Její výše bude stanovena s ohledem na počet doručených žádostí a přiměřeně k uvedeným aktivitám. O výsledku jednání komise je pořízen zápis.

1. **Rozhodnutí o poskytnutí dotace**

Dotace je poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace podle § 14 odst. 4 rozpočtových pravidel ve spojení s ustanovením § 14 m tohoto zákona a § 18 odst. 5 zákona o vysokých školách. V rozhodnutí o poskytnutí dotace jsou příjemci uloženy povinnosti vyplývající z právních předpisů a z výzvy, které musí při použití dotace dodržet.

Vztah řízení o poskytnutí dotace ke správnímu řádu je upraven ustanovením § 14 q rozpočtových pravidel; rozhodnutí se vydává ve správním řízení.

Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace a proti rozhodnutí o zamítnutí žádosti nebo její části nelze podat řádný opravný prostředek, nelze jej přezkoumat v přezkumném řízení s výjimkou ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, ani nelze žádat obnovu řízení.

Finanční prostředky budou na účet příjemce odeslány po nabytí právní moci rozhodnutí o poskytnutí dotace. Rozhodnutí nabývá právní moci oznámením.

1. **Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace**

Rozhodnutí o poskytnutí dotace lze změnit pouze za podmínek podle § 14o rozpočtových pravidel na základě žádosti.

1. **Řízení o odnětí dotace**

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až h) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu správního řádu.

1. **Finanční vypořádání a vyúčtování dotace**

Příjemce dotace je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem podle § 75 rozpočtových pravidel a v souladu s příslušným prováděcím právním předpisem, a to na vyhláškou předepsaném formuláři.

Příjemce dotace musí s finančním vypořádáním vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2022, poukáže je na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukáže je na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2023. O vrácení finančních prostředků příjemce vyrozumí ministerstvo avízem, které musí doručit elektronickou poštou na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet.

Příjemce dotace je povinen předložit odboru podpory vysokých škol a výzkumu ministerstva vyúčtování poskytnuté dotace na formuláři, který je přílohou 2 této výzvy, v termínu do 28. února 2023, společně se zprávou o naplnění cílů výzvy.

1. **Kontrola použití dotace**

U příjemců dotace může ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole. O kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, je příjemce dotace povinen informovat ministerstvo, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě zjištěných skutečností v jím stanovené lhůtě v souladu s § 14 f, odst. 1 rozpočtových pravidel. V případě zjištění porušení právního předpisu nebo podmínek stanovených v rozhodnutí o poskytnutí dotace v souvislosti s poskytnutou dotací bude poskytovatel postupovat podle § 14 f odst. 3 rozpočtových pravidel. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části a stanoví přiměřenou lhůtu. Současně poskytovatel bude informovat příslušný finanční úřad o výzvě k vrácení dotace nebo její části a o tom, jak bylo na výzvu reagováno.

1. **Porušení rozpočtové kázně**

Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a příjemce nevrátil dotaci nebo její část na základě výzvy ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně.

Za porušení rozpočtové kázně je podle § 44 a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel příjemce povinen provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod, případně zaplatit penále za prodlení s jeho provedením.

Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

1. **Nevyplacení dotace**

Poskytovatel v souladu a za podmínek § 14 e rozpočtových pravidel nemusí vyplatit dotaci nebo její část, domnívá-li se důvodně, že její příjemce v přímé souvislosti s ní porušil povinnosti stanovené právním předpisem nebo nedodržel účel dotace nebo podmínky, za kterých byla dotace poskytnuta.

1. **Účinnost**

Výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na webových stránkách MŠMT.

**Příloha č. 1 Výzvy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy VEG 2022 (vzor žádosti)**

Označení žádosti: VEG 2022*/ (doplní poskytovatel)*

**Žádost**

 **o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na podporu aktivit naplňujících článek 3 Prováděcího programu kulturní, školské a vědecké spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Egyptské arabské republiky pro kalendářní rok 2022**

V souladu s § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, žádám Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na podporu aktivit naplňujících článek 3 Prováděcího programu kulturní, školské a vědecké spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Egyptské arabské republiky pro kalendářní rok 2022.

**ČÁST 1 : INFORMACE o žadateli**

**Žadatel**

|  |  |
| --- | --- |
| Název |  |
| Adresa sídla |  |
| Právní forma |  |
| Identifikační číslo |  |
| Číslo bankovního účtu |  |

**Osoba jednající za žadatele[[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení |  |
| Funkce |  |
| Jedná[[3]](#footnote-3)  | jako statutární orgán žadatele / na základě udělené plné moci |

**Osoby, v nichž má žadatel podíl[[4]](#footnote-4)**

**a) fyzické osoby**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení |  |
| Adresa trvalého pobytu |  |
| Identifikační číslo |  |
| Výše podílu |  |

**b) právnické osoby**

|  |  |
| --- | --- |
| Název |  |
| Adresa sídla |  |
| Identifikační číslo |  |
| Výše podílu |  |

**ČÁST 2: INFORMACE K POŽADOVANÉ DOTACI**

|  |  |
| --- | --- |
| Identifikace výzvy | VEG 2022 |
| Účel, na který bude dotace použita | Úhrada nákladů aktivit naplňujících článek 3 Prováděcího programu kulturní, školské a vědecké spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Egyptské arabské republiky, pro kalendářní rok 2022, blíže popsaných a specifikovaných v částech 3 až 5 žádosti. |
| Požadovaná částka (Kč) |  |
| Lhůta, v níž má být účelu dosaženo | do 31. 12. 2022 |

**ČÁST 3: POPIS AKTIVIT[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název aktivity** | **Stručný popis aktivity** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ČÁST 4: PLÁNOVANÉ VÝSTUPY AKTIVIT UVEDENÝCH V ČÁSTI 37**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název aktivity** | **Plánované výstupy aktivity** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ČÁST 5: ROZPIS DOTACE DLE NÁKLADOVÝCH POLOŽEK S KOMENTÁŘEM**

(v Kč)

|  |  |
| --- | --- |
| **Neinvestiční prostředky celkem** |  |
| Osobní náklady celkem |  |
| z toho | mzdy |  |
| OON |  |
| odvody |  |
| Služby a náklady celkem |  |
| z toho | materiální náklady |  |
| cestovné |  |
| služby |  |
| stipendia |  |
| ostatní |  |
| **Komentář k výše uvedeným položkám:** |

**ČÁST 6: ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

Já, níže podepsaný/á, prohlašuji, že (*vložte název žadatele)* je držitelem archeologické licence k výkopovým a dokumentačním pracím prováděným na archeologické koncesi v Egyptské arabské republice, se zkušenostmi s těmito pracemi v dané oblasti od roku *(vložte rok počátku působení)*.

Dále prohlašuji, že *(vložte název žadatele)* nemá dluh vůči státnímu rozpočtu.

**ČÁST 7: PŘÍLOHA**

Prostá kopie archeologické licence k výkopovým a dokumentačním pracím prováděným na archeologické koncesi v Egyptské arabské republice.

V dne Klikněte sem a zadejte datum.

 ……………………………………………………

Podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele

**Příloha č. 2 Výzvy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy VEG 2022**

**Formulář pro vyúčtování poskytnuté dotace**

(v Kč)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Poskytnuto** | **Čerpáno** |
| **Neinvestiční prostředky celkem** |  |  |
| Osobní náklady celkem |  |  |
| z toho | mzdy |  |  |
| OON |  |  |
| odvody |  |  |
| Služby a náklady celkem |  |  |
| z toho | materiální náklady |  |  |
| cestovné |  |  |
| služby |  |  |
| stipendia |  |  |
| ostatní |  |  |
| **Komentář k výše uvedeným položkám:** |

V dne Klikněte sem a zadejte datum.

 ……………………………………………………

Podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele

1. § 18 odst. 9 a 10 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pokud jménem žadatele jedná více fyzických osob, doplňte další tabulku, resp. tabulky. [↑](#footnote-ref-2)
3. Vyberte jednu z možností [↑](#footnote-ref-3)
4. Pokud má žadatel podíl ve více osobách, doplňte další tabulku, resp. tabulky. [↑](#footnote-ref-4)
5. V případě potřeby vložte do tabulky další řádky. [↑](#footnote-ref-5)