**Příloha č. 2**

**Podrobný popis projektu**

Souhrnný popis projektu, **který musí obsahovat položky uvedené níže** (doporučuje se uvádět výstižná vyjádření):

* název žádající organizace, IČO, název projektu;
* vymezení tematické oblasti v rámci něhož bude projekt realizován;
* hlavní a dílčí cíle projektu; stručný popis potřebnosti;
* harmonogram projektu;
* souvislost projektu s ostatní činností organizace (např. zkušenosti realizátora v této oblasti, reference z realizace podobných projektů, odkaz na další realizované projekty apod.) – pouze stručně, možné odkázat na podrobnější rozpracování tohoto bodu
ve výroční zprávě případně v dokladu o předchozí činnosti;
* cílová skupina projektu, včetně počtu přímých a nepřímých příjemců pomoci
v projektu; zdůvodnění a předpokládaný přínos projektu a jeho částí pro cílovou skupinu;
* pokud se jedná o pokračující projekt, je nutné uvést stručné vyhodnocení jeho dosavadní realizace;
* podrobný popis jednotlivých aktivit projektu. U každé aktivity budou stanovena kritéria (tj. indikátory kvalitativní i kvantitativní, kterých bude realizací aktivity dosaženo; kritéria si každý žadatel stanovuje sám tak, aby maximálně vypovídala o úspěšnosti realizace aktivity);
u projektů, u nichž je to možné, uveďte předpokládaný počet účastníků a délku trvání akce
či akcí (podle těchto kritérií bude projekt hodnocen ve vyúčtování podaném
po ukončení projektu);
* délku trvání projektu (termín zahájení a termín ukončení) a harmonogram realizace jednotlivých aktivit (doporučuje se respektovat fakt, že finanční prostředky dotace ministerstva budou zaslány v závislosti na administraci výzvy v průběhu druhého čtvrtletí 2022);
* personální zabezpečení projektu – popis pracovních pozic (včetně kvalifikačních předpokladů);
* materiální zabezpečení projektu, prostorové podmínky;
* důkladné zdůvodnění položek rozpočtu (viz příloha č. 3); včetně informace o využití hmotného materiálu a techniky, která byla pořízena z dotace MŠMT na projekt v předchozím roce (pokud byla dotace přidělena);
* další témata, která jsou v rámci projektu realizována - zejména vliv realizace projektu
na podporu lidských práv (např. rovných příležitostí ve vzdělávání a podporu inkluzivního vzdělávání);
* u výukového materiálu, který bude výstupem projektu, je nezbytné:
* předložit k tomuto materiálu (nebo záměru materiál vytvořit) posudek v délce nejméně jedné normostrany od odborníka renomovaného na problematiku vzdělávání;
* základní údaje o výstupu (stručný obsah, počet výtisků, formát a počet stran, předkalkulace nákladů na tisk, distribuce, honoráře);
* je-li výstupem projektu distribuce nebo tisk již hotového výukového materiálu
pro žáky, je nezbytné předložit kompletní rukopis;
* - veškeré další podstatné údaje o projektu, zejména informace o tom, jakým způsobem bude prezentována dotace ministerstva ve výstupech projektu (na výstupech projektu je nutno uvést, že byl projekt podpořen z Výzvy na podporu vzdělávacích aktivit národnostních menšin v roce 2022).

**Příloha č. 4 – všichni příjemci kromě škol zařazených ve školském rejstříku**

# Vyúčtování účelové dotace

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace |  |
| Poskytovatel dotace | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO 00022985 |
| Název výzvy | Podpora vzdělávacích aktivit národnostních menšin v roce 2022 |
| Název projektu |  |
| Název organizace, adresa, IČO |  |
|  |
| Přehled čerpání dotace v roce 2022 (v Kč) | Poskytnutá dotace (v Kč) | Skutečné čerpání dotace (v Kč) |
| Neinvestiční výdaje celkem: |  |  |
|  | z toho osobní náklady | mzdy |  |  |
| zákonné odvody |  |  |
| ostatní osobní náklady |  |  |
| z toho ostatní náklady - OBV | materiální náklady |  |  |
| nemateriální náklady |  |  |
| Nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace (nutné odůvodnit ve věcném vyhodnocení projektu, zaslat oznámení o vratce + realizovat vratku dle podmínek uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace) |
|  |  |
|  |
| Další údaje |
| Financování projektu ze zdrojů státního rozpočtu (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, ostatní ministerstva, úřady práce – jednotlivě rozepsat) |  | v Kč |
| Celkový schválený rozpočet projektu (viz žádost) |  | v Kč |
| Celkové vynaložené náklady na projekt (skutečnost) |  | v Kč |
| Zdroje kofinancování - budou uvedeny buď vlastní zdroje, nebo název organizace, která poskytla další prostředky (řádky se doplní dle potřeby) |
| Název organizace nebo vlastní zdroje |  v Kč |
|  |  |
|  |
| Statutární orgán svým podpisem ztvrzuje, že v rámci realizace tohoto projektu nebyl realizován zisk. |
| Místo uložení dokladů |  |
| Datum vyúčtování |  |
| Zpracoval |  |
| Telefon |  |
| Datum a místo podpisu: |  |
| Jméno a podpis statutárního orgánu + razítko organizace |  |
| Stanovisko revizního orgánu (případně pracovníků pověřených kontrolou) |  |

|  |
| --- |
| Věcné vyhodnocení projektu – závěrečná zpráva: |
| *Řádky/stránky se doplní dle potřeby. Věcné vyhodnocení projektu je vzhledem k různorodosti projektů velmi individuální. Při zpracování je potřebné vycházet z žádosti, tj. jak se podařilo realizovat jednotlivé aktivity v žádosti (popisu projektu) uvedené. Je potřebné uvést:* *Tematická oblast + aktivita z tematické oblasti:**Počet přímých beneficientů projektu (uveďte počet celkem a pak prosím stručně popište blíže cílovou skupinu, které byl projekt užitečný a zdůvodněte v čem):**Počet nepřímých beneficientů projektu (uveďte počet celkem a pak prosím stručně popište skupinu, které byl projekt užitečný a zdůvodněte v čem):**Další údaje:* *Vyhodnocení cílů projektu (ve vztahu k cílům a jejich indikátorům uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace), tj. do jaké míry se podařilo cíle naplnit, konkrétně:** *Informace o realizovaných aktivitách (ve vztahu k aktivitám uvedeným v žádosti), popište realizované aktivity, vyhodnoťte jejich efektivitu, uveďte počet účastníků, apod.*
* *Informace o vratce části dotace vzhledem k nerealizovaným aktivitám a jaké aktivity ve vztahu k aktivitám uvedeným v žádosti se nepodařilo realizovat*
* *Využité kontrolní mechanizmy a výstupy z evaluace*
* *Personální zajištění aktivit v rámci projektu (kvalifikovanost)*
 |

## Příloha č. 4a

# Přehled použití dotace - jednotlivé platby (neinvestiční prostředky)

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo rozhodnutí |  |
| Název projektu |  |
| Název organizace, adresa, IČO |  |

Částka v Kč

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Položka | Číslo dokladu \*) | Účel použití | Celkem osobní výdaje (mzdy, platy, OON, zákonné odvody) | z toho z dotace |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Celkem** |  |  |
| **Položka** | **Číslo dokladu \*)** | **Účel použití** | **Celkem materiální náklady** | **z toho z dotace** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Celkem** |  |  |
| **Položka** | **Číslo dokladu \*)** | **Účel použití** | **Celkem nemateriální náklady** | **z toho z dotace** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Celkem** |  |  |
| Čerpání celkem |  |  |

\*) podle účetnictví, resp. podle záznamů v účetních knihách

**Příloha č. 4 – škola**

# Vyúčtování účelové dotace

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace |  |
| Poskytovatel dotace | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO 00022985 |
| Název výzvy | Podpora vzdělávacích aktivit národnostních menšin v roce 2022 |
| Název projektu |  |
| Název organizace, adresa, IČO |  |
|  |
| Přehled čerpání dotace v roce 2022 (v Kč) | Poskytnutá dotace (v Kč) | Skutečné čerpání dotace (v Kč) |
| Neinvestiční výdaje celkem: |  |  |
|  | z toho osobní náklady | platy |  |  |
| zákonné odvody |  |  |
| fond kulturních a sociálních potřeb |  |  |
| ostatní osobní náklady |  |  |
| z toho ostatní náklady - OBV  | materiální náklady |  |  |
| nemateriální náklady |  |  |
| Nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace (nutné odůvodnit ve věcném vyhodnocení projektu, oznámení o vratce, které se zasílá prostřednictvím zřizovatele a krajského úřadu + realizovat vratku dle podmínek uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace) |
|  |  |
|  |
| Další údaje |
| Financování projektu ze zdrojů státního rozpočtu (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, ostatní ministerstva, úřady práce – jednotlivě rozepsat) |  | v Kč |
| Celkový schválený rozpočet projektu (viz žádost) |  | v Kč |
| Celkové vynaložené náklady na projekt (skutečnost) |  | v Kč |
| Zdroje kofinancování - budou uvedeny buď vlastní zdroje, nebo název organizace, která poskytla další prostředky (řádky se doplní dle potřeby) |
| Název organizace nebo vlastní zdroje |  v Kč |
|  |  |
|  |
| Místo uložení dokladů |  |
| Datum vyúčtování |  |
| Zpracoval |  |
| Telefon |  |
| Datum a místo podpisu |  |
| Jméno a podpis statutárního orgánu + razítko organizace |  |
| Stanovisko revizního orgánu (případně pracovníků pověřených kontrolou) |  |

|  |
| --- |
| Věcné vyhodnocení projektu – závěrečná zpráva: |
| *Řádky/stránky se doplní dle potřeby. Věcné vyhodnocení projektu je vzhledem k různorodosti projektů velmi individuální. Při zpracování je potřebné vycházet z žádosti, tj. jak se podařilo realizovat jednotlivé aktivity v žádosti (popisu projektu) uvedené. Je potřebné uvést:* *Tematická oblast + aktivita z tematické oblasti:**Počet přímých beneficientů projektu (uveďte počet celkem a pak prosím stručně popište blíže cílovou skupinu, které byl projekt užitečný a zdůvodněte v čem):**Počet nepřímých beneficientů projektu (uveďte počet celkem a pak prosím stručně popište skupinu, které byl projekt užitečný a zdůvodněte v čem):**Další údaje:* *Vyhodnocení cílů projektu (ve vztahu k cílům a jejich indikátorům uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace), tj. do jaké míry se podařilo cíle naplnit, konkrétně:** *Informace o realizovaných aktivitách (ve vztahu k aktivitám uvedeným v žádosti), popište realizované aktivity, vyhodnoťte jejich efektivitu, uveďte počet účastníků, apod.*
* *Informace o vratce části dotace vzhledem k nerealizovaným aktivitám a jaké aktivity ve vztahu k aktivitám uvedeným v žádosti se nepodařilo realizovat*
* *Využité kontrolní mechanizmy a výstupy z evaluace*
* *Personální zajištění aktivit v rámci projektu (kvalifikovanost)*
 |

 **Příloha č. 5**

**Avízo o vratce**

**Určeno pro příjemce kromě škol zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí.**

Připomínka:

* do 31.12.2022 se vratka zasílá na účet MŠMT, ze kterého byla dotace odeslána – tj. účet
č. 0000821001/0710.
* příjemce je povinen zajistit, aby MŠMT (útvar uvedený v rozhodnutí) avízo obdrželo před tím, než bude vratka připsána na účet MŠMT.
* variabilním symbolem vratky bude číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace.
* příjemce vyplní pouze položky, ve kterých mu byla dotace poskytnuta

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjemce dotace** |  |
| **Právní forma** |  |
| **Zřizovatel** |  |
| **IČO** |  |
| **Adresa sídla** |  |
| **Kraj** |  |
|  |  |
| **Název Výzvy** |  |
| **Název projektu** |  |
| **Číslo rozhodnutí** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dotace celkem** |  | **Vratka celkem** |  |
| **z toho:** |  | **z toho:** |  |
|  **platy/mzdy** |   |  **platy/mzdy** |   |
|  **ostatní osobní náklady** |   | **ostatní osobní náklady** |   |
|  **zákonné odvody** |   |  **zákonné odvody** |   |
| **fond kult. a soc. potřeb** |   |  **fond kult. a soc. potřeb** |   |
|  **ostatní neinvestiční náklady** |   | **ostatní neinvestiční náklady**  |   |

Finanční prostředky budou odeslány na MŠMT dne:

Zdůvodnění vratky:

V  dne ………………………………………………

Osoba oprávněná jednat za příjemce

*(podpis, razítko)*

Jméno a kontaktní telefon

**Příloha č. 6**

**Kritéria pro posouzení projektu (k informaci žadatelům)**

**6.1 Přehled kritérií a bodového ohodnocení**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Kritérium** | **Maximální počet bodů** | **Minimum pro postup do dalšího výběru** |
| **CELKEM** | **84** | **61** |
| **A Soulad s cílem Výzvy a tematickými okruhy** | **20** | **17** |
| A.1 Soulad obsahu projektu s cílem a základním vymezením Výzvy | 5 | Kritérium A.1, A.3: minimum 4 body. |
| A.2 Soulad obsahu projektu s vyhlášenými tematickými okruhy | 5 |
| A.3 Soulad obsahu projektu s činností žadatele | 5 |
| A.4 Způsob ověřování dosažení stanovených cílů | 5 |
| **B Odborná úroveň projektu** | **28** | **21** |
| B.1 Propracovanost, srozumitelnost projektu | 4 |  |
| B.2 Proveditelnost projektu | 4 |
| B.3 Reálnost realizačního plánu | 4 |
| B.4 Potřebnost projektu z hlediska cílové skupiny  | 4 |
| B.5 Celkový přínos z hlediska vzdělávání  | 4 |
| B.6 Rozsah a dosah projektu | 4 |
| B.7 Způsob eliminace rizik | 4 |  |
| **C Personální a materiální zajištění projektu** | **20** | **14** |
| C.1 Odborné předpoklady řešitelů | 5 |  |
| C.2 Kapacita řešitelského týmu | 5 |
| C.3 Realizace projektu členy žadatele | 5 |
| C.4 Materiální a prostorové podmínky žadatele vzhledem k možnostem realizace projektu | 5 |
| **D Rozpočet projektu** | **16** | **9** |
| D.1 Soulad s podmínkami pro použití finančních prostředků stanovenými Výzvou | 4 | Kritérium D.1: minimum 3 body |
| D.2 Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v celkové částce | 4 |
| D.3 Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v jednotlivých položkách | 4 |
| D.4 Odůvodnění položek rozpočtu | 4 |