

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
ministrský rada v oddělení podpory pracovníků v regionálním školství
v odboru řízení regionálního školství
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**

Č. j.: MSMT-VYB-202/2022-3

Státní tajemník v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje podle § 24 odst. 6 zákona výběrové řízení na služební místo **ministrský rada v oddělení podpory pracovníků v regionálním školství v odboru řízení regionálního školství** Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kód služebního místa MSMT0000274S, v níže uvedeném oboru státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby, ve znění pozdějších předpisů:

9. Školství, mládež a tělovýchova.

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou¹. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. ledna 2023** nebo dle dohody. Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **13. platové třídy**.

Služba zahrnuje zejména:

- Koncepční činnosti související s pedagogickými pracovníky a agendou oddělení, zejména v souvislosti s pregraduální přípravou a profesním rozvojem pedagogických pracovníků a ředitelů škol a školských zařízení, v oblasti podpory začínajících učitelů (adaptační období), výběru, přípravy a podpory ředitelů (vzdělávání, konkursní řízení), podpory pedagogických pracovníků (např. specializované pozice a další), odbornou kvalifikací pedagogických pracovníků.
- Analýzy a rešerše v oblastech souvisejících s pedagogickými pracovníky, jejich odbornou kvalifikací, profesním rozvojem a dalším vzděláváním; tvorba návrhů a opatření k realizaci.
- Přípravu věcného zadání pro legislativní úpravy zákonných a podzákonných norem (např. nařízení vlády, vyhlášek) a souvisejících dokumentů v oblasti přípravy a podpory ředitelů škol a školských zařízení, učitelů a pedagogických pracovníků obecně.
- Spolupráci s útvary MŠMT, přímo řízenými organizacemi MŠMT, ČŠI, dalšími resorty, asociacemi ve vzdělávání, vzdělavateli budoucích učitelů, především vysokými školami a jinými aktéry (včetně veřejnosti) v rámci podpory pedagogických pracovníků.
- Komplexní posuzování věcně příslušných návrhů právních předpisů, pokynů a materiálů předkládaných jinými resorty či odbornými útvary ministerstva v připomínkovém řízení a zpracování zásadních komplexních stanovisek k nim.
- Odborná stanoviska fyzickým nebo právnickým osobám ve svěřené oblasti.

Posuzovány budou žádosti zaslané služebnímu orgánu **ve lhůtě do 6. prosince 2022** prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Karmeliťská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo osobně podané v úředních hodinách na podatelnu služebního

¹ Pokud by na základě výsledku výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců. Státní zaměstnanec má po úspěšném vykonání úřednické zkoušky nárok na změnu doby trvání služebního poměru, a to na dobu neurčitou; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@msmt.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na obsazení služebního místa ministerský rada v oddělení podpory pracovníků v regionálním školství MŠMT, č. j.: MSMT-VYB-202/2022-3**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona].

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství. Státní občanství lze při podání žádosti prokázat pouze doložením prosté kopie osvědčení o státním občanství nebo podle § 26 odst. 2 zákona písemným čestným prohlášením o státním občanství; v tomto případě je nutné průkaz totožnosti nebo originál či úředně ověřenou kopii osvědčení doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty šesté zákona dokládá písemným čestným prohlášením;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty druhé zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky². Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů³, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Pokud žadatel dosáhl požadované vzdělání na zahraniční vysoké škole a na základě mezinárodní smlouvy není zaručeno vzájemné uznávání dokladů o vzdělání, musí

² Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

³ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

navíc při podání žádosti předložit alespoň doklad o tom, že o uznání zahraničního vzdělání (nostrifikaci) požádal; samotný doklad musí v takovém případě předložit nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru.

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Pouze u žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku podle zákona o specifických zdravotních službách.

2) Prokáže znalost českého jazyka. Není-li žadatel státním občanem České republiky, musí podle § 25 odst. 2 zákona předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Další informace o služebním místě:

- platový tarif v rozmezí 30 780 – 45 420 Kč (v závislosti na počtu let praxe) a k tomu osobní příplatek (v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu),
- pružná služební doba,
- možnosti odborného a profesního růstu ve státní službě,
- příjemné pracovní prostředí v centru Prahy.

Další výhody:

- široký program benefitů,
- 25 dní dovolené,
- 5 dní indispozičního volna (tzv. sick days),
- 6 dní služebního volna k individuálním studijním účelům,
- finanční podpora stravování,
- příspěvek na důchodové připojištění / doplňkové penzijní spoření,
- zaměstnanecký program mobilního operátora se zvýhodněnými tarify a dalšími službami i pro rodinné příslušníky,
- zaměstnanecké benefity v oblasti kultury, sportu či vzdělávání prostřednictvím systému Cafeteria,
- možnost sjednání home office v rozsahu až 8 dnů v kalendářním měsíci,
- možnost využití mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek a žadatelů.

V odůvodněných případech po dohodě mezi žadatelem a výběrovou komisí učiněné prostřednictvím administrátora výběrového řízení lze provést pohovor on-line formou. Bližší informace podá ministerstvo každému žadateli následně.

PhDr. Petr
Šebek

Digitálně podepsal
PhDr. Petr Šebek
Datum: 2022.11.10
15:46:24 +01'00'

.....
PhDr. Petr Šebek

v zastoupení státního tajemníka
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

Vyvěšeno na úřední desce: 15. 11. 2022
Odstraněno z úřední desky: 7. 12. 2022
Kontaktní osoba: Mgr. Kamila Svobodová, tlf: 778 441 362