

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
ministerský rada v oddělení svodného výkaznictví a metodiky účetnictví
v odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**

Č. j.: MSMT-VYB-211/2022-3

Státní tajemník v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší podle § 24 odst. 6 zákona výběrové řízení na služební místo **ministerský rada v oddělení svodného výkaznictví a metodiky účetnictví v odboru hlavního účetního a svodného výkaznictví** Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kód služebního místa MSMT0001206S, v níže uvedeném oboru státní služby podle nařízení vlády č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby, ve znění pozdějších předpisů:

1. Finance.

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou¹. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **15. ledna 2023** nebo dle dohody. Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **13. platové třídy**.

Služba zahrnuje zejména:

- Komplexní posuzování návrhů právních předpisů s celostátní působností zejména v oblasti účetnictví a výkaznictví a jejich implementace ve spolupráci s dodavatelem do EKIS, resp. vyhodnocování jejich vlivu na ekonomický informační systém (EKIS).
- Analýzu požadavků uživatelů EKIS, návrh optimálních interních postupů, návrh změn v EKIS.
- Spolupráci na tvorbě vnitřních předpisů v působnosti útvaru.
- Podporu interních uživatelů EKIS.
- Komunikaci s dodavatelem EKIS.
- Školení uživatelů.
- Analytickou a kontrolní činnost nad daty EKIS a IISSP pro potřeby MŠMT i externích uživatelů; zpracovávání datových výstupů dle požadavků, zejména přehledy o čerpání rozpočtu kapitoly dle zadaných kritérií a v různých pohledech členění rozpočtové skladby.
- Přípravu datových výstupů pro zpracování Závěrečného účtu kapitoly 333 MŠMT a pro zaúčtování finančního vypořádání dotací a příspěvků poskytovaných MŠMT.
- Práci s daty v analytické části portálu Monitor státní pokladny.
- Spolupráci s IT administrátorem EKIS (na upgrade, přehrávání dat do testovací verze, řešení technických problémů, včetně řešení potíží při komunikaci s jinými IS).

¹ Pokud by na základě výsledku výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců. Státní zaměstnanec má po úspěšném vykonání úřednické zkoušky nárok na změnu doby trvání služebního poměru, a to na dobu neurčitou; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

Na tomto služebním místě je **požadována znalost Microsoft Office, zejména práce s Excelem** (formátování dat a práce s velkými objemy dat, úprava dat, použití základních funkcí, propojování databází s využitím vyhledávacích funkcí, tvorba kontingenčních tabulek). Výhodou je znalost MS Access. **Znalost MS Excel bude u pohovoru ověřována.**

Posuzovány budou žádosti zaslané služebnímu orgánu **ve lhůtě do 30. prosince 2022** prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo osobně podané v úředních hodinách na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@msmt.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na obsazení služebního místa ministerský rada v oddělení svodného výkaznictví a metodiky účetnictví MŠMT, č. j.: MSMT-VYB-211/2022-3**“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona].

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství. Státní občanství lze při podání žádosti prokázat pouze doložením prosté kopie osvědčení o státním občanství nebo podle § 26 odst. 2 zákona písemným čestným prohlášením o státním občanství; v tomto případě je nutné průkaz totožnosti nebo originál či úředně ověřenou kopii osvědčení doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty šesté zákona dokládá písemným čestným prohlášením;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty druhé zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky². Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů³, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné

² Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

³ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Pokud žadatel dosáhl požadované vzdělání na zahraniční vysoké škole a na základě mezinárodní smlouvy není zaručeno vzájemné uznávání dokladů o vzdělání, musí navíc při podání žádosti předložit alespoň doklad o tom, že o uznání zahraničního vzdělání (nostrifikaci) požádal; samotný doklad musí v takovém případě předložit nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru.

- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Pouze u žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku podle zákona o specifických zdravotních službách.

2) Prokáže znalost českého jazyka.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, musí podle § 25 odst. 2 zákona předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,**
- b) motivační dopis.**

Výhodou je logické myšlení, samostatnost a analytické schopnosti.

Další informace o služebním místě:

- platový tarif v rozmezí 30 780 – 45 420 Kč (v závislosti na počtu let praxe) a k tomu osobní příspěvek (v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu),
- pružná služební doba,
- vhodné i pro absolventy,
- možnost zkráceného úvazku (výkon služby každý pracovní den v dopoledních hodinách nutný),
- možnosti odborného a profesního růstu ve státní službě,
- příjemné pracovní prostředí v centru Prahy.

Další výhody:

- široký program benefitů,
- 25 dní dovolené,
- 5 dní indispozičního volna (tzv. sick days),
- 6 dní služebního volna k individuálním studijním účelům,
- finanční podpora stravování,
- příspěvek na důchodové připojištění / doplňkové penzijní spoření,
- zaměstnanecký program mobilního operátora se zvýhodněnými tarify a dalšími službami i pro rodinné příslušníky,
- zaměstnanecké benefity v oblasti kultury, sportu či vzdělávání prostřednictvím systému Cafeteria,
- možnost využití mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek i žadatelů.

V odůvodněných případech po dohodě mezi žadatelem a výběrovou komisí učiněné prostřednictvím administrátora výběrového řízení lze provést pohovor on-line formou. Bližší informace podá ministerstvo každému žadateli následně.

PhDr. Petr
Šebek

Digitálně podepsal
PhDr. Petr Šebek
Datum: 2022.12.08
20:53:16 +01'00'

.....
PhDr. Petr Šebek
v zastoupení státního tajemníka
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

Vyvěšeno na úřední desce: 9.12.2022

Odstraněno z úřední desky: 31.12.2022

Kontaktní osoba: Mgr. Kamila Svobodová, tlf: 778 441 362