

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

VÝNOS MINISTRA č. 1/2023

ze dne 3. února 2023

k vypracování rozboru hospodaření příspěvkových organizací zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a k činnostem souvisejícím s rozboru hospodaření

ČÁST PRVNÍ OBEČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 1 Předmět úpravy

- (1) Podle tohoto Výnosu se postupuje při zpracování rozboru hospodaření a údaje zpracované v rozborech hospodaření dle závazné osnovy rozboru hospodaření uvedené v části druhé poskytují informace potřebné k vyhodnocení hospodaření příspěvkových organizací za daný rok.
- (2) Rozbor hospodaření příspěvkové organizace zřizované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy je podkladem pro uzavření hospodaření kalendářního roku v souladu s ustanovením § 39 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Pro zjednodušení textu se v interním řídicím aktu používá označení v mužském rodě; tímto označením jsou myšleny vždy i jeho tvary v ženském rodě.

ČÁST DRUHÁ ZÁVAZNÁ OSNOVA ROZBORU HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ZŘIZOVANÝCH MINISTERSTVEM ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Čl. 2 Zpracovatel

- (1) Rozbor hospodaření vypracovávají příspěvkové organizace (dále jen „zpracovatel“) zřizované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), kterými jsou:
 - a) příspěvkové organizace vykonávající činnost škol a školských zařízení podle školského zákona, tj. přímo řízené organizace (dále jen „PŘO“);
 - b) ostatní příspěvkové organizace zřizované MŠMT – ostatní přímo řízené organizace (dále jen „OPŘO“), tj.:
 - 1) Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání;
 - 2) Dům zahraniční spolupráce;
 - 3) Komise J. Williama Fulbrighta;
 - 4) Národní pedagogické muzeum a knihovna J. A. Komenského;

- 5) Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických zaměstnanců);
- 6) Národní technická knihovna;
- 7) Pedagogické centrum pro polské národnostní školství.

Čl. 3

Závazná osnova rozboru hospodaření

- (1) Rozbor hospodaření se člení na textovou a tabulkovou část. Obě části rozboru hospodaření jsou v souladu a zpracovatel odpovídá za jejich vzájemnou provázanost.
- (2) V textové části zpracovatel informuje o finančním hospodaření uplynulého kalendářního roku s důrazem na účel a využití finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a z jiných zdrojů na činnosti PŘO a OPŘO, komentuje a zdůvodňuje dosažený hospodářský výsledek. Dále informuje o využití majetku, o závazcích a pohledávkách vzniklých v souvislosti s činností PŘO a OPŘO.
- (3) Zpracovatel uvede i skutečnosti, které nejsou v závazné osnově rozboru hospodaření výslovně vyžadovány¹, pokud tyto skutečnosti ovlivňují celkové hodnocení hospodaření. Údaje uvedené v textové části jsou podloženy číselnými údaji v části tabulkové.
- (4) Zpracovatel předkládá číselné údaje za sledovaný rok převzaté z účetních, finančních a statistických výkazů. Všechny údaje musí být v souladu a případné rozdíly musí být náležitě okomentovány.
- (5) Tabulková část rozboru hospodaření je přílohou č. 1 a popis obsahu textové a tabulkové části je uveden v příloze č. 2.

ČÁST TŘETÍ

POSTUP PŘI ZPRACOVÁVÁNÍ A KONTROLE ROZBORŮ HOSPODAŘENÍ

Čl. 4

Postup při zpracování

- (1) Zpracovatel, po předchozím projednání s vrchním ředitelem věcně příslušné sekce konzultuje případné nejasnosti při vypracovávání rozborů hospodaření s oddělením financování zřizovaných příspěvkových organizací a církevního školství, které v této záležitosti poskytuje zpracovatelům metodickou pomoc (dále jen „O102“).
- (2) Vypracovaný rozbor hospodaření předávají PŘO a OPŘO ke kontrole O102 v termínu stanoveném v části 4 čl. 5 odst. 2.
- (3) O102 posoudí předané rozborů hospodaření za PŘO a OPŘO a vypracuje do porady vedení vyhodnocení hospodaření PŘO (dále jen „materiál za PŘO“) a zvláště OPŘO (dále jen „materiál za OPŘO“) včetně návrhu na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku za příslušný kalendářní rok.
- (4) Po schválení materiálu za PŘO a OPŘO vypracuje O102 dopisy, kterými vyzve vrchní ředitele jednotlivých sekcí MŠMT k tomu, aby zaslali schválené rozdělení hospodářských výsledků do jednotlivých peněžních fondů PŘO a OPŘO v působnosti příslušných sekcí MŠMT.

¹ Např. mimořádné události

(5) Informaci o schváleném rozdělení hospodářských výsledků do jednotlivých peněžních fondů zašle O102 organizaci ve věcné působnosti sekce ekonomické a legislativní.

ČÁST ČTVRTÁ
TERMÍN PŘEDKLÁDÁNÍ ROZBORU HOSPODAŘENÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 5
Termín zpracování a předložení rozboru hospodaření

- (1) Rozbor hospodaření se zpracovává za období uplynulého kalendářního roku.
- (2) Zpracovatel předkládá rozbor hospodaření O102 v elektronické podobě (tabulky ve formátu Excel, komentář ve formátu Word) k formální kontrole prostřednictvím e-mailové schránky rozbor@msmt.cz v termínu do 1. března roku následujícího po sledovaném roce, konečnou verzi rozboru hospodaření po formální kontrole vloží ve formátu PDF do datové schránky MŠMT (odbor finančního řízení kapitoly - 10) v termínu do 31. března roku následujícího po sledovaném roce.

Čl. 6
Zrušovací a závěrečná ustanovení

- (1) Směrnice k vypracování rozboru hospodaření příspěvkových organizací zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a k činnostem souvisejícím s rozboru hospodaření, vydaná Výnosem ministra školství č. 8/2015, ve znění dodatků vydaných VM č. 17/2019 a č. 15/2020, se zrušuje.
- (2) Tento Výnos ministra nabývá účinnosti dnem podpisu. Postup stanovený tímto Výnosem se poprvé využije pro předložení rozborů hospodaření zřizovaných příspěvkových organizací za rok 2022.

.....
prof. JUDr. Vladimír Balaš, CSc.
ministr školství, mládeže a tělovýchovy

Přílohy:
Tabulková část rozboru hospodaření pro příspěvkové organizace PŘO a OPŘO (tabulky 1-8)
Obsah textové a tabulkové části