|  |  |
| --- | --- |
| **Průběžná zpráva o řešení projektu programu EXCELES (LX) za rok 2023** | |
| **Ev. číslo projektu (ID):** | **LX22NPO510x** |
| **Prioritní oblast:** | Vyberte ze seznamu |
| **Název projektu:** | Vyberte ze seznamu |
| **Akronym názvu projektu:** | Vyberte ze seznamu |
| **Příjemce podpory:** | Vyberte ze seznamu |
| **Řešitel:** |  |
| **Koordinátor:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| 1. **Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| **10. Další účastník projektu:** |  |
| **Spoluřešitel u dalšího účastníka projektu:** |  |
| V …………………………… dne: **Podpis řešitele projektu:** | |

**Obsah průběžné zprávy o řešení projektu**

*Dle čl. 8 odst. 5 písm. a), odst. 6 a 7 smlouvy o poskytnutí podpory* *příjemce předkládá poskytovateli průběžnou zprávu o řešení projektu zpracovanou za každý uplynulý kalendářní rok. Průběžná zpráva (PZP) musí obsahovat informace o stavu plnění cílů projektu, dosažených dílčích cílech, výsledcích a výstupech projektu a stavu naplňování cílových hodnot ukazatelů stanovených pro vykazování splnění cílů projektu (podle přílohy 1 smlouvy o poskytnutí podpory). Dále musí obsahovat informace a kritické zhodnocení autoevaluačního charakteru o způsobu a postupu řešení projektu, o případných odchylkách od poskytovatelem schválených projektových aktivit nebo harmonogramu jejich realizace, odůvodnění změn provedených v reportovaném období a jejich důsledky, vč. jejich promítnutí do rozpočtu projektu. Součástí PZP je vyúčtování uznaných nákladů projektu, které byly vynaloženy na jeho řešení v hodnoceném období, tj. uplynulém kalendářním roce, a odůvodnění jejich způsobilosti ve vazbě na uskutečněné projektové aktivity.*

***V části A3 PZP je třeba u ukazatelů, kde je to relevantní, uvádět i cílové hodnoty, aby bylo možno sledovat vývoj projektu.***

*Součástí PZP je i upřesnění postupu řešení a způsobu plnění dílčích cílů projektu pro další kalendářní rok.* ***Změny ve smyslu čl. 6 odst. 6 a 7 a změny v ustanovení čl. 4 odst. 5, 6 a 7 smlouvy o poskytnutí podpory, které je nutné řešit dodatkem ke smlouvě, a změny ve specifikaci uznaných nákladů, pro které je vyžadován souhlas poskytovatele lze řešit pouze samostatnou žádostí.***

***Nedílnou součástí PZP jsou ve formě přílohy další dokumenty a samostatné formuláře (viz seznam níže) obsahující*** *formalizovaná čestná prohlášení, dokumenty o prověření a vyloučení střetu zájmů a o dodržování principu DNSH ve smyslu metodických pokynů MPO-DU, výpisy z účetní evidence dokládající skutečné výdaje projektu, přehled výsledků a výstupů projektu, analýzu rizik, závěry zhodnocení věcného zaměření projektu a kvality jeho výstupů provedeného členy International Supervisory and Advisory Board a jejich odborná doporučení k dalšímu postupu řešení obsahující aktuální seznam expertů („ISAB evaluation report“), plán povinné publicity obsahující informace o naplňování povinné publicity – uskutečněných i indikativní seznam plánovaných aktivit s doprovodnou dokumentací, přehled uskutečněných vzdělávacích aktivit; aktuální plán sdílení vědeckých dat získaných v projektu – „data management plan“ (DMP) a dokumenty potvrzující provádění kontroly k vyloučení střetu zájmů při výběru dodavatele.*

*Osnovu PZP předepsanou tímto formulářem prosím důsledně dodržte a důsledně očíslujte jednotlivé stránky všech dokumentů. Předepsané oddíly PZP nemažte ani v případě, že nejsou pro Váš projekt relevantní, ale uveďte tuto skutečnost slovně (např. textem „nebylo plánováno“).*

***Do obsahu PZP v tomto dokumentu níže uveďte prosím všechny její součásti a přílohy bez ohledu na způsob jejich doručování; řádně je očíslujte a uveďte počet jejich listů****. Průběžná zpráva se poskytovateli předkládá elektronicky, prostřednictvím informačního systému IS NPO a potvrzení o nahrání se zasílá do datové schránky MŠMT.* ***Odevzdávání se provádí v editovatelném formátu kompatibilním s formátem formulářů poskytovatele (MS Office), aby bylo možné provádět kontroly.*** *Za věcnou shodu odpovídá příjemce. PZP, včetně všech příloh se dále nahrává do programového úložiště na odkaze* [*https://vesvav.msmt.cz/frontend/index.jsp*](https://vesvav.msmt.cz/frontend/index.jsp)*.* ***Průběžná zpráva musí být doručena*** *do poskytovateli* ***nejpozději do 30. 1. 2024.***

*Elektronickou verzi zprávy označte v názvu každého souboru vždy ID svého projektu podle vzoru (LX22NPO510x\_2023\_PZP.docx; přílohy pak LX22NPO510x\_2023\_PZP\_p1.docx/xlsx; LX22NPO510x\_2023\_PZP\_p2.docx/xlsx …). Pokud je daná příloha vyplňována samostatně jednotlivými účastníky projektu použijte pro ni shodné označení doplněné označením účastníka projektu („u“), a to vždy v pořadí uvedeném v čl. 6 odst. 4 smlouvy o poskytnutí podpory (např. LX22NPO510x\_2023\_PZP\_p2\_u1.docx nebo LX22NPO510x\_2023\_PZP\_p2\_u2.docx atp.), tj. „u1“ vždy značí příjemce podpory jako jednotlivého účastníka projektu. Příloha bez označení účastníka značí, že se jedná o dokument příjemce „za celý projekt“.*

***(Tento informativní text lze před uložením, popř. vytištěním finální verze vymazat.)***

**Obsah průběžné zprávy:**

[A. Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu za kalendářní rok 202](#_Zhodnocení_průběhu_řešení,)3

[A1. Přehled plnění plánovaných cílů/dílčích cílů v daném období](#_Přehled_plnění_plánovaných)

[A2. Průběh řešení v hodnoceném období](#_Průběh_řešení_v)

[A3. Přehled plnění stanovených cílů projektu podle sledovaných ukazatelů](#_Přehled_plnění_stanovených)

[A4. Přehled provedených změn v realizaci projektu v hodnoceném období](#_Přehled_provedených_změn)

[B. Upřesnění postupu řešení a harmonogramu plnění dílčích cílů projektu pro kalendářní rok 202](#_Upřesnění_postupu_řešení)4

**Povinné přílohy PZP 2023:**

1. Přehled výsledků a výstupů projektu[[1]](#footnote-1)
2. Přehled vzdělávacích aktivit1
3. Přehled publicity[[2]](#footnote-2)
4. DMP-2023 - Data management plan (celkem x listů) [[3]](#footnote-3)
5. Plán genderové rovnosti 2023 (celkem x listů)[[4]](#footnote-4)
6. ISAB evaluation report 2023 (celkem listů)[[5]](#footnote-5)
7. Řízení rizik 2023 (aktualizovaná analýza rizik, vč. jejich zhodnocení a odůvodnění změn v přístupu)[[6]](#footnote-6)
8. Čestná prohlášení příjemce a dalších účastníků projektu 2023 (celkem x listů)[[7]](#footnote-7)
9. DNSH report 2023 (celkem x listů)[[8]](#footnote-8)
10. Přehled uznaných nákladů projektu vyhotovený k 31. 12. 2023 (celkem x listů přílohy)1
11. Souhrnný a položkový výpis nákladů nebo výdajů projektu z účetní evidence příjemce a dalších účastníků projektu k 31. 12. 2023, včetně doložení případných dalších finančních zdrojů použitých pro kofinancování projektu (celkem x listů)
12. Aktualizovaný seznam souběžných projektů v roce 2023[[9]](#footnote-9)
13. Seznam skutečných majitelů všech dodavatelů v projektu za rok 2023[[10]](#footnote-10)
14. Dokumenty potvrzující provádění kontroly k vyloučení střetu zájmů při výběru dodavatele[[11]](#footnote-11)
15. Potvrzení o nahrání PZP do IS NPO

**Nepovinné přílohy PZP 2023:**

1. Přehled kontrol provedených v roce 2023[[12]](#footnote-12)

# Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu za kalendářní rok 2023

Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním cílových hodnot ukazatelů podle přílohy č. 1 dané smlouvy o poskytnutí podpory a podle kritérií v čl. 11.1 a čl. 11.2 ZD.

## **P**řehled plnění plánovaných cílů/dílčích cílů v daném období

*Uveďte přehled plánovaných cílů/dílčích cílů v jednotlivých tematických oblastech v souladu se schváleným návrhem projektu, resp. jejich popisem pro hodnocené období a způsob jejich splnění ve vztahu ke schváleným projektovým aktivitám (PA). Striktně dodržujte označení PA uvedené v návrhu projektu (včetně stručného slovního popisu), který je obsahem přílohy č. 1 smlouvy o poskytnutí podpory. Plnění dokumentujte jedním, nejdůležitějším výsledkem nebo výstupem. Ostatní výsledky a výstupy uveďte do příslušného formuláře v příloze 1 PZP. Změny, které byly provedeny napříč PA nebo s dopadem nad rámec PA se uvedou v části A4. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl a):** | **stav** |
| **PAa1:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAa2:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAa3:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl b):** | **stav** |
| **PAb1:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAb2:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAb3:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl c):** | **stav** |
| **PAc1:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAc2:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAc3:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl d):** | **stav** |
| **PAd1:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAd2:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAd3:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl e):** | **stav** |
| **PAe1:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAe2:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAe3:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl f):** | **stav** |
| **PAf1:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAf2:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
| **PAf3:**  **Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  **Závěry:**   * **Harmonogram dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen** * **Plánovaný postup dodržen – dodržen částečně s těmito odchylkami – nedodržen**   **Odůvodnění změn, pokud nastaly:** | **Splněno**  **Splněno**  **částečně**  **Nesplněno** |
|  |  |

## **Průběh řešení v hodnoceném období**

*Nepovinný komentář k průběhu řešení v hodnoceném období. (Maximální rozsah 1 normostrana A4.)*

## **Přehled plnění** stanovených cílů projektu podle sledovaných ukazatelů

*Příjemce a další účastníci projektu jsou povinni v průběhu řešení dosahovat schválených cílů projektu naplňováním cílových hodnot ukazatelů podle přílohy č. 1 smlouvy o poskytnutí podpory a podle kritérií v čl. 11.1 ZD. Vyplňte všechny položky – tam, kde byla plánována nulová cílová hodnota nebo ukazatel není pro projekt relevantní, uveďte „neplánováno“ nebo „neplánováno – přesto naplňován“ a v tom případě identifikujte a stručně popište výstup.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sledované ukazatele plnění cílů projektu** | | |
| **Kvalitativní kritéria** | | |
| **1. Soulad stanovených cílů projektu s cíli programu EXCELES – vyhodnocení přínosu projektových aktivit v hodnoceném období k:** | | |
| 1. **Naplňování cílů Inovační strategie pro oblast „Inovační a výzkumná centra“, tj. zvýšení kvality a internacionalizace výzkumu v ČR ve státem vybraných prioritních oblastech VaVaI s cílem dosažení evropské, resp. světové excelence a pozice rovnocenného a respektovaného hráče v Evropském výzkumném prostoru, který se spolupodílí na vytváření trendů excelentního evropského výzkumu:** | | |
| 1. **Naplňování priorit formulovaných v Národních prioritách orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v oblasti „Zdraví populace“, a to nejen z hlediska svého tematického zaměření na klíčová onemocnění, ale i hlediska důrazu na nutnost vedle medicínského výzkumu zahrnout i výzkum společenskovědní:** | | |
| 1. **Posílení znalostní báze a aplikačního potenciálu ve strategicky významných tématech definovaných v doméně „Pokročilá medicína a léčiva“ Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027:** | | |
| 1. **Naplnění některého ze tří strategických cílů Strategického rámce „Zdraví 2030“** (konkretizujte cíl/e a způsob jejich naplnění projektovými aktivitami): | | |
| **2. Rozpad cílů projektu na dílčí cíle** | | |
| **Viz část A1 PZP.** | | |
| **3. Kategorizace projektových aktivit** | | |
| **Viz příloha 10 PZP.** | | |
| **4. Soulad s plánovaným harmonogramem v hodnoceném období (celkově za projekt, případné změny identifikujte v části A4).** | | |
| **Harmonogram dodržen / částečně nedodržen (v čem/proč) / nedodržen z těchto důvodů …**  **Za účelem úspěšného a včasného naplnění dílčích cílů pro následující období řešení se navrhuje toto nápravné opatření:** | | |
| **5. Soulad s plánovaným rozpočtem v hodnoceném období (k 31. 12. 2023, případné změny identifikovány v části A4).** | | |
| **Výše, skladba a specifikace uznaných nákladů projektu byla dodržena / částečně nedodržena (v čem/proč) / nedodržena z těchto důvodů …**  **Za účelem úspěšného a včasného čerpání finančních prostředků projektu pro následující období řešení se navrhuje toto nápravné opatření:** | | |
| **7. Stav poznání – aktualizace** (identifikace dosaženého pokroku, **včetně pokroku ve stavu poznání v prováděném výzkumu z hlediska genderových aspektů výzkumu;** identifikace a zhodnocení přínosů projektu ke stavu poznání v relevanci k výchozímu stavu popsanému v návrhu projektu pro zvolenou prioritní oblast VaVaI, a to k 31. 12. hodnoceného období)**.** | | |
| 1. **Identifikace a zhodnocení dosaženého pokroku ve stavu poznání v prováděném výzkumu** a přínosů projektu pro zvolenou prioritní oblast VaVaI, a to k 31. 12. hodnoceného období:   **Pokrok zaznamenán v … - nezaznamenán z důvodů ...**  **Pro zajištění pokroku se navrhuje toto nápravné opatření:** | | |
| 1. **Zohlednění genderových aspektů v prioritních oblastech VaVaI – identifikace dosaženého pokroku v přístupu i ve stavu poznání genderových aspektů podpořeného výzkumu, dopady na stav poznání výzkumného obsahu** (konkretizujte, jakým způsobem přispíváte k naplňování tohoto cíle, jakým způsobem je v projektu pracováno s dimenzí pohlaví a genderu v obsahu výzkumu ve zvolené prioritní oblasti, např. v rámci navrhovaného postupu řešení projektu či používané metodologie), doplňující informace v příloze 5 – v plánu genderové rovnosti:   **Pokrok zaznamenán v … - nezaznamenán z důvodů ...**  **Pro zajištění pokroku se navrhuje toto nápravné opatření:** | | |
| **8. Analýza rizik – aktualizace k 31. 12. hodnoceného období** (Přehled závěrů zhodnocení nastaveného způsobu řízení rizik v projektu a přehled plánovaných opatření pro další období – podrobnosti jsou obsahem přílohy 7). | | |
|  | | |
| **9. Ochrana duševního vlastnictví, know-how a vědeckých dat a jejich sdílení (data management plan, uplatňování open access režimu na FAIR principech ve vztahu k výsledkům a výstupům projektu) v hodnoceném období.** | | |
| 1. **Způsob a dílčí zhodnocení efektivity ochrany duševního vlastnictví** | | |
| 1. **Způsob diseminace výsledků a výstupů projektu, vč. vymezení okruhu cílových skupin, pro které jsou určeny** | | |
| 1. **Konkrétní způsoby uplatňování FAIR principů v projektu LX** (přehled výsledků je uveden v příloze 1, zde se uvádí jen stručný přehled způsobů implementace s příslušnými odkazy na podrobnosti uvedené v DMP v příloze 4): | | |
| 1. **Plán ochrany, způsob a rozsah sdílení vědeckých dat** (závěry a výstupy z DMP podle přílohy 4; okruh uživatelů a jejich zpětná vazba, pokud již byla zaznamenána; např. citacemi, ve statistikách sdílení atp.): | | |
| **10. Nastavení mechanismů udržitelnosti (Organizační a řídící struktura včetně případného odůvodnění změn rolí jednotlivých účastníků v hodnoceném období oproti návrhu projektu, konsorciální spolupráce, sdílení a využití pořízených, modernizovaných či renovovaných výzkumných kapacit).Udržitelnost projektu a udržitelnost po ukončení řešení projektu – případné změny v organizační a řídící struktuře z hlediska a pro účely udržitelnosti projektu:** | | |
| 1. Zhodnocení funkčnosti **organizační a řídící struktury včetně případného odůvodnění změn rolí jednotlivých účastníků v hodnoceném období oproti návrhu projektu:** | | |
| 1. Přehled **mechanismů** **konsorciální spolupráce:** | | |
| 1. **Formy sdílení a využití modernizovaných či renovovaných výzkumných kapacit, způsob monitoringu a způsob vyhodnocování využití pořízených, modernizovaných či renovovaných výzkumných kapacit (soupis se uvádí v příloze 1) a vyhodnocení dosaženého pokroku (oproti výchozímu stavu z návrhu projektu):** | | |
| 1. Aktualizace konceptu **plánu udržitelnosti projektu, resp. funkčnosti a využití pořízených, modernizovaných a renovovaných kapacit; případně plánované změny v organizační a řídící struktuře z hlediska a pro účely udržitelnosti projektu** *(podrobnosti finanční a personální udržitelnosti jsou uvedeny v ukazateli č. 50 níže a dále v tab. tohoto ukazatele v příloze 1)***:** | | |
| **11. Odborná způsobilost ISAB v hodnoceném období.** (čl. 10.2.6 – Jmenný seznam členů ISAB, jejich oborová i aktuální institucionální příslušnost se uvádí v příloze 6; zde stručně zhodnoťte odbornou a oborovou příslušnost členů ISAB ve vztahu k uskutečněným projektovým aktivitám a zvolené prioritní oblast VaVaI, dále popište závěry a doporučení ISAB, a to zejména k dosažení nebo udržení excelence pro příští období řešení a plánovaný způsob jejich uplatnění v projektu): | | |
| 1. Zhodnocení **oborového a odborného pokrytí PA odborníky z ISAB:** | | |
| 1. **Závěry hodnocení a doporučení ISAB (přehledně a heslovitě)**: | | |
| 1. **Navrhovaná opatření a zvolený způsob implementace doporučení ISAB:** | | |
| **12. Genderová vyváženost ISAB v daném období** (čl. 10.2.6 ZD– Zhodnoťte podíl zastoupení žen a mužů v ISAB, odůvodněte případnou nevyváženost a popište plánovaná opatření pro příští období řešení k jejímu odstranění v souladu s plánem genderové rovnosti v příloze 5): | | |
|  | | |
| **Výsledky a výstupy[[13]](#footnote-13):** | | |
| **Aktuální hodnota počtu výsledků a měřitelných výstupů výsledků projektu k aktuálnímu počtu FTE hrazených z projektu /stav plnění v %** | **/ %** | |
| **13. Nové výsledky projektu vykázané v IS VaVaI příjemcem nebo dalšími účastníky projektu vytvořené v rámci výzkumné spolupráce s využitím tuzemské velké výzkumné infrastruktury uvedené v Cestovní mapě ČR, u kterých je přiznáno spoluautorství alespoň jednomu z členů řešitelského týmu.** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku – Identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
|  | | |
| **14. Nové výsledky projektu vykázané v IS VaVaI příjemcem nebo dalšími účastníky projektu vytvořené v rámci jiné výzkumné spolupráce se subjekty mimo konsorciální projekt, které nebyly započteny do ukazatele výše uvedeného pod č. 13 a u kterých je přiznáno spoluautorství alespoň jednomu z členů řešitelského týmu konsorciálního projektu.** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku – Identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
|  | | |
| **15. Nové výsledky projektu vykázané v IS VaVaI příjemcem nebo dalšími účastníky projektu, jejichž autory jsou výhradně podpoření členové řešitelského týmu konsorciálního projektu.** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
|  | | |
| **16. Patenty členů řešitelského týmu registrovaných podle PCT (Patents Cooperation Treaty).** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
|  | | |
| **17. Jiné projektové výsledky a výstupy aplikovaného výzkumu (jen druhy podle IS VaVaI).** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a popis dosaženého pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
| 1. **Certifikace nově zavedených a uznávaných léčebných postupů, zdravotnických pomůcek a preparátů** **v daném období řešení projektu, vč. získaných mezinárodních/zahraničních certifikací** (Identifikace pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.): | | |
| 1. **Nové technologické postupy uplatnitelné v inovativním zboží a službách s vysokou přidanou hodnotou podložených platnou smlouvou o využití výsledků projektu** (Identifikace pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.): | | |
| 1. **Další druhy projektem získaných aplikovaných výsledků definovaných v IS VaVaI** (Identifikace pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.): | | |
| **18. Jiné typy nových výsledků a výstupů** **projektu** (Plánované i neplánované výsledky a výstupy nezařaditelné mezi druhy IS VaVaI, i mimo oblast VaVaI a včetně sekundárních výstupů, které nebyly jinde ve zprávě uvedeny – identifikace pokroku; identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.): | | |
|  | | |
| **19. Výsledky a výstupy zaměřené na prezentaci genderového hlediska prováděného výzkumu.** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku – Identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
|  | | |
| **20. Výsledky a výstupy zaměřené na posílení relevance, resp. doplnění stávajícího poznání zohledněním genderového hlediska.** (Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku – identifikace výsledků a výstupů se uvádí v příloze 1.) | | |
|  | | |
| **Přínosy a dopady:** | | |
| **21. Využití výsledků v hodnoceném období.** (Popište a zhodnoťte způsob využití výsledků a výstupů projektu aplikační sférou, příjemcem podpory nebo dalšími účastníky, míru využití, další potenciál a plán jeho využití, vč. plánu dalšího zhodnocení výsledků a výstupů projektu. Případné kopie smluv o využití výsledků, licenčních a dalších typů smluv s uživateli zařaďte jako přílohu 1b.) | | |
| 1. **Identifikace uživatelů z aplikační sféry využívajících výsledky a výstupy projektu, a přehled způsobů jejich využití.** | | |
| 1. **Přehled způsobů využití výsledků a výstupů projektu příjemcem a dalšími účastníky projektu.** | | |
| 1. **Zhodnocení dosavadní míry využití výsledků.** | | |
| 1. **Indikace dalšího potenciálu a plánované kroky k jeho využití, vč. plánu dalšího zhodnocování výsledků a výstupů projektu**. | | |
| **22. Relevance výsledků a výstupů projektu vzhledem k cílům projektu a programu LX.** | | |
| 1. Zhodnocení relevance výsledků a výstupů k naplňování cílů programu LX realizací projektu v hodnoceném období: | | |
| 1. Vliv výsledků a výstupů projektu na plnění konkrétních cílů stanovených strategickými dokumenty (národními i mezinárodními, vč. jejich identifikace podle ukazatele č. 1): | | |
| **23. Přínosy projektu v hodnoceném období.** (Identifikujte přínosy realizace projektu pro příjemce a další účastníky.) | | |
|  | | |
| **24. Socioekonomické přínosy a dopady realizace projektu, vč. jeho výsledků a výstupů v hodnoceném období** (na regionální úrovni, na národní úrovni, ve zdravotnictví, jiné celospolečenské). | | |
| 1. **Identifikace socioekonomických přínosů a dopadů realizace projektu na regionální úrovni.** | | |
| 1. **Identifikace socioekonomických přínosů a dopadů realizace projektu na celostátní/národní úrovni.** | | |
| 1. **Identifikace socioekonomických přínosů a dopadů projektu do zdravotnictví.** | | |
| 1. **Jiné socioekonomické dopady.** | | |
| **Excelence; Internacionalizace a meziregionální spolupráce:** | | |
| **25. Excelence ve složení řešitelského týmu konsorciálního projektu v hodnoceném období.** (Identifikace a (absolutní) počet klíčových expertů, osobností s mezinárodním věhlasem řešících projekt (tj. vědeckých nebo technických osobností splňujících podmínky odborné způsobilosti dle kapitoly 6.3 ZD). Zhodnocení stavu, resp. jeho změny od data zahájení řešení projektu k 31. 12. hodnoceného období oproti návrhu projektu. Kritické zhodnocení role a rozsahu působení těchto expertů a vyhodnocení přínosu na kvalitu řešení a dosažených výsledků.) | | |
|  | | |
| **26. Kvalita publikačních výstupů v hodnoceném období.** (Počet a podíl počtu článků publikovaných v 1. Q a v 2. Q světově uznávaných recenzovaných odborných periodik ve zvolené prioritní oblasti VaVaI daném oboru dedikovaných projektu na celkové produkci článků publikovaných v uznávaných recenzovaných periodikách, stav jejich publikování v režimu otevřeného přístupu (OA) a jejich změna v čase, resp. identifikace pokroku a stav plnění k 31. 12. hodnoceného období.) Do celkového počtu se pro účely hodnocení excelence nezapočítávají publikační výsledky studentů, pokud se příjemce nerozhodne jinak. | | |
| 1. **Absolutní počet v 1. Q publikací vytvořených v hodnoceném období řešení projektu a jejich podíl k celkovému počtu publikačních výstupů produkovaných výzkumníky v projektu v %.** | **/ %** | |
| 1. Alternativně pro společenské vědy – Absolutní **počet v 1. Q a 2. Q (v součtu) publikací vytvořených v hodnoceném období řešení projektu a jejich podíl k celkovému počtu publikačních výstupů produkovaných výzkumníky v projektu v %.** | **/ %** | |
| 1. **Kritické zhodnocení mezinárodní konkurenceschopnosti produkovaných publikačních výsledků projektu, srovnání s výchozím stavem a identifikace pokroku.** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení mezinárodní konkurenceschopnosti ostatních typů výsledků VaVaI vyprodukovaných v hodnoceném období projektem.** | | |
| **27. Ohlas publikačních výsledků projektu v hodnoceném období.** (Zhodnocení citací a jiných typů ohlasů, jejich nárůst v čase, identifikace pokroku, změna v hodnoceném období, pokud byla zaznamenána. Případná bibliometrická vyhodnocení přiložte jako přílohu 1a.) | | |
|  | | |
| **28. Projekty mezinárodní spolupráce ve VaVaI členů řešitelského týmu, které byly financovány ze zahraničních zdrojů a realizovány nebo zahájeny v hodnoceném období. [[14]](#footnote-14)** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Stav plnění cílové hodnoty ukazatele** (ve vztahu k návrhu, absolutně / podíl v %): | | **/ %** |
| 1. **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele.** | | |
| **29. Finanční prostředky ze zahraničí získané příjemcem nebo dalším účastníkem projektu z mezinárodní spolupráce díky aktivitě člena řešitelského týmu v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Stav plnění cílové hodnoty ukazatele** (ve vztahu k návrhu, absolutně / podíl v %): | | **/ %** |
| 1. **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele.** | | |
| **30. Udělená ocenění v prioritní oblasti VaVaI v hodnoceném období.** *(*Zhodnocení stavu - *Přehled je* *uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
|  | | |
| **31. Účast zahraničních odborníků na výsledcích a výstupech projektu v hodnoceném období.** (Přehled výsledků a výstupů, vč. jejich autorů je uveden v příloze 1; zde, uveďte změnu oproti výchozímu stavu, kriticky zhodnoťte naplnění ambice z návrhu projektu a v případě jejího nenaplnění uveďte důvody.) | | |
| **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na ambice projektu a změna oproti výchozímu stavu:** | | |
| **32. Výsledky a výstupy projektu, které vznikly meziregionální spoluprací v hodnoceném období.** (Přehled výsledků a výstupů, vč. jejich autorů je uveden v příloze 1; zde se uvede ambice nebo změnu oproti výchozímu stavu.) | | |
| **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na ambice projektu a změna oproti výchozímu stavu:** | | |
| **33. Účast zahraničních výzkumníků na projektu s úhrnnou délkou pobytu delší než 3 měsíce v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Kritické zhodnocení dopadů a přínosů účasti zahraničních odborníků na projektu (vč. porovnání krátkodobé vs. dlouhodobé účasti a zhodnocení sociálně ekonomických aspektů a efektivity):** | | |
| 1. **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na ambice projektu a změna oproti výchozímu stavu:** | | |
| **34. Účast členů řešitelského týmu v mezinárodních profesních sítích, organizacích VaVaI a zahraničních hodnotících panelech a komisích v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Kritické zhodnocení dopadů a přínosů těchto účasti pro projekt (vč. vyhodnocení efektivity podle jejich typu):** | | |
| 1. **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na ambice projektu a změna oproti výchozímu stavu:** | | |
| **35.** **Sdílení vědeckých dat v mezinárodních vědeckých sítích a strukturách v hodnoceném období (open data vs. data sdílená na jiných principech,** „data management plan“ se uvádí v příloze 4). | | |
| 1. **Oborové zaměření/ oborová struktura, identifikace způsobu a subjektů sdílení, druh sdílených dat (v členění „open data“ a jiná sdílená data, např. pouze recipročně nebo v jinak uzavřeném režimu):** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení dopadů a přínosů sdílení pro projekt:** | | |
| 1. **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na ambice projektu a změna oproti výchozímu stavu:** | | |
| **Rozvoj lidských zdrojů a podpora mladé generace výzkumníků:** | | |
| **36. Účast studentů zapojených do řešení projektu v hodnoceném období.** *(Přehledy u jednotlivých účastníků jsou uvedeny ve specifikaci osobních nákladů v příloze 10.)* | | |
| 1. **Účast studentů se zdravotním znevýhodněním** *(je-li údaj znám v absolutním počtu / v přepočtu na FTE)***:** | | **… / … FTE** |
| 1. **Účast studentů s příslušností k národnostním nebo etnickým skupinám** *(je-li údaj znám v absolutním počtu / v přepočtu na FTE)***:** | | **… / … FTE** |
| 1. **Zhodnocení přínosů účasti studentů pro projekt i v obecně odborném, vzdělávacím a socioekonomickém kontextu:** | | |
| 1. **Stav plnění cílové hodnoty pro hodnocené období, identifikace pokroku a kritické zhodnocení změny a plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **37. Účast juniorních členů v řešitelském týmu projektu v hodnoceném období** (tj. osob na pozici výzkumníka do 8 let vč. po absolutoriu doktorského studijního programu nebo jeho uznávaného zahraničního ekvivalentu a výše nezařazených. *(Přehledy u jednotlivých účastníků jsou uvedeny ve specifikaci osobních nákladů v příloze 10.)* | | |
| 1. **Účast juniorních výzkumníků se zdravotním znevýhodněním** *(je-li údaj znám v absolutním počtu/v přepočtu na FTE)***:** | | **… / … FTE** |
| 1. **Účast juniorních výzkumníků s příslušností k národnostním nebo etnickým skupinám** *(je-li údaj znám v absolutním počtu/v přepočtu na FTE)***:** | | **… / … FTE** |
| 1. **Zhodnocení přínosů účasti juniorních výzkumníků pro projekt i v obecně odborném, vzdělávacím a socioekonomickém kontextu:** | | |
| 1. **Stav plnění cílové hodnoty, identifikace pokroku a kritické zhodnocení změny, plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **38. Oponované práce juniorních členů řešitelského týmu vypracované v rámci řešení projektu v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v příloze 1.)* | | |
| **Stav plnění cílové hodnoty, identifikace pokroku, kritické zhodnocení změny a plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **39. Projekty juniorních členů řešitelského týmu, vč. studentů, jejichž doba řešení přesahuje dobu řešení projektu LX.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| **Stav plnění cílové hodnoty, identifikace pokroku, kritické zhodnocení změny a plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **40. Účast výzkumníků se zkušeností ve VaVaI ze zahraničí v řešitelském týmu konsorcia v hodnoceném období.** | | |
| 1. **Počet výzkumníků se zkušeností ve VaVaI ze zahraničí:** | | **/ FTE** |
| 1. **Podíl na celkovém počtu členů řešitelského týmu v přepočtu na FTE**: | | **%** |
| 1. **Počet výzkumníků se zkušeností ve VaVaI ze zahraničí, kteří mají pracovněprávní vztah ve vazbě na řešení projektu LX delší než 6 měsíců**: | | **/ FTE** |
| 1. **Počet výzkumníků se zkušeností ve VaVaI ze zahraničí podílejících se na udržitelnosti konsorcia po dobu nejméně 6 měsíců** (pracovníci zajišťující udržitelnost konsorcia a projektových aktivit po ukončení řešení): | | **/ FTE** |
| 1. **Uvedení cílové hodnoty, identifikace pokroku, kritické zhodnocení změny a plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **41. Implementace podmínek pro získání HR AWARD v hodnoceném období** (doprovodné potvrzující dokumenty a implementační plán se uvádějí v samostatné příloze v nepovinné části příloh průběžné zprávy)**.** | | |
| 1. **Identifikace pracovišť implementujících podmínky pro získání HR AWARD v projektu LX, okruh a rozsah dotčených pracovišť a osob:** | | |
| 1. **Zhodnocení průběhu implementace v hodnoceném období s ohledem na implementační plán** (vč. uvedení přehledu závěrů a doporučení EK v případě žadatelů nebo držitelů HR AWARD): | | |
| 1. Současný stav plnění strategie rozvoje lidských zdrojů a stav personálního zabezpečení projektu: | | |
| 1. **Identifikace pokroku, identifikace dopadů na pracovní zázemí členů řešitelského týmu a přínosů pro projekt; kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **42. Implementace plánu genderové rovnosti v hodnoceném období** *(plán je uveden v příloze 5).* | | |
| 1. **Zhodnocení průběhu implementace v hodnoceném období**: | | |
| 1. **Identifikace dopadů implementace na pracovní zázemí členů řešitelského týmu:** | | |
| 1. **Identifikace dopadů implementace do obsahu výzkumných aktivit, identifikace přínosů pro projekt; kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení implementace plánu genderové rovnosti, vč. identifikace pokroku a přínosů pro projekt; kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **43. Genderová vyváženost v řešitelském týmu v hodnoceném období.** | | |
| **Kritické zhodnocení stavu genderové vyváženosti ve složení řešitelského týmu s ohledem na preference genderové rovnosti, vč. přehledu a harmonogramu plánovaných opatření k jejímu dosažení, pokud jí již nebylo dosaženo; zhodnocení genderové vyváženosti na vedoucích pozicích v týmu:** | | |
| **Spolupráce, aplikační potenciál a udržitelnost:** | | |
| **44. Využití velkých výzkumných infrastruktur v daném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1)* | | |
| 1. **Uvedení cílové hodnoty a aktuálního stavu plnění:** | | |
| 1. **Identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| 1. **Popis a zhodnocení přínosů sdílení velké výzkumné infrastruktury v rámci konsorcia a sdílení vědeckých dat a modernizovaných či renovovaných výzkumných kapacit mezi zúčastněnými týmy:** | | |
| **45. Spolupráce s výzkumnými organizacemi mimo projektové konsorcium v daném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| **Uvedení cílové hodnoty, identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **46. Spolupráce s podniky a veřejnoprávními organizacemi (mimo projektové konsorcium) z aplikační sféry dříve neuvedenými.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1 – v případě většího rozsahu lze uvést též jako nepovinnou přílohu.)* | | |
| **Uvedení cílové hodnoty, identifikace pokroku a kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **47. Finanční prostředky z prodeje licencí v návaznosti na výkon práv k výsledkům získaných z projektu v daném období – kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
|  | | |
| **48. Smluvní výzkum prováděný některým ze členů řešitelského týmu v rámci projektu v hodnoceném období – kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
|  | | |
| **49. Jiné typy spolupráce s aplikační sférou na základě aktivity člena řešitelského týmu v hodnoceném období (jinde neuvedené).** *(Přehled se uvede v tabulce k ukazateli v příloze 1.)* | | |
| **Kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na výchozí stav a ambici projektu:** | | |
| **50. Udržitelnost výzkumných aktivit***. (Přehled je uveden v tabulce ukazatele příloze 1.)* | | |
| 1. **Kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na deklarovanou ambici v projektu LX:** | | |
| 1. **Plánovaná další opatření pro zvýšení udržitelnosti projektu LX:** | | |
| **51. Odborná a informační podpora poskytovaná orgánům veřejné moci (OVM) v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1).* | | |
| 1. **Kritické a detailní zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na deklarovanou ambici v projektu LX:** | | |
| 1. **Plánovaná další opatření pro zvýšení podílu podpory OVM:** | | |
| **Materiálně technické vybavení, modernizace a renovace:** | | |
| **52. Materiální a technické zabezpečení řešení projektu v hodnoceném období.** *(Zařízení a rozsah jejich využití pro projekt jsou uvedeny v příloze 10 v rámci přehledu nákladových položek.)* | | |
| 1. Zhodnocení rozsahu a efektivity využití kapacit poskytovaných příjemcem a dalšími účastníky projektu pro řešení projektu podle čl. 4 odst. 12 smlouvy, vč. odůvodnění nezbytnosti položek uvedených v příloze 10 (aktualizace ve vztahu k návrhu projektu): | | |
| 1. **Kritické zhodnocení stavu kvality a rozsahu materiálně technického zabezpečení projektu LX v návaznosti na deklarované zajištění závazku excelence v projektu LX:** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na deklarovanou ambici v projektu LX:** | | |
| **53. Modernizace a renovace prostorových kapacit v daném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Zhodnocení pokroku, kvalitativních změn a přínosů uskutečněné modernizace a renovace, efektivity využití modernizovaných a renovovaných prostor, vč. zahájených nebo realizovaných opatření na její zvýšení:** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na deklarovanou ambici v projektu LX:** | | |
| **54. Modernizace výzkumných zařízení a přístrojového vybavení pro VaV v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Zhodnocení pokroku, kvalitativních změn a přínosů uskutečněné modernizace zařízení a přístrojového vybavení, vyhodnocení efektivity využití modernizovaných zařízení a přístrojů, vč. zahájených nebo realizovaných opatření na její zvýšení, a odůvodnění nezbytnosti jejich kapacit pro projekt LX:** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na deklarovanou ambici v projektu LX:** | | |
| **55. Modernizace informační a digitalizační infrastruktury výzkumu v hodnoceném období.** *(Přehled je uveden v tabulce ukazatele v příloze 1.)* | | |
| 1. **Zhodnocení pokroku, kvalitativních změn a přínosů uskutečněné modernizace, vyhodnocení efektivity využití modernizované infrastruktury, vč. zahájených nebo realizovaných opatření na její zvýšení, a odůvodnění nezbytnosti jejich kapacit pro projekt LX:** | | |
| 1. **Kritické zhodnocení plnění ukazatele v návaznosti na deklarovanou ambici v projektu LX:** | | |
| **56. Výsledky a výstupy projektu, které by nebylo možné realizovat bez modernizace a renovace výzkumných kapacit, zařízení a informačních a digitalizační infrastruktury v daném období.** *(Přehled je uveden v příloze 1.)* | | |
| 1. **Kritické zhodnocení plnění dílčích cílových hodnot ukazatele a identifikace dosaženého pokroku:** | | |
| 1. **Kritické vyhodnocení jejich kvality a přínosu ke zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti a dosažení excelence ve VaVaI podpořeného pracoviště:** | | |
| **Motivační účinek**  **Přiměřenost a potřebnost podpory:** | | |
| **57. Vyhodnocení motivačního účinku podpory** z pohledu příjemce a dalších účastníků projektu a jejich naplnění, tj. zda podpora umožní vykonávat činnosti VaVaI, které by jinak příjemce a další účastníci projektu vykonávat nemohli nebo vykonávali pouze ve značně omezeném rozsahu *(vysvětlete na konkrétních projektových aktivitách a ve vztahu k výsledkům a výstupům projektu v čem a jak podpora umožnila vykonávat činnosti VaVaI, které by jinak příjemce a další účastníci projektu vykonávat nemohli nebo vykonávali pouze ve značně omezeném rozsahu či ve značně delším časovém horizontu).* | | |
|  | | |

### 

## Přehled provedených změn v realizaci projektu v hodnoceném období

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A4. a) Změny provedené se souhlasem poskytovatele** | | | |
| **Identifikace projektové aktivity** | **Identifikace změny**  **(čj.)** | **Stručná charakteristika provedené změny** | **Dopad do specifikace nebo harmonogramu čerpání uznaných nákladů projektu, pokud nastal** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A4. b) Provedené změny v postupu řešení bez předchozího souhlasu poskytovatele** | | | |
| **Identifikace projektové aktivity** | **Datum provedení změny (mm/rrrr)** | **Stručná charakteristika provedené změny** | **Dopad do specifikace nebo harmonogramu čerpání uznaných nákladů projektu, pokud nastal** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Odůvodnění a komentář k provedeným změnám:** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A4. c) Provedené personální změny v řešitelském týmu bez předchozího souhlasu poskytovatele (výše neuvedené)** | | | | |
| **Identifikace pozice/role v projektu** | **Datum provedení změny (mm/rrrr)** | **Označení PA** | **Stručná charakteristika provedené změny** | **Dopad do specifikace nebo harmonogramu čerpání uznaných nákladů projektu, pokud nastal** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Odůvodnění a komentář k provedeným změnám:** | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A4. d) Provedené změny v harmonogramu řešení bez předchozího souhlasu poskytovatele (výše neuvedené)** | | | |
| **Datum provedení změny (mm/rrrr)** | **Označení PA** | **Stručná charakteristika provedené změny** | **Dopad do specifikace nebo čerpání uznaných nákladů projektu, pokud nastal atp.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Odůvodnění a komentář k provedeným změnám:** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A4. e) Provedené změny ve specifikaci uznaných nákladů nebo v jejich položkovém členění bez předchozího souhlasu poskytovatele (výše neuvedené)** | | | |
| **Datum provedení změny (mm/rrrr)** | **Označení PA** | **Stručná charakteristika provedené změny** | **Dopad do čerpání jiných položek uznaných nákladů projektu, pokud nastal atp.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Odůvodnění a komentář k provedeným změnám:** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A4. f) Provedené změny bez předchozího souhlasu poskytovatele jinde neuvedené** | | | |
| **Datum provedení změny (mm/rrrr)** | **Označení PA** | **Stručná charakteristika provedené změny** | **Dopad do projektu** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Odůvodnění a komentář k provedeným změnám:** | | | |

# Upřesnění postupu řešení a harmonogramu plnění dílčích cílů projektu pro kalendářní rok 2024

**Změny ve smyslu čl. 6 odst. 6 a 7 a změny v ustanovení čl. 4 odst. 5, 6 a 7 smlouvy o poskytnutí podpory, které je nutné řešit dodatkem ke smlouvě, a změny ve specifikaci uznaných nákladů, pro které je vyžadován souhlas poskytovatele lze řešit pouze samostatnou žádostí.**

Do kolonky „Stav oproti návrhu“ vyberte relevantní možnost(i) z následujících:

bez dopadu / změna klíčové osoby / změna specifikace UN / změna výše UN vč. inv/neinv

|  |  |
| --- | --- |
| **Upřesnění projektových aktivit a harmonogramu pro rok 2024, vč. indikace očekávaných výstupů** | **Stav oproti návrhu (vyberte relevantní)** |
| **Cíl a):** |  |
| **PAa1:** |  |
| **PAa2:** |  |
| **PAa3:** |  |
| **…..** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl b):** |  |
| **PAb1:** |  |
| **PAb2:** |  |
| **PAb3:** |  |
| **…..** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl c):** |  |
| **PAc1:** |  |
| **PAc2:** |  |
| **PAc3:** |  |
| **…..** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl d):** |  |
| **PAd1:** |  |
| **PAd2:** |  |
| **PAd3:** |  |
| **…..** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl e):** |  |
| **PAe1:** |  |
| **PAe2:** |  |
| **PAe3:** |  |
| **…..** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cíl f):** |  |
| **PAf1:** |  |
| **PAf2:** |  |
| **PAf3:** |  |
| **…..** |  |

## 

1. Příloha se překládá v předepsaném tabulkovém formátu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Příloha se předkládá v předepsaném tabulkovém formátu a zahrnuje uskutečněné aktivity. [↑](#footnote-ref-2)
3. Příloha by měla mít podobu jediného dokumentu. DMP se doporučuje vytvářet v rámci projektového konsorcia na jednotné platformě, jednotným přístupem a v kompatibilní formě, tj. doporučuje se výběr jednotného nástroje pro tvorbu, správu a generování DMP, nejlépe podle šablony Horizon Europe – <https://doi.org/10.48813/sstg-4g21>. Pro tvorbu DMP je možno používat *Data Stewarship Wizard*, který je vyvíjen v ČR a je možné ho podle potřeb přizpůsobovat a upravovat i ve spolupráci s provozovateli. [↑](#footnote-ref-3)
4. Příloha obsahuje aktualizovaný plán genderové rovnosti podle stavu a podmínek řešení k 31. 12. 2023. Forma přílohy není omezována a závisí i na stavu a úrovni řešení genderové problematiky u jednotlivých účastníků projektu. Musí však vždy obsahovat obě roviny – genderové řešení v obsahu výzkumu a plán dosažení genderové vyváženosti v řešitelském týmu, a dále všechny informace relevantní k posouzení pokroku podle závazků a deklarací obsažených v návrhu projektu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Příloha se předkládá podle předepsané osnovy a musí obsahovat vždy aktuální složení ISAB relevantní pro hodnocené období. [↑](#footnote-ref-5)
6. Příloha obsahuje aktualizovanou analýzu rizik, popis způsobu jejich řízení v roce 2023 a návrh nápravných opatření pro rok 2024, pokud budou zavedena. Forma přílohy není předepisována – příloha musí být obsahově relevantní k obsahu (nikoli formě) analýzy rizik, která byla součástí návrhu projektu, kterou příjemce aktualizuje k 31. 12. 2023. Rizika musí být vyhodnocována vždy ve vztahu ke stavu řešení projektu a s ohledem na podmínky řešení u jednotlivých účastníků projektu. Pokud se způsob řízení rizik liší u jednotlivých účastníků projektu, musí být toto z dokumentu zřejmé. [↑](#footnote-ref-6)
7. Příloha obsahuje čestná prohlášení příjemce a/nebo dalších účastníků projektu k vyloučení střetu zájmů a ke kontrole režimu podpory v předepsané formě. Příloha se dodává jen došlo-li ke změně rozhodných skutečností. [↑](#footnote-ref-7)
8. K reportování dodržování principů DNSH se předkládá formulář v předepsané formě, a to každým z účastníků projektu. Projekty a program LX oborově spadají pod kategorii NACE kód 72. Formulář dle charakteru projektových aktivit může obsahovat i další záznamy a doklady příjemce o posouzení projektových aktivit podle čl. 5 odst. 2 smlouvy a ve smyslu metodických pokynů MPO-DU nebo taxonomie pro DNSH v NPO (zejména u staveb). [↑](#footnote-ref-8)
9. Příloha musí na předepsaném formuláři obsahovat aktualizovaný seznam všech projektů souběžně řešených příjemcem a dalšími účastníky projektu, u kterých je nutné sledovat riziko „dvojího financování“, tedy zejména projekty využívající stejné personální kapacity jako projekt LX. U těchto projektů bude uveden zdroj financování, způsob eliminace rizika dvojího financování a případně **komentář k věcné návaznosti projektů**. [↑](#footnote-ref-9)
10. Seznam musí obsahovat název a IČO dodavatele (resp. VAT No. pro zahraniční dodavatele) a u dodávek nad limit stanovený pro přímé nákupy vnitřním předpisem i identifikaci jeho skutečného majitele (jméno, příjmení, datum narození). Pro PZP 2023 lze alternativně využít modul Dodavatelé v IS NPO. [↑](#footnote-ref-10)
11. Příloha obsahuje 1) doklady o identifikaci skutečných majitelů, pokud nejsou dostupné z veřejných rejstříků (ESM, RŽP atd.) a 2) popis či předpisy příjemce a dalších účastníků projektu k systému kontroly k vyloučení střetu zájmů ve vztahu příjemce/další účastník projektu vs. dodavatel, případně informaci o předložení těchto podkladů dříve. [↑](#footnote-ref-11)
12. Příloha obsahuje seznam kontrol, vč. záznamů nebo kontrolních listů o příjemcem provedených kontrolách v hodnoceném roce podle čl. 8 odst. 4 smlouvy o poskytnutí podpory – příloha je povinná od druhého roku řešení, tj. od r. 2023. Součástí musí být shrnutí závěrů a zjištění kontrol a popisy nápravných opatření, pokud byla zavedena nebo se plánují zavádět v následujícím období. Forma přílohy není předepsána. [↑](#footnote-ref-12)
13. Výsledky je nezbytné správně identifikovat podle číselníku IS VaVaI. Kódy druhů výsledků se mohou změnit dle aktuálně planého číselníku IS VaVaI. U ukazatelů, kde je to relevantní, je třeba uvádět i cílové hodnoty, aby bylo možno sledovat vývoj projektu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Nezapočítávají se projekty, které byly podávány před dnem zahájení řešení projektu LX. [↑](#footnote-ref-14)