



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství pro rok 2024

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále také jen „ministerstvo“) vyhláší podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s přílohou č. 2 Plánu realizace Strategického záměru pro rok 2024 a v souladu s interními předpisy ministerstva *Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství pro rok 2024* (dále jen „Program“).

I. Poskytovatel finančních prostředků

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1.

II. Období realizace

1. ledna 2024 až 31. prosince 2024.

III. Cíl – věcné zaměření

Cílem Programu je přispět k naplňování jednotlivých priorit stanovených ve Strategickém záměru ministerstva pro oblast vysokých škol na období od roku 2021 a Plánem realizace Strategického záměru pro oblast vysokých škol pro rok 2024 a na ně navazujících cílů jednotlivých vysokých škol.

IV. Odůvodnění potřeby

Záměrem ministerstva je zajistit v maximální možné míře podporu aktivit cílících na strategický rozvoj veřejných vysokých škol, jejich propagaci a spolupráci v oblastech definovaných v Programu. Tato podpora navazuje na již započatou spolupráci vysokých škol, v jejímž rámci byly výše uvedené oblasti a aktivity podporovány v minulých letech.

V. Účel poskytnutých prostředků

Finanční prostředky poskytnuté prostřednictvím tohoto Programu jsou určeny na úhradu aktivit uvedených v projektové žádosti.

VI. Podporované aktivity

Podpora v rámci Programu je realizována prostřednictvím samostatných projektů jednotlivých vysokých škol. Aktivity by měly navazovat na činnosti realizované na vysokých školách v uplynulých letech, být synergické k aktivitám podpořeným z Operačního programu Jan Amos Komenský, Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol a Programu na podporu strategického řízení.

Oblasti zaměření:

- strategické řízení na vysokých školách vč. podpory spolupráce a výměny zkušeností mezi vysokými školami;
- kyberbezpečnost, digitalizace a modernizace informačních systémů;
- podpora rozvoje kvality vzdělávací činnosti prostřednictvím nástrojů podpory, hodnocení a odměňování pedagogické práce akademických pracovníků a rozvoje nástrojů zajišťování kvality;
- implementace a další rozvoj efektivního systému studijního a psychologického poradenství, vč. péče o duševní zdraví, studentů a pracovníků vysokých škol a uchazečů o studium, a vč. služeb kariérního poradenství těmto osobám;
- posilování etických principů v prostředí vysokých škol, vč. opatření proti diskriminaci vůči různým skupinám osob a sexuálnímu obtěžování; zvyšování relevance povědomí o genderové problematice mezi studenty i pracovníky a vedením vysokých škol;
- podpora podnikavosti a podnikatelských kompetencí studentů a pracovníků VŠ;
- podpora výuky v tzv. malých, strategicky a geopoliticky významných studijních programech, jejich stabilizace a výchova pedagogů pro zajištění jejich výuky;
- pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí majících mimořádný charakter;

- a další aktivity v souladu se strategickým záměrem dané vysoké školy a ministerstva.

Maximální výše alokace pro jednotlivé vysoké školy jsou pevně stanoveny dle následujícího rozvržení:

Vysoká škola	Alokace (Kč)	Podíl na alokaci
Univerzita Karlova	10 000 000	7,7 %
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	4 932 649	3,8 %
Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	4 008 593	3,1 %
Masarykova Univerzita	10 000 000	7,7 %
Univerzita Palackého v Olomouci	8 071 668	6,2 %
Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	2 611 364	2,0 %
Ostravská univerzita	4 871 563	3,7 %
Univerzita Hradec Králové	5 307 423	4,1 %
Slezská univerzita v Opavě	2 847 124	2,2 %
České vysoké učení technické v Praze	7 755 669	6,0 %
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze	3 828 800	2,9 %
Západočeská univerzita v Plzni	6 196 148	4,8 %
Technická univerzita v Liberci	4 982 839	3,8 %
Univerzita Pardubice	5 477 804	4,2 %
Vysoké učení technické v Brně	5 727 599	4,4 %
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	4 697 714	3,6 %
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	4 340 936	3,3 %
Vysoká škola ekonomická v Praze	5 125 649	3,9 %
Česká zemědělská univerzita v Praze	6 155 864	4,7 %
Mendelova univerzita v Brně	5 042 935	3,9 %
Akademie múzických umění v Praze	5 081 238	3,9 %
Akademie výtvarných umění v Praze	2 039 744	1,6 %
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze	2 038 647	1,6 %
Janáčkova akademie múzických umění v Brně	4 520 893	3,5 %
Vysoká škola polytechnická Jihlava	2 096 091	1,6 %
Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích	2 241 046	1,7 %
CELKEM	130 000 000	

Vysoké školy mohou při realizaci aktivit spolupracovat, žádosti o příspěvek však podávají samostatně a aktivity řeší v rámci vlastního rozpočtu. Případnou spolupráci popíše vysoká škola v žádosti o příspěvek.

Každá vysoká škola předkládá jeden projekt, ve kterém popíše všechny plánované aktivity, které bude realizovat.

Očekává se, že spolupráce při řešení aktivit nebo zajištění vzájemné kompatibility způsobů řešení, které jednotlivé vysoké školy zvolí, bude mít vliv na hospodárnost, efektivnost a účelnost navrhovaných nákladů na řešení navrhovaných aktivit a na předpokládaný dopad navrhovaných aktivit na naplňování priorit Programu.

VII. Okruh oprávněných žadatelů

Oprávněnými žadateli jsou veřejné vysoké školy na základě zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

VIII. Předkládání žádostí

Žádost o poskytnutí příspěvku (dále jen „žádost“) se doporučuje předložit na příslušném formuláři Žádosti (vč. Příloh), který bude publikován spolu s Programem na internetových stránkách ministerstva.

Žádost podává vysoká škola ministerstvu k rukám ředitelky odboru vysokých škol osobou rektora, případně zmocněného prorektora.

Lhůta pro podání žádosti je do 29. února 2024. Žádosti doručené ministerstvu po stanoveném termínu nebude možné věcně hodnotit.

Způsob doručení žádostí

Pro doručení žádosti je preferována **elektronická forma podání do datové schránky ministerstva (ID MSMT: vidaawt)**. Žádost lze doručit také e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu projekty-rozvoj@msmt.cz, prostřednictvím doručovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu ministerstva.

IX. Způsob hodnocení žádostí

Hodnocení žádostí provádí ministerstvo. Hodnocení žádostí se dělí na formální a věcné.

Formální hodnocení

Při formálním hodnocení bude posuzováno podání žádosti oprávněným žadatelem, dodržení termínu pro podání žádosti, řádné, úplné a správné vyplnění žádosti, dodržení přípustné výše požadovaného příspěvku, soulad cílů projektů s věcným zaměřením Programu, podpis osoby oprávněné jednat za žadatele, datum podpisu žádosti a připojení příloh žádosti.

Věcné hodnocení

V rámci věcného hodnocení bude posuzováno:

- hospodárnost, efektivnost a účelnost vynaložení navrhovaných nákladů na řešení projektů;
- úroveň zpracování projektů (obsahová kvalita), vč. jeho příloh.

Ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

X. Způsob poskytnutí příspěvku

Prostředky na realizaci aktivit v rámci Programu budou poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku (dále jen „rozhodnutí“). Úřední osobou oprávněnou nebo pověřenou k vydání rozhodnutí ministerstva je vrchní ředitelka sekce. Finanční prostředky budou v návaznosti na vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku poskytnuty jednorázově.

XI. Pravidla financování

Finanční prostředky musí být použity v souladu se zákonem o vysokých školách, rozpočtovými pravidly a podmínkami Programu, jeho účelem a cílem a podmínkami rozhodnutí.

Financování téhož výdaje z více veřejných zdrojů není dovoleno a bude chápáno jak porušení podmínek Programu.

Příspěvek se poskytuje jen na úhradu nákladů realizovaných aktivit, což znamená, že do rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk a ani nesmí být fakticky realizován.

Částky kapitálových a běžných finančních prostředků jsou závazné a není možné je v průběhu řešení projektu měnit.

Povinné spolufinancování projektů není vyžadováno.

XII. Změny projektu

V případě změny, úpravy, zrušení nebo zřízení nového cíle zašle rektor či zmocněný prorektor vysoké školy informaci o této změně odboru vysokých škol ministerstva. Pro doručení je preferována elektronická forma podání do datové schránky ministerstva (ID MSMT: vidaawt). Informaci lze doručit také e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu projekty-rozvoj@msmt.cz, prostřednictvím doručovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu ministerstva.

Případné změny v rámci rozpočtu projektu budou vysokou školou popsány a zdůvodněny v závěrečné zprávě.

XIII. Podmínky příjemce pro použití poskytnutých prostředků

Podmínky, jimiž bude příjemce v souvislosti s poskytnutím příspěvku vázán a které nelze dovodit přímo z právních předpisů, budou stanoveny v rozhodnutí.

XIV. Vyhodnocení projektu

Vysoká škola je povinna zpracovat a ministerstvu zaslat závěrečnou zprávu o plnění aktivit do **28. února 2025**. Formulář závěrečné zprávy je přílohou tohoto Programu. Závěrečnou zprávu zašle vysoká škola odboru vysokých škol ministerstva. Pro doručení je preferována elektronická forma podání do datové schránky ministerstva (ID MSMT: vidaawt). Závěrečnou zprávu lze doručit také e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu projekty-rozvoj@msmt.cz, prostřednictvím doručovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu ministerstva.

V závěrečné zprávě vysoká škola mj. popíše plnění stanovených aktivit a zhodnotí plnění stanovených cílů.

Při zjištění závažných nedostatků spojených s realizací projektů bude ministerstvo postupovat podle ustanovení § 18a odst. 4 zákona o vysokých školách.

XV. Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje, získané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí příspěvku a s případným následným poskytnutím příspěvku, budou ze strany ministerstva zpracovávány výhradně v souvislosti s tímto účelem a v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ministerstva jsou dostupné na: <https://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>

XVI. Účinnost

Program bude účinný dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.
ministr školství, mládeže a tělovýchovy