**Žádost o POSOUZENÍ POSTAVENÍ STUDIA v zahraniční STŘEDNÍ / VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLE pro zákonné účely**

podle § 12 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a § 21 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění

|  |
| --- |
| **A. Údaje o žadateli (studující osobě)** |
| Jméno: |  |
| Příjmení: |  |
| Rodné příjmení: |  |
| Datum narození1: |  | [ ]  žena [ ]  muž |
| Kontaktní údaje: |  |
| **Adresa trvalého pobytu (trvalé bydliště)** |
| Ulice: |  | č. p./č. or.: |  |
| Město/Obec: |  | PSČ: |  |
| Stát: |  |
| **Posouzení studia v zahraniční střední / vyšší odborné škole** |
| Název školy: |  |
| Místo sídla školy *(stát, město)*: |  |
| Místo studia *(stát, město)*: |  |
| www stránky školy: |  |
| Název programu/oboru studia: |  |
| Forma studia1: | [ ]  denní [ ]  dálkové [ ]  kombinované [ ]  distanční [ ]  večerní  |
| Zahájení studia *(den, měsíc, rok)*: |  | Ukončení studia *(den, měsíc, rok)*: |  |
| Účel žádosti1: | [ ]  sociální dávky [ ]  zdravotní pojištění [ ]  sleva na dani[ ]  sirotčí důchod [ ]  starobní důchod [ ]  invalidní důchod[ ]  vdovský/vdovecký důchod |
|  |
| **B. Údaje o adrese doručení** *(tj. adresa, na kterou má být Rozhodnutí ve věci žádosti zasláno)* |
| Ulice: |  | č. p./č. or.: |  |
| Město/Obec: |  | PSČ: |  |
| Stát: |  |
| Datová schránka žadatele/zmocněnce jako **fyzické osoby –**ID: |  |
|  |
| **C. Údaje o zákonném zástupci** (žadatelé od 15 do 18 let) **nebo zmocněnci** (žadatelé od 18 let) |
| Jméno: |  |
| Příjmení: |  |
| Kontaktní údaje: |  |
|  |
| **D. Přílohy žádosti** |
| 1. Potvrzení o studiu *(originál, nebo úředně ověřená kopie)*1: | [ ]  ANO [ ]  NE |
| 2. Učební plán s výčtem předmětů a počtem vyučovaných hodin týdně *(originál, nebo úředně ověřená kopie)*1: | [ ]  ANO [ ]  NE  |
| 3. Plná moc *(originál nebo úředně ověřená kopie)*1: | [ ]  ANO [ ]  NE |
| 4. Vysvědčení – pouze pro účel starobního důchodu *(originál, nebo úředně ověřená kopie)*1: | [ ]  ANO [ ]  NE |
| 5. Jiné přílohy (uveďte)1: | [ ]  ANO [ ]  NE |

1 Vybranou variantu označte křížkem.**Poučení žadatele o podání a vyřízení žádosti**

1. Vyplněný a podepsaný formulář žádosti spolu s přílohami doručte jednou z níže uvedených variant:
2. poštou (popřípadě DOPORUČENĚ) na adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Oddělení posouzení zahraničního studia – 35

Karmelitská 529/5

118 12 Praha 1

1. datovou schránkou žadatel / zákonného zástupce / zmocněnce (pouze v případě autorizované konverze dat) [[1]](#footnote-1)\*

ID datové schránky: vidaawt

1. osobně do podatelny Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, Praha 1

úřední hodiny podatelny: pondělí–pátek 7:30–15:30 hod.

**Podatelna neposkytuje konzultace k žádostem**.

Konzultace jsou možné prostřednictvím e-mailu**posta@msmt.cz**

1. Originály ani úředně ověřené kopie příloh nelze vrátit z důvodu zákonné archivace.
2. Pokud originální dokumenty nejsou vystaveny v jazyce slovenském nebo anglickém, je nutno přiložit k nim jejich úřední překlady do jazyka českého vyhotovené dle platné české legislativy.
3. Kontaktní osoby:

Ing. Adriana Knuthová,

Mgr. Denisa Menšíková, DiS.,

Osobní konzultace jsou možné **pouze po předchozím objednání, které kontaktní osoba potvrdila. Kontaktní e-mail viz výše.**

1. Rozhodnutí o žádosti v jednom originále bude žadateli/zmocněnci doručeno buď poštou – dopisem do vlastních rukou, nebo datovou schránkou, nebo osobním převzetím po předchozí domluvě.

**Žadatel / zákonný zástupce / zmocněnec vlastnoručním podpisem potvrzuje pravdivost v žádosti uvedených údajů a bere na vědomí poučení žadatele o podání a vyřízení žádosti. Současně prohlašuje, že doposud nepodal žádost o posouzení stejného zahraničního středoškolského studia.**

**Datum:**

**Podpis žadatele / zákonného zástupce/ zmocněnce:** ……………………………………………………………………………..………………………………

**Informace o zpracování osobních údajů**

Osobní údaje žadatele, uvedené v žádosti, jsou zpracovávány výhradně pro účely vyřízení žádosti. Informace o zpracování osobních údajů Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy jsou uvedeny na <http://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>

1. \* *Pokud jsou k podání, které je doručováno Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy prostřednictvím* ***datové schránky*** *podatele, připojeny další dokumenty v elektronické podobě, které mají sloužit jako podklad pro rozhodování (např. přílohy žádosti či jiné listiny předkládané podatelem), mají tyto dokumenty v elektronické podobě právní účinky jako ověřená kopie dokumentu pouze v případě, že jde o* ***výstup autorizované konverze****. Pokud je dokument v elektronické podobě připojen „obyčejně“ k podání, které je doručováno prostřednictvím datové schránky podatele (nejde tedy o výstup autorizované konverze, ale dokument je „obyčejně“ naskenovaný), má stejné účinky jako obyčejná neověřená kopie, kterou pro účely vyřízení žádosti nelze akceptovat.* [↑](#footnote-ref-1)