**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA O PLNĚNÍ STANOVENÝCH CÍLŮ PROJEKTU – KOMPONENTA 3.2.1**

|  |
| --- |
| **POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ** *(nebudou součástí textu zpracovaného příjemcem)* |
| * Dle čl. 16 Výzvy k předkládání návrhů projektů v rámci Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2022-2024 je příjemce povinen předložit ministerstvu Zprávu o plnění stanovených cílů projektu (dále jen „závěrečná zpráva“). * Závěrečná zpráva musí obsahovat:   - vyhodnocení dodržení stanovené výše poskytnutých finančních prostředků (informace  o plnění rozpočtu)  - evaluace dílčích efektů a dopadů na rozvoj dané vysoké školy dosažených realizací projektu ke dni ukončení fyzické realizace projektu  - prohlášení příjemce, že svojí ekonomickou činností vykonávanou v rámci projektu významně nepoškodil environmentální cíle (dodržení principu DNSH)  - čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů   * Nedílnou součástí závěrečné zprávy o plnění stanovených cílů projektu jsou povinné přílohy (viz seznam níže). * Osnovu závěrečné zprávy o plnění stanovených cílů projektu předepsanou tímto formulářem je příjemce povinen dodržet, a to včetně nastaveného číslování. * Závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit do 60 kalendářních dnů od ukončení fyzické realizace celého projektu. Tato zpráva se předkládá přednostně prostřednictvím IS NPO, v případě technických potíží datovou zprávou do datové schránky odboru vysokých škol ministerstva**,** jak uvádí Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku v čl. 6 části III. (za obsah a věcnou shodu s případnými ekvivalentními dokumenty v jiných formátech odpovídá příjemce). Při zasílání datovou schránkou se soubory závěrečné zprávy vkládají jako příloha. |

**Povinné přílohy závěrečné zprávy o plnění stanovených cílů projektu – komponenta 3.2.1:**

Příloha č. 1 Souhrnný rozpočet projektu

Příloha č. 2 Deklarace o plnění zásady „významně nepoškozovat“

Příloha č. 3 Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 4 Seznam dodavatelů + dokumentace prokazující kontrolu seznamu dodavatelů

Příloha č. 5 Vyjádření Správní rady k naplnění stanovených cílů projektu

Příloha č. 6 Aktuální znění projektu k datu ukončení realizace projektu

Podobu formulářů příloh č. 1, 2, 3 a 4 určuje MŠMT.

# ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identifikační údaje** | | |
| **Číslo projektu** |  | |
| **Úplný název VŠ** |  | |
| **Zkrácený název VŠ** |  | |
| **Adresa sídla VŠ** |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **Webové stránky** |  | |
|  |  | |
| **Statutární zástupce** | Jméno |  |
|  | E-mail |  |
| **Kontaktní osoba** | Jméno |  |
|  | Tel. číslo |  |
|  | E-mail |  |

V ………………………………………. dne: Podpis statutárního zástupce:

Vyhodnocení celého projektu (shrnutí a doporučení)

|  |
| --- |
|  |

Evaluace dílčích efektů a dopadů na rozvoj dané vysoké školy dosažených realizací projektu ke dni ukončení fyzické realizace projektu a návrh způsobu evaluace během období udržitelnosti projektu

|  |
| --- |
|  |