**Příloha č. 1**

Žádost o poskytnutí finanční podpory

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Název poskytovatele dotace | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO 00022985 | | | | | | |
| Název výzvy | Implementace Komponenty 3.1 Národního plánu obnovy – funkční a technologický upgrade informačního systému InspIS ŠVP v souvislosti s prováděnou revizí RVP | | | | | | |
| Název projektu (max. 140 znaků) |  | | | | | | |
| 1 Identifikační údaje o žadateli o finanční podporu | | | | | | | |
| Název |  | | | | | | |
| Právní forma |  | | | | | | |
| Adresa |  | | | | | | |
| Obec |  | | | | | | |
| Část obce |  | | | | | | |
| PSČ |  | | | | | | |
| Kraj |  | | | | | | |
| Ulice |  | | | | | | |
| Č.p. |  | | | Č.o. | |  | |
| Telefon |  | | | | | | |
| E-mail |  | | | | | | |
| Internetové stránky organizace: |  | | | | | | |
| IČO |  | | | DIČ | |  | |
| Číslo účtu |  | | | | | | |
| 2 Statutární orgán | | | | | | | |
| Jméno, titul, funkce |  | | | | | | |
| Kontaktní adresa |  | | | | | | |
| Telefon/Fax |  | | | | | | |
| E-mail |  | | | | | | |
| Statutární zástupce podpisem potvrzuje, že žádost schválil a doporučil k předložení do výzvy. | | | | | | | |
| 3 Údaje o projektu, na který je požadována finanční podpora | | | | | | | |
| 3.1 Účel dotace |  | | | | | | |
| 3.2 Doba realizace projektu | **od** |  | | | **do** |  | |
| 3.3 Cíl projektu a jeho obsah (anotace projektu) |  | | | | | | |
| 4 Základní údaje o rozpočtových nákladech na projekt (vše v Kč) | | | | | | | |
| Celkové náklady projektu | | | | | | |  |
| 5 Koordinátor projektu[[1]](#footnote-2) | | | | | | | |
| Jméno, příjmení, titul | | |  | | | | |
| Kontaktní e-mail | | |  | | | | |
| Kontaktní telefon | | |  | | | | |
| 6 Čestné prohlášení žadatele | | | | | | | |
| Žadatel svým podpisem prohlašuje, že:   1. ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení, rozpočtu územně samosprávného celku; 2. veškeré údaje uvedené v žádosti a přiložených dokumentech jsou pravdivé (úplné, správné, přesné a spolehlivé a řádně odůvodňují všechny cíle); 3. cíle uvedené v návrhu projektu budou uspokojivě plněny a budou v souladu s výzvou; 4. mu nejsou známy žádné informace, které by vedly k pochybnostem o splnění cílů projektu; 5. poskytnuté finanční prostředky budou využity k zamýšlenému účelu, tj. k plnění cílů dle návrhu projektu a toto bude kontrolováno; 6. zavedené systémy, kterými jsou cíle plněny, jsou funkční a spolehlivé a zanechávají dostatečnou auditní stopu prokazující dosažení všech potřebných cílů (vč. povinného reportingu). Jedná se zejména o uchovávání a poskytování podpůrných dokladů prokazujících, že aktivita je správně implementována a že tato implementace je v souladu s požadavky kladenými na čerpání finančních prostředků uvedenými ve výzvě; 7. kontrolní a řídící systémy v dané aktivitě poskytují nezbytné záruky, že s finančními prostředky je nakládáno v souladu se všemi příslušnými pravidly, zejména s pravidly pro předcházení střetu zájmů, předcházení podvodů a korupci v souladu se zásadou řádného finančního řízení a dále, že problematika střetu zájmů, předcházení podvodům a korupci byla řádně zkontrolována. 8. na stejné způsobilé výdaje nebo jejich části uvedené v návrhu projektu nebyla a nebude čerpána jiná veřejná podpora podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podpora z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podpora v režimu de minimis. 9. na stejné způsobilé výdaje nebo jejich části uvedené v návrhu projektu nebyla a nebude čerpána podpora z jiného fondu nebo nástroje Unie, případně téhož fondu, ale jiného programu. 10. veškeré aktivity, jež podléhají principu „významně nepoškozovat“ (DNSH), tyto požadavky řádně a trvale splňují a jsou posuzovány v souladu s Technickými pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost dle oznámení Komise (2021/C 58/01). 11. bude nad danou aktivitou evidovat a shromažďovat pro účely auditu a kontroly a pro zjištění srovnatelných informací o využívání finančních prostředků v souvislosti s naplňováním cílů dle této výzvy následující standardizované kategorie údajů a v případě potřeby zajistím k těmto údajům neprodleně přístup, 12. že veškeré záznamy budou řádně vedeny a uchovávány v souladu s článkem 132 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012[[2]](#footnote-3). 13. budou dodržovány veškeré zásady povinné publicity související s Nástrojem na podporu oživení a odolnosti (RRF, angl. Recovery and Resilience Facility). 14. Žadatel svým podpisem této žádosti stvrzuje, že všechny jím poskytnuté osobní údaje spojené s touto žádostí jsou pravdivé, a bere na vědomí, že od zahájení správního řízení bude správní orgán v souladu s legislativou týkající se ochrany osobních údajů tyto osobní údaje zpracovávat a uchovávat po dobu nezbytně nutnou. | | | | | | | |

**Datum:** **Podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele:**

1. Koordinátor projektu je fyzická osoba odpovědná za realizaci projektu, je hlavní kontaktní osobou mezi žadatelem/příjemcem a poskytovatelem finanční podpory. [↑](#footnote-ref-2)
2. https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:32018R1046 [↑](#footnote-ref-3)