



**MANUÁL PRO VYÚČTOVÁNÍ A VYPOŘÁDÁNÍ SE STÁTNÍM
ROZPOČTEM**

Podpora nadaných žáků ZŠ a SŠ - 2024

1. NÁLEŽITOSTI VYÚČTOVÁNÍ

Vyúčtování musí obsahovat všechny **povinné** dokumenty vyúčtování:

1. Vyúčtování dotace rok 2024 **(šedá pole v excelu nevyplňujte):**
 - a) vyúčtování účelové dotace za rok 2024 (úvodní strana),
 - b) přehled zdrojů financování projektu,
 - c) náklady projektu hrazené z dotace,
 - d) přehled realizovaných nákladů projektu,
 - e) přehled realizovaných osobních nákladů projektu (mzdové prostředky),
 - f) finanční vypořádání dotací se státním rozpočtem.
2. Závěrečná zpráva (komentář).
3. Výsledovka včetně transakcí ve výši celkového rozpočtu projektu.
4. Účetní sestava jednotlivých dokladů hrazených z dotace (ze sestavy musí být zřejmá výše jednotlivých druhů nákladů, na jejichž úhradu byla dotace čerpána).

Vyúčtování musí dále obsahovat údaj o případném nečerpání finančních prostředků, včetně zdůvodnění, objemu a termínu vratky. Vratce předchází informace zaslaná na MŠMT formou avíza (pro více informací viz Rozhodnutí o poskytnutí dotace).

Všechny povinné dokumenty k vyúčtování musí příjemce současně nejpozději do **15. 2. 2025**:

1. nahrát do systému ISPRM,
2. podat jedním z následujících způsobů:
 - a) odeslat v listinné podobě na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) odeslat v elektronické podobě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt), nebo
 - c) osobně podat v úředních hodinách na podatelnu ministerstva na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana.

Obálka nebo datová zpráva musí být označena slovy „Vyúčtování 2024_*název výzvy* – *číslo rozhodnutí*“

Formulář Vyúčtování dotace musí být podepsán statutárním zástupcem organizace. Podepsat je nutné také formulář Finančního vypořádání a formulář Závěrečné zprávy.

Ostatní informace:

Příjemce dotace při vyúčtování **nepředkládá** tzv. prvotní účetní doklady, jako například doklady o provedení úhrad jednotlivých nákladů – výpisy z účtu/výdajové pokladní doklady, dále dohody o provedení práce, faktury, smlouvy. **Nicméně je nutné, aby byly druhy nákladů průkazně popsány v komentáři závěrečné zprávy k vyúčtování.** Prvotní doklady musí být příjemce dotace schopen doložit při veřejnosprávní kontrole hospodaření státní dotace.

2. NAHRÁVÁNÍ VYÚČTOVÁNÍ V ISPROM

Příjemce postupuje následovně:

- a) stáhne, doplní, vytiskne, doplní podpisy a orazítkuje všechny povinné dokumenty k vyúčtování a dokumenty finančního vypořádání,
- b) dokumenty z bodu a) naskenuje ve formátu pdf (dohromady či každý zvlášť); tento soubor (popř. soubory) následně nahraje do ISPROM a kliknutím na zelené tlačítko „Odeslat vyúčtování“ uzavře v ISPROM.

Originály všech dokumentů nahraných do ISPROM současně zašle poštou nebo do datové schránky MŠMT, nebo doručí osobně na MŠMT – viz bod 1 Manuálu.

Doložení dokumentů v ISPROM

Jste přihlášen jako HK

Odhlásit

PROJEKTY - PROGRAMY STÁTNÍ PODPORY PRÁCE S DĚTMI A MLÁDEŽÍ PRO NNO

Úvodní stránka > Projekty

Na [přehledové stránce projektů](#) můžete založit nový projekt pro právě otevřené programy.

PŘEHLED PROGRAMŮ

PODPOŘENÉ PROJEKTY

Název projektu	Evidenční číslo	Dotační program	Stav	Datum el. podání	Akce
Pokus	0007/4/NNO/2019	Program č. 4 – podpora NNO, které nemají pobočné spolky	Podpořený	20.9.18 11:53	STÁHNOUT PDF ŽÁDOSTI STÁHNOUT PŘÍLOHY ŽÁDOSTI NAHRÁT VYÚČTOVÁNÍ

Po kliknutí na tlačítko „nahrát vyúčtování“ se otevře nabídka, která umožní uživateli nahrát jednotlivé požadované soubory (seznam povinných souborů viz výše), a to pomocí tlačítka „nahrát“.

Jste přihlášen jako HK

Odhlásit

POKUS 0007/4/NN0/2019

Úvodní stránka · Projekty

Vyúčtování projektu - nahrajte prosím potřebné přílohy.

Zatím nemáte nahrané žádné soubory s vyúčtováním

Soubor

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Textový popis souboru

ZPĚT NA PŘEHLED PROJEKTŮ

NAHRÁT

Až budou vloženy všechny požadované soubory, je nutné vyúčtování odeslat, a to pomocí zeleného tlačítka ODESLAT VYÚČTOVÁNÍ.

Jste přihlášen jako HK

Odhlásit

POKUS 0007/4/NNO/2019

Úvodní stránka · Projekty

Vyúčtování projektu - nahrajte prosím potřebné přílohy.

formuláře D1_D9 souhrnně

[Stáhnout soubor](#)

[Smazat soubor](#)

závěrečná zpráva

[Stáhnout soubor](#)

[Smazat soubor](#)

Formulář D1_podepsaný

[Stáhnout soubor](#)

[Smazat soubor](#)

finanční vypořádání

[Stáhnout soubor](#)

[Smazat soubor](#)

Soubor

Vybrat soubor

Soubor nevybrán

Textový popis souboru

ODESLAT VYÚČTOVÁNÍ

ZPĚT NA PŘEHLED PROJEKTŮ

NAHRÁT

Po odeslání vyúčtování je u projektu stav „vyúčtováno“. Pokud MŠMT zjistí, že ve vyúčtování jsou nedostatky, vrátí vyúčtování žadateli k doplnění/opravě. Stav projektu bude nastaven na „vyúčtování vráceno“. Pokud je vyúčtování v pořádku, nastaví MŠMT u projektu stav „vyúčtování přijato“.

Název projektu	Evidenční číslo	Dotační program	Stav	Datum el. podání	Akce
Pokus	0007/4/NNO/2019	Program č. 4 – podpora NNO, které nemají pobočné spolky	Vyúčtování přijato	20.9.18 11:53	STÁHNOUT PDF ŽÁDOSTI STÁHNOUT PŘÍLOHY ŽÁDOSTI STÁHNOUT PROTOKOL O PŘIJETÍ VYÚČTOVÁNÍ

3. BLIŽŠÍ INFORMACE K VYPLNĚNÍ FORMULÁŘE FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Při vyplňování tohoto formuláře prosíme o vyplnění hlavičky formuláře a doplnění čísla Rozhodnutí v buňce B18. Současně je nutné rozlišit, kdy byla zaslána případná vratka nevyužitých finančních prostředků MŠMT.

Příklad č. 1:

Přijatá dotace 50 000 Kč, žádné prostředky se nevrací.

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2...	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2...	Předepsaná výše vratky dotace a návrtné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem				50 000,00	0,00	50 000,00	0,00
v tom: XXXX/7/NAD/2024				50 000,00	0,00	50 000,00	0,00
							0,00
							0,00
							0,00

Příklad č. 2:

Přijatá dotace 50 000 Kč, vrácené nevyužité prostředky ve výši 20 000 Kč – k zaslání vratky došlo v roce 2024.

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2...	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2...	Předepsaná výše vratky dotace a návrtné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem				30 000,00	0,00	30 000,00	0,00
v tom: XXXX/7/NAD/2024				30 000,00	0,00	30 000,00	0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00

Příklad č. 3:

Přijatá dotace 50 000 Kč, vrácené nevyužité prostředky ve výši 20 000 Kč – k zaslání vratky došlo v roce 2025.

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2...	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2...	Předepsaná výše vratky dotace a návrtné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem				50 000,00	0,00	30 000,00	20 000,00
							0,00
v tom: XXXX/7/NAD/2024				50 000,00	0,00	30 000,00	20 000,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00

Příklad č. 4:

Přijatá dotace 50 000 Kč, vrácené nevyužité prostředky v roce 2024 ve výši 10 000 Kč, vrácené nevyužité prostředky v roce 2025 – 5 000 Kč.

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účelový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2...	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2...	Předepsaná výše vratky dotace a návrtné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
A.1 Dotace celkem				40 000,00	0,00	35 000,00	5 000,00
							0,00
v tom: XXXX/7/NAD/2024				40 000,00	0,00	35 000,00	5 000,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00