

**MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU
ČESKÉ REPUBLIKY**



**Metodický pokyn pro zadávací řízení pro Národní plán
obnovy na období 2021–2026**

Verze 4.0

s účinností od 28. 11. 2023

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR

Odbor koordinace Národního plánu obnovy

Politických vězňů 20

112 49 Praha 1

E-mail: npo@mpo.cz

OBSAH

PŘEHLED VERZÍ METODICKÉHO POKYNU	4
ÚVOD	5
1 DEFINICE POJMŮ	5
2 PRÁVNÍ PŘEDPISY	5
3 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ PRO NPO	5
4 ZKRATKY	7

PŘEHLED VERZÍ METODICKÉHO POKYNU

Verze	Datum účinnosti
1.0 - Metodický pokyn pro zadávací řízení pro Národní plán obnovy na období 2021–2026	1. 2. 2022
2.0 - Metodický pokyn zadávací řízení pro Národní plán obnovy na období 2021–2026	11. 5. 2022
3.0 - Metodický pokyn zadávací řízení pro Národní plán obnovy na období 2021–2026	18. 7. 2023
4.0 - Metodický pokyn zadávací řízení pro Národní plán obnovy na období 2021–2026	28. 11. 2023

ÚVOD

Tento MP upravuje principy pro nastavení způsobu výběru dodavatelů na realizaci veřejných zakázek, jež jsou realizovány v rámci NPO, nabývá platnosti a účinnosti datem schválení na ŘV NPO.

Mezi jednotlivými aktualizacemi MP mohou být v urgentních případech vydávána metodická stanoviska/vysvětlení MPO-DU, která jsou pro VK a SI závazná. Metodická stanoviska/vysvětlení budou v následující aktualizaci zapracována do textu MP. V případě, že je v některých specifických a odůvodnitelných případech nutné postupovat způsobem odlišným od ustanovení MP, rozhoduje o udělení výjimky ŘV NPO na základě návrhu VK, který odpovídá za příslušnou komponentu.

1 DEFINICE POJMŮ

Je součástí samostatného dokumentu s názvem Slovník pojmů užívaných v dokumentaci pro Národní plán obnovy na období 2021–2026.

2 PRÁVNÍ PŘEDPISY

Právní předpisy pro realizaci veřejných zakázek a dokumenty je nutné vždy používat v platném a účinném znění. Případné novelizace budou zapracovávány formou aktualizací a revizí dokumentu.

3 VÝBĚR DODAVATELE PRO NPO

Výběr dodavatelů zakázek realizovaných v rámci reforem či investic NPO ČR, se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)¹.

V případě implementace NPO se zadavatelem rozumí osoba, která je definována v § 4 odst. 1 a 2 ZZVZ.

¹ ZZVZ transponuje SMĚRNICI EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY 2014/24/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES a další související předpisy.

Pokud výběr dodavatele probíhá na základě zadávacího řízení dle ZZVZ, vždy se použije verze ZZVZ účinná v době zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku. V případě splnění podmínek pro uplatnění výjimky dle § 29 ZZVZ a dodržení základních zásad dle § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ², může zadavatel postupovat např. dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) event. dle dalších obdobných předpisů.

V případě, že výběr dodavatele zakázky není realizován dle ZZVZ, je úprava těchto procesů plně v kompetenci VK/SI dle jejich interního nastavení. Při výběru dodavatele na zakázku malého rozsahu je však vždy nutné dodržet zásady podle § 6 ZZVZ, jakož i pravidla pro zamezení střetu zájmů podle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

Výběr dodavatele musí být proveden rovněž v souladu s právními předpisy a rozhodnutími upravujícími mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni, zejména v souladu s nařízením (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

Specifickou povinností VK/SI pro NPO je povinnost sbírat a dále reportovat údaje dle článku 22 bodu 2 písm. d) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost. Tato povinnost je také zmíněna v MP Monitorování a MP Red Flags. Pokud je zadavatel klasifikován podle § 4 odst. 1, 3, 4, 5, 6 ZZVZ, probíhá sběr údajů uvedených níže vždy, pokud podle § 4 odst. 2 ZZVZ, probíhá v případě nadlimitní nebo podlimitní veřejné zakázky. Klíčovým faktorem pro sběr dat je, zda je uzavřena smlouva či objednávka s dodavatelem. V tomto případě má VK/SI přímý přístup k údajům o dodavateli a subdodavateli a je nutné vždy provádět sběr a evidenci dat.

VK/SI povinně MPO-DU reportují následující údaje u všech operací spojených s NPO:

² Důvodem kumulativnosti zásad je nakládání s prostředky podléhajícími refundaci ze strany EK po splnění všech náležitých podmínek.

- jméno dodavatele a subdodavatele³, je-li konečným příjemcem finančních prostředků podle unijních⁴ nebo vnitrostátních právních předpisů o zadávání veřejných zakázek zadavatel dle § 4 odst. 1 a 2;
- jméno, příjmení a datum narození skutečného majitele nebo majitelů ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2015/849 ze dne 20. května 2015 o předcházení využívání finančního systému k praní peněz nebo financování terorismu (dále jen „Směrnice 2015/849“) příjemce finančních prostředků nebo dodavatele (zhotovitele, poskytovatele nebo subdodavatele).

Údaje je možné získávat na základě vlastního prohlášení dodavatele, interního zjišťování skutečných majitelů prostřednictvím rejstříků či jiným obvyklým způsobem. Příslušný VK zajistí předávání těchto údajů do jednotného IS MPO-DU (AIS-NPO) a to i ex-post.

Dozor nad dodržováním ZZVZ při zadávání veřejných zakázek v ČR provádí ÚOHS.

ZKRATKY

Zkratky použité v tomto MP jsou uvedeny v samostatném dokumentu s názvem Seznam zkratek pro NPO.

3 Jedná se o subdodavatele první instance.

4 Zadavatel definovaný v čl. 2 Směrnice Evropského Parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES.