

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Verze: Oprava 1

Veřejné zakázky malého rozsahu podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3
Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

s názvem

„Poradenství v souvislosti s realizací společné části maturitní zkoušky“

zadávaná jako

**Veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
v platném znění (dále jen „ZVZ“)**

veřejným zadavatelem

**Českou republikou – Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, organizační složka státu
(CZVV)**

Únor 2009

OBSAH

1	SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
1.1	Specifikace zadavatele a kontaktní osoba	4
1.2	Název veřejné zakázky	4
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.1	Předmět veřejné zakázky	4
2.2	Způsob zadání Veřejné zakázky	5
2.3	Realizace poskytování služeb na základě uzavřené Smlouvy	5
2.4	Hodnota Veřejné zakázky	5
2.5	Předpokládaný rozsah Veřejné zakázky	5
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ SMLOUVY	5
3.1	Doba plnění	5
3.2	Místo plnění	5
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	5
4.1	Základní kvalifikační kritéria	5
4.2	Profesní kvalifikační předpoklady	6
4.3	Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	6
4.4	Technické kvalifikační předpoklady	6
5	NÁVRH SMLOUVY A OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
7	POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
7.1	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	10
7.2	Podmínky překročení nabídkové ceny	10
7.3	Požadavky Zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace	11

8	ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	12
8.1	Způsob podávání nabídek.	12
9	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	12
10	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	13
10.1	Žádost o poskytnutí dodatečných informací	13
10.2	Poskytnutí dodatečných informací Zadavatelem	13
11	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM	13
11.1	Požadavky na varianty nabídky.	13
11.2	Náklady související s poskytnutím zadávací dokumentace	13
12	VYLOUČENÍ SUBDODAVATELŮ	13

1 Specifikace veřejné zakázky

1.1 Specifikace zadavatele a kontaktní osoba

Název: **ČR – Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, organizační složka státu (CZVV)**
Sídlo: Jeruzalémská 957/12, 110 00 Praha 1
IČ, DIČ: 75064421, CZ75064421
Její jménem jedná: Mgr. Martin Mach, ředitel
Kontaktní osoba: Mgr. Martin Mach, ředitel
Tel.: + 420 224 507 888
E-mail: mach@cermat.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky je „**Poradenství v souvislosti s realizací společné části maturitní zkoušky**“ (dále jen „Veřejná zakázka“).

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a je vypisována dle směrnice upravující zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č.j. 26 311/2007-14 ze dne 27.11.2007 a dod. Č. 1 č.j. 11 416/2008-14 ze dne 9.9.2008.

2 Předmět veřejné zakázky

Úvod:

Změna maturitní zkoušky byla uzákoněna v roce 2004 zákonem č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), podle kterého měla být poprvé realizována ve školním roce 2007/2008.

V červnu roku 2007 schválila Poslanecká sněmovna novelu školského zákona, kterou odložila start nové maturitní zkoušky na rok 2010. V červnu 2007 byla odstartována odborná diskuse, která trvala 5 měsíců a v listopadu vyústila ve finální podobu upraveného modelu maturitní zkoušky. Krok k jeho uzákonění učinil tehdy nově jmenovaný ministr Ondřej Liška v únoru 2008 předložením vládního návrhu novely školského zákona. Po projednání Poslaneckou sněmovnou i Senátem byl návrh schválen v květnu 2008. Cílem novely bylo provedení zásadních změn modelu nové maturitní zkoušky tak, aby reforma byla změnou užitečnou a zároveň bezpečně proveditelnou.

Pro vlastní realizaci nového typu maturitních zkoušek obsahující společnou část maturitní zkoušky – tzv. státní maturitu, bylo rozhodnuto o realizačních projektech zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií a logistiky. Vzhledem k termínům nutným k přípravě, výběru realizaci a ověření celého systému nových maturit vznikla na CZVV potřeba posílit své kapacity a odbornost zejména v tomto přípravném období.

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky bude poskytování poradenských služeb dle potřeb Zadavatele k projektům realizace státních maturit (dále jen „Projekty“). Předmětem Veřejné zakázky bude zejména:

Poradenská služba (a) Expertní podpora **při řízení a koordinaci projektů** zabezpečujících přípravu, průběh a vyhodnocování státních maturit zejména v oblasti informační a komunikačních technologií, informačních systémů a logistiky.

Poradenská služba (b) Poradenství při **přípravě zakázek, vyhodnocování a výběru** dodavatelů a/nebo poskytovatelů jednotlivých řešení a služeb zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií týkajících se realizace státních maturit včetně poradenství při zadávání veřejných zakázek.



Poradenská služba © Poradenství pro **zajištění bezpečnosti** (zejména pro zajištění informační bezpečnosti) vedoucí k ochraně zkušebního tajemství před a v průběhu vlastní státní maturitní zkoušky.

Bližší vymezení předmětu Veřejné zakázky je obsaženo dále v této zadávací dokumentaci.

2.2 Způsob zadání Veřejné zakázky

Tato Veřejná zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu v souladu se ZVZ za účelem uzavření smlouvy o poskytování poradenských služeb (dále jen „**Smlouva**“) na základě výzvy k podání nabídek ze dne 2. 2. 2009 (dále jen „**Výzva**“).

Smlouva bude uzavřena s jedním (1) vybraným uchazečem, který podal svoji nabídku a který se na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 9. Této zadávací dokumentace umístil na 1. Nejlépe hodnoceném místě z hodnocených nabídek.

2.3 Realizace poskytování služeb na základě uzavřené Smlouvy

Na základě uzavřené Smlouvy budou Zadavatelem zadávány jednotlivé služby uvedené v článku 2.1 této zadávací dokumentace podle věcných, časových a místních potřeb Zadavatele výhradně na pokyn Zadavatele akceptovaný dodavatelem služeb, přičemž bude takový pokyn vždy obsahovat také příslušný dílčí termín plnění. Další podmínky poskytování jednotlivých služeb Veřejné zakázky budou obsaženy ve Smlouvě.

2.4 Hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota Veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 12 odst. 3 ZVZ a dle směrnice upravující podávání veřejných zakázek malého rozsahu č.j. 26 311/2007-14 ze dne 27.11.2007 a dod. Č. 1 č.j. 11 416/2008-14 ze dne 9.9.2008 nepřesáhne finanční limit 1.000.000,- Kč bez DPH.

2.5 Předpokládaný rozsah Veřejné zakázky

Předpokládaný rozsah Veřejné zakázky je stanoven na tj. 520 hodin v průběhu 2 měsíců.

3 Doba a místo plnění Smlouvy

3.1 Doba plnění

Plnění Veřejné zakázky bude realizováno ode dne nabytí platnosti a účinnosti Smlouvy. Smlouva bude uzavřena na dobu 2 měsíců. Doba účinnosti Smlouvy může být Zadavatelem zkrácena v závislosti na finančních prostředcích Zadavatele, za podmínek stanovených ve Smlouvě.

Po dobu účinnosti Smlouvy bude uchazeč povinen poskytnout plnění Služeb, k nimž se ve Smlouvě zaváže.

3.2 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Česká republika.

4 Kvalifikace dodavatelů

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 50 a násl. Zákona 137/2006 Sb., prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

4.1 Základní kvalifikační kritéria

Dodavatel splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 odst. 1 písm. A) až h) ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že



dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem. Takové prohlášení nesmí být k poslednímu dnu, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Je-li dodavatel zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vedeném v souladu s ustanovením § 125 ZVZ, je oprávněn splnění tohoto kritéria prokázat předložením výpisu z takového seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nesmí být k poslednímu dnu, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tří měsíců.

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán. Dokumenty prokazující profesní kvalifikační předpoklady nesmí být k poslednímu dnu, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Je-li dodavatel zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vedeném v souladu s ustanovením § 125 ZVZ, je oprávněn splnění tohoto kritéria prokázat předložením výpisu z takového seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nesmí být k poslednímu dnu, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tří měsíců.

4.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatele požaduje Zadavatel předložení pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, z nichž bude zřejmé, že uchazeč má ke dni podání nabídky na Veřejnou zakázku uzavřenou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, s výší pojistného plnění nejméně 1.000.000,- Kč a s výší spoluúčasti uchazeče maximálně 10 % z částky pojistného plnění, je-li výše spoluúčasti dodavatele určena procentuálně, nebo maximálně 100.000,- Kč z částky pojistného plnění, je-li výše spoluúčasti uchazeče určena fixní částkou.

4.4 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů pro plnění Veřejné zakázky dodavatelem:

- i) Poskytnutí seznamu významných projektů realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech.

Za významný projekt se považuje realizace projektu pro veřejného zadavatele (ve smyslu ustanovení § 2 odst.1 ZVZ) nebo jinou osobu, který byl zaměřen na stejný či podobný předmět jako je předmět této Veřejné zakázky uvedený v článku 2. Této výzvy (dále jen „Významný projekt“), kdy souhrnná hodnota takového projektu přesahovala 1.500.000,- Kč za rok.

Pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria Zadavatel požaduje předložení alespoň jednoho (1) osvědčení o realizaci Významného projektu. V případě, že Významný projekt byl realizován jiné osobě než veřejnému zadavateli a nebude-li možné získat osvědčení od něj z důvodů na straně této jiné osoby, potom dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením svého čestného prohlášení o poskytnutí Významného projektu.

V osvědčení veřejného zadavatele, popřípadě v čestném prohlášení uchazeče o realizaci Významného projektu budou strukturovaně (v podobě tabulky) uvedeny tyto údaje:

- a) název zadavatele Významného projektu;
- b) název Významného projektu;
- c) popis služeb poskytnutých při realizaci Významného projektu;
- d) doba realizace Významného projektu;
- e) souhrnná hodnota Významného projektu.

(ii) Poskytnutí seznamu realizačního týmu, jež se bude podílet na plnění Veřejné zakázky
Seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění Veřejné zakázky musí obsahovat následující náležitosti:

- a) jméno a titul;

- b) řídicí/odborná úloha v týmu;
- c) nynější místo působení ve struktuře uchazeče;
- d) kvalifikace pro plnění úlohy v týmu;
- e) zkušenosti/praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v týmu;
- f) životopis ve zpětném řazení událostí se zvýrazněnými skutečnostmi související s úlohou v týmu;
- g) odborná osvědčení a certifikáty.

Zadavatel požaduje předložení shora uvedeného seznamu níže specifikovanou formou:

- 1) popis organizační struktury realizačního týmu zamýšleného dodavatelem k plnění Veřejné zakázky;
- a
- 2) soubor profesních životopisů členů tvořících realizační tým, včetně jejich případných odborných osvědčení a certifikátů vztahujících se k plnění předmětu veřejné zakázky a včetně popisu způsobu zapojení konkrétního člena týmu a čestného prohlášení každého člena týmu o pravdivosti předložených údajů.

Zadavatel požaduje, aby realizační tým v nabídce uchazeče nepřesáhl **počet 5 (vedoucí týmu a 4 experti)** s tím, aby v realizačním týmu byly zastoupeny následující odbornosti:

- Odborník na řízení projektů,
- Odborník na provoz informačních a komunikačních technologií,
- Odborník na informační bezpečnost,
- Architekt (ICT a / nebo aplikační)

a aby byla jejich odbornost doložena profesními životopisy.

5 Návrh Smlouvy a obchodní a platební podmínky

Uchazeč přiloží ke své nabídce podepsaný návrh Smlouvy na realizaci předmětné Veřejné zakázky. V tomto návrhu smlouvy musí být uvedeny obchodní a platební podmínky uvedené v čl. 6 této zadávací dokumentace. Podepsaný návrh Smlouvy musí být dodán v takovém počtu vyhotovení, aby Zadavateli připadly 3 vyhotovení smlouvy.

6 Obchodní a platební podmínky

Podepsaný návrh Smlouvy dle článku 7.3. písm. Viii) zadávací dokumentace, který musí uchazeč připojit ke své nabídce na realizaci Veřejné zakázky, musí obsahovat minimálně všechny následující náležitosti:

Cenové podmínky

Cena za realizaci Veřejné zakázky musí odpovídat nabídce učiněné dodavatelem jako nabídkové ceně určené dle článku 7.1. zadávací dokumentace (dále jen „Cena“). Ve smlouvě bude uvedena i příslušná základní jednotková cena (hodinová sazba realizačního týmu).

Cena za celkové plnění předmětu Veřejné zakázky bude vycházet z nabídkové ceny. Cena za plnění předmětu Veřejné zakázky bude stanovena jako maximální. Cena za plnění bude uvedena bez i spolu s příslušnou daní z přidané hodnoty (DPH). Za určení správného DPH odpovídá dodavatel.

Cena za plnění předmětu Veřejné zakázky může být následně měněna výhradně v závislosti na vývoji inflace v České republice. Změnu ceny lze uskutečnit pouze na základě vzájemné dohody Zadavatele a uchazeče. Změna podle indexu spotřebitelských cen bude provedena pouze v případě, že tento index bude mít větší hodnotu v daném roce než 3%.

Veškeré ceny dohodnuté v Smlouvě jsou ceny v korunách českých (tj. CZK), tj. v měně České republiky.

Platební podmínky

Cena za služby poskytované dodavatelem bude hrazena zpětně za každý kalendářní měsíc, v němž byly příslušné služby ze strany dodavatele Zadavateli poskytovány s tím, že cena za služby poskytnuté v příslušném kalendářním měsíci je splatná do třiceti (30) dnů poté, co dodavatel doručí Zadavateli daňový doklad na příslušnou částku.



Jakýkoliv daňový doklad bude vystaven a doručen Zadavateli nejpozději do desátého (10.) dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po vzniku rozhodné skutečnosti a bude obsahovat podrobný rozpis plnění poskytnutého zájemcem Zadavateli a jeho přílohou bude protokol o předání a převzetí plnění. Tento rozpis bude odpovídat požadavkům na zajištění sledování vlastních nákladů Zadavatele dle požadavků Zadavatele sdělených Zadavatelem do doby vzniku rozhodné skutečnosti. Splatnost jakéhokoliv daňového dokladu nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů.

Zadavatel je oprávněn vrátit uchazeči přede dnem splatnosti příslušnou fakturu bez zaplacení, pokud taková faktura nemá náležitosti požadované platnými právními předpisy nebo neobsahuje další požadované skutečnosti podle těchto podmínek, a to s uvedením důvodu vrácení. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.

Jakákoliv platba ceny ze Smlouvy bude hrazena bezhotovostním převodem na účet uchazeče, jež bude vyznačen na příslušném daňovém dokladu.

Uchazeč má právo vyúčtovat Zadavateli úrok z prodlení v případě prodlení Zadavatele s uhrazením jakékoliv splatné částky podle smlouvy, a to za každý započatý den prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí příslušnými právními předpisy.

Důvěrnost Smlouvy

Návrh Smlouvy musí obsahovat závazek smluvních stran Smlouvy, že žádná ze smluvních stran Smlouvy není oprávněna zpřístupnit jakékoli třetí straně, ani použít nebo využít k jakémukoli účelu jakékoli informace týkající se ostatních smluvních stran nebo jejich zástupců, spřízněných osob, podnikatelské činnosti a obchodů zamýšlených Smlouvou nebo kteroukoli ze smluv na ni navazujících (dále jen „**Důvěrné informace**“), jež získá nebo získala na základě Smlouvy nebo kterékoli ze smluv na ni případně navazujících, vyjma případů, kdy tak učiní (i) s předchozím písemným souhlasem příslušné smluvní strany, nebo (ii) v souladu s požadavky příslušných právních předpisů (včetně práva Zadavatele zveřejnit tuto Smlouvu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění nebo v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění), platných účetních předpisů, platných burzovních předpisů a rozhodnutí příslušného soudu, nebo (iii) pokud to Smlouva výslovně umožňuje. Pro účely tohoto závazku se za Důvěrné informace nepokládají žádné informace, jenž:

(a) jsou nebo se stanou veřejně dostupnými (jinak než na základě neoprávněného sdělení nebo užití), nebo

(b) poskytne některé ze smluvních stran třetí osoba, jež je oprávněna zpracovávat takové informace a má zákonné právo takové informace zpřístupňovat nebo používat.

Dále musí návrh Smlouvy obsahovat oprávnění jakékoli ze smluvních stran Smlouvy sdělovat Důvěrné informace svým spřízněným osobám, subdodavatelům, právním zástupcům, účetním, zaměstnancům, zástupcům a představitelům, avšak s tím, že taková smluvní strana zajistí, aby ty osoby, jež budou mít přístup k Důvěrným informacím, nezpřístupňovaly Důvěrné informace třetím osobám, ani je nepoužívaly, ani nevyužívaly k jinému účelu, než (i) za účelem plnění (resp. zajištění plnění) zákonných povinností příslušné smluvní strany, nebo (ii) za účelem plnění (resp. zajištění plnění) povinností vyplývajících smluvní straně ze Smlouvy.

Každá ze smluvních stran se musí v návrhu Smlouvy zavázat, že bude dodržovat přiměřená bezpečnostní opatření za účelem zamezení neoprávněného přístupu třetích osob k Důvěrným informacím, jež jsou v držení příslušné smluvní strany.

Dodavatel musí ve Smlouvě výslovně prohlásit, že žádné ustanovení Smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství a text Smlouvy může být zveřejněn.

Všechny výše uvedené závazky zakotvené ve Smlouvě, týkající se Důvěrných informací, zůstanou v plném rozsahu platné a účinné ještě po dobu pěti (5) let od okamžiku ukončení platnosti Smlouvy.

Právo duševního vlastnictví

Návrh Smlouvy musí dále obsahovat návrh řešení situace, kdy výsledkem služeb poskytovaných dodavatelem na základě Smlouvy bude jakýkoli jiný nehmotný statek (dále jen „dílo“), jenž nevznikne (plně či částečně) v důsledku duševní tvůrčí činnosti Zadavatele a jež bude předmětem jakýchkoli práv duševního vlastnictví (zejména autorského práva). V takovém případě může Zadavatel užít dílo vytvořené na základě smlouvy o dílo pouze k účelu vyplývajícimu ze smlouvy. K užití díla nad rámec takového účelu bude Zadavatel oprávněn pouze na základě licenční smlouvy. Autor díla nebude oprávněn poskytnout licenci jiné osobě než Zadavateli. Zadavatel bude oprávněn licenci dále postoupit bez předchozího souhlasu autora jakékoli třetí osobě (podlicence).

Další práva a povinnosti stran

Návrh Smlouvy musí obsahovat další následující práva a povinnosti:

- (i) povinnost smluvních stran Smlouvy vzájemně si poskytovat součinnost a informace, jež jsou potřebné ke splnění jejich závazků dle Smlouvy;
- (ii) možnost dodavatele realizovat závazky ze Smlouvy i subdodavateli, třetími osobami, které však musí souhlasit s respektováním bezpečnostních opatření, jež zavazují i dodavatele, zejména se závazky vyplývajícimi z důvodu ochrany Důvěrných informací, přičemž použitím subdodavatele není jakkoli dotčena odpovědnost dodavatele za případné nesplnění či vadné plnění příslušných závazků;
- (iii) závazek dodavatele respektovat a dodržovat vnitřní předpisy Zadavatele dotčené při poskytování služeb dle Smlouvy, se kterými bude dodavatel Zadavatelem seznámen;
- (iv) závazek smluvních stran nepostoupit či nepřevést svá práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy na jakoukoliv třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany;
- (v) dohodu smluvních stran o tom, že veškerá práva a povinnosti smluvních stran zavazují rovněž právní nástupce smluvních stran;
- (vi) závazek dodavatele určit konkrétní kontaktní osobu pro realizaci Veřejné zakázky, která bude odpovědná za komunikaci smluvních stran nebo určit způsob, jak bude tato osoba nebo tyto osoby ze strany dodavatele určeny;
- (vii) závazek dodavatele postupovat s odbornou péčí a dodržovat existující interní předpisy Zadavatele, které mají vliv na poskytování služeb a se kterými bude dodavatel seznámen;
- (viii) závazek dodavatele podrobit se finanční kontrole jako povinný subjekt dle ustanovení § 2 písm. E) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Doba trvání Smlouvy a možnosti jejího ukončení

Smlouva musí být uzavřena na dobu určitou, nabýt účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a skončit uplynutím 2 měsíců ode dne uzavření Smlouvy.

Smlouvu bude možno ukončit písemnou dohodou stran ke dni takové dohody smluvních stran.

Smluvní strana je oprávněna od Smlouvy odstoupit pouze při podstatném porušení Smlouvy druhou smluvní stranou a pokud současně:

- (i) druhé smluvní straně zaslala doporučeným dopisem výzvu k odstranění podstatného porušení Smlouvy druhou smluvní stranou a ta v době ne delší než 10 kalendářních dnů neprovedla taková opatření, která bez jakýchkoli pochyb povedou k řádnému naplnění předmětu smlouvy.



Od Smlouvy nebude možno odstoupit pro nepodstatné porušení Smlouvy.

Smlouva musí obsahovat definici podstatného porušení v tomto znění:

„Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že pro účely této Smlouvy je porušení podstatné, jestliže smluvní strana porušující tuto Smlouvu věděla v době uzavření Smlouvy nebo v této době bylo rozumné předvídat s přihlédnutím k účelu Smlouvy, který vyplývá z jejího obsahu, že druhá smluvní strana nebude mít zájem na plnění povinností při takovém porušení této Smlouvy. To se týká i případů poskytnutí vadného plnění.“

Smlouva musí dále stanovit, že je Zadavatel oprávněn od ní jednostranně odstoupit v případě, kdy mu na plnění dle této Smlouvy nebudou přiděleny prostředky veřejného rozpočtu. Smlouva v takovém případě bude ukončena do dvou (2) týdnů ode dne doručení oznámení zadavatele o odstoupení od smlouvy dodavateli. V takovém případě je zadavatel povinen uhradit dodavateli veškeré již poskytnuté plnění ze smlouvy.

Sankce

Smlouva musí obsahovat následující smluvní pokutu za prodlení s dodáním plnění dle Smlouvy běžnou v místě a čase obvyklém za obdobné porušení smluvních podmínek, nejméně však 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý den prodlení s dodáním plnění dle bodu 2.3 této zadávací dokumentace a tedy příslušně i dle Smlouvy.

Jakékoliv uplatnění případné smluvní pokuty nebude mít vliv na možnost Zadavatele uplatnit náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti zajištěné smluvní pokutou ve výši přesahující uplatněnou smluvní pokutu.

Další ustanovení

Otázky neupravené ve Smlouvě se budou řídit zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen uvést specifikaci a cenu za jednotlivé služby při realizaci Veřejné zakázky následujícím způsobem:

Uchazeč uvede ve své nabídce základní jednotkovou cenu za poskytování služeb v hodinových sazbách za jednotlivé role realizačního týmu a předpokládanou celkovou NABÍDKOVOU cenu plnění za 520 hodin. Pokud použije uchazeč rozdílné základní ceny pro jednotlivé role realizačního týmu, musí být základní cena uvedena v následující struktuře:

- Základní cena za plnění v oblasti řízení projektů (procentní podíl 20%),
 - Základní cena za plnění v oblasti provozu informačních a komunikačních technologií (procentní podíl 30%),
 - Základní cena za plnění v oblasti informační bezpečnost (procentní podíl 25%),
 - Základní cena za plnění v oblasti architektury (ICT a / nebo aplikační) – (procentní podíl 25%).
- Celková NABÍDKOVÁ cena za předpokládaných 520 hodin musí pak vycházet ze součtu součinů základních cen za jednotlivé role realizačního týmu a předpokládaného rozsahu plnění v hodinách pro každou takovou roli. Pro výpočet bude uchazeč vycházet z údajů procentního podílu uvedeného výše.

Hodinová sazba základní ceny za poskytování služeb při realizaci Veřejné zakázky, jak je specifikována v článku 7.1. této zadávací dokumentace, bude uvedena bez DPH.

7.2 Podmínky překročení nabídkové ceny.

Podmínky změny ceny za jednotlivé služby stanoví Smlouva.

7.3 Požadavky Zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Pro přehledné posouzení a hodnocení nabídky Zadavatel požaduje předložit nabídku v tomto členění:

- i) Titulní stránka nabídky s označením této Veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče, dále identifikační údaje osob, které jsou pověřeny jednáním za uchazeče v tomto otevřeném řízení (včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení);
- ii) Obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh;
- iii) Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou zadávací lhůtu;
- iv) Doklady k prokázání splnění kvalifikace v následujícím pořadí:
 - a) Základní kvalifikační předpoklady dle článku 4.1. této zadávací dokumentace;
 - b) Profesní kvalifikační předpoklady dle článku 4.2. této zadávací dokumentace;
 - c) Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady dle článku 4.3. této zadávací dokumentace;
 - d) Technické kvalifikační předpoklady dle článku 4.4. této zadávací dokumentace;
- v) Cenová nabídka uchazeče (vypracovaná způsobem stanoveným v článku 7.1. této zadávací dokumentace);
- vi) Návrh Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (vypracovaný v souladu s článkem 5. této zadávací dokumentace);
- vii) Identifikační údaje subjektů, které se budou přímo podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky min. ve výši odpovídající 10% ceny Veřejné zakázky, a to s uvedením konkrétních částí plnění předmětu Veřejné zakázky, na kterých se budou subdodavatelé podílet;
- viii) Smlouva prokazující solidární odpovědnost dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, vůči Zadavateli a třetím osobám ve smyslu článku 4.1 této zadávací dokumentace a § 51 odst. 6 ZVZ.

Výše uvedené části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; nečísloují se originály, předělové listy a úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů (do číselné řady se tyto dokumenty nezapočítávají).

Veškeré doklady a dokumenty předkládané uchazečem v nabídce musí být v jazyce českém; v případě cizojazyčných dokladů či dokumentů je uchazeč povinen přiložit prostý překlad těchto dokladů a dokumentů spolu s čestným prohlášením uchazeče o tom, že překlad odpovídá originálnímu znění.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy nebo přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Veškeré doklady či prohlášení musejí být řádně podepsány statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

8 Způsob a místo pro podávání nabídek a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

8.1 Způsob podávání nabídek.

Nabídku je uchazeč povinen dodat písemně v originále a dvou (2) kopiích. Nabídka musí být Zadavateli doručena v řádně zapečetěné obálce, označené názvem Veřejné zakázky a identifikačními údaji uchazeče spolu s adresou, kam lze doručit oznámení podle § 71 odst. 6 ZVZ. Zároveň je uchazeč povinen nabídku poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením předmětu Veřejné zakázky a dodán v neporušeném obalu opatřeném výrazným označením „NEOTEVÍRAT“. Dokumenty budou poskytnuty ve formátu *.doc, *.xls, *.pdf anebo v odpovídajícím open office formátu.

Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

9 Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel pro tuto Veřejnou zakázku stanovil tato hodnotící kritéria:

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu ustanovení § 78 odst. 1 písm. A) ZVZ s těmito dílčími kritérii a jejich vahami:

i) Nabídková cena za poskytování služeb (za 520 hodin)	60%
ii) Kvalita realizačního týmu	40 %

Pro hodnocení nabídek Zadavatel jmenuje tříčlennou hodnotící komisi složenou ze zástupců Zadavatele a zástupce odboru legislativního a právního MŠMT.

Ad i) Prvním dílčím kritériem pro hodnocení nabídky je nabídková cena.

Předmětem hodnocení bude cenová nabídka uchazeče vypracovaná pro Zadavatelem předpokládaný rozsah 520 hodin plnění v členění uvedeném v článku 7.1 zadávací dokumentace. Nabídka uchazeče, jehož cenová nabídka podle věty první bude mít nejnižší hodnotu, obdrží 100 bodů, ostatní nabídky počet bodů odpovídající poměru nejnižší nabídky a hodnocené nabídky násobené číslem 100, přičemž výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na celé číslo.

Ad ii) Druhým dílčím kritériem je Kvalita realizačního týmu.

Uchazeč předloží v souladu s článkem 4.6 bodu ii) této zadávací dokumentace seznam a popis realizačního týmu participujícího na poskytování plnění Veřejné zakázky.

Hodnocení bude probíhat tak, že hodnotící komise na základě předložených životopisů posoudí složení týmu uchazeče z hlediska vzdělání **5-ti členů týmu (vedoucí projektu a 4 experti)** a zkušeností jednotlivých členů týmů. Za každého člena týmu, který má praxi v oblasti jako je předmět Veřejné zakázky nejméně 2 roky, obdrží uchazeč 10 bodů. Za každého člena týmu s odborným osvědčením nebo certifikátem vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky obdrží uchazeč 10 bodů. Za každého člena týmu s vysokoškolským vzděláním obdrží uchazeč 10 bodů. Body za praxi, odbornost a vysokoškolské vzdělání se následně sečtou (dále jen „**Body Kvality**“). Uchazeč s nejvyšším počtem Bodů kvality obdrží 100 bodů. Ostatní uchazeči získají počet bodů odpovídající poměru Bodů Kvality daného uchazeče a nejvyššího dosažitelného počtu Bodů Kvality násobeného číslem 100, přičemž výsledný počet bodů bude zaokrouhlen na celé číslo.

Získané body v příslušném dílčím kritériu budou vynásobeny stupněm významu (váhou). Součet takto upraveného počtu bodů za všechna dílčí kritéria určuje pořadí uchazeče v celkovém hodnocení.

10 Poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci

10.1 Žádost o poskytnutí dodatečných informací.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje Zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či jiného rejstříku nebo je prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou je nutné společně s dotazem předložit plnou mocí vystavenou této osobě osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

10.2 Poskytnutí dodatečných informací Zadavatelem.

Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace shora uvedeným způsobem a ve shora stanovené lhůtě, poskytne Zadavatel požadované informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou uvedeny na webových stránkách Zadavatele.

11 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

11.1 Požadavky na varianty nabídky.

Zadavatel vylučuje možnost podání variant nabídky.

11.2 Náklady související s poskytnutím zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je přílohou k Výzvě.

Závazná podoba zadávací dokumentace je ve formátu Adobe Acrobat Reader (*.PDF).

Zadavatel nebude poskytovat zadávací dokumentaci na vyžádání.

12 Vyloučení subdodavatelů

Zadavatel vylučuje možnost, aby uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl zároveň subdodavatelem jiného uchazeče v tomto zadávacím řízení.

V Praze dne 5. 2. 2009

Mgr. Martin Mach, v.r.

.....

podpis zadavatele