|  |
| --- |
| Obsah obrázku text  Popis byl vytvořen automatickyMinisterstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1  Program podpory mezinárodní spolupráce  ve výzkumu, vývoji a inovacích INTER-EXCELLENCE II  Kód IS VaVaI: LU |

|  |  |
| --- | --- |
| zpráva o řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací | |
| Druh zprávy: | ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA (dále jen „ZAZ“) |

1. TITULNÍ LIST – PODPISOVÁ STRANA

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | |
| Kód projektu: | LUASK22xxx |
| Název: |  |
| Řešitel: |  |
| Doba řešení: | X. X. 202X – X. X. 202X |
| PŘÍJEMCE | |
| Název organizace: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PODPIS | |
| Statutární orgán PŘÍJEMCE  (titul, jméno příjmení): |  |
| |  |  | | --- | --- | | RAZÍTKO[[1]](#footnote-1) | PODPIS statutárního orgánu PŘÍJEMCE[[2]](#footnote-2): | |  |  | | DATUM[[3]](#footnote-3) | |  | | |

1. PŘÍJEMCE/DALŠÍ ÚČASTNÍK projektu

|  |  |
| --- | --- |
| PŘÍJEMCE | |
| Název organizace: |  |
| Zkratka organizace: |  |
| IČO: |  |
| Právní forma organizace: |  |
| Adresa sídla: |  |
| Telefonní číslo: |  |
| Webové stránky organizace: |  |
| Číslo bankovního účtu: |  |
| Pověřená organizační jednotka  (např. fakulta): |  |

|  |
| --- |
| Následující část žádosti (ZELENÁ) bude vyplněna POUZE v případě, že je do projektu zapojen DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU na české straně. Dalším účastníkem projektu není myšlen zahraniční partner projektu.  V případě, že úsek není relevantní, je možné ponechat prázdné, popř. tabulku z dokumentu odstranit. |

|  |  |
| --- | --- |
| DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU | |
| Název organizace: |  |
| Zkratka organizace: |  |
| IČO: |  |
| Právní forma organizace: |  |
| Adresa sídla: |  |
| Telefonní číslo: |  |
| Webové stránky organizace: |  |
| Číslo bankovního účtu: |  |
| Pověřená organizační jednotka  (např. fakulta): |  |

1. ŘEŠITELSKÝ TÝM[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VÝZKUMNÝ TÝM – PŘÍJEMCE | | |
| Role v projektu: | řešitel | (povinné) |
| Titul, jméno, příjmení: |  | |
| Telefonní číslo: |  | |
| E-mail: |  | |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  | |
| Úkoly a aktivity v projektu: | | |
| (Text) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Role v projektu: | člen týmu |
| Titul, jméno, příjmení: |  |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  |
| Úkoly a aktivity v projektu: | |
| (Text) | |

|  |  |
| --- | --- |
| Role v projektu: | člen týmu |
| Titul, jméno, příjmení: |  |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  |
| Úkoly a aktivity v projektu: | |
| (Text) | |

|  |  |
| --- | --- |
| Role v projektu: | člen týmu |
| Titul, jméno, příjmení: |  |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  |
| Úkoly a aktivity v projektu: | |
| (Text) | |

(v případě potřeby zkopírujte tabulku pro další členy týmu)

|  |
| --- |
| Následující část žádosti (ZELENÁ) bude vyplněna POUZE v případě, že k projektu byl přizván DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU na české straně. Dalším účastníkem projektu není myšlen zahraniční partner projektu (k jeho údajům viz Kap. 7).  V případě, že úsek není relevantní, je možné ponechat prázdné, popř. tabulku z dokumentu odstranit. |

|  |
| --- |
| VÝZKUMNÝ TÝM – DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Role v projektu: | další řešitel | (povinné) |
| Titul, jméno, příjmení: |  | |
| Telefonní číslo: |  | |
| E-mail: |  | |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  | |
| Úkoly a aktivity v projektu: | | |
| (Text) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Role v projektu: | člen týmu |
| Titul, jméno, příjmení: |  |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  |
| Úkoly a aktivity v projektu: | |
| (Text) | |

|  |  |
| --- | --- |
| Role v projektu: | člen týmu |
| Titul, jméno, příjmení: |  |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  |
| Úkoly a aktivity v projektu: | |
| (Text) | |

|  |  |
| --- | --- |
| Role v projektu: | člen týmu |
| Titul, jméno, příjmení: |  |
| Výše úvazku v projektu (FTE): |  |
| Úkoly a aktivity v projektu: | |
| (Text) | |

(v případě potřeby zkopírujte tabulku pro další členy týmu)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZMĚNY V ŘEŠITELSKÉM TÝMU v průběhu řešení projektu | | |
| číslo | členem týmu OD-DO | popis změny  (důvod změny, popř. komentář) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| .. |  |  |

1. POSTUP ŘEŠENÍ PROJEKTU – CELÝ PROJEKT

|  |
| --- |
| V následující části předkládá příjemce –   * Výčet etap podle Kap. 3D Projektu a dosažené výsledky IS VaVaI – RIV (popř. s komentářem) * Komentář k časovému postupu prací a průběhu aktivit za reportované období * Rozbor řešení projektu a naplnění cílů projektu * Komentář k realizaci spolupráce s mezinárodním partnerem/partnery * Komentář k realizaci spolupráce s dalším účastníkem projektu (je-li relevantní) |

4.1 ETAPY PROJEKTU podle Kap. 3D Projektu

|  |
| --- |
| Příjemce předkládá výčet etap, které v průběhu řešení projektu: A) byly reálně řešeny v návaznosti na Kap. 3D projektu;  B) podle Kap. 3D projektu řešeny být měly (v případě nezahájení etapy z jakýchkoliv důvodů využije příjemce pole POPIS PLNĚNÍ CÍLŮ ETAPY ke zdůvodnění nezahájení). K jednotlivým etapám jsou doplněny druhy výsledků podle RIV[[5]](#footnote-5). |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ETAPA č. |  | Název etapy |  |
| Trvání etapy | X. X. 202X – X. X. 202X |
| Popis plnění cílů etapy | | | |
| (Text) | | | |
| Dosažené výsledky v rámci ETAPY | | | |
| druh výsledku RIV | | NÁZEV/TITUL výsledku  (v případě publikačních výsledků bibliografická citace) + ODKAZ (je-li k dispozici) | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ETAPA č. |  | Název etapy |  |
| Trvání etapy | X. X. 202X – X. X. 202X |
| Popis plnění cílů etapy | | | |
| (Text) | | | |
| Dosažené výsledky v rámci ETAPY | | | |
| druh výsledku RIV | | NÁZEV/TITUL výsledku  (v případě publikačních výsledků bibliografická citace) + ODKAZ (je-li k dispozici) | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ETAPA č. |  | Název etapy |  |
| Trvání etapy | X. X. 202X – X. X. 202X |
| Popis plnění cílů etapy | | | |
| (Text) | | | |
| Dosažené výsledky v rámci ETAPY | | | |
| druh výsledku RIV | | NÁZEV/TITUL výsledku  (v případě publikačních výsledků bibliografická citace) + ODKAZ (je-li k dispozici) | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |

(zkopírujte tabulku/redukujte počet tabulek podle uskutečněného počtu etap)

4.2 Komentář K USKUTEČNĚNÝM ETAPÁM

|  |
| --- |
| Je-li zapotřebí, příjemce může připojit komentář ke Kap. 4.1 (vyžadováno v případě odchylek od projektu, nezbytných úprav v plánu etap apod.). |

(Text)

(je-li relevantní)

4.3 ZHODNOCENÍ ŘEŠENÍ PROJEKTU A NAPLNĚNÍ CÍLŮ PROJEKTU

|  |
| --- |
| Příjemce předkládá souhrnný komentář k řešení projektu a předkládá kompletní přehled naplnění cílů projektu.  Kapitola MUSÍ OBSAHOVAT:   * Naplnění CÍLŮ PROJEKTU, a to v přímé vazbě na Kap. 3C Projektu * Komentář v případě cílů, jichž nebylo dosaženo.   DALŠÍ DOPORUČENÝ OBSAH:   * Postup realizace projektu v průběhu projektu. * Další přínosy projektu nad rámec výsledků RIV uvedených výše, je-li pro projekt relevantní. * Konfrontované problémy řešení projektu a jejich řešení. |

(Text)

(**minimálně 4 strany A4**)

4.4 KOMENTÁŘ K REALIZACI SPOLUPRÁCE SE ZAHRANIČNÍM PARTNEREM/PARTNERY

|  |
| --- |
| Příjemce komentuje realizovanou spolupráci se ZAHRANIČNÍM PARTNEREM/PATRNERY. |

(Text)

(min. **1** strana A4)

4.5 Komentář k PLNĚNÍ SMLOUVY o účasti Na řešení projektu s dalším účastníkem projektu

|  |
| --- |
| Příjemce komentuje realizovanou spolupráci se dalším účastníkem projektu (je-li v projektu přítomen).  Následující část žádosti bude vyplněna POUZE v případě, že je do projektu zapojen DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU na české straně. Dalším účastníkem projektu není myšlen zahraniční partner projektu. V případě, že tato část není pro projekt relevantní, ponechejte prázdné. |

(Text)

(min. **1/2** strany A4)

4.5 DLOUHODOBÉ PŘÍNOSY REALIZOVANÉHO PROJEKTU a PERSPEKTIVY

|  |
| --- |
| Příjemce předkládá komentář k dopadům projektu a obecně perspektivám, které projekt otevřel v dlouhodobém horizontu.  Komentuje např.   * další výzkumné perspektivy, které byly projektem otevřeny; * budoucnost navázaného mezinárodního partnerství stojícího za projektem; * navazující projekty VaVaI, které byly či budou podány. * u výsledků aplikovaného výzkumu komentuje též možnosti jejich uplatnění. |

(Text)

(min. **1** strana A4)

1. NÁKLADY – POSLEDNÍ KALENDÁŘNÍ ROK - 2025

|  |
| --- |
| UPOZORNĚNÍ - NÁKLADY v této kapitole jsou uváděny pouze náklady za POSLEDNÍ KALENDÁŘNÍ ROK. |

Souhrn nákladů za rok - 2025

5A1. PŘÍJEMCE

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÁKLADY - PŘÍJEMCE (Kč) | Příloha II. SMLOUVY | | ČERPÁNÍ | | NEVYČERPÁNO |
| POLOŽKA | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | PODPORA  MŠMT |
| OSOBNÍ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OSTATNÍ ZBOŽÍ a SLUŽBY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUBDODÁVKY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ODPISY DHM a DNM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CESTOVNÉ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NEPŘÍMÉ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ∑ | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| VRÁCENO POSKYTOVATELI (vratka) | | | | | 0 |

5A2. DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU

|  |
| --- |
| Následující část žádosti (ZELENÁ) bude vyplněna POUZE v případě, že je do projektu zapojen DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU na české straně. Dalším účastníkem projektu není myšlen zahraniční partner projektu. V případě vyššího počtu dalších účastníků projektu lze tabulku zkopírovat. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÁKLADY – DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU (Kč) | Příloha II. SMLOUVY | | ČERPÁNÍ | | NEVYČERPÁNO |
| POLOŽKA | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | PODPORA  MŠMT |
| OSOBNÍ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OSTATNÍ ZBOŽÍ a SLUŽBY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUBDODÁVKY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ODPISY DHM a DNM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CESTOVNÉ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NEPŘÍMÉ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ∑ | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| VRÁCENO POSKYTOVATELI (vratka) | | | | | 0 |

5A. NÁKLADY PROJEKTU – celkem ZA PROJEKT (5A1 + 5A2, popř. + 5A2x)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÁKLADY - PROJEKT (Kč) | Příloha II. SMLOUVY | | ČERPÁNÍ | | NEVYČERPÁNO |
| POLOŽKA | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | PODPORA  MŠMT |
| OSOBNÍ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OSTATNÍ ZBOŽÍ a SLUŽBY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUBDODÁVKY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ODPISY DHM a DNM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CESTOVNÉ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NEPŘÍMÉ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ∑ | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| VRÁCENO POSKYTOVATELI (vratka) | | | | | 0 |

5B. KOMENTÁŘ K PROVEDENÝM ZMĚNÁM V ROZPOČTU V POSLEDNÍM ROCE

|  |
| --- |
| V této části komentujte a zdůvodněte všechny provedené změny v rozpočtu v daném roce. Očekáván je komentář změn podle –   * Čl. 5 odst. 2 Smlouvy – změny ve Smlouvě na základě schválené žádosti (schválení poskytovatelem připojte jako přílohu zprávy) * Čl. 5 odst. 3 Smlouvy – změny v položkovém členění v rámci roku, a sice –   a) změny do celkové úhrnné výše 10 % v položkách mimo osobní náklady (není třeba doložit schválení)  b) změny nad 10 % nebo změny jakkoliv dopadající do osobních nákladů (schválení poskytovatelem připojte jako přílohu zprávy) |

(Text)

5C. Nevyužité finanční prostředky - zdůvodnění

|  |
| --- |
| V této části komentujte přítomnost nevyužitých finančních prostředků v posledním kalendářním roce. |

(Text)

1. NÁKLADY – CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

|  |
| --- |
| UPOZORNĚNÍ – v této kapitole je vyžadován přehled nákladů projektu ZA CELOU DOBU ŘEŠENÍ. |

Souhrn nákladů – CELÁ DOBA ŘEŠENÍ

6A1. PŘÍJEMCE

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÁKLADY - PŘÍJEMCE (Kč) | Příloha II. SMLOUVY | | ČERPÁNÍ | | NEVYČERPÁNO |
| POLOŽKA | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | PODPORA  MŠMT |
| OSOBNÍ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OSTATNÍ ZBOŽÍ a SLUŽBY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUBDODÁVKY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ODPISY DHM a DNM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CESTOVNÉ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NEPŘÍMÉ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ∑ | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| VRÁCENO CELKEM POSKYTOVATELI (vratky) | | | | | 0 |

6A2. DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU

|  |
| --- |
| Následující část žádosti (ZELENÁ) bude vyplněna POUZE v případě, že je do projektu zapojen DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU na české straně. Dalším projektovým partnerem v ČR není myšlen zahraniční partner projektu. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÁKLADY – DALŠÍ ÚČASTNÍK PROJEKTU (Kč) | Příloha II. SMLOUVY | | ČERPÁNÍ | | NEVYČERPÁNO |
| POLOŽKA | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | PODPORA  MŠMT |
| OSOBNÍ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OSTATNÍ ZBOŽÍ a SLUŽBY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUBDODÁVKY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ODPISY DHM a DNM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CESTOVNÉ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NEPŘÍMÉ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ∑ | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| VRÁCENO CELKEM POSKYTOVATELI (vratky) | | | | | 0 |

6A. NÁKLADY PROJEKTU – celkem ZA PROJEKT (6A1 + 6A2, popř. + 6A2x)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÁKLADY - PROJEKT (Kč) | Příloha II. SMLOUVY | | ČERPÁNÍ | | NEVYČERPÁNO |
| POLOŽKA | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | Celkové uznané náklady | PODPORA MŠMT | PODPORA  MŠMT |
| OSOBNÍ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OSTATNÍ ZBOŽÍ a SLUŽBY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUBDODÁVKY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ODPISY DHM a DNM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CESTOVNÉ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NEPŘÍMÉ NÁKLADY | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ∑ | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| VRÁCENO CELKEM OSKYTOVATELI (vratky) | | | | | 0 |

6B. KOMENTÁŘ ke způsobu čerpání za celé období včetně využití fondu účelové užitých prostředků

|  |
| --- |
| V této části komentujte způsob nakládání s účelovou podporou a případné využití fondu účelové užitých prostředků. |

(Text)

1. doplňující údaje

7A. Redakčně upravená tisková zpráva

|  |
| --- |
| V této části předkládá příjemce redakčně upravenou tiskovou zprávu o plnění cílů projektu; ta bude poskytovatelem využita všude tak, kde je projekt evidovaný ze zákonných důvodů (např. IS VaVaI) zapotřebí doplnit krátkým textem charakterizujícím projekt a jeho výsledky; musí být tedy redakčně upravena (např. jazykově) k publikaci.  Udaný rozsah je max. 400 znaků. MŠMT žádá v zájmu správnosti informace o dodržení rozsahu max. 400 znaků – při nedodržení rozsahu bude text krácen s rizikem nezáměrných zkreslení. |

(Text)

7A1. TISKOVÁ ZPRÁVA – v ČESKÉM JAZYce

|  |
| --- |
| (Text) |

(max. 400 znaků)

7A2. TISKOVÁ ZPRÁVA – V ANGLICKÉM JAZYCE

|  |
| --- |
| (Text) |

(max. 400 znaků)

7B. Ostatní KOMENTÁŘe ke ZPRávě

|  |
| --- |
| Nepovinná část. Může být využito za situace, kdy skutečnost vysoce relevantní pro projekt nenachází ve formuláři umístění jinde. Může být také okomentována např. struktura příloh atp.. Očekáván je minimální nezbytný rozsah. |

(Text)

1. PŘÍLOHY - REKAPITULACE

Povinné přílohy – VŠICHNI PŘÍJEMCI (vždy)

(zaškrtněte)

DOKUMENTY OPONENTNÍHO ŘÍZENÍ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ZÁPIS Z OPONENTNÍHO JEDNÁNÍ | |
| (povinné) |  |
| 1. OPONENTNÍ POSUDEK 1 | |
| (povinné) |  |
| 3. OPONENTNÍ POSUDEK 1 | |
| (povinné) |  |
| 4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ OPONENTA 1 | |
| (povinné) |  |
| 5. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ OPONENTA 2 | |
| (povinné) |  |
| 6. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ČLENA OPONENTNÍ RADY (každý člen) | |
| (povinné) |  |

Povinné přílohy – pouze, je-li pro příjemce v projektu RELEVANTNÍ

|  |  |
| --- | --- |
| Schválení žádosti o změnu v dílčí skladbě nákladů č. j. MSMT…./2021…. | |
| 1. .. |  |
| Schválení žádosti o změnu řešitelském týmu č. j. MSMT…./2021…. | |
| 1. .. |  |
| Oznámení o změně v řešitelském týmu | |
| 1. .. |  |

OSTATNÍ PŘÍLOHY (nepovinné)

|  |  |
| --- | --- |
| Jiné přílohy | |
| 1. .. |  |

Přílohou zprávy **NEJSOU vlastní výsledky VaVaI** (např. ve formě publikací). V Kap. 4 jsou tyto výsledky označeny přesnou bibliografickou citací; doplněnou o přímý odkazem na uveřejnění materiálu na webu, popř. stránku alespoň s vhodnými metadaty (databáze; nebo RIV).

1. Nemusí být vyplněno, je-li k podpisu statutárního orgánu využit elektronický podpis v příslušném poli. [↑](#footnote-ref-1)
2. V případě, že ŽÁDOST podepisována kýmkoliv jiným než statutárním orgánem žadatele; musí být přílohou žádosti platné oprávnění k podpisu (trvalé oprávnění k podpisu; plná moc). [↑](#footnote-ref-2)
3. Nemusí být vyplněno, je-li k podpisu statutárního orgánu využit elektronický podpis v příslušném poli. [↑](#footnote-ref-3)
4. V podrobných tabulkách je očekáván popis aktuálního řešitelského týmu (tj. v okamžiku ukončení projektu). Někdejší členové týmu jsou stručně popsáni v tabulce *Změny v řešitelském týmu v průběhu řešení*. [↑](#footnote-ref-4)
5. https://vyzkum.gov.cz/storage/att/B961AA2B7641931973490B294386FD2C/definice\_druhu\_vysledku.pdf [↑](#footnote-ref-5)