

Vnitřní předpis:

Nakládání se zaměstnaneckými díly a ostatními výsledky vytvořenými ke splnění povinností z pracovněprávního vztahu.

Ochrana duševního vlastnictví

Duševním vlastnictvím se rozumí výsledky tvůrčích duševních činností, které původce nebo autor vytvořil ke splnění svých povinností a úkolů vyplývajících z jeho pracovněprávního vztahu k pracovišti AV ČR (dále jen „pracoviště“). Duševní vlastnictví je chráněno podle druhu výsledků autorským právem nebo průmyslovými právy.

Autorským právem jsou chráněna díla literární a jiná díla umělecká a díla vědecká, která jsou jedinečným výsledkem tvůrčí činnosti autora a jsou vyjádřena v jakékoli objektivně vnímatelné podobě včetně podoby elektronické, trvale nebo dočasně, bez ohledu na jejich rozsah, účel nebo význam. Díla vytvořená ke splnění povinností z pracovněprávního vztahu jsou chráněna jako „zaměstnanecká díla“.

Zaměstnanci pracoviště jsou povinni:

- a) chránit veškeré duševní vlastnictví pracoviště, jakož i práva s ním spojená,
- b) zdržet se jakéhokoli jednání v rozporu s oprávněnými zájmy pracoviště ve vztahu k duševnímu vlastnictví pracoviště,
- c) dbát, aby veškeré duševní vlastnictví, které je majetkem pracoviště nebo k němuž má pracoviště licenční nebo jiné právo, bylo využíváno pouze pro potřebu pracoviště a v jeho oprávněném zájmu,
- d) dbát, aby při plnění povinností vyplývajících z jeho pracovněprávního vztahu k pracovišti nedocházelo k porušování práv k duševnímu vlastnictví třetích osob,
- e) zachovávat mlčenlivost o výsledcích činností, které naplňují pojmové znaky obchodního tajemství nebo know-how.

Oznamování a evidence děl chráněných autorským právem:

Správu ochrany a evidence děl chráněných autorským právem vykonává odpovědný zaměstnanec, pověřený ředitelem.

Autor nebo zástupce autorů je povinen v pravidelných lhůtách (dvakrát ročně) písemnou formou oznámit odpovědnému zaměstnanci vytvoření díla, které splňuje podmínky stanovené příslušným zákonem. Zpravidla půjde o monografie, odborné články, popularizační výstupy, fotografie apod.

Uzavírání smluv

Zaměstnanci musí oznámit pracovišti, že má třetí strana zájem o sjednání smlouvy o užití a nakládání s předmětem duševního vlastnictví, a to v případě, kdy chce třetí strana poskytnout za toto užití úplatu, i v případě, že chce s předmětem duševního vlastnictví nakládat bezúplatně. Zaměstnanec není bez výslovného písemného souhlasu ředitele oprávněn sjednat a uzavřít jménem pracoviště jakoukoli smlouvu o užití a nakládání s předmětem duševního vlastnictví.

Stranou všech smluv o užití a nakládání s předměty duševního vlastnictví vždy musí být pracoviště. Při sjednávání a uzavírání smluv o užití a nakládání s předměty duševního vlastnictví musí být vždy jednoznačně označeno, že se jedná o předmět, k němuž náleží práva pracovišti.

Odměňování

V případě výnosů z výkonu majetkových práv k zaměstnaneckému dílu náleží zaměstnanci odměna za vytvoření předmětu chráněného duševním vlastnictvím. Její výše může být až 100 procent výnosů z výkonu majetkových práv k zaměstnaneckému dílu, a to v závislosti na náročnosti a kvalitě odvedené práce.

Důsledky porušení povinností zaměstnanci pracovišť v oblasti ochrany a uplatňování duševního vlastnictví

Porušení povinnosti oznámit vytvoření předmětu duševního vlastnictví se považuje za porušení povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahující se k zaměstnancem vykonávané práci.

V Praze 3. 9. 2018



doc. PhDr. Tomáš Winter, Ph.D.
ředitel ÚDU AV ČR, v. v. i.