



VEREJNÁ ZAKÁZKA JE SPOLUFINANCOVÁNA EVROPSKÝM SOCIÁLNÍM FONDĚM  
A STÁTNÍM ROZPOČTEM ČESKÉ REPUBLIKY

Číslo jednací zadavatele: 25 378/2008 - 42

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY – SOUTĚŽ O RÁMCOVOU  
SMLOUVU (OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ)  
základní údaje zadávací dokumentace dle zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

### Výběr organizátora veřejných zakázek

#### Zadavatel:

název zadavatele:  
sídlo, místo podnikání:  
IČ:  
stát:  
právní forma zadavatele:  
kód obce dle ZÚJ:  
osoba oprávněná  
za zadavatele jednat:

**Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1  
00022985  
CZ  
325  
500224

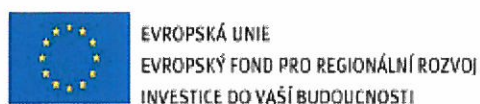
kontaktní osoba zadavatele:  
tel.:  
mobil:  
e-mail:

Ing. Johana Burgetová, ředitelka odboru technické pomoci  
na základě oprávnění č. j.: 3121/2008 ze dne 18.2.2008, vydaného  
ministrem Mgr. Ondřejem Liškou  
Ing. Štefan Suchar, odbor technické pomoci  
+420 234814128  
+420 724589774  
stefan.suchar@msmt.cz

#### Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

obchodní název:  
sídlo:  
tel.:  
fax:  
e-mail:  
kontaktní osoba:  
GSM:  
e-mail:  
kontaktní osoba:  
GSM:  
e-mail:

ORGAMET CZ s.r.o.  
Národní obrany 826/31, 160 00 Praha 6  
+420 222 352 094–5  
+420 222 352 096  
info@orgamet.cz  
Ing. Miloslav Široký, jednatel  
+420 723 363 087  
siroky@orgamet.cz  
Ivana Budská, jednatel  
+420 776 676 226  
budska@orgamet.cz



VEREJNÁ ZAKÁZKA JE SPOLUFINANCOVÁNA EVROPSKÝM FONDĚM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ A STÁTNÍM ROZPOČTEM ČESKÉ REPUBLIKY

---

*záměrně nepoužito*

---

## **OBSAH:**

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	5
2. Specifikace předmětu zakázky .....	5
3. Obchodní podmínky, platební podmínky .....	5
4. Místo plnění, termíny plnění .....	6
5. Technické podmínky .....	6
6. Požadavky na varianty nabídek .....	6
7. <u>Dodatečné</u> informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění .....	7
8. Požadavky na prokázání kvalifikace .....	7
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	9
10. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny .....	9
11. Způsob hodnocení nabídek: .....	9
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	11
13. Zadávací lhůta .....	12
14. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky .....	12
15. Obsah, závazná struktura nabídky .....	12

### **Přílohy:**

1. VZOR č. 1 – Krycí list nabídky

---

*záměrně nepoužito*

## 1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Popis:	CPV:	Měr. jednotka	Rozsah:
Podnikatelské a manažerské poradenství a související služby	79400000-8	komplet	1

## 2. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem plnění této nadlimitní veřejné zakázky je uzavření rámcové mandátní smlouvy s jedním uchazečem, ve které jsou vymezeny podmínky, na základě nichž budou mezi zadavatelem (mandantem) a uchazečem (mandatářem), se kterým bude uzavřena rámcová smlouva, uzavírány samostatné smlouvy na zadávání jednotlivých veřejných zakázek, převážně v rámci operačních programů OP Vzdělávání pro konkurenci a OP Výzkum a vývoj pro inovace. Celkem se za dobu trvání smlouvy jedná přibližně o 59 podlimitních veřejných zakázek a 27 nadlimitních veřejných zakázek na dodávky nebo služby. Předmětem veřejných zakázek bude zejména zajišťování služeb provádění studií a analýz, vzdělávacích činností, publicity nebo dodávek technického zajištění.

## 3. OBCHODNÍ PODMÍNKY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

### Obchodní podmínky:

Součástí nabídky uchazeče bude návrh rámcové mandátní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou, včetně podrobné specifikace veškerých činností mandanta i mandatáře, záruk, sankcí, platebních podmínek, atd. pro jednotlivé typy soutěží.

Odměna za služby bude zhotovitelem vyúčtována daňovým dokladem (fakturou) vystaveným do pěti kalendářních dnů ode dne ukončení veřejné zakázky. Veřejná zakázka je ukončena zveřejněním oznámení v IS VZ – US. Platby budou probíhat výhradně v Kč.

Právní vztahy smluvních stran se řídí českým právním řádem.

### Náležitosti rámcové mandátní smlouvy:

Uchazeč ve své nabídce předloží vypracovaný návrh rámcové mandátní smlouvy.

Návrh mandátní smlouvy nesmí obsahovat žádné nepřiměřené či neobvyklé sankce vůči zadavateli.

Návrh rámcové smlouvy musí mj. obsahovat tato ustanovení:

#### *Mlčenlivost a sankce za mlčenlivost*

- „Mandatář se zavazuje během plnění i po ukončení smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.“
- „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je mandatář povinen uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“

#### *Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů*

- „Druhá smluvní strana je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- „Mandatář se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou služeb dle platných právních předpisů.“
- „Mandatář je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu 10 let po skončení plnění zakázky.“

---

#### Platební podmínky

- „Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením a předáním hotové zakázky.“
- „Mandant neposkytuje zálohové platby.
- „Splatnost faktury je 21 dní. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je mandant oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že mandatář je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není mandant v prodlení s úhradou.“
- „Mandant uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet dodavatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu mandanta.“

#### Platební podmínky:

Smlouva na provedení veřejné zakázky bude uzavřena na každou veřejnou zakázku jednotlivě. Zadavatel bude na základě jednotkových cen stanovených v souladu s vítěznou nabídkou objednávat provedení každé veřejné zakázky samostatnou číslovanou objednávkou, po ukončení plnění v požadovaném rozsahu zhotovitel vystaví fakturu (daňový doklad) v rozsahu provedené dodávky.

Splatnost daňových dokladů bude min. **21** dní od data jejich doručení zadavateli.

Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny, a to po celou dobu platnosti smlouvy na dodávku.

## 4. MÍSTO PLNĚNÍ, TERMÍNY PLNĚNÍ

#### Místo plnění:

Praha, přesné místo bude uvedeno vždy v konkrétní objednávce.

#### Termíny plnění:

Předpoklad zadavatele:

Začátek plnění (předpoklad zadavatele):

**15.03.2009** (avšak dle dokončení zad. řízení)

Ukončení zakázky:

**15.03.2013**

Rámcová mandátní smlouva bude uzavřena na **48** měsíců.

## 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Vybraný uchazeč bude při zpracovávání podkladů používat pouze obecně známé a dostupné prostředky včetně všeobecně užívaných softwarových programů (např. excel, word) a to vždy v takové verzi, která je obecně rozšířená – např. pro operační programy Windows 2000, XP, apod. V případě vyšších verzí těchto programů použije převody na nižší obecně použitelné verze.

## 6. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

## 7. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel může požadovat dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **12 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností ORGAMET CZ s.r.o., Národní obrany 826/31, 160 00 Praha 6, e-mail: info@orgamet.cz.

Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do **6 dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele.

### Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění není ze strany zadavatele organizována, jedná se o služby.

## 8. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace dle § 50 zákona, a to předložením požadovaných dokladů a prohlášení do konce lhůty pro podání nabídek, a to jejich předložením v nabídce.

### a) Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona):

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

1. **výpisu** z evidence **Rejstříku trestů**
2. **potvrzení** příslušného **finančního úřadu**
3. ve vztahu **ke spotřební dani čestným prohlášením** (např. že není plátcem spotřební daně, apod.)
4. **potvrzení** příslušného orgánu či instituce ve vztahu k **pojistnému na sociální zabezpečení**
5. **čestného prohlášení**

### b) Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona):

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

1. **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence.
2. **dokladu o oprávnění k podnikání** (např. živnostenský list), na základě kterého je oprávněn provádět požadované práce

### c) Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady (§ 55 zákona):

Dodavatel prokáže splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů předložením:

1. **pojistné smlouvy** (případně pojistného certifikátu), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v min. výši **5 mil.Kč**.
2. **poslední zpracované rozvahy**, ze které bude patrný **kladný hospodářský výsledek** – uchazeč předloží v neověřené kopii zároveň s čestným prohlášením oprávněné osoby (např. jednatele) o jeho pravdivosti.
3. **výkazu obratu** dodavatele za poslední tři roky ve výši min. **4 mil.Kč/rok** v každém období, dosažený v letech 2005, 2006 a 2007, a to předložením čestného prohlášení, podepsaného oprávněnou osobou (např. jednatelem).

### d) Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona, dle odst. 2):

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

1. písm. a): **seznamu významných zakázek** (služeb), poskytnutých dodavatelem v posledních **3 letech** s uvedením jejich rozsahu a doby plnění **včetně osvědčení** objednatelů o řádném provedení prací dle § 56, odst. 2, písm. a), bod 1 – 3. Z osvědčení (nebo prohlášení) musí vyplývat cena, doba a místo provádění služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně. V osvědčení (nebo jinde) musí být rovněž uveden platný kontakt na objednatele pro možnost ověření uvedených skutečností.

Tento kvalifikační předpoklad bude splněn doložením min. **2 osvědčení** o významných zakázkách,



přesahujících **10 mil. Kč bez DPH/rok** za významnou zakázku. Za významnou zakázku je považována **organizace výběrového řízení na služby**, kdy budoucí finanční závazek zadavatele činil více jak 10 mil. Kč.

2. Procentuální vyjádření počtu veřejných zakázek, u nichž Úřad pro ochranu hospodářské soutěže uložil pravomocným rozhodnutím provedení nápravného opatření popř. sankci, z celkového počtu veřejných zakázek (bez veřejných zakázek malého rozsahu) organizovaných uchazečem v jednotlivých letech 2006, 2007 a v období od 1.1. od 30.11.2008. Organizací zadávacího řízení se rozumí úkony organizátora či administrátora veřejné zakázky v uvedených letech, počínaje zveřejněním zadání veřejné zakázky výzvou nebo uveřejněním zadání veřejné zakázky na IS VZUS a následně dle zákona o veřejných zakázkách. Pokud jedno zadávací řízení trvalo delší období, tedy přesáhlo do více z uvedených let, započítá se toto zadávací řízení pouze do jednoho z uvedených tří období, konkrétně pouze do toho, v němž nejpозději pokračovalo nebo bylo ukončeno.

Uchazeč započte uložené nápravné opatření (popř. sankci) do toho období, ve kterém se rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o uložení nápravného opatření nebo sankce v předmětném zadávacím řízení stalo pravomocně vykonatelným a v takovém případě do téhož roku započte i organizaci tohoto zadávacího řízení, byť mohlo být skončeno později.

Procentuální údaj bude uveden za každý rok, popř. období, samostatně. Pokud uchazeč zahájil svou činnost až v průběhu uvedených období, poskytne požadované údaje za dobu od svého vzniku. Toto kvalifikační kritérium splní uchazeč, jehož procentuální údaj bude v každém z uvedených tří období nižší než **0,5%**. Toto kvalifikační kritérium splní uchazeč předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou.

3. Uchazeč předloží seznam pracovníků, kteří budou tvořit tým zodpovědný za plnění veřejné zakázky. Tým musí tvořit min. 5 osob, z nichž min. 2 musí mít vysokoškolské vzdělání a min. 2 roky praxe v oblasti zadávání veřejných zakázek. Tyto skutečnosti doloží dokladem o dosaženém vzdělání (ověřená kopie) a čestným prohlášením o praxi v oblasti zadávání veřejných zakázek.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Uchazeč zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona v plném rozsahu a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona v rozsahu ve výpisu uvedeném výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů. Uchazeč může prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

**Při prokazování kvalifikace zadavatel požaduje předložení požadovaných dokladů v originále nebo úředně ověřené kopii. Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady a výpis z obchodního rejstříku (viz § 57 zákona) nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší než 90 kalendářních dnů.**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.



## 9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel stanovil předpokládanou cenu zakázky ve výši 6,24 mil. Kč bez DPH/4 roky.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky. Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena za provedení 1 zjednodušeného podlimitního řízení na dodávky a služby, cena za provedení 1 nadlimitního řízení na dodávky a služby, celková nabídková cena za 59 podlimitních a 27 nadlimitních veřejných zakázek.

Nabídková cena bude vyčíslena jako cena za celou dobu trvání rámcové smlouvy, tj. za 4 roky na celý předpokládaný počet zakázek.

Jednotkové ceny uvedené v nabídce musí být platné po celou dobu trvání smlouvy.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (*uchazeč závazně použije vzor krycího listu uvedený v příloze č. 1*) ve skladbě:

- nabídková cena za zjednodušené podlimitní řízení bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena za zjednodušené podlimitní řízení vč. DPH
  
- nabídková cena za nadlimitní řízení bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena za nadlimitní řízení vč. DPH
  
- **nabídková cena celkem bez DPH za 4 roky**
- **samostatně DPH za 4 roky**
- **nabídková cena celkem včetně DPH za 4 roky**

Zároveň bude v cenové části zpracována a vyplněna tabulka, ve které bude uveden způsob výpočtu.

## 10. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští změnu nabídkové ceny po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

## 11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK:

Zadavatel zvolil v souladu s § 78, odst. 1, písm. a) zákona ekonomickou výhodnost nabídky.

Dílčí kritéria:	váha:
1. Nabídková cena celkem bez DPH.....	50%
2. Kvalita, rozsah a úplnost nabízených služeb.....	40%
3. Smluvní sankce za nedodržení termínu a kvality služeb .....	10%

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

### 1. Dílčí kritérium „Nabídková cena celkem bez DPH“:

Pro číselné vyjádření tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší celkové nabídkové ceny a ceny hodnocené nabídky.

$$\text{Počet bodů} \\ \text{dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Nejvhodnější nabídka dle tohoto dílčího kritéria (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH) tedy obdrží 100 bodů.

### 2. Dílčí kritérium „Kvalita, rozsah a úplnost nabízených služeb“:

V tomto kritériu bude zadavatel hodnotit komplexnost, rozsah a úplnost služeb nabízených uchazečem. Zadavatel preferuje co nejširší rozsah služeb, zahrnutý v nabídkové ceně.

Komise seřadí nabídky od nejvhodnější k nejméně vhodné a přidělí jim počet bodů dle jejich pořadí podle tohoto dílčího kritéria. Nejvhodnější nabídka dle tohoto dílčího kritéria obdrží 100 bodů a každá další nabídka v pořadí obdrží počet bodů nižší o podíl hodnoty 100 a počtu hodnocených nabídek, vynásobený pořadím hodnocené nabídky zmenšený o 1. Nabídky tedy budou hodnoceny podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} \\ \text{dílčího kritéria} = 100 - \frac{100}{\text{počet nabídek}} \times (\text{pořadí hodnocené nabídky} - 1)$$

### 3. Dílčí kritérium „Smluvní sankce za nedodržení termínu a kvality služeb“:

Při hodnocení toho bude komise hodnotit výši navržených sankcí.

- U podkritéria „Sankce za nedodržení sjednaných termínů v průběhu zadávacího řízení“ (dále jen ZŘ) žádá zadavatel vyčíslit sankci za každé nedodržení smlouveného nebo zákonem stanoveného termínu v průběhu zadávacího řízení (opozdění s předáním jednotlivých etap výběrového řízení, opožděné předání materiálů zadavateli oproti domluvenému termínu apod.). Tato sankce může být v průběhu každého jednotlivého zadávacího řízení uplatněna opakovaně.
- U podkritéria „Sankce za nedodržení kvality“ požaduje zadavatel navržení sankce za nekvalitně odvedenou práci, kdy na základě pochybení organizátora veřejné zakázky Úřad pro ochranu hospodářské soutěže uloží zadavateli nápravné opatření, popř. pokutu.

Pro číselné vyjádření tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky a hodnoty nejvhodnější nabídky v tomto dílčím kritériu.

Hodnotící komise bude posuzovat navrženou výši sankcí, které budou zároveň uvedeny v návrhu rámcové smlouvy:

- Sankce za nedodržení sjednaných termínů v průběhu zadávacího řízení ..... % ceny ZŘ/den
- Sankce za nedodržení kvality ..... % ceny ZŘ /vada

Zadavatel stanovuje závazně následující podmínky:

U prvního podkritéria nesmí sankce překročit 5% ceny bez DPH jednotlivého ZŘ za jeden kalendářní den.

U druhého podkritéria nesmí sankce překročit 20% ceny bez DPH jednotlivého ZŘ za jednotlivou vadu.

Bude-li navržená výše kterékoliv ze sankcí vyšší než je uvedeno, zadavatel takovou sankci bude považovat za nepřiměřenou a nabídka uchazeče bude v daném podkritériu hodnocena nulovým počtem bodů.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo, v případě jakýchkoliv hodnot sankcí dle výše uvedeného, pokud by kterákoliv ze sankcí (a to i nasčítaně) dosáhly nebo překročily v průběhu zadávacího řízení 50% celkové ceny ZŘ bez DPH, odstoupit od rámcové smlouvy podepsané s vybraným dodavatelem. **Toto ustanovení uvedou uchazeči závazně do návrhu rámcové smlouvy.**

Každé podkritérium bude hodnoceno podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} \\ \text{díličního kritéria} = 100/2 \times \frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

Výsledná bodová hodnota je dána součtem obou sankcí.

**Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší vážené bodové hodnoty.**

## **12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce, v pěti vyhotoveních, z nichž jedno bude na titulní straně označeno jako „**ORIGINÁL**“ a bude obsahovat všechny požadované doklady a prohlášení v originále nebo ve stejnopise s ověřením pravosti (tzv. „ověřená kopie“). Druhé až páté vyhotovení bude označeno na titulní straně jako „**KOPIE č. ...**“ a bude přesnou a úplnou kopií originálu. Zároveň bude nabídka obsahovat CD, na kterém bude obsah nabídky zaznamenán v elektronické verzi. Záznam nabídky na CD musí být přesnou kopií originálu nabídky. Při záznamu nabídky na CD bude uchazeč používat pouze obecně známé a dostupné prostředky včetně všeobecně užívaných softwarových programů (např. excel, word) a to vždy v takové verzi, která je obecně rozšířená – např. pro operační programy Windows 2000, XP, apod. V případě vyšších verzí těchto programů použije převody na nižší obecně použitelné verze.

Nabídku podá uchazeč v písemné formě v členění dle požadavků zadavatele uvedených dále. V případě předložení textů v cizím jazyce bude přiložen úřední překlad těchto dokumentů do českého jazyka.

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude potvrzena statutárním orgánem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu podpisem na krycím listu nabídky.

Na krycím listu bude uvedeno prohlášení dle § 68, odst. 2 zákona, ze kterého vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

V případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží uchazeč v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument.

Každý výtisk nabídky (zvláště originál a zvláště kopie) bude svázan nebo jinak zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy do jednoho svazku včetně všech příloh a zapečetěn provlečením celého svazku provázkem, který bude na titulní straně zavázán na uzlík, přelepen papírovou páskou a opatřen razítkem a podpisem.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou **v pravém dolním rohu očíslovány souvislou číselnou řadou, počínaje číslem 1 na titulní straně.** V nabídce (na Krycím listu) bude uvedeno prohlášení o celkovém počtu listů.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro tuto soutěž nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělovacích stránek. Jediný list, který nebude očíslován, bude doklad o poskytnutí jistoty, který bude přiložen na konec nabídky (do průhledné umělohmotné složky) tak, aby jej bylo možno z nabídky vyjmout bez jejího poškození a vrátit uchazeči.

---

Požadovaná struktura nabídky je uvedena na konci těchto soutěžních podmínek, včetně popisu způsobu prokázání kvalifikace.

#### **Lhůta a místo pro podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek začíná dnem následujícím po odeslání formuláře „Oznámení o zakázce“ do informačního systému (ISVZ US a TED) a končí dne <b>02.02.2009 v 11:00 hod.</b> odevzdáním nabídek.
---

Nabídky musí být podány v písemné formě, faxem ani elektronická forma podání nabídek se nepřipouští. Každá nabídka (rozuměj originál včetně kopií) musí být podána v jedné, řádně uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71, odst. 6 zákona. Kromě toho musí být obálka označená nápisem „SOUTĚŽ, NEOTEVÍRAT!“

#### **Všech pět vyhotovení bude podáno v jedné obálce!**

Nabídky budou během lhůty pro podání nabídek (mimo poslední den) přijímány poštou na adrese pověřené osoby, tj. ORGAMET CZ s.r.o., Národní obrany 826/31, 160 00 Praha 6, nebo osobně tamtéž po předchozí telefonické domluvě na tel. +420 776 676 226 (pí. Budská), a to ve všední dny v době od 09:00 do 15:00 hod. Uchazeč je odpovědný i v případě poštovního podání za včasné doručení zásilky.

**V poslední den lhůty pro podání nabídek, tj. dne 02.02.2009 je možné odevzdat nabídky pouze na adrese pověřené osoby, a to od 09:00 do 11:00 hodin – uchazeč je odpovědný za včasné doručení nabídky!**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **03.02.2009 od 10:00 hod.** u zadavatele, na odloučeném pracovišti odboru technické pomoci, tj. Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Křížíkova 34/148, Praha 8, sraz uchazečů je ve vrátnici objektu, do určené místnosti budou uvedeni zaměstnancem ČR - MŠMT společně.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele, poradenské společnosti a komise pro otevírání obálek zúčastnit rovněž uchazeči, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho uchazeče).

### **13. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, tj. dobu, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, na **120 dnů**. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

### **14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.

Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů, spojených s účastí v soutěži.

### **15. OBSAH, ZÁVAZNÁ STRUKTURA NABÍDKY**

Jednotlivé dále uvedené části (kapitoly) nabídky budou od sebe zřetelně odděleny např. barevnými papíry se záložkou:

---

## 1. TITULNÍ LIST

Název veřejné zakázky, uchazeč – zákl. identifikační údaje.

## 2. OBSAH

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol.

## 3. KRYCÍ LIST NABÍDKY

viz příloha VZOR č. 1

Pro sestavení krycího listu nabídky bude závazně použita příloha č. 1 – Krycí list nabídky – vzor č. 1. Na krycím listu bude uveden název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče vč. kontaktních osob a osob zmocněných k dalším jednáním, termíny realizace, nabídková cena jako nejvýše přípustná v členění bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH a další dle vzoru, **prohlášení dle § 68, odst. 2 zákona, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat**.

V případě, že bude krycí list podepsán pověřenou osobou, bude za tento krycí list přiložena plná moc pro tuto osobu s notářsky ověřenými podpisy.

V případě že nabídku podává více dodavatelů společně, bude za krycí list rovněž přiložen doklad o smluvním vztahu – viz § 51, odst. 6 zákona (např. „smlouva o sdružení“) Zároveň bude v tomto dokladu stanoven jeden dodavatel, který je v zadávacím řízení pověřen zastupováním ostatních dodavatelů.

## 4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace dle § 50 a násl. zákona, a to předložením požadovaných dokladů a prohlášení do konce lhůty pro podání nabídek, a to jejich předložením v nabídce.

## 5. ROZSAH A ÚPLNOST SLUŽEB; SMLUVNÍ SANKCE ZA NEDODRŽENÍ TERMÍNU A KVALITY SLUŽEB

Uchazeč podrobně a jednoznačně popíše, které úkony a činnosti a v kterých etapách nabízené služby jsou zahrnuty v nabídkové ceně. Zadavatel preferuje co největší rozsah úkonů a činností zahrnutý v nabídkové ceně. Dále uchazeč přehledně uvede navrhovanou výši sankcí dle bodu 11 zadávacích podmínek.

## 6. PODEPSANÝ NÁVRH SMLUVNÍHO VZTAHU

Vypracovaný návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče nebo podepsán osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Nepodepsaný návrh smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

## 7. CENOVÁ NABÍDKA

Oceněný předmět plnění včetně rekapitulace.

## 8. OBRAZOVÉ REFERENCE, ATD. – PODLE POTŘEBY UCHAZEČE (NEPOVINNÉ)

Nemusí být použito.

---

## 9. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

V Praze dne 16. prosince 2008



.....  
Ing. Johana Burgetová  
ředitelka odboru technické pomoci

## **PŘÍLOHY**



# KRYCÍ LIST NABÍDKY

**Předmět nabídky:**

Otevřené nadlimitní řízení na služby na:

## VÝBĚR ORGANIZÁTORA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

**Základní identifikační údaje:**
**Zadavatel:**

název zadavatele:	<b>Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy</b>
sídlo, místo podnikání:	Karmelitská 7, 118 12 Praha 1
IČ:	00022985
stát:	CZ
právní forma zadavatele:	325
kód obce dle ZÚJ:	500224
osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Johana Burgetová, ředitelka odboru technické pomoci na základě oprávnění č. j.: 3121/2008 ze dne 18.2.2008, vydaného ministrem Mgr. Ondřejem Liškou
kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Štefan Suchar, odbor technické pomoci
tel.:	+420 234814128
mobil:	+420 724589774
e-mail:	stefan.suchar@msmt.cz

**Název uchazeče:**

sídlo, místo podnikání:	
IČ:	
DIČ: CZ	
CZ	
stát:	
právní forma:	
kód obce dle ZÚJ:	
osoba oprávněná za uchazeče jednat:	
kontaktní osoba uchazeče:	

**Nabídková cena:**

nabídková cena za zjednodušené podlimitní řízení bez DPH	..... Kč
samostatně DPH	..... Kč
nabídková cena za zjednodušené podlimitní řízení vč. DPH	..... Kč
nabídková cena za nadlimitní řízení bez DPH	..... Kč
samostatně DPH	..... Kč
nabídková cena za nadlimitní řízení vč. DPH	..... Kč
<b>nabídková cena celkem bez DPH za 4 roky</b>	..... Kč
<b>samostatně DPH za 4 roky</b>	..... Kč
<b>nabídková cena celkem včetně DPH za 4 roky</b>	..... Kč

**Termín realizace:**

Začátek plnění:	15.3.2009 (avšak dle ukončení zadávacího řízení)
Ukončení zakázky:	15.3.2013

**Platnost nabídky:**

**120 dnů**

**Prohlášení uchazeče:**

Uchazeč ..... se sídlem ....., zastoupený ....., prohlašuje, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.<sup>1</sup>

.....  
*podpis a razítko oprávněné osoby*  
titul, jméno, příjmení  
funkce

---

<sup>1</sup> Toto prohlášení bude odpovídat ustanovení § 68, odst. 2 zákona 137/2006 Sb.