



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, Praha 1, 118 12, zastoupená Ing. Johanou Burgetovou, ředitelkou odboru technické pomoci, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Jazykové vzdělávání zaměstnanců implementační struktury OP VK“

Jedná se veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (také „ZVZ“).

1. Předmět veřejné zakázky:

Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV):

Hlavní předmět

CPV	Název
74542000-0	Vzdělávání zaměstnanců

A. Popis veřejné zakázky

V souvislosti se vstupem do EU, získala Česká republika možnost čerpat prostředky ze Strukturálních fondů EU. Jednou z možností je také využití technické pomoci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“), v podobě Opatření 5.1 „Řízení, kontrola, monitorování a hodnocení programu OP VK.

Odbor technické pomoci bude čerpat prostředky technické pomoci OP VK na základě projektu „Vzdělávání zaměstnanců implementační struktury OP VK MŠMT“, schváleného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, které je Řídícím orgánem OP VK. Odbor technické pomoci plánuje uzavřít smlouvu na realizaci jazykových kurzů angličtiny a francouzštiny pro zaměstnance implementační struktury MŠMT do 31.12. 2010. Bude se jednat o vytvoření a realizaci jazykových kurzů pravidelných semestrálních kurzů britské

angličtiny a francouzštiny a jednorázových kurzů, které se budou několikrát opakovat dle zájmu (odborná písemná komunikace, prezentace a negociace v angličtině).

B. Rozsah požadovaných prací

Zpracovatel veřejné zakázky zajistí:

- a) Realizaci specializovaných jazykových kurzů britské angličtiny 4 úrovní pro celkem cca 40 osob (kurz každé úrovně bude probíhat 1x týdně v rozsahu 90 minut) zaměřený na problematiku EU, strukturálních fondů EU a problematiku školství a vzdělávání na adrese sídla zadavatele. Pro každou výukovou úroveň (skupinu) zpracovatel zajistí minimálně 1x za měsíc výukovou hodinu (90 minut) s rodilým mluvčím.
- b) Realizaci specializovaných jazykových kurzů francouzštiny 2 úrovní pro celkem cca 20 osob (kurz každé úrovně bude probíhat 1x týdně v rozsahu 90 minut) zaměřený na problematiku EU, strukturálních fondů EU a problematiku školství a vzdělávání na adrese sídla zadavatele. Pro každou výukovou úroveň (skupinu) zpracovatel zajistí minimálně 1x za měsíc výukovou hodinu (90 minut) s rodilým mluvčím.
- c) Realizaci jednorázových dvoudenních kurzů (2 x 8 hodin) 3x ročně, které budou zaměřeny na živou konverzaci a výslovnost, podporující dovednost komunikace a prezentace související s tematikou EU.
- d) Zabezpečení studijních materiálů, textů a učebnic pro výše uvedené kurzy a uvedený počet osob odpovídajících výukovým metodám. Dále CD, DVD a další výukových materiálů pro zpestření výuky včetně cílených poslechových tréninků na každý školní rok i v jeho průběhu.
- e) Vstupní analýzu jazykových znalostí pracovníků implementační struktury MŠMT pro rozřazení do kurzů.
- f) Výstupní ověření a zhodnocení dosažených jazykových znalostí účastníků kurzů (na konci každého semestru).

C. Cíle veřejné zakázky

Cílem veřejné zakázky je zvýšit jazykové kompetence pracovníků implementační struktury MŠMT. V rámci toho budou rozvíjeny jejich schopnosti a dovednosti písemné a verbální komunikace v cizím jazyce za účelem efektivní práce s cizojazyčnými dokumenty a texty EK vztahujícími se ke strukturálním fondům, EU či školské problematice a za účelem lepšího porozumění se zástupci Evropské komise a představiteli subjektů implementujících strukturální fondy v jiných zemích EU.

D. Lokalizace a délka veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována v Praze, na dodavatelem určené adrese. Předpokládá se, že smlouva s realizátorem veřejné zakázky bude uzavřena v říjnu 2008 a potrvá od data podpisu smlouvy do 31.12. 2010.

E. Vymezení úlohy zadavatele

- a) Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky realizátora projektu.
- b) Účast pověřených pracovníků zadavatele na dohodnutých setkáních s realizátorem projektu.
- c) Součinnost při přípravě obsahu kurzů a vstupních a výstupních testů.
- d) Zadavatel může požadovat výměnu lektora, a to v případě nedodržení předem stanovených pravidel zakotvených ve smlouvě.
- e) Zadavatel bude požadovat od realizátora projektu studijní plán a také možnost spojení kurzu s e-learningem (10 lekcí e-learningů pokrývajících nejdůležitější mluvnická a konverzační témata).

F. Vymezení úlohy realizátora veřejné zakázky

- Vybraný uchazeč zpracovává nasmlouvanou činnost vlastním jménem, samostatně a za dohledu pracovníků MŠMT, odboru technické pomoci.
- Část činností může realizátor zadat u jiných, třetích subjektů. Tato činnost musí být předem v nabídce specifikována a nesmí přesáhnout 49% aktivit a rozpočtu.
- Realizátor veřejné zakázky bude pořádat pravidelné schůzky s pověřenými pracovníky zadavatele za účelem efektivního přizpůsobení jazykových kurzů potřebám pracovníků implementační struktury MŠMT.
- Z každého jednání bude pořízen zápis, který bude předán všem zástupcům realizátora a pozvaným pracovníkům zadavatele.
- Závěrečná zpráva podrobně zhodnotí průběh veřejné zakázky, popíše realizované aktivity a dosažené výstupy.
- Realizátor je povinen spolupracovat při kontrole zadavatele. Tyto kontroly se budou konat po dohodě zadavatele s realizátorem veřejné zakázky.

2. Kvalifikace dodavatelů

2.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu

jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší než 3 měsíce, mohou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz ustanovení § 125 a násl. ZVZ) prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu ve výpise uvedených údajů a požadavků Zadavatele k prokázání splnění příslušné kvalifikace pro tuto veřejnou zakázku.

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

2.2 Doba prokazování splnění kvalifikace

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v čl. 9 této výzvy.

2.3 Základní kvalifikační kritéria

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud podepíše Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech, viz příloha č. 1 Výzvy.

2.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, v němž mohou být podány nabídky dle čl. 9 této výzvy.

2.5 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě. Minimální výše pojistného je 500 000,- Kč.

2.6 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky uchazeč dále požaduje předložení seznamu pracovníků, kteří se budou podílet na plnění služeb veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Zadavatel požaduje, aby vždy alespoň tři z členů realizačního týmu uchazeče splňovali následující požadavek:
- musí disponovat celkovou praxí v příslušném oboru v délce minimálně 1 rok.

Zadavatel požaduje předložení organizační struktury realizačního týmu zamýšleného uchazečem k plnění veřejné zakázky a soubor profesních životopisů pracovníků.

Každý z profesních životopisů musí být zpracován v této struktuře:

- jméno a příjmení;
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky;
- dosažené vzdělání;
- zakázky obdobné svým předmětem, realizované členem týmu Uchazeče v posledních třech letech.

2.7 Společné plnění zakázky více dodavateli

Zadavatel nepřipouští společné plnění zakázky více dodavateli, to však nevylučuje možnost, aby vítězný uchazeč nemohl plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele.

3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH)

Cena nesmí překročit 2 400 000,- Kč (slovy: „dvamilionýčtyřistatisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabízená cena bude uvedena bez DPH a včetně DPH, bude vyjádřena v české měně a bude udávat:

a) cenu za realizaci jazykových kurzů (včetně e-learningového kurzu)

b) cenu za vstupní analýzu jazykových znalostí zaměstnanců implementační struktury MŠMT a výstupních ověření a zhodnocení dosažených jazykových znalostí účastníků kurzů na konci každého semestru

c) cenu za studijní materiály, texty a učebnice pro výše uvedené kurzy a uvedený počet osob odpovídající výukovým metodám; dále CD, DVD a další výukové materiály pro zpestření výuky

d) cenu za zajištění výuky - pro každou výukovou úroveň (skupinu) zpracovatel zajistí minimálně 1x za měsíc výukovou hodinu (90 minut) s rodilým mluvčím

e) celkovou nabídkovou cenu

5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeči mohou zasílat případné písemné věcné dotazy této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za zadavatele, Ing. Johana Burgetová, především elektronicky na e-mailovou adresu johana.burgetova@msmt.cz, případně formální dotazy k výběrovému řízení na vera.tauchmanova@msmt.cz. Komise pro otevírání obálek proběhne dne **17.9. 2008 v 9:00 hod.** v zasedací místnosti U lužického semináře 13, Praha 1.

6. Závazná struktura nabídky:

- 6.1 Prokázání kvalifikace dle bodu 2.1 – 2.7
- 6.2 Návrh a metody řešení zakázky vč. harmonogramu
- 6.3 Celková nabídková cena (za zakázku) bez DPH a vč. DPH
- 6.4 Návrh smlouvy o dílo

7. Způsob a kritéria hodnocení výběru veřejné zakázky

7.1. Dílčí hodnotící kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky

7.1.1.	Celková nabídková cena vč. DPH	50 %
7.1.2.	Navrhované metody a formy výuky	25 %
7.1.3.	Obsahové řešení kurzů včetně výukových materiálů (učebnice, CD, DVD pro zpestření výuky)	15 %
7.1.4.	Kvalita lektorského týmu	10%

- 7.2. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

Nabídky budou pro každé dílčí kritérium ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů.

Nabídka, která je v daném dílčím kritériu nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Pro číselné vyjádřitelná dílčí kritéria se přitom použije tohoto vzorce:

- u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka nejnižší hodnotu (cena, apod.):

$100 \times \text{nejvýhodnější nabídka, tj. nejnižší cena (hodnota) } \times \text{ váha vyjádřená v procentech/cena (hodnota) hodnocené nabídky}$

- u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka nejvyšší hodnotu (kvalita týmu, apod.):

$100 \times \text{hodnota hodnocené nabídky } \times \text{ váha vyjádřená v procentech/nejvýhodnější nabídka, tzn. nejvyšší hodnota.}$

Pro hodnocení nečíselných nabídek se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů a výsledná hodnota je pak počet přidělených bodů hodnocené nabídky \times váha vyjádřená v procentech.

8. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky do 31. 12. 2008.

9. Lhůta pro předložení nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta podání nabídky končí **dne 15. září 2008 ve 12:00 hodin** středoevropského letního času.

10. Způsob a místo pro podání nabídky:

- 10.1** Nabídku je uchazeč povinen dodat písemně **v originále a ve 3 kopiích**, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Zároveň je uchazeč povinen tyto dokumenty poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením předmětu veřejné zakázky. Dokumenty v elektronické podobě budou poskytnuty ve formátu pro běžně dostupný textový editor a tabulkový procesor (doc, xls), oskenované materiály (pdf).
- 10.2** Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 10.3** Obálku s nabídkou označte výrazně **„NABÍDKA – „Jazykové vzdělávání zaměstnanců implementační struktury OP VK“ – NEOTVÍRAT.**
- 10.4** Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese **Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.**

11. Právo zrušit výzvu

Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

12. Závěrečné ustanovení

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s uchazečem o smluvních podmínkách.

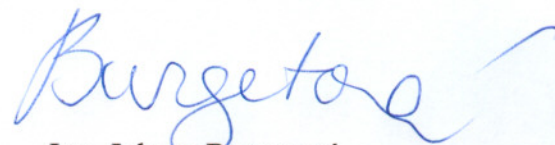
Návrh smlouvy o dílo musí mj. obsahovat tato ustanovení:

- Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Druhá smluvní strana (zhotovitel díla) se zavazuje během plnění smlouvy (zhotovování předmětu díla) i po ukončení smlouvy i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (se zhotovením díla).“
- Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá smluvní strana (zhotovitel díla)

povinna uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“

- Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana (zhotovitel díla) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- Ujednání o náležitosti faktury: „Splatnost faktury je 21 dní. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
- Ujednání o povinnosti dodavatele umožnit osobám k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu 10 let po skončení plnění zakázky.
- Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla.
- Dodavatel nebude poskytovat dílo třetím osobám.

V Praze dne 21. srpna 2008



Ing. Johana Burgetová
ředitelka odboru technické pomoci