

**Programy na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí
a mládeže
v působnosti resortu MŠMT na rok 2006**

Manuál pro předkladatele projektů

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

úsek prevence
odboru 24
Praha 2005

Obsah:

1. Programy na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže na rok 2006
2. Zaměření programů, předkladatelé projektů
3. Pravidla a harmonogram dotačního řízení projektů prevence sociálně patologických jevů pro Program II
4. Časové zaměření projektů Programu II
5. Forma zpracování žádostí o dotaci a vymezení použití finančních prostředků v rámci Programu II
6. Systém hodnocení podaných projektů v rámci Programu II
7. Podmínky pro použití a vyúčtování neinvestičních dotací kraji ze státního rozpočtu České republiky v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na rok 2006 pro Program I

1. Programy na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže na rok 2006

K naplňování cílů dokumentu Strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na období 2005 – 2008, Národní strategie protidrogové politiky na období 2005 – 2009, Strategie prevence kriminality na léta 2005 – 2008 Dlouhodobého programu zlepšování zdravotního stavu obyvatelstva České republiky „Zdraví pro všechny v 21. století“ (usnesení vlády č. 1066/2002), Národního plánu boje proti komerčnímu sexuálnímu zneužívání dětí (2000-2002) a o aktualizaci tohoto plánu na další období (usnesení vlády č. 716/2000) a Návrhu systémového přístupu k péči o dětské a mladistvé delikventy (usnesení vlády č. 1052/1999) přispívají projekty prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže, které mají napomoci zejména výchově dětí a mládeže **ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti**. K výchově ke zdravému způsobu života ve školách a školských zařízeních, v rodinách a jiných společenstvích na regionální či celostátní úrovni.

Cílem projektů by mělo být osvojení základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu a prevence a rozvoj dovedností, které vedou u dětí a mládeže k odmítání všech forem sebedestrukce, projevů agresivity a porušování zákona.

Finanční dotace MŠMT má v tomto směru iniciovat a umožnit zahájení nebo rozvinutí prioritních preventivních projektů. Předpokládá se, že aktivity budou koncipovány tak, aby do budoucna mohly být financovány z vlastních zdrojů.

Klíčovými prvky realizovaných preventivních programů a aktivit předkládaných v rámci projektů musí být v souladu s prioritami: zdůvodnění východisek, jasně formulované a hodnotitelné cíle a evaluace umožňující měřit efektivitu intervence. Prvky výše uvedené a potencionální rozsah naplňování jsou hlavními kritérii ve výběrovém řízení. U projektů, které již byly realizovány v minulém období, je nezbytnou podmínkou zařazení do výběrového řízení evaluace již uskutečněných preventivních aktivit (s vazbou na předkládaný projekt).

2. Zaměření programů, předkladatelé projektů

Projekty budou předkládány v rámci dvou vyhlášených Programů:

Program I - *Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi (projekty místního a regionálního charakteru)*

Projekty v rámci tohoto programu se nepředkládají na MŠMT, ale na základě dodatečného upřesnění jednotlivých krajů na místně příslušné krajské úřady.

Cílem Programu I je podpora škol a školských zařízení, které jsou samy realizátory preventivních programů (nejsou tedy realizovány prostřednictvím jiných subjektů - místních nestátních neziskových organizací apod., zabezpečující pro školy a školská zařízení takové programy a aktivity, které nejsou samy schopny si vlastními silami a prostředky zabezpečit).

Každý kraj má možnost níže uvedené priority rozšířit v návaznosti na specifické podmínky a potřeby daného regionu.

Program II - Prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT (projekty nadregionálního a celorepublikového charakteru)

Cíle, obsah a forma projektu musí být v souladu s cíli dokumentu „Strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2005 – 2008“ (dále jen Strategie prevence) a musí naplňovat hlavní princip výchovy ke zdravému životnímu stylu dětí a mládeže (www.msmt.cz).

Priority primární prevence resortu školství na rok 2006 vyplývající ze Strategie prevence na období 2005 - 2008

- Vytvoření projektů na podporu zdravého životního stylu ve školách opírajících se o koncepci modelového programu Škola podporující zdraví v MŠ a ZŠ (www.brana.cz/zdrskola); základní zaměření projektů by mělo vycházet ze zásad, kterými se řídí tento program; projekty by měly přispívat k optimalizaci sociálního klimatu a ke změně postojů a chování pedagogů, žáků a rodičů ve škole ve prospěch zdravého životního stylu.
- Vzdělávání pedagogů v oblasti prevence společensky nežádoucích jevů a zdravého životního stylu a tvorby pozitivního sociálního klimatu ve školách.
- Kooperace mezi školami regionu (spolupráce v oblasti vzdělávací, metodické a strategické v rámci prevence společensky nežádoucích jevů; realizace stáží a výměn zkušeností).
- Kooperace na úrovni regionů (účast na komunitním projektu „Zdravé město, a „Zdravý region, apod.); tyto programy zabývající se komplexně problematikou rizikových faktorů využívají propojení jednotlivých typů komunitních programů s cílem pozitivně ovlivňovat zdravý způsob života populace.
- Projekty zaměřené na práci s národnostními menšinami specificky v oblasti prevence společensky nežádoucích jevů.
- Projekty v rámci programů specifické primární prevence společensky nežádoucích jevů a specifické primární prevence užívání návykových látek.
- Vzdělávací projekty a aktivity zaměřené na oblast specifické primární prevence společensky nežádoucích jevů a specifické primární prevence užívání návykových látek.

- Projekty kontinuální práce s rodiči a monitorování situace mimo školu (rodičovské skupiny, vliv rodičů na monitoring a specifickou primární prevenci společensky nežádoucích jevů a specifickou primární prevenci užívání návykových látek).
- Projekty zaměřené na podporu práce školních a okresních metodiků prevence.
- Projekty specifické primární prevence realizované ve školách a školských zařízeních zaměřené na práci s rizikovou populací (projekty zaměřené na problematiku prevence užívání návykových látek, šikany, násilí, domácího násilí, komerčního sexuálního zneužívání apod.).
- Projekty zaměřené na zvyšování právního vědomí v oblasti specifické primární prevence společensky nežádoucích jevů a specifické primární prevence užívání návykových látek.

Typ programu	Program I	Program II
předkladatel, realizátor	<i>právníkové osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, NNO</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>právníkové osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení</i> • <i>obecně prospěšné společnosti (dle zákona č. 248/1995 Sb.)</i> • <i>občanská sdružení (dle zákona č. 83/1990 Sb.)</i> • <i>organizace zřizované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy</i> • <i>organizace zřizované Ministerstvem zdravotnictví</i> • <i>organizace zřizované Ministerstvem vnitra</i> • <i>právníkové osoby zřízené na základě zákona č. 3/2002 Sb. o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech)</i> • <i>fyzické osoby</i> • <i>vysoké školy (dle zákona 111/1998 Sb., o vysokých školách)</i>
příjemce dotace	<i>kraj</i>	<i>předkladatel</i>
garant	<i>osoba zodpovědná za realizaci i vyúčtování projektu</i>	
supervizor¹	<i>Supervizor programu primární prevence je kvalifikovaný odborník, který není součástí pracovního týmu organizace, tj. nemá s příslušnou organizací jiný pracovněprávní vztah.</i>	

3. Pravidla a harmonogram dotačního řízení projektů prevence sociálně

¹ Poskytovanou supervizi se rozumí, organizovaná příležitost k reflexi možností, jak jinak rozumět, jaké zaujímat postoje a jak jednat v situacích s klienty a kolegy, s cílem zvyšovat svou profesionální kompetenci. Cílem supervize je především poskytovat pravidelně prostor k reflexi obsahu a procesu vlastní práce, rozvíjet pochopení a dovednosti v práci a získávat informace a jiný pohled na vlastní práci. Supervizor předkládá spolu se závěrečnou zprávou k projektu supervizní zprávu.

patologických jevů pro Program II

- 1) MŠMT vyhlásí dotační řízení projektů prevence společensky nežádoucích jevů u dětí a mládeže v resortu školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2006 na internetových stránkách www.msmt.cz do 15. srpna 2005.
- 2) Žadatelé o dotaci na realizaci projektu prevence společensky nežádoucích jevů předají kompletní přihlášky do podatelny MŠMT, Karmelitská 7, Praha 1, 118 12 ve třech papírových vyhotoveních (včetně příloh) + ve dvou elektronických (disketa + zaslat na mail chytilj@msmt.cz) nejpozději do **30. září 2005**, rozhodující je razítko podatelny ministerstva. Pokud je projekt zaslán na výše uvedenou adresu poštou, rozhodující je datum podacího razítka pošty (**30.09.2005**).
- 3) Registraci projektů a kontrolu jejich formálních náležitostí provádí odbor 24 MŠMT. Přihlášky a žádosti, které **nesplňují formální náležitosti**, jsou z dalšího řízení **vyřazeny**. Přihlášky a žádosti (včetně příloh) se žadatelům nevracejí, a to ani v případě neschválení finančních prostředků ze státního rozpočtu na realizaci projektu.
- 4) Projekty jsou předány 2 nezávislým oponentům ke zpracování oponentských posudků. Výběr oponentů je schválen resortní Komisí sociální prevence.
- 5) Projekty doplněné odbornými oponentskými posudky jsou posouzeny resortní Komisí sociální prevence. Složení komise (zástupci odborů MŠMT, akademické osobnosti, zástupci NNO) a předsedu komise jmenuje ministryně školství, mládeže a tělovýchovy. Návrh komise je postoupen do gremiální porady náměstka ministra skupiny mládeže a tělovýchovy a Kabinetu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy. Rozdělení finančních prostředků schvaluje s konečnou platností porada vedení MŠMT.
- 6) Na poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu pro projekt prevence společensky nežádoucích jevů **není právní nárok**.
- 7) O výsledku dotačního řízení jsou předkladatelé projektů prevence společensky nežádoucích jevů písemně informováni **do konce ledna 2006**.
- 8) Po skončení dotačního řízení jsou **výsledky zveřejněny na stránkách www.msmt.cz** - adresář Prevence.
- 9) MŠMT zrealizuje příslušná administrativní opatření nutná k poskytnutí finančních prostředků vybraným realizátorům projektů prevence společensky nežádoucích jevů.
- 10) Realizace projektů prevence společensky nežádoucích jevů je vyhodnocována formou **závěrečné zprávy** u všech podpořených projektů. Je kontrolován věcný průběh řešení projektu, soulad účelu využití finančních prostředků s projektem, průkaznost užití přidělených finančních prostředků a hospodárnost, plnění smluvních termínů aj. Na návrh Komise sociální prevence MŠMT se uskutečňují kontrolní návštěvy na vybraných řešitelských pracovištích. Řešení projektu prevence společensky nežádoucích jevů končí **závěrečnou zprávou** o řešení projektu, která je posuzována odborem 24 a Komisí sociální prevence.

4. Časové zaměření projektů Programu II

Předkladatelé mohou zasílat do dotačního řízení pro rok 2006 přihlášky projektů prevence společensky nežádoucích jevů z hlediska časového vymezení jejich realizace:

- 1) **Krátkodobé** projekty (jednoleté) - jejich realizace musí být ukončena k **31.12.2006**. Jednoleté projekty představují hlavní formu projektů finančně podporovaných MŠMT ČR
- 2) **Víceleté** projekty, které jsou zpracovány etapově tak, že každá etapa bude ukončena vždy ke konci kalendářního roku (první etapa v roce schválení projektu a poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu). Tato forma je přijímána **výjimečně, zpravidla na systémové vzdělávání pedagogů v oblasti zdravého životního stylu a prevence**. Poskytnuté finanční prostředky nezakládají automaticky nárok na financování projektu v dalších letech. V případě kladného vyhodnocení průběžné zprávy o řešení příslušné etapy projektu budou finanční prostředky ze státního rozpočtu na další etapu víceletého projektu přidělovány přednostně (na pokračování nebo dokončení projektu). Na každou etapu bude s předkladatelem uzavřeno nové rozhodnutí.

5. Forma zpracování žádostí o dotaci a vymezení použití finančních prostředků v rámci Programu II

Do dotačního řízení budou zařazeny pouze projekty prevence společensky nežádoucích jevů zpracované na schváleném formuláři MŠMT. Předpokládá se zpracování v textovém editoru MS WORD na jednotném formuláři, který lze získat na www.msmt.cz (Prevence).

Žádosti musí (bez ohledu na formu právní subjektivity) být v souladu se zákonem č.218/2000 Sb. ze dne 27. června 2000 o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Předkladatel odevzdá přihlášku projektu ve třech papírových vyhotoveních (včetně příloh) + ve dvou elektronických (disketa + zaslat na mail chytily@msmt.cz), která zůstávají na MŠMT i v případě neschválení poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu na realizaci projektu.

Poskytované finanční prostředky jsou **neinvestiční a nelze z nich hradit nákup či opravu prostředků výpočetní ani jiné techniky či spotřební elektroniky (videa, fotoaparáty, mobilní telefony, atd.)**, pokud nebude v projektu uvedena jeho přímá vazba na realizaci projektu. Finanční prostředky **se neposkytují na platy** zaměstnanců, mohou být hrazeny pouze ostatní platby za provedenou práci, přičemž tato položka musí být v žádosti o dotaci na rok 2006 jasně vyznačena. Platby za provedenou práci OPPP musí být podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkony umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Z projektu mohou být hrazeny náklady na certifikaci programu, který splňuje kritéria Standardů programů primární prevence stanovených MŠMT (položka služby – ONIV).

Využití finančních prostředků a vyúčtování dotace musí být v souladu s **Rozhodnutím o poskytnutí neinvestiční dotace pro rok 2006** a předloženým projektem, na základě kterého vybrané subjekty obdrží od MŠMT finanční prostředky na realizaci projektu. **Podmínky přidělení a použití dotace, povinnosti příjemce dotace a podmínky zúčtování dotace** jsou součástí Rozhodnutí.

6. Systém hodnocení podaných projektů v rámci Programu II

1) **Oponentský posudek**

Po odevzdání projektů a jejich evidenci je každý projekt hodnocen dvěma nezávislými oponenty. Oponenti hodnotí písemně a nezávisle na sobě každý projekt na základě následujících kritérií:

- soulad projektu se Strategií prevence společensky nežádoucích jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT a zejména pak s **prioritami uvedenými v odst.2 Manuálu pro předkladatele projektů**,
- obsah a forma zpracování projektu: vhodnost stanoveného cíle, vhodnost zvolené cílové skupiny, vhodnost zvolených metod k řešení projektu,
- odborná kvalita předkladatele a řešitelského týmu projektu,
- odborná kvalita projektu, srozumitelnost, proveditelnost projektu, zřetelnost realizačního plánu,
- výše požadovaného finančního příspěvku ze státního rozpočtu v celkové částce i v jednotlivých položkách ve vztahu k zaměření a rozsahu projektu, zdůvodnitelnost rozpočtu a vlastní podíl předkladatele na finančním zabezpečení projektu či účast jiných partnerů.

Součástí oponentského posudku je zpracování stručného zdůvodnění doporučení či nedoporučení poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu. Jména oponentů a jejich hodnocení se předkladatelům nesdělují. Hodnocení slouží jako odborný podkladový materiál pro jednání členů Komise sociální prevence MŠMT. Oponenti nesmí předkládat své vlastní projekty do výběrového řízení MŠMT pro daný rok, ani nesmí být odbornými garanty posuzovaných projektů.

2) **Komise sociální prevence MŠMT**

Výběrová komise má tyto úkoly:

- posuzuje předložené přihlášky projektů prevence společensky nežádoucích jevů podle stejných kritérií jako oponenti a vyhodnocuje závěry oponentských posudků,
- doporučuje poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu na realizaci projektů, včetně konkrétních návrhů úpravy výše poskytovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu, a to jak v jednotlivých položkách, tak i v účelu jejich využití, včetně zpracování stručného zdůvodnění doporučení,
- doporučuje výběr projektů, které budou podrobeny průběžné kontrole na pracovišti řešitele,
- vyhodnocuje realizaci schválených projektů po odevzdání závěrečných zpráv a v případě víceletých projektů vyhodnocuje průběžné zprávy za příslušnou etapu víceletého projektu z hlediska obsahového i finančního,
- doporučuje prezentaci úspěšných projektů.

3) **Gremiální porada náměstkyně ministra**

- posuzuje komplexně výsledek výběrového řízení předložený Komisí sociální prevence
- doporučuje projekty ke konečnému schválení

4) **Porada vedení MŠMT**

- po zapracování připomínek kabinetu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy s konečnou platností doporučuje ke schválení poskytnutí dotace na jednotlivé projekty prevence společensky nežádoucích jevů pro daný rok.

Po celou dobu dotačního řízení realizuje úsek prevence odboru 24 MŠMT potřebnou administraci.

7. Podmínky pro použití a vyúčtování neinvestičních dotací kraji ze státního rozpočtu České republiky v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na rok 2006 pro Program I

Článek I Úvodní ustanovení

1. O poskytnutí dotace na Program I rozhoduje poskytovatel (MŠMT, odbor 24) na základě žádosti příjemce – kraje dle ust. § 14 odst.3 zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).
2. Podmínky pro nakládání s neinvestiční dotací ze státního rozpočtu České republiky (dále jen Metodický pokyn) vychází ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a dále zákona č.250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Podmínkami se řídí příjemci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu České republiky (jednotlivé kraje), kterým byly dotace poskytnuty na realizaci Programu I.

Program I

„Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a místními nestátními neziskovými organizacemi“

Projekty v rámci tohoto programu se nepředkládají na MŠMT, ale na základě dodatečného upřesnění jednotlivých krajů na místně příslušné krajské úřady.

Finanční prostředky na Program I. ve výši 70% celkové částky vyčleněné na prevenci sociálně patologických jevů v resortní kapitole státního rozpočtu pro rok 2006 budou poskytnuty na základě Rozhodnutí do rozpočtů krajů. Finanční prostředky budou převedeny v následující struktuře:

- ❑ 50% prostředků bude určeno pro **oblast protidrogové politiky** účelový znak 33 163
- ❑ 50% prostředků pro **oblast sociální prevence a prevence kriminality** účelový znak 33 122

Po celou dobu administrace výběrových řízení realizovaných krajskými úřady je třeba zohledňovat, uvádět a evidovat dané účelové znaky!

Článek II Účelovost používání dotací

1. Dotaci je kraj povinen použít na dotace z rozpočtu kraje poskytnuté:
 - a) právnické osobě vykonávající činnost škol a školských zařízení v územní působnosti příslušného kraje zapsané ve školském rejstříku
 - b) NNO (nestátní neziskové organizaci)na programy a účely věcně a finančně vymezené v Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2006 (dále jen Rozhodnutí).

2. V rámci realizace projektů podle odst.1 tohoto článku nesmí být dotací použito na:
- úhradu výdajů na pohoštění² a dary,
 - úhradu pořízení investičního majetku,
 - dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, které nespolupracují na realizaci projektů,
 - úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku,
 - úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách, ve znění pozdějších předpisů

Článek III Účetnictví a vyúčtování

- Kraj odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty a za jejich řádné a oddělené sledování v podvojném účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití státní dotace musí být označeny účelovým znakem určeným MŠMT.
- Finanční prostředky státní dotace lze použít do 31.12. 2006 a nelze je převádět do roku následujícího.
 - Každá poskytnutá dotace musí být vyúčtována nejpozději do 15.2. 2007. Součástí vyúčtování musí být i zhodnocení projektu (závěrečná zpráva musí být předložena i v elektronické podobě – e-mail: chytilj@msmt.cz).
 - Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, kterým byla dotace poskytnuta krajem, vyúčtují poskytnuté finanční prostředky kraji a příslušný kraj úseku prevence odboru speciálního vzdělávání a institucionální výchovy MŠMT zašle písemnou zprávu (i v elektronické verzi) o plnění projektu (osnova zprávy viz Příloha II) spolu s vyplněným formulářem Příloha I.
Pro zúčtování státní dotace je třeba uvést účelový znak:

<input type="checkbox"/> <i>pro oblast protidrogové politiky</i>	<u>účelový znak 33 163</u>
<input type="checkbox"/> <i>pro oblast sociální prevence a prevence kriminality</i>	<u>účelový znak 33 122</u>
- Účelové dotace poskytnuté MŠMT krajům musí být finančně vypořádány na základě vyhlášky Ministerstva financí č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.
- V termínu do **15.2.2007** musí být krajem provedeno zúčtování se státním rozpočtem a nevyčerpané finanční prostředky vráceny na účet MŠMT (viz. bod 6.), včetně avíza k platbě.
- Kraj, který v průběhu roku zjistí, že státní dotaci nemůže na schválený projekt v plném rozsahu využít, vrátí prostředky v rozsahu, v němž je nebude moci vyčerpat na účet MŠMT (viz. bod 6.).
- Finanční prostředky, které jsou vráceny **do 31. 12. 2006** poukáží krajské úřady na účet č. **5805-821001/0710**
 - Finanční prostředky, které budou vráceny v období **po 31.12. 2006** se poukazují na účet č. **6015-821001/0710**

² Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům akcí, soustředění a výcvikových táborů

U platby je nutno jako variabilní symbol uvádět číslo Rozhodnutí.

Článek IV
Kontrola

1. Kraje odpovídají za hospodárné využití prostředků státního rozpočtu poskytnutých na základě Rozhodnutí na realizaci Programu I.
2. MŠMT kontroluje správnost použití poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu, zejména zda jsou hospodárně a účelně využívány. V případě zjištěných nedostatků je MŠMT oprávněno pozastavit dotyčným subjektům další dotace. Za neoprávněné použití či zadržetí prostředků ze státního rozpočtu budou organizace, vybrané na základě výběrového řízení příslušného kraje v rámci Programu I, postihovány ve smyslu zák. č. 218/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech.

Článek V
Závěrečná ustanovení

1. Podmínky pro použití a vyúčtování neinvestičních dotací kraji ze státního rozpočtu České republiky v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na rok 2006 jsou nedílnou součástí Rozhodnutí.

Přílohy ³:

- I. Vyúčtování účelových finančních prostředků na prevenci sociálně patologických jevů poskytnutých MŠMT na rok 2006**
- II. VÝKAZ programů specifické Primární prevence a interpretace údajů**

³ Příloha I.a II. k vyúčtování dotace kraji na rok 2006 je v samostatném souboru na stránkách MŠMT (www.msmt.cz), odkaz Prevence - Programy na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže – Na rok 2006 – Program I – **Přílohy k vyúčtování dotace kraji v rámci Programu I)**

Kraj

Příloha I.

Vyúčtování účelových finančních prostředků na prevenci sociálně patologických jevů poskytnutých MŠMT na rok 2006

Výše poskytnutých finančních prostředků celkem:

z MŠMT..... z jiných zdrojů

Použité prostředky celkem, viz tabulka:

		přidělená dotace dle jednotlivých účelových znaků	čerpáno	nedočerpáno / bude vráceno
<i>oblast protidrogové politiky</i> ÚZ 33 163	§3541 čl.18 p.5323 čl.05 – ONIV			
	§3541 čl.18 p.5323 čl.02 – OPPP			
<i>oblast sociální prevence a prevence kriminality</i> ÚZ 33 122	§5399 čl.07 p.5323 čl.05 – ONIV			
	§5399 čl.07 p.5323 čl.02- OPPP			
	CELKEM			

razítko a podpis pověřeného zástupce

VÝKAZ PROGRAMŮ SPECIFICKÉ PRIMÁRNÍ PREVENCE A INTERPRETACE ÚDAJŮ

Prosíme, vyplňte:

- 1) souhrnně za oblast protidrogové politiky
- 2) souhrnně za oblast prevence kriminality a ostatních sociálně patologických jevů
- 3) následně pro každý dotovaný program samotný výkaz

Poznámka - pokud některé z požadovaných údajů nenevidujete, uveďte „N“, pokud některé služby neposkytujete, ponechte políčko prázdné.

TYP PROGRAMU - (zaškrtněte odpovídající údaj)

- 1) specifická primární protidrogová prevence
- 2) specifická primární prevence kriminality a ostatních sociálně patologických jevů

Typ subjektu, který prevenci realizuje - (zaškrtněte odpovídající údaj)

❖ právnícká osoba vykonávající činnost školy:

prevence realizována na škole:

- mateřské
- základní
- střední
- jiná

❖ právnícká osoba vykonávající činnost školského zařízení

prevence realizována v:

- pedagogicko-psychologické poradně
- středisku výchovné péče

❖ nestátní nezisková organizace

- o.p.s.
- občanské sdružení
- církevní organizace

PŘEHLED O DOTACÍCH NA REALIZACI PROGRAMU

Přidělené dotace		CELKEM
Rozdělení dotace podle druhu výdajů	Věcné	
	Mzdové	
CELKEM		

Tabulka - Aktivity v rámci školní docházky

Druh školy ¹⁾	Typ programu ²⁾	Počet škol	Počet oslovených	Počet vyučovacích hodin (45 min)
MŠ				
ZŠ				
SŠ a SOU				
VOŠ				
VŠ				
Celkem ³⁾	...			

¹⁾ Pokud bylo v jednom typu škol realizováno více typů programů, potom pro každý typ programu uveďte zvlášť počet škol, počet oslovených a počet vyuč. hodin.

²⁾ Vyberte z následujících možností. V tabulce uveďte číslo typu programu, pouze v případě bodu 8 „jiné“ vypište, o jaký typ aktivity se jedná.

1 – jednorázová přednáška/seminář

2 - komponovaný pořad (jednorázový program, který kombinuje uměleckou formu - např. film, divadelní představení s tematikou prevence s následnou diskusí s odborníky v dané oblasti. Tato forma předpokládá aktivní zapojení diváků).

3 - cyklus přednášek/seminářů realizovaný v časovém období 1 roku

4 - cyklus přednášek/seminářů realizovaný v časovém období 2 let

5 - cyklus přednášek/seminářů realizovaný v průběhu 3 a více let

6 - program včasné intervence

7 - program založený na principu vrstevnického přístupu

8 - jiné – uveďte jaké.

³⁾ Pokud v jedné konkrétní škole bylo realizováno více typů programů, potom údaj v řádce CELKEM je (může být) menší než prostý součet jednotlivých položek ve sloupcích „počet škol“, „počet oslovených“.

Tabulka - Mimoškolní aktivity prevence pro děti a mládež

Cílová skupina ¹⁾	Typ programu ²⁾	Krátký popis	Počet oslovených	Počet vyuč. hodin
Celkem

¹⁾ Vyberte z následujících možností.

Pokud bylo pro jednu cílovou skupinu realizováno více typů programů, potom pro každý typ programu uveďte zvlášť počet oslovených a počet vyuč. hodin.

Cílové skupiny:

1 – žáci ZŠ

2 – studenti SŠ a SOU

3 – studenti VOŠ a VŠ

4 – jiná - uveďte jaká

2) Vyberte z následujících možností. V tabulce uveďte číslo typu programu, pouze v případě bodu 4 „jiná“ vypište, o jaký typ aktivity se jedná.

- 1 – jednorázová přednáška/seminář (včetně videoprojekce)
- 2 - program včasné intervence
- 3 - program založený na principu vrstevnického přístupu
- 4 - jiné – uveďte jaké.

Tabulka - Aktivity prevence se skupinami dospělých

Skupina	Typ programu ¹⁾	Počet oslovených	Počet vyuč. hodin
Rodiče			
Pedagogové			
Policisté			
Jiná			
Jiná			
Jiná			
Celkem	...		

1) Pokud bylo pro některou skupinu realizováno více typů programů, potom pro každý typ programu uveďte zvlášť počet oslovených a počet vyuč. hodin.

- 1 - jednorázová přednáška/seminář (i včetně videoprojekce)
- 2 - cyklus přednášek/seminářů
- 3 - zážitkový program - rozvoj sociálních dovedností
- 4 - jiné – uveďte jaké.

Tabulka - Jiné aktivity primární prevence

Cílová skupina	Krátký popis programu	Rozsah	Počet oslovených
Celkem			