

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle § 26 odst. 3 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. pro veřejnou
zakázku na služby

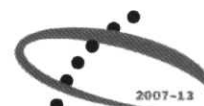
Projekt IT4Innovations

**Projektová dokumentace:
Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“
Hladnovská 9, OU v Ostravě**

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



OP Výzkum a vývoj
pro inovace

**Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního
programu Výzkum a vývoj pro inovace**

www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi

ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**

1. PREAMBULE

Tato Výzva je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku na služby.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita v Ostravě
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	Prof. RNDr. Jiřím Močkořem, DrSc.– rektorem
ve věcech technických:	Ing.Jiří Vrubel
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Marcel Pobořil,
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:
CPV: 71322000-1

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.000.000,-** Kč s DPH.

3.3. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti:

- zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení
- výkon inženýrské činnosti (projednání s dotčenými orgány státní správy a zajištění příslušného rozhodnutí stavebního úřadu)

Bližší podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci pro provádění stavby a v obchodních podmínkách, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

4. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

4.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- 4.1.1. Předpokládaný termín dokončení plnění předmětu zakázky **do 15. 12. 2009**
Požadovaný termín je stanoven jako **termín limitní.**

5. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

6.1. kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona):

- 6.1.1. splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona;
- 6.1.2. splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- 6.1.3. splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona;
- 6.1.4. splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

7. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7.1. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů nevyžaduje.

8. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle §56 předložením těchto dokladů

- 8.1.1. Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; **přílohou tohoto seznamu musí být:**
 - 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
 - 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli,
 - 3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2. od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na **1 zakázku/rok v minimální hodnotě 4.000.000, Kč.**

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

9.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

9.2. Dílčí hodnotící kritéria

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Celková nabídková cena bez DPH	váha 80%
Lhůta plnění zakázky v týdnech	váha 20%

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

10.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 6. 2009 v 9.00 hod.**

10.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do **9.00 hodin**) na adresu: Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Mgr. Marcel Pobořil, 1.NP dveře č. 110, elektronická adresa marcel.poboril@osu.cz, tel.597 091 018.

10.3. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Ostravské univerzity v Ostravě na adrese výše uvedené.

11. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

11.1. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **22. 6. 2009 ve 10.00 hod.** v sídle zadavatele, zasedací místnost v 3. NP. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele a zástupci dodavatelů (max. 1 osoba za jednoho dodavatele).

12. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude zájemci po obdržení jeho žádosti poskytnuta na adrese Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat :

- Název veřejné zakázky
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby

- Sídlo (včetně PSČ)
- IČ
- DIČ
- Poštovní adresa pro písemnou komunikaci
- Kontaktní osoba (jméno a funkce)
- Tel., e-mail

Takto vyplněnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace zašlete na adresu: marcel.poboril@osu.cz, kontaktní osoba Mgr. Marcel Pobořil, tel. 597 091 018

12.2. Lhůty pro vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci si zájemci mohou vyžádat v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být písemná (za písemnou se považuje i elektronická forma - § 148 odstavec 2 zákona – zasláná na výše uvedenou elektronickou adresu) a musí být zadavateli ve stanovené lhůtě doručena. Dodavatelům, kteří si zadávací dokumentaci vyžádají po uplynutí zákonné lhůty nemusí být zadávací dokumentace vydána.

12.3. Lhůty a způsob poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci si zájemci vyzvednou osobně na adrese Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava. Lhůty pro vyzvednutí jsou stanoveny zákonem.


Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou budou zasílány případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

12.4. Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace

Za poskytnutí zadávací dokumentace zadavatel **nepožaduje** úhradu. Zadávací dokumentace bude poskytnuta pouze osobně na určené adrese.

Veškeré ostatní nezbytné údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

V Ostravě, dne 1. 6. 2009



Prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.
rektor
statutární orgán zadavatele