

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č.
137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších
předpisů

veřejná zakázka na služby

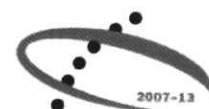
Projekt IT4Innovations

**Projektová dokumentace:
Rekonstrukce a dostavba části objektu K
Hladnovská 9, OU v Ostravě**

**PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ
NABÍDKY**



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



OP Výzkum a vývoj
pro inovace

**Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního
programu Výzkum a vývoj pro inovace**

www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi

ZADAVATEL:

**Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7,
701 03 Ostrava**

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zveřejněného podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Ostravská univerzita v Ostravě
Sídlo:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Zastoupená:	Prof. RNDr. Jiřím Močkořem, DrSc. – rektorem
ve věcech technických:	Ing. Jiří Vrubel
ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Marcel Pobořil
IČ:	61988987
DIČ:	CZ 61988987

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a výkon inženýrské činnosti pro stavbu „Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“, Hladnovská 9, OU v Ostravě“.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 71322000-1

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.000.000,- Kč** s DPH.

3.4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti:

- zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení
- výkon inženýrské činnosti (projednání s dotčenými orgány státní správy a zajištění příslušného rozhodnutí stavebního úřadu)

3.4.1 Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení

Ke zpracování projektové dokumentace si uchazeč zajistí a do projektu zohlední výsledky:

- hydrogeologického průzkumu podloží kolem zbývajících částí objektu „K“ – posluchárny a hlavní budovy „L“ (štitová strana nároží ul. M. D. Rettigové a ul. Chittussiho)

- Průzkumu ležaté splaškové kanalizace za účelem bezproblémového napojení nového objektu části „K“

Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“, Hladnovská 9, OU v Ostravě

Objekt půdorysného tvaru písmene L o zastavěné ploše 533 m² a výšce 14,5 m bude umístěn na pozemku parc. č. 2270/1 v k. ú. Slezská Ostrava, v areálu Ostravské univerzity (na ploše po demolici části stávajícího objektu „K“) a bude vestavěna mezi „hlavní budovu L“ (nároží ul. M. D. Rettigové a ul. Chittussiho) a budovu poslucháren Hladnovská 9. Plánovaná budova bude o jednom podzemním podlaží, čtyřech nadzemních podlažích, přičemž 4. NP bude ustoupené – střecha plochá a částečně pultová. Stávající linie uliční čáry bude dodržena, dispozice objektu včetně uspořádání navazuje na stávající okolní objekty Ostravské univerzity, se kterými bude nový vestavěný objekt „K“ provozně propojen. V budově budou umístěny výukové prostory, kanceláře a pracovny vědeckých pracovníků.

Přeložky stávajících inženýrských sítí nejsou součástí projektové dokumentace pro stavební povolení.

3.4.2 Inženýrsko – investiční činnost

Inženýrsko – investiční činnost zahrnuje ze strany projektanta projednání projektové dokumentace ke stavebnímu povolení s dotčenými orgány a organizacemi, tj. zajištění stanovisek pro vydání stavebního povolení, podání žádosti na stavební úřad a vyřízení stavebního povolení pro stavbu „Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“ Hladnovská 9, OU v Ostravě“ včetně nabytí právní moci.

4. LHŮTA PROVEDENÍ ZAKÁZKY

4.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- 4.1.1. Předpokládaný termín dokončení plnění předmětu zakázky **do 15. 12. 2009**
Požadovaný termín je stanoven jako **termín limitní**.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky pro plnění předmětu zakázky

Uchazeč je povinen předložit podepsaný návrh Smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo předložený uchazečem musí obsahovat následující ustanovení:

- V případě prodloužení zhotovitele s plněním díla, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodloužení. Smluvní pokutu je oprávněn objednatel odečíst z vystavené faktury.
- 21 dnů před konečným odevzdáním dokumentace pro provedení stavby předá zhotovitel rozpracovanou dokumentaci k připomínkám objednateli.
- Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruční dobu 60 měsíců od předání díla bez vad a nedodělků.

- Zhotovitel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, které je Řídícím orgánem Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace má v rámci kontroly právo přístupu i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění.) Tuto povinnost má zhotovitel po dobu nejméně 10-ti let a zároveň do uplynutí lhůty 3 let od ukončení OP VaVpl podle čl. 90 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (tj. nejméně do roku 2020), podle toho, která z lhůt uplyne později.
- Platební podmínky:
 - Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 60 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele.

5.3. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. Dokumenty pro vymezení technických podmínek

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

- 6.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 6.1.2. evropská technická schválení,
- 6.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 6.1.4. mezinárodní normy, nebo
- 6.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

6.2. Záměna technických podmínek

U každého odkazu podle odstavce 6.1 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a výkonu inženýrské činnosti. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k zpracování projektové dokumentace a vyřízení stavebního povolení (správní poplatky apod.)

7.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle členění uvedeného v čl. 3.4 zadávací dokumentace. Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v požadovaném členění.

8. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

8.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

9.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci uchazečů jsou stanoveny následovně :

9.2. Kvalifikace uchazeče

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona):

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- c) splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

9.3. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

9.4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu,

který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

9.5. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v originále či úředně ověřené kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

9.6. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

9.7. Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

9.8. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec 1 písmeno a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

10. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu

nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu
- d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

10.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle §53 odstavec 1 zákona písmeno a) až i) předložením čestného prohlášení podle § 62 odstavec 2) zákona, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce zda příložený vzor použije nebo ne).

10.3. Pravost a stáří čestného prohlášení

Dodavatel musí čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit v originále či v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

11.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel který přeloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

11.2. Doklady prokazující oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

11.3. Doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: „Pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

11.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit v originále či v úředně ověřené kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

12. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.1. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů nevyžaduje.

13. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

13.1. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle §56 předložením těchto dokladů

13.1.1. Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli,
3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2. od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na **1 zakázku/rok v minimální hodnotě 4.000.000,- Kč.**

13.2. Požadované doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

13.2.1 předložením osvědčení (případně čestného prohlášení) podle 13.1.1 v originále či úředně ověřené kopii

13.3. Pravost dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů předložit v originále či v úředně ověřené kopii.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Součástí nabídky musí být i prohlášení podle § 68 odst. 2 zákona, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou.

14.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené:

Veřejná zakázka – Projektová dokumentace: Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“ Hladnovská 9, OU v Ostravě – NEOTEVÍRAT“

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 zákona. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

14.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

14.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny

Nabídka musí obsahovat:

Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

16.4.1 Prohlášení dodavatele, podepsané oprávněnou osobou za uchazeče jednat, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (§ 68 odstavec 2 zákona).

16.4.2 Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu

s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být :

- 16.4.2.1 Formulář pro hodnocení nabídek
- 16.4.2.2 Časový harmonogram zpracování dokumentace včetně výkonu inženýrské činnosti v podrobnosti nejméně na týdny
- 16.4.2.3 CD textové části (návrh smlouvy včetně výše uvedené přílohy)
- 16.4.3 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - 16.4.3.1 Čestné prohlášení dodavatele
- 16.4.4 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 16.4.4.1 Výpis z obchodního rejstříku
 - 16.4.4.2 Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)
 - 16.4.4.3 Osvědčení o autorizaci
- 16.4.5 Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
 - 16.4.5.1 Seznam zakázek a osvědčení o jejich řádném provedení

14.5. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

15.1. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15.2. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

15.3. Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

16.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

16.2. Dílčí hodnotící kritéria

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Celková nabídková cena bez DPH	váha 80%
Lhůta plnění zakázky v týdnech	váha 20%

16.3. Obsah a hodnocení kritéria celková nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

16.4. Obsah a hodnocení kritéria lhůta plnění zakázky v týdnech

Při hodnocení kritéria lhůta plnění je rozhodná délka lhůty plnění v týdnech od zahájení prací zadavatelem do předání díla zadavateli (objednateli). Do této lhůty se započítává každý, i započatý kalendářní týden plnění.

Toto dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

16.5. Nepřiměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria

Pokud hodnotící komise považuje některou z hodnot v číselně vyjádřitelném dílčím hodnotícím kritériu za nepřiměřenou povaze závazku, který v kritériu vyjadřuje, přidělí takové nabídce 0 bodů.

Za nepřiměřenou hodnotu kritéria Lhůta plnění v týdnech považuje zadavatel lhůtu plnění kratší nebo rovno 12-ti týdnů.

16.6. Sestavení celkového pořadí

18.7.1 Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

18.7.2 Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

18.7.3 Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

18.7.4 V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu nabídková cena. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejich nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

17. PROHLÍDKA OBJEKTU

17.1. Doba a místo prohlídky objektu

Prohlídka objektu se uskuteční po telefonické domluvě s Ing. Vrublem, tel. č.: 597 091 025.

17.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci uchazeče o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

17.3. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

17.4. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na kontaktní osobu a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

18.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- 18.1.1. Zadávací dokumentace - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
 - 20.1.1.1 Formulář Krycí list nabídky
 - 20.1.1.2 Vzor čestného prohlášení
 - 20.1.1.3 Formulář pro hodnocení nabídek
- 18.1.2. Dokumentace pro územní rozhodnutí stavby „Rekonstrukce a dostavba objektu „K“ Hladnovská 9, OU v Ostravě“
- 18.1.3. Elektronická podoba Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

18.2. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Ostravská univerzita v Ostravě, Dvořákova 7, 701 03 Ostrava. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Kontaktní osoba Mgr. Marcel Pobořil, e-mail: marcel.poboril@osu.cz, tel 597 091 018.

18.3. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a tato jim byla poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědi na žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasilány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

18.4. Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

18.5. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

19. LHŮTA , PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNI

19.1. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta (§ 43 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

19.2. Prodloužení zadávací lhůty

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

20.1. Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Je-li úkon učiněn elektronicky nebo jiným způsobem (např. faxem), musí být potvrzen ve lhůtě do 3 pracovních dnů písemně.

20.2. Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do 3 pracovních dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

20.3. Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

V Ostravě, dne 1. 6. 2009



Prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc.
rektor
statutární orgán zadavatele

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

pro veřejnou zakázku

Projektová dokumentace: Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“ Hladnovská 9, OU v Ostravě

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

Nabídková cena za stavbu celkem v Kč bez DPH (zaokrouhlit na celé koruny)	
---	--

V....., dne

.....
Razítko a podpis uchazeče



FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

(pro nabídku podanou společně více dodavateli - předkládá se pouze v případě společné nabídky)

pro veřejnou zakázku

Projektová dokumentace: Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“ Hladnovská 9, OU v Ostravě

1. DODAVATEL (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

2. DODAVATEL (obchodní firma nebo název)			
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)			
Právní forma			
Identifikační číslo			
Daňové identifikační číslo			
Kontaktní osoba			
Tel		Email	

Upozornění: počet dodavatelů v tabulce bude upraven podle skutečného počtu dodavatelů společné nabídky

KOMUNIKAČNÍ ADRESA PRO VZÁJEMNÝ STYK MEZI ZADAVATELEM
A ÚČASTNÍKY SPOLEČNÉ NABÍDKY

Obchodní firma nebo jméno	
Poštovní adresa včetně PSC	
Elektronická adresa	
Upozornění	Doručení písemnosti na uvedenou adresu se považuje za doručení každému dodavateli, který podal společnou nabídku. Zadavatel je však oprávněn doručit každému dodavateli písemnost samostatně.

Nabídková cena za stavbu celkem v Kč včetně DPH (zaokrouhlit na celé koruny)	
---	--

V....., dne

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné
jednat jménem všech účastníků
společné nabídky



VZOR - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavce
1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

_____ (název veřejné zakázky)

Já (my) níže podepsaný(i) čestně prohlašuji(eme), že dodavatel
(obchodní firma) splňuje základní kvalifikační předpoklady podle zákona č.137/2006.,
o zadávání veřejných zakázek a to v rozsahu podle § 53 tohoto zákona, a to tak, že:

- a) nikdo ze statutárních zástupců dodavatele nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu
- b) nikdo ze statutárních zástupců dodavatele nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu
- c) nikdo ze statutárních zástupců dodavatele ani jiná osoba dodavatele nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči majetku dodavatele neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) dodavatel není v likvidaci;
- f) dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
- g) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- h) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- i) dodavatel ani odpovědný zástupce dodavatele odpovídající za činnost dodavatele nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán ani mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů

V....., dne

Razítko a podpis oprávněné
osoby dodavatele

Upozornění pro dodavatele

- 1. Pro písmena a) a b): jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;*
- 2. Pro písmena f) až h): V případě, že je zájemcem zahraniční dodavatel, musí toto prohlášení doplnit o prohlášení vztahující se jak k České republice, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.*



FORMULÁŘ PRO HODNOCENÍ NABÍDEK PODANÝCH NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Projektová dokumentace: Rekonstrukce a dostavba části objektu „K“ Hladnovská 9, OU v Ostravě

DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ V RÁMCI ZÁKLADNÍHO KRITÉRIA EKONOMICKÉ VÝHODNOSTI NABÍDKY	NABÍDKA UCHAZEČE
Celková nabídková cena bez DPH Uvádí se absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.,-Kč
Lhůta plnění zakázky v týdnech Uvádí se délka lhůty plnění v týdnech od zahájení prací. Do této lhůty se započítává každý, i započatý kalendářní týden plnění. (zadavatelem stanovený limitní termín dokončení díla nejpozději <u>do 15. 12. 2009</u>). týdnů od zahájení prací, tj. dokončení stavby (při předpokládaném termínu zahájení plnění 1. 8. 2009)

Datum: _____

Otisk razítka

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele

Poznámka:

1. Je povinností dodavatele aby údaje tohoto formuláře byly totožné s údaji obsaženými ve smlouvě o dílo.