



VĚSTNÍK

MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

SEŠIT 12

Vydáno: PROSINEC 2008

Cena: 28 Kč

OBSAH

Část normativní

- Vyhlášení pokusného ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum (č.j. 18 696/2008-23 ze dne 22. 10. 2008) 2
- Dodatek k Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů zpracovaných v projektu Pilot G (č. j. 19 324/2006-23) a v projektu Pilot GP (č. j. 19 370/2006-23) – „Financování dělených hodin pilotním gymnáziím zapojeným do projektu Pilot G/GP Tvorba a ověřování pilotních ŠVP ve vybraných gymnáziích v měsících říjen až prosinec 2008“ (č. j. 17 472/2008-23 ze dne 8. 10. 2008) 4

Část metodická

- Vzor kolektivní smlouvy (č.j. 2 963/2008-14 ze dne 3. 10. 2008) 7

Část oznamovací

- Informace právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení zřizovaných registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, o postupech finančního vypořádání poskytnutých dotací za rok 2008 (č.j. 18 460/2008-18 ze dne 14.11.2008) 17
- Informace o statistickém zjišťování v roce 2009 – výkaz S 53-01 (Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2009) 20
- Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům 23
- Oznámení o ztrátě razítka 23
- Celoroční obsah Věstníku MŠMT ČR – ročníku LXIV (2008) 24



ČÁST NORMATIVNÍ

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy ČR

Č. j. 18 696/2008-23

V Praze dne 22. října 2008

Vyhlášení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyhlašuje v souladu s § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 442/1991 Sb., o ukončování studia ve středních školách a učilištích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhlášky č. 442/1991 Sb.“), následující pokusné ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum:

Čl. 1

- (1) Maturitní zkouška v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum se koná podle § 9 vyhlášky č. 442/1991 Sb., pokud se dále nestanoví jinak.
- (2) Pro účely teoretické zkoušky z odborných předmětů se za odborné předměty považují předměty zdravotnické, přírodovědné, společenskovední, cizí jazyk a informační a komunikační technologie.
- (3) Maturitní zkouška ve zdravotnickém lyceu se skládá:
 - a) ze zkoušky z českého jazyka a literatury;
 - b) z teoretické zkoušky z odborných předmětů, která se člení na dvě samostatně klasifikované zkoušky, a to za prvé na ústní zkoušku z biologie, za druhé na ústní zkoušku z druhého odborného předmětu podle čl. 1 odstavce 2;
 - c) ze zkoušky z volitelného předmětu, který je zařazen v učebním plánu povinných a volitelných předmětů, pokud jeho celková hodinová dotace činí nejméně čtyři hodiny. Zkouška se koná ústní formou. Žák si nemůže zvolit zkoušku z takového předmětu, z něhož již skládá zkoušku v rozsahu celé učební osnovy v rámci teoretické zkoušky z odborných předmětů;
 - d) z praktické zkoušky z odborných předmětů, a to ze zdravotnických předmětů nebo z biologie. Praktickou zkoušku tvoří buď písemná práce, případně písemná práce a její obhajoba, nebo samostatný projekt a jeho obhajoba.
- (4) Ředitel školy stanoví:
 - a) zda zkouška z cizího jazyka obsahuje i písemnou zkoušku;

- b) z kterých předmětů lze skládat teoretickou zkoušku z druhého odborného předmětu;
- c) přesné vymezení praktické zkoušky, čímž se rozumí termín zadání, způsob výběru témat a jejich počet, podrobnosti pojetí a rozsahu práce a její obhajoby.

Čl. 2

Vysvědčení o maturitní zkoušce žáků, kteří budou konat maturitní zkoušku v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum podle tohoto vyhlášení, obsahuje na rubové straně tuto doložku:

„Maturitní zkouška byla vykonána v souladu s Vyhlášením pokusného ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, č. j. 18 696/2008-23, ze dne 22. října 2008.“

Praktická zkouška z odborných předmětů obsahovala tyto předměty:.....“

Doložka musí být opatřena úředním razítkem školy a podpisem ředitele školy.

Čl. 3

Pokusné ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum vyhodnocuje dle pokynů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Národní ústav odborného vzdělávání po ukončení maturitních zkoušek ve školách, které jsou uvedeny v příloze tohoto vyhlášení. Školám zapojeným do tohoto pokusného ověřování ukončování vzdělávání neplatí z jeho vyhlášení nárok na další prostředky ze státního rozpočtu.

Čl. 4

Pokusné ověřování se vztahuje na žáky škol, kteří mají své vzdělávání řádně ukončit ve školním roce 2008/2009.

Čl. 5

Toto vyhlášení pokusného ověřování nabývá účinnosti dne 1. listopadu 2008.

RNDr. Jindřich Kitzberger v. r.

náměstek ministra školství, mládeže a tělovýchovy



**Příloha: Seznam škol zapojených do pokusného ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání
Zdravotnické lyceum**

1. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Kolín,
Karoliny Světlé 135, PSČ 280 50, RED_IZO 600019527
2. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I,
Jiráskovy sady 113, PSČ 261 01, RED_IZO 600019560
3. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Kladno,
Havířská 1141, PSČ 272 00, RED_IZO 600019519
4. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, České Budějovice,
Husova 3, PSČ 371 60, RED_IZO 600019578
5. Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Ústí nad Labem,
Palachova 35, PSČ 400 01, RED_IZO 600019748
6. Střední zdravotnická škola, Uherské Hradiště,
Na Morávce 822, PSČ 686 01, RED_IZO 600019969
7. Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Hradec Králové,
Komenského 234, PSČ 500 03, RED_IZO 600019772
8. Střední zdravotnická škola, Opava,
Dvořákovy sady 2, PSČ 746 21, RED_IZO 600020061
9. Střední zdravotnická škola a vyšší odborná škola zdravotnická, Karlovy Vary,
Poděbradská 2, PSČ 360 01, RED_IZO 600019641
10. Mendelova střední škola, Nový Jičín,
Divadelní 4, PSČ 741 01, RED_IZO 600020037
11. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Zlín,
Příluky 372, PSČ 760 01, RED_IZO 600019918
12. Střední zdravotnická škola, Písek,
Národní svobody 420, PSČ 397 11, RED_IZO 600019616
13. Střední škola zdravotnická a zemědělsko-ekonomická, Vyškov,
náměstí Svobody 50, PSČ 682 02, RED_IZO 600019977
14. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Ostrava-Vítkovice,
Jeremenkova 2, PSČ 703 00, RED_IZO 600020070
15. Střední zdravotnická škola, Brno,
Jaselská 7, PSČ 602 00, RED_IZO 600019896
16. Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Plzeň,
Karlovarská 99, PSČ 323 00, RED_IZO 600019675
17. Střední zdravotnická škola, Turnov,
28. října 1390, PSČ 511 01, RED_IZO 600019802



**DODATEK
K VYHLÁŠENÍ MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY O POKUSNÉM
OVĚŘOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

ze dne 8. října 2008, č. j. 17 472/2008-23

**„Financování dělených hodin pilotním gymnáziím
zapojeným do projektu Pilot G/GP Tvorba
a ověřování pilotních ŠVP
ve vybraných gymnáziích v měsících
říjen až prosinec 2008“**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **na období od 1. října 2008 do 31. prosince 2008** tento Dodatek k Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů zpracovaných v projektu Pilot G (č. j. 19 324/2006-23) a v projektu Pilot GP (č. j. 19 370/2006-23).

Čl. 1

Cílem vydání dodatku s názvem „Financování dělených hodin pilotním gymnáziím zapojeným do projektu Pilot G/GP Tvorba a ověřování pilotních ŠVP ve vybraných gymnáziích v měsících říjen až prosinec 2008“ je v návaznosti na realizaci projektu G/GP Tvorba a ověřování pilotních ŠVP ve vybraných gymnáziích, zapojených do projektu v rámci vyhlášeného pokusného ověřování, pokračovat ve financování dělených hodin až do doby ukončení pokusného ověřování. Dále vytvořit srovnatelné podmínky vzdělávání pro ověřování školních vzdělávacích programů pilotních škol s podmínkami uvedenými v rámci vzdělávacích programech oborů vzdělání gymnázií.

Čl. 2

Finanční prostředky budou právníckým osobám vykonávajícím činnost školy uvedeným v příloze č. 1 toho-

to dodatku (dále jen „právnícká osoba“) poskytnuty na 5 dělených hodin ve třídách 1. až 3. ročníku čtyřletých gymnázií a 1. až 3. ročníku vyšších stupňů šestiletých a osmiletých gymnázií, kde bude probíhat výuka podle ŠVP v období říjen až prosinec 2008.

Čl. 3

V souladu s tímto dodatkem se poskytují finanční prostředky státního rozpočtu podle § 163 odst. 1 školského zákona na krytí zvýšených nákladů, které právníckým osobám vznikají v souvislosti s dělením nejvýše 5 vyučovacích hodin ve smyslu čl. 2, a sice na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, a přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb.

Čl. 4

1. Výše finančních prostředků poskytovaných jednotlivým právníckým osobám se stanovuje v příloze č. 2 k tomuto dodatku.
2. Finanční prostředky se poskytují podle § 163 odst. 1 písm. a) a b) školského zákona, a to pod účelovým znakem 33008.

Čl. 5

1. Vypořádání dotace se řídí vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.
2. Právnícké osoby dále provedou věcné vyhodnocení užití finančních prostředků nejpozději k 31. lednu 2009 a předají je prostřednictvím Výzkumného ústavu pedagogického v Praze ministerstvu.

Mgr. Ondřej Liška, v. r.
ministr



Příloha 1

IČO	Resortní i. č.	Škola
43379486	600015831	Biskupské gymnázium, U Klafárku 1, 591 01 Žďár nad Sázavou
61388246	600005691	Gymnázium Jana Keplera, Parlářova 2, 169 00 Praha 6
61384992	600005500	Gymnázium Oty Pavla, Loučanská 520, 153 00 Praha 5-Radotín
47935774	600015050	Gymnázium L. Jaroše, Palackého 524, 769 01 Holešov
47274603	600010279	Gymnázium, Komenského 10, 408 15 Rumburk
25257340	600013120	Letohradské soukromé gymnázium, Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad
00601772	600017117	Gymnázium Jana Opletala, Opletalova 189, 784 01 Litovel
47723386	600009009	Gymnázium Cheb, Nerudova 7, 350 40 Cheb
46748016	600010554	Gymnázium F.X. Šaldy, Partyzánská 530/3, 460 11 Liberec 11
60076020	600171736	Gymnázium olympijských nadějí, Kubatova 1, 370 04 České Budějovice
48380296	600009831	Gymnázium a SOŠ, Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany
00559016	600013472	Gymnázium, Slovanské náměstí 7, 612 00 Brno
00559032	600013481	Gymnázium, třída Kapitána Jaroše 14, 658 70 Brno
61100226	600007847	Gymnázium, Komenského 402, 261 02 Příbram VII



Příloha 2 - Rozpočet pro „Financování dělených hodin pilotním gymnáziím... v měsících říjen až prosinec 2008“

Revidovaná verze z 5. listopadu 2008

IČO	Resortní i.č.	Škola	školní rok 2008/09										Celkem učitelohodin	Částka v Kč	Náklady v Kč 4. Q 2008		
			1. ročník			2. ročník			3. ročník								
			učitelohod	počet tříd v ročníku	učitelohod celkem	učitelohod	počet tříd v ročníku	učitelohod celkem	učitelohod	počet tříd v ročníku	učitelohod celkem						
43379486	600015831	Biskupské gymnázium, U Klafárku 1, 591 01 Žďár nad Sázavou	5	2	10	5	2	10	5	2	10	5	2	10	30	1440	129 600
61388246	600005691	Gymnázium Jana Keplera, Parléřova 2, 169 00 Praha 6	5	4	20	5	4	20	5	4	20	5	4	20	60	1440	259 200
61384992	600005500	Gymnázium Oty Pavla, Loučanská 520, 153 00 Praha 5 - Radotín	5	2	10	5	1	5	5	1	5	5	1	5	20	1440	86 400
47935774	600015050	Gymnázium L. Jaroše, Palackého 524, 769 01 Holešov	5	2	10	5	2	10	5	2	10	5	2	10	30	1440	129 600
47274603	600010279	Gymnázium, Komenského 10, 408 15 Rumburk	5	3	15	5	3	15	5	3	15	5	3	15	40	1440	172 800
25257340	600013120	Letohradské soukromé gymnázium, Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad	5	1	5	5	1	5	5	1	5	5	1	5	15	1440	64 800
00601772	600017117	Gymnázium Jana Opletala, Opletalova 189, 784 01 Litovel	5	3	15	5	3	15	5	3	15	5	3	15	45	1440	194 400
47723386	600009009	Gymnázium Cheb, Nerudova 7, 350 40 Cheb	5	5	25	5	5	25	5	5	25	5	4	20	70	1440	302 400
46748016	600010554	Gymnázium F.X. Šaldy, Partyzánská 530/3, 460 11 Liberec 11	5	3	15	5	3	15	5	3	15	5	3	15	45	1440	194 400
60076020	600171736	Gymnázium olympijských nadějí Kubatova 1, 370 04 České Budějovice	5	3	15	5	2	10	5	2	10	5	3	15	40	1440	172 800
48380296	600009831	Gymnázium a SOŠ, Mládežníků 1115, 337 01 Rokycany	5	3	15	5	3	15	5	3	15	5	3	15	45	1440	194 400
00559016	600013472	Gymnázium, Slovanské náměstí 7, 612 00 Brno	5	4	20	5	4	20	5	4	20	5	3	15	55	1440	237 600
00559032	600013481	Gymnázium, třída Kapitána Jaroše 14, 658 70 Brno	5	4	20	5	4	20	5	4	20	5	4	20	60	1440	259 200
61100226	600007847	Gymnázium, Komenského 402, 261 02 Příbram VII	5	4	20	5	4	20	5	4	20	5	3	15	55	1440	237 600
		CELKEM			215			205			190			610			2 635 200



ČÁST METODICKÁ

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Č.j.: 2 963/2008-14

Českomoravský odborový svaz pracovníků školství

Č.j.: 3 812/1511/2008

Vzor kolektivní smlouvy

Preambule

Vzor kolektivní smlouvy je vypracován na základě článku I odstavce 6 Dohody o vzájemných vztazích Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Českomoravského odborového svazu pracovníků školství a nahrazuje předchozí vzor kolektivní smlouvy publikovaný ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, sešit č. 11/2004.

Vyhotovením tohoto dokumentu vyjadřují Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a Českomoravský odborový svaz pracovníků školství svůj zájem na zachování a upevnění sociálního smíru v oblasti regionálního školství.

Připojený vzor kolektivní smlouvy má pouze doporučující charakter. Účastníci kolektivních smluv mají možnost v souladu s právními předpisy sjednat v kolektivních smlouvách i jiné podmínky než jen ty, které jsou uváděny v připojeném vzoru. V otázkách rozpisu mzdových prostředků se však doporučuje postupovat podle vzoru, a to s ohledem na skutečnost, že se jedná o finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu.

Ondřej Liška v.r.
ministr
školství, mládeže a tělovýchovy

František Dobšík v.r.
předseda
Českomoravského odborového svazu
pracovníků školství

V Praze dne 3. října 2008



V Z O R

KOLEKTIVNÍ SMLOUVA

uzavřená mezi:

..... (název právnické osoby podle zřizovací listiny),
zastoupen ředitelem (dále jen „zaměstnavatel“)

a

základní organizací Českomoravského odborového svazu pracovníků školství při (celý název ZOOS),
zastoupen předsedou (dále jen „odborní“).

I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Předmět kolektivní smlouvy

Kolektivní smlouva upravuje individuální a kolektivní vztahy mezi zaměstnavatelem a zaměstnanci, které se týkají platových práv a ostatních práv v pracovněprávních vztazích, jakož i práv nebo povinností účastníků této smlouvy, jež jsou touto smlouvou výslovně upraveny.

2. Vztahy mezi zaměstnavatelem a odborovou organizací

Zaměstnavatel uzná jako své partnery při plnění této smlouvy řádně zvolené nebo pověřené funkcionáře odborové organizace, která u zaměstnavatele působí, a to i v případě, že nejsou jeho zaměstnanci. Zaměstnavateli budou písemně sdělena jména členů orgánu odborové organizace jednajícího za tuto odborovou organizaci, která působí u zaměstnavatele a jakékoliv změny ve složení tohoto orgánu.

3. Respektování společných stanovisek

Smluvní strany se zavazují k respektování společných stanovisek vydaných k právním předpisům Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy nebo krajskými úřady ve spolupráci s příslušnými orgány ČMOS PŠ.

4. Materiální a organizační zabezpečení činnosti odborů

Zaměstnavatel se zavazuje poskytnout pro nezbytnou provozní potřebu odborů podle svých možností v přiměřeném rozsahu místnost pro pořádání porad a schůzí a zavazuje se hradit náklady spojené s její údržbou a technickým provozem. Zaměstnavatel umožní odborům podle svých možností a v nezbytně nutném rozsahu přístup ke kopírovací, výpočetní a spojovací technice, včetně elektronické pošty.

Ředitel školy nebo školského zařízení umožní pověřenému zástupci příslušného odborového orgánu působícího ve škole nebo školském zařízení přístup k informacím a sdělením adresovaným odborům elektronickou poštou, a to do 48 hodin po jejich obdržení. Totéž platí pro korespondenci určenou odborům a doručenou na adresu školy nebo školského zařízení.

Zaměstnavatel se zavazuje provádět srážkou z platu úhradu členských příspěvků zaměstnanců-členů odborového svazu a poskytovat pověřeným zástupcům odborů informace nezbytné pro ověření správnosti výše těchto příspěvků za podmínky, že k těmto opatřením bude dán souhlas těchto zaměstnanců.

5. Vzájemná informovanost

Odbory se zavazují zvat zaměstnavatele na své členské schůze, a zaměstnavatel se zavazuje zvat zástupce odborů na porady vedení školy.



Smluvní strany se zavazují umožnit na požádání účast druhé smluvní strany i na dalších jednáních svých orgánů či na poradách, a to k přednesení stanoviska k projednávaným otázkám, pokud se týkají zájmů druhé smluvní strany. Za tím účelem se smluvní strany předem informují o všech jednáních, na kterých by mohla vzhledem k jejich zaměření přicházet taková účast v úvahu.

Smluvní strany se zavazují neprodleně se vzájemně písemně informovat o svých rozhodnutích dotýkajících se zájmů druhé smluvní strany.

6. Vyřizování stížností

Všechny stížnosti zaměstnance na výkon práv a povinností vyplývajících z pracovněprávních vztahů (§ 14 odst. 3 ZP) budou projednávány s odborovou organizací.

Pravidla (postup a lhůty) pro vyřizování takovýchto stížností stanoví příloha této kolektivní smlouvy.

Pokud zaměstnanec požádá o jednání v pracovněprávní záležitosti se zaměstnavatelem, i když nejde o stížnost, postupuje zaměstnavatel jako v případě stížnosti.

II. ZAMĚSTNANOST A PRACOVNÍ PODMÍNKY

7. Zajištění zaměstnanosti

Zaměstnavatel se zavazuje zajišťovat plnění běžných úkolů vyplývajících z předmětu jeho činnosti především svými zaměstnanci, které k tomu účelu zaměstnává přednostně v pracovním poměru podle zákoníku práce.

Zaměstnavatel se zavazuje projednat s odbory alespoň jedenkrát ročně nejpozději do 30. 6. způsob plnění tohoto závazku.

8. Informace o zamýšlených změnách v zaměstnanosti

Zaměstnavatel se zavazuje předem informovat příslušný odborový orgán o zamýšlených strukturálních změnách a organizačních nebo racionalizačních opatřeních, v jejichž důsledku dojde ke změně většího počtu pracovních míst, a to minimálně tři měsíce před uskutečněním těchto změn.

9. Informace o rozvázání pracovního poměru

S jinými případy rozvázání pracovního poměru se zaměstnancem, než jsou uvedeny v §§ 52 a 55 ZP, seznámí zaměstnavatel odbory dříve, než dojde k ukončení pracovního poměru.

10. Nabídka pracovního místa

Zřídí-li se nové pracovní místo nebo uvolní-li se pracovní místo již zřízené, nabídne je zaměstnavatel přednostně zaměstnancům, se kterými má být rozvázán pracovní poměr z organizačních důvodů (např. je v běhu výpovědní doba nebo byla uzavřena dohoda o skončení pracovního poměru s pozdějším termínem jeho skončení). Podmínkou splnění tohoto závazku je splnění předpokladu odborné kvalifikace zaměstnance pro toto nové pracovní místo.

Je-li toto nově zřízené nebo uvolněné místo pracovním místem na dobu neurčitou, nabídne je zaměstnavatel přednostně zaměstnancům, se kterými má dosud uzavřen pracovní poměr na dobu určitou.

Zaměstnavatel se zavazuje nabídnout možnost výkonu práce po stanovenou týdenní pracovní dobu přednostně těm zaměstnancům, kteří mají dosud sjednanu kratší týdenní pracovní dobu. Zaměstnavatel se zavazuje projednat s odbory alespoň jedenkrát ročně nejpozději do 30. 6. způsob plnění tohoto závazku.

11. Vzájemná konzultace v oblasti zaměstnanosti a hospodaření

Kromě případů povinného projednání s odbory podle § 287 odst. 2 a § 320 zákoníku práce se zaměstnavatel zavazuje předem projednávat s odbory také ty okolnosti týkající se vývoje zaměstnanosti, které jinak podléhají podle zákoníku práce pouze povinnosti informovat odbory (§ 287 odst. 1 ZP). Jedná se zejména o tyto případy:

- Změny právního postavení zaměstnavatele z rozhodnutí zřizovatele včetně vnitřního uspořádání zaměstnavatele, a to s rozbohem důsledků na zaměstnanost, hospodaření a provoz školy nebo školského zařízení.



- Přípravované strukturální změny, racionalizační a organizační opatření, v jejichž důsledku dojde ke změně počtu pracovních míst, popř. k nutnosti úpravy velikosti pracovních úvazků jednotlivých zaměstnanců.
- Otázky pracovních podmínek a jakékoliv jejich změny v těchto oblastech.
- Rozpis rozpočtu školy nebo školského zařízení pro daný rok. K tomuto projednání dojde bezprostředně po provedení rozpisu rozpočtu z příslušného orgánu veřejné správy. Předmětem jednání o rozpisu rozpočtu musí být zejména:
 - Závazné ukazatele (limity) stanovené příslušnými orgány veřejné správy.
 - Rozpis těchto závazných ukazatelů v oblasti mzdových výdajů, a to zvláště na jednotlivé složky platu. Předmětem projednání budou celkové objemy nárokových i nenárokových složek platu pro jednotlivé profesní skupiny zaměstnanců.
 - Rozpis těch ostatních neinvestičních výdajů (ONIV), které mají vliv na tvorbu pracovních podmínek, bezpečnost práce a péči o zaměstnance (včetně prostředků na další vzdělávání, osobní ochranné pracovní prostředky, závodní stravování apod.).
 - Předmětem projednání podle předchozích bodů bude rovněž jakákoliv změna rozpočtu (závazných ukazatelů) v průběhu rozpočtového roku.

12. Závazky při vzniku pracovního poměru

Zaměstnavatel se zavazuje:

1. Pravidelně písemně předkládat odborům zprávy o sjednaných nových pracovních poměrech, a to vždy k 15. 9. a 15. 2.
2. Neuzavírat pracovní poměry na dobu určitou s pedagogickými pracovníky, s výjimkou případů uvedených v § 39 odst. 3 a 4 zákoníku práce.
3. Při nástupu nového pedagogického nebo nepedagogického pracovníka do zaměstnání stanoví zaměstnavatel písemně jeho pracovní náplň jako podklad pro zařazení do platové třídy. To platí i u dosavadních pracovníků, kteří dosud nemají písemně pracovní náplň stanovenou.

Zaměstnavatel v rámci pracovní náplně písemně vymezení pedagogickým pracovníkům obsah přímé vyučovací nebo výchovné činnosti, pokud takové vymezení neobsahují pedagogické dokumenty.

13. Vymezení důvodů pro uzavírání pracovních poměrů na dobu určitou

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákoníku práce se vymezují dále uvedené důvody spočívající ve zvláštní povaze práce, při jejichž existenci může zaměstnavatel opakovaně uzavírat nebo prodlužovat se zaměstnanci pracovní poměr na dobu určitou i po dobu, která přesahuje dva roky.

Pozn.: Příkladem může být práce asistenta pedagoga.

14. Práce přesčas a pracovní pohotovost

V kalendářním roce lze zaměstnanci naříditi práci přesčas pouze v rozsahu 150 hodin a dále dohodnout v rozsahu ... (např. 200)... hodin.

Pozn.: V tomto čl. kolektivní smlouvy má smysl uvádět pouze nižší rozsah práce přesčas, k jejímuž výkonu může zaměstnanec dát souhlas ve smyslu § 93 odst. 3 ZP, tj. do výše max. 416 hodin veškeré práce přesčas v kalendářním roce.

Období, ve kterém celková práce přesčas nesmí překročit v průměru osm hodin týdně, se stanovuje na ...(max. 52)... týdnů po sobě jdoucích.

Rozsah pracovní pohotovosti se stanovuje nejvýše na ...(např. 300)... hodin v kalendářním roce.

15. Zaměstnávání pracovníků vyslaných na akce organizované školou pro žáky

Výkon práce jiného druhu než je sjednána v pracovní smlouvě, kterou vykonává zaměstnanec vyslaný na akce organizované školou pro žáky, dohodne zaměstnavatel s tímto zaměstnancem formou dalšího pracovněprávního vztahu, viz § 13 odst. 4 zákoníku práce. Tento postup bude uplatňován i v jiných případech výkonu práce jiného druhu než je sjednán v pracovní smlouvě, např. v případě zastupování vychovatele školní družiny učitelem a naopak.



16. Pracovní doba a osobní očista

Po skončení práce se zaměstnancům, u kterých to vyžaduje charakter vykonávané činnosti, započítává do pracovní doby doba(např. 30)..... minut k provedení osobní očisty.

17. Dovolená

Zaměstnavatel se zavazuje nejpozději do(např. 15.4.)..... předložit příslušnému odborovému orgánu ke schválení rozvrh čerpání dovolené na kalendářní rok.

18. Překážky v práci na straně zaměstnance

Zaměstnavatel se zavazuje poskytnout zaměstnanci pracovní volno s náhradou platu nad rámec stanovený v příloze k nařízení vlády č. 590/2006 Sb., kterým se stanoví okruh a rozsah jiných důležitých osobních překážek v práci takto:

1. Při narození dítěte manželce (družce) zaměstnance se nad rámec stanovený v příloze k nařízení vlády poskytne pracovní volno bez náhrady platu v trvání pracovních dnů.
2. Zaměstnanci pečujícímu o rodinného příslušníka v době, kdy osoba, která jinak o rodinného příslušníka pečuje, je na vyšetření nebo ošetření ve zdravotnickém zařízení, nebo v případě, kdy tato osoba doprovází rodinného příslušníka k vyšetření do zdravotnického zařízení a zaměstnanec musí zajistit péči o jiného rodinného příslušníka, se poskytne pracovní volno bez náhrady platu na nezbytně nutnou dobu, maximálně však na den (dny).
3. Při svatbě dítěte se nad rámec stanovený v příloze k nařízení vlády poskytne pracovní volno bez náhrady platu v trvání pracovních dnů.
4. Při přestěhování zaměstnance, který má vlastní bytové zařízení, se nad rámec stanovený v příloze k nařízení vlády poskytne pracovní volno bez náhrady platu v trvání pracovních dnů při stěhování v obci a pracovních dnů při stěhování mimo obec.

19. Rozvrh pracovní doby a přestávky v práci

Zaměstnavatel určí pedagogickým pracovníkům, které hodiny přímé pedagogické činnosti jsou hodinami nad stanovený rozsah přímé pedagogické činnosti.

20. Délka vyrovnávacího období při nerovnoměrném rozvržení pracovní doby

V souladu s ustanovením § 83 zákoníku práce se stanoví délka období, v němž průměrná týdenní pracovní doba bez práce přesčas nesmí při nerovnoměrném rozvržení pracovní doby na jednotlivé týdny v rozvrhu směn přesáhnout stanovenou týdenní pracovní dobu, na (max. 52) týdnů po sobě jdoucích.

21. Evidence pracovní doby

Způsob vedení evidence pracovní doby je dán přílohou této kolektivní smlouvy.

22. Rozdělená směna

Rozdělení směny zaměstnanců oznámí zaměstnavatel těmto zaměstnancům předem písemnou formou.

23. Pracovní volno po skončení rodičovské dovolené

Zaměstnavatel se zavazuje poskytnout pracovní volno bez náhrady platu zaměstnanci, který po skončení rodičovské dovolené (§ 196 ZP) pobírá rodičovský příspěvek do 4 let věku dítěte, a o toto pracovní volno písemně požádá, pokud tomu nebrání vážné provozní důvody na straně zaměstnavatele. Existence těchto provozních důvodů bude projednána s příslušným odborovým orgánem.

V případě poskytnutí pracovního volna bez náhrady platu podle tohoto ustanovení se prodlužuje zákaz výpovědi nebo okamžitého zrušení pracovního poměru uvedený v ustanovení § 53 odst. 1 písm. d) zákoníku práce až do nástupu zaměstnance do práce, nejdéle však do doby, kdy dítě zaměstnance dovrší 4 roky věku.

24. Předběžná informace zaměstnanci o zániku pracovního poměru

Byla-li doba trvání pracovního poměru omezena datem nebo určitou okolností, upozorní zaměstnavatel zaměstnance na skončení pracovního poměru nejpozději týden předem.



Písemné oznámení o zrušení pracovního poměru ve zkušební době musí být doručeno zaměstnanci nejpozději 3 dny přede dnem, kdy má pracovní poměr skončit.

25. Odchod zaměstnanců do důchodu

Zaměstnancům, kteří splňují podmínky pro přiznání starobního důchodu, navrhne ředitel školy nebo školského zařízení s ročním předstihem projednání jejich dalšího působení u zaměstnavatele.

26. Výpovědní doba

Délka výpovědní doby z důvodů uvedených v § 52, písm. a), b) a c) zákoníku práce se stanoví v trvání ... (např. 3 měsíců).

27. Lhůta pro použití souhlasu s výpovědí člena odborového orgánu

Zaměstnavatel může použít souhlasu podle ustanovení § 61 odst. 2 ZP jen ve lhůtě 1 měsíce od jeho udělení.

Pozn.: Jde o situaci, kdy je k výpovědi nebo k okamžitému zrušení pracovního poměru se zaměstnancem, který je členem orgánu odborové organizace, který působí u zaměstnavatele, v době jeho funkčního období a v době 1 roku po jeho skončení zaměstnavatel povinen požádat odborovou organizaci o předchozí souhlas. Ustanovení ZP umožňuje zaměstnavateli použít případného souhlasu odborů po dobu 2 měsíců od jeho udělení. Tuto lhůtu však lze zkrátit.

Odbory dohodnou, s přihlédnutím k § 19 odst. 3 zák. práce, se zaměstnavatelem dobu, ve které vyjádří své stanovisko k záležitostem, u kterých má odborová organizace podle pracovněprávních předpisů pravomoc spolurozhodování aniž jsou stanoveny lhůty pro vyjádření, např. § 61, § 108 odst. 5, § 199 odst. 2, § 209 odst. 2, § 217 odst. 2, § 220, § 225, § 348 odst. 3 zák. práce.

III. PLATOVÉ NÁROKY A OSTATNÍ PENĚŽITÁ PLNĚNÍ

28. Splatnost platu a výplata platu

Jako termín výplaty platu se stanoví den v měsíci.

Případně-li termín výplaty na den nepřetržitého odpočinku v práci nebo na státní svátek, vyplatí zaměstnavatel plat v nejbližším předcházejícím pracovním dni.

29. Nenárokové složky platu

Všechny nenárokové složky platu budou přidělovány na základě rámcových kritérií, jež jsou součástí vnitřního předpisu, kterým se stanoví systém hodnocení a odměňování zaměstnanců.

Zaměstnavatel ohodnotí zvýšenou pracovní činnost provozních a správních zaměstnanců při zastupování jiného nepřítomného zaměstnance odměnou až do výše 100 % úspory tarifu chybějícího zaměstnance.

Při stanovení nenárokových složek platu bude zaměstnavatel dodržovat takový poměr osobních příplatků a odměn, aby maximální objem vyplacených odměn nepřesáhl ... (např. 75) ... procent celkového objemu nenárokových složek platu v daném roce v rámci školy nebo školského zařízení.

Zaměstnavatel se zavazuje prostředky na platy čerpat rovnoměrně v průběhu celého kalendářního roku.

30. Nadtarifní nárokové složky platu

Zaměstnavatel bude přiznávat všechny nadtarifní nárokové složky platu zaměstnancům na základě kritérií, jež jsou součástí vnitřního předpisu, kterým se stanoví systém hodnocení a odměňování zaměstnanců.

31. Podmínky stanovení platového tarifu v rozpětí

V souladu s ustanovením § 6 odst. 1 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, se stanoví platový tarif v rozpětí následujícím skupinám zaměstnanců:

- provozní zaměstnanci zařazení do první až páté platové třídy,
- pedagogičtí zaměstnanci vykonávající umělecko-pedagogické práce,
- pedagogičtí zaměstnanci vykonávající práce trenéra.



U zaměstnance, kterému je stanoven platový tarif v rozpětí, musí takto přiznaný platový tarif dosahovat minimálně takové výše, která odpovídá platovému stupni, kterého by dosáhl v dané platové třídě, pokud by toto rozpětí nebylo uplatněno.

32. Systém hodnocení zaměstnanců

Zaměstnavatel zpracuje a po předchozím projednání s odbory vydá vnitřní předpis, kterým stanoví systém hodnocení zaměstnanců, jehož součástí budou mj. podmínky přiznávání částí platu podle čl. 29 a 30 této kolektivní smlouvy.

33. Informace o čerpání prostředků na platy

Zaměstnavatel bude informovat odbory o čerpání prostředků na platy za všechny jednotlivé úseky ve své působnosti. Informace bude strukturována stejně, jako při projednání rozpisu rozpočtu podle čl. 11 této smlouvy. Informace bude prováděna zvlášť za každé čtvrtletí a souhrmně za uplynulý rozpočtový rok.

34. Odměny při životních a pracovních výročích

V souladu s § 224 odst. 2 zákoníku práce bude zaměstnavatel poskytovat zaměstnanci odměny při životních a pracovních výročích v následující výši:

- při dovršení 50 let věku až do výše Kč,
- při prvním skončení pracovního poměru po přiznání invalidního důchodu nebo po nabytí nároku na starobní důchod až do výše Kč,
- při dosažení délky 30 let trvání pracovního poměru u zaměstnavatele až do výše Kč.

35. Příspěvek na penzijní připojištění

Zaměstnavatel se zavazuje přispívat z FKSP každému zaměstnanci, který má uzavřenu smlouvu o penzijním připojištění podle zvláštního předpisu (zákon č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění, v platném znění) částkou ve výši Kč měsíčně.

O převodu příspěvku zaměstnavatele na účet u příslušného penzijního fondu zaměstnanec uzavře zaměstnavatel dohodu s jednotlivými zaměstnanci.

36. Srážení členských příspěvků z platu zaměstnanec

Zaměstnavatel se zavazuje provádět srážku členských příspěvků zaměstnanec – člena odborové organizace z platu tohoto zaměstnanec. Podmínkou platnosti tohoto ustanovení je souhlas každého ze zaměstnanců s prováděním takovéto srážky z platu k úhradě členských příspěvků. Srážku provede zaměstnavatel na účet odborové organizace č.vždy k dni v měsíci.

37. Náhrada výdajů

Za opotřebení předmětů používaných k práci se souhlasem zaměstnavatele přísluší náhrada takto:

- vlastní lyžařská výzbrojKč za den použití,
- vlastní hudební nástrojKč za den použití,
-

38. Cestovní náhrady

a) Za každý kalendářní den pracovní cesty přísluší zaměstnanci stravné, které v rámci daném ustanovením § 176 zákoníku práce činí:

- a) Kč, trvá-li pracovní cesta 5-12 hodin;
- b)..... Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejvýše však 18 hodin;
- c) Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.

Pozn.: V tomto čl. kolektivní smlouvy má smysl uvádět jen vyšší částky, než je minimum rozpětí, jak je stanoví § 176 odst. 1 ZP.

b) Znemožní-li zaměstnavatel vysláním na pracovní cestu, která trvá méně než 5 hodin, zaměstnanci se stravovat obvyklým způsobem, poskytne mu stravné ve výši stravného podle písm. a) předchozího odstavce.



- c) Bylo-li zaměstnanci během pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zaměstnanec finančně nepřispívá, je zaměstnavatel oprávněn za každé uvedené jídlo stravné krátit až o hodnotu
- a) % stravného, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin,
 - b) % stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin,
 - c) % stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.

Pozn.: V tomto čl. kolektivní smlouvy má smysl uvádět jen krácení v menším rozsahu, než je uvedeno v ustanovení § 163 odst. 2 ZP.

IV. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

39. Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků

Po předchozím projednání s odbory zaměstnavatel vydá seznam osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) na základě zhodnocených rizik a konkrétních podmínek na pracovištích.

Zaměstnavatel se zavazuje udržovat OOPP v použitelném stavu praním, čištěním a opravami na vlastní náklady.

40. Vybavení pracovišť hygienickými a zdravotnickými potřebami

Jednotlivá pracoviště zaměstnavatele budou vybavena základními hygienickými a zdravotnickými potřebami minimálně v následujícím rozsahu: tekoucí teplá voda, mýdlo, osoušeč rukou nebo papírové ručníky, toaletní papír, odpadkové koše, lékárnička vybavená v rozsahu dohodnutém s příslušným zařízením poskytujícím závodní preventivní péči.

41. Prověrký BOZP na pracovištích

Na základě dohody s odbory a za jejich účasti zorganizuje zaměstnavatel na všech pracovištích prověrky BOZP, a to nejpozději do Z prověrek bude pořízena zpráva a vypracován plán ozdravných opatření s uvedením termínů a způsobu odstranění zjištěných závad. Zpráva bude s odbory projednána nejpozději do po uskutečnění prověrek. První kontrola odstranění závad se uskuteční nejpozději do po projednání zprávy.

42. Odstraňování nedostatků BOZP

Nedostatky zjištěné svazovými inspektory BOZP při kontrole BOZP na škole nebo školském zařízení bude zaměstnavatel odstraňovat a ihned v případě potřeby vstupovat do jednání se zřizovatelem školy nebo školského zařízení s cílem urychleně odstranit tyto zjištěné nedostatky.

43. Prověřování plnění hygienických norem

Zaměstnavatel zajistí prověření plnění hygienických norem na své náklady na základě konkrétního podnětu orgánu odborové organizace, a to nejpozději do od doručení žádosti odborového orgánu. Zjištěné výsledky měření projedná zaměstnavatel s odbory nejpozději do po obdržení výsledků měření a zavazuje se přijímat na základě zjištěných výsledků účinná opatření.

44. Zabezpečení práva kontroly stavu BOZP

Pokynem vedoucím zaměstnancům zaměstnavatel organizačně zajistí výkon práva kontroly odborových orgánů (§ 322 ZP), zejména oprávnění vstupu SIBP na všechna pracoviště zaměstnavatele a předložení všech požadovaných informací a podkladů z oblasti BOZP.

45. Informace o pracovních úrazech

Zaměstnavatel se zavazuje poskytnout odborům přehled o pracovních úrazech v rámci své působnosti vždy k 15. 1. a 15. 9. kalendářního roku.

46. Vyhledávání a posouzení rizik

Zaměstnavatel provede do vyhledání a posouzení všech rizik na všech pracovištích zaměstnavatele tak, aby bylo zřejmé, o jaká rizika jde, u kterých prací a na kterých pracovištích se vyskytují, kolika zaměstnanců se týkají a co je jejich příčinou a zdrojem. S těmito riziky a s příslušnými opatřeními k prevenci rizik seznámí zaměstnance do



V. PÉČE O ZAMĚSTNANCE

47. Stravování

Zaměstnavatel umožní v souladu s platnou právní úpravou ve školní jídelně stravování důchodcům, kteří v době odchodu do důchodu pracovali ve škole nebo školském zařízení a zaměstnancům činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

48. Péče o kvalifikaci zaměstnanců

Zaměstnavatel se zavazuje vytvořit organizační předpoklady pro účast pedagogických pracovníků na studiu vedoucím ke zvýšení kvalifikace, které je v souladu s potřebou zaměstnavatele.

Uzavře-li zaměstnavatel se zaměstnancem dohodu, která umožňuje zaměstnanci zvýšit kvalifikaci podle § 234 ZP, nevznikne v případě nesplnění závazku ze strany zaměstnance povinnost úhrady nákladů spojených se zvýšením kvalifikace v následujících případech:

- jestliže důvodem skončení pracovního poměru v době trvání závazku je přechod na jinou veřejnou školu nebo školské zařízení téhož typu,
- jestliže důvodem skončení pracovního poměru v době trvání závazku je následování manžela (manželky) do místa jeho bydliště.

49. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců

Zaměstnavatel zpracuje a po předchozím projednání s odbory vydá vnitřní předpis, kterým se stanoví systém školení a vzdělávání zaměstnanců, jehož součástí budou mj. podmínky účasti jednotlivých zaměstnanců na školení a vzdělávání (včetně způsobu zabezpečení chodu školy po dobu účasti zaměstnance na školení nebo vzdělávání), způsob výběru účastníků a souvislosti tohoto vzdělávání s okamžitými i budoucími kvalifikačními požadavky na jednotlivé zaměstnance a plán dalšího vzdělávání podle § 24 odst. 3 zák. č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění.

50. Podpora jiných forem vzdělávání

Zaměstnavatel bude morálně a organizačně podporovat i jiné formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Umožní individuální cesty zaměstnanců do zahraničí a kolektivní cesty poznávacího charakteru (zejména akce EXOD) poskytnutím pracovního volna v míře, která neohrozí činnost školy nebo školského zařízení.

51. Soubor opatření ke zlepšení pracovního prostředí

Zaměstnavatel zpracuje a po předchozím projednání s odbory vydá soubor opatření, jehož obsahem a cílem bude mj.:

- zlepšení hygieny práce,
- zlepšení pracovního prostředí,
- organizování sociálních, kulturních a tělovýchovných služeb pro zaměstnance.

Dojde-li při projednávání tohoto systému ke shodě mezi zaměstnavatelem a odbory, stává se tento soubor opatření zaměstnanců součástí této kolektivní smlouvy jako příloha.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

52. Změny a doplňky kolektivní smlouvy

Změny a doplňky kteréhokoliv závazku vyplývajícího pro smluvní strany z této kolektivní smlouvy lze v průběhu platnosti kolektivní smlouvy sjednat, změní-li se právní předpisy, z nichž příslušné závazky vycházejí, případně z jiných důvodů, které uvede jedna ze smluvních stran.

53. Kontrola plnění kolektivní smlouvy

Kontrola plnění této kolektivní smlouvy bude provedena v těchto termínech: k 15. 6. a 15. 12. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat do tří dnů ode dne zjištění o všech případech, které se jeví jako porušování této kolek-



ktivní smlouvy. Zákonné prostředky pro řešení kolektivního sporu vzniklého při plnění této kolektivní smlouvy budou použity v případě, že se spor nepodaří vyřešit do 30 dnů od jeho písemného oznámení druhé smluvní straně. Obdobně budou smluvní strany napomáhat řešení individuálních sporů vzniklých při plnění této kolektivní smlouvy.

54. Seznámení s kolektivní smlouvou

Odbory a zaměstnavatel společně seznámí zaměstnance s obsahem kolektivní smlouvy do patnácti dnů od jejího uzavření, a to následujícím způsobem:

Zaměstnavatel zajistí na své náklady pro tento účel vyhotovení ks kopií textu kolektivní smlouvy včetně příloh.

55. Platnost a účinnost kolektivní smlouvy

Tato kolektivní smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je účinná od

Tato kolektivní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

56. Přílohy kolektivní smlouvy

Nedílnou součástí této kolektivní smlouvy jsou tyto přílohy:

1. Rozpočet FKSP.
2. Zásady čerpání prostředků FKSP.
3. Rozpis stanoveného objemu prostředků na platy a stanovený limit pracovníků.
4. Soubor opatření pro zlepšení pracovního prostředí.
5. Stanovení způsobu evidence pracovní doby.

V dne

.....
podpis zástupce zaměstnavatele

.....
podpis zástupce odborů



ČÁST OZNAMOVACÍ

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy

Č.j.: 18 460/2008-18

V Praze dne 14. listopadu 2008

Informace právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení zřizovaným registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, o postupech finančního vypořádání poskytnutých dotací za rok 2008

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává v souladu s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, pro finanční vypořádání dotací poskytnutých právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení zřizovaným registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy (dále jen „církevní školy“), za kalendářní rok 2008 tuto informaci.

V kalendářním roce 2008 vypořádá ministerstvo dotace poskytnuté v souladu s § 162 odst.1 a § 163 odst. 1 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Církevní školy předloží finanční vypořádání dotací poskytnutých ministerstvem v elektronickém formátu (Excel) na e-mailovou adresu sona.frnkova@msmt.cz a v tištěné podobě spolu s podrobným komentářem na tiskopisech uvedených v příloze:

Příloha č. 1 - Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2008 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie

Příloha č. 2 – Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, které byly ukončeny k 31.12.2008

na adresu odboru 18 – hlavního účetního a metodiky účetnictví v doporučeném termínu do

6. února 2009

Nevyčerpané prostředky z poskytnutých dotací převede církevní škola na depozitní účet ministerstva č. **6015-821001/0710** v termínu do **15. února 2009**.

Zároveň církevní škola zašle avízo o uskutečněném převodu nevyčerpaných prostředků z poskytnuté dotace ve dvou vyhotoveních – jedno bude adresováno odboru 18 - hlavního účetního a metodiky účetnictví a druhé poskytovateli prostředků. Termínem rozhodným pro splnění povinnosti provedení odvodu nebo vratky se rozumí datum odepsání odvodu nebo vratky z účtu.

Podle § 2 odst. 4 písm. b) vyhlášky č. 52/2008 Sb. se provede finanční vypořádání dotací u projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů nejpozději k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen. O ukončení projektu rozhoduje poskytovatel prostředků.

Komentářem se rozumí stručné zdůvodnění výsledků, v němž se uvedou skutečnosti, které ovlivnily užití prostředků, které jsou předmětem finančního vypořádání.

Mgr. Ondřej Liška v. r.
ministr školství, mládeže
a tělovýchovy



Příloha č. 1

Právnícká osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení:

IČO:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářním roce 2008 mimo dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie

Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12. 2008	Čerpáno k 31. 12. 2008	Vráceno v průběhu roku na výdajový účet poskytovatele	Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2008	Vratka dotace při finančním vypořádání
	1	2	3	4	5	6 = 2 - 3 - 4 - 5
1 A.1. Neinvestiční dotace celkem						
v tom:						
2 Provozní dotace ^{b)}						
3 Program podpory výuky méně vyučovaných jazyků v roce 2008						
4 Podpora vzdělávání národnostních menšin a multikulturní výchovy						
5 Asistenti pedagogů pro žáky se sociálním znevýhodněním						
6 Asistenti pedagogů pro žáky se zdravotním postižením						
7 Podpora integrace romské komunity						
8 Protidrogová politika						
9 Zvýšení nenárodních složek pláti a motivačních složek mezd ped. prac.						
10 Ubytování španělských lektorů						
11 Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v roce 2008						
12 Podpora romských žáků na středních školách						
13 Další (uveďte jednotlivé tituly účelových dotací):						
14						
15						
16						
17 A.2. Investiční dotace celkem						
18 v tom (uveďte jednotlivé tituly účelových dotací) :						
19						
20						
21 A.3. Dotace celkem (A. 1 + A. 2)						

Vysvětlivky:

^{b)} Dotace poskytnutá odborem 26 MŠMT podle § 160 odst. 1 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb.

ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 2 - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce

sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace, případně její částí v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na výdajový účet poskytovatele, ze kterého byla poskytnuta

sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace, případně její částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet poskytovatele. Upozorňujeme, že by vratky měly být správně zaslány pouze na výdajový účet, ze kterého byly dotace poskytnuty (pokud jsou prostředky vráceny v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta) nebo na depozitní účet (vratky vyplývající z finančního vypořádání)

sloupec 5 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12.2008

sloupec 6 - uvádí se vratka při finančním vypořádání, rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Údaje musí vycházet z účteních výkazů za rok 2008

Sestavil

Telefon:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:



Právnícká osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení:
 IČO:

Příloha č. 2

Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, které byly ukončeny k 31.12.2008

	Ukazatel	Poskytnuto celkem k 31.12.2008	Čerpáno celkem k 31.12.2008	Použito celkem k 31.12.2008	Vratka dotací při finančním vypořádání
	a	1	2	3	4=2-3
1	B.1.Neinvestiční dotace celkem				
2	v tom: (uveďte jednotlivé tituly účelových dotací): ESF - Pilot G				
3	ESF - grantové projekty pro opatření 3.1 OP RLZ				
4					
5					
6					
7					
8	B.2.Investiční dotace celkem				
9					
10					
11					
12					
13	B.3.Dotace celkem (B. 1. + B. 2)				

Vysvětlivky:

Vypořádány budou pouze projekty spolufinancované z rozpočtu EU, které byly k 31.12.2008 ukončeny!

stoupec 1 - uvádí se celkový objem dotace stanovený v rozhodnutí event. dohodách nebo smlouvách o poskytnutí dotace za celou dobu trvání projektu

stoupec 2 - uvádí se celkový objem dotací, které byly převedeny poskytovatelem na účet příjemce

stoupec 3 - uvádí se celkový objem skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnutých dotací k 31.12.2008, v němž byl projekt ukončen

stoupec 4 - uvádí se výše případné vratky dotace při finančním vypořádání, rovná se sloupec 2 minus sloupec 3

Údaje musí vycházet z účetních výkazů.

Sestavil:

Telefon:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:



Informace o statistickém zjišťování v roce 2009 – výkaz S 53-01 (Gesce ÚIV)

V souladu s vyhláškou č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje Ústav pro informace ve vzdělávání vzor formuláře výkazu o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2009, který obsahuje údaje podle přílohy č. 2, čl. 13 uvedené vyhlášky.

Agregované údaje předává právnická osoba vykonáva-

jící činnost základní školy nebo základní školy speciální, s výjimkou škol při zdravotnických zařízeních a škol při zařízeních pro výkon ústavní či ochranné výchovy. Školy, ve kterých neproběhl zápis do prvních ročníků, výkaz nepředávají.

Údaje o zahájení povinné školní docházky ve školním roce 2009/2010 jsou uváděny podle stavu k 28. únoru 2009. Výkaz bude odeslán příslušnému správnímu úřadu elektronicky po síti Internet na určený server do 10. března téhož roku.

Bližší informace včetně Pokynů a vysvětlivek k vyplnění výkazu budou zveřejněny na stránce www.uiv.cz a na stránce <http://delta.uiv.cz/vykazy/forma.asp>


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Povinnost předávat údaje stanoví § 28 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Právnícká osoba odešle výkaz

po síti Internet na určený server do **10. 3. 2009.**

Vyplňují všechny základní školy (vč. základních škol speciálních), zařazené do rejstříku škol a školských zařízení, pokud přijímají žáky do 1. ročníku k plnění povinné školní docházky. Netýká se škol při zdravotnických zařízeních ani škol při zařízeních pro výkon ústavní či ochranné výchovy.

S 53-01

Výkaz
o zahájení povinné školní docházky
v základní škole
 podle stavu k 28. únoru 2009

Název _____

Obec _____ PSČ _____

Ulice _____ Čp. _____

Resortní identifikátor práv. subjektu (RED-IZO)	Resortní identifikátor školy (IZO)	Číslo části	¹⁾	²⁾

¹⁾ Organizace vyučování na 1. stupni: plnotřídní – 5

málotřídní – 1

ZŠ speciální, ZŠ pro žáky se zdrav. postižením – 0

²⁾ Uvede se, zda je škola/pracoviště školy samostatně zřízena pro žáky se speciál. vzdělávacími potřebami (= Z) nebo ne (= B)

I. Počty zapisovaných podle výsledku zápisu a podle věku

	Číslo řádku	zapisování		zapsaní na dané škole		převedení na jinou školu		s žádostí o odklad docházky		vzdělávání podle § 42 šk. zákona	
		celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
a	b	2	3	4	5	5a	5b	6	7	8	9
Poprvé u zápisu	0101										
Přicházejí po odkladu	0102										
z toho po dodatečném	0102a										
z ř. 0101+0102 narození	1.9.2003 a později	0103									
	1.9.2002 – 31.8.2003	0104									
	1.9.2001 – 31.8.2002	0105									
	1.9.2000 – 31.8.2001	0106									
	31.8.2000 a dříve	0107									

Do sl. 2 a 3 se zahrnují všechny děti, které se dostavily k zápisu v termínu vypsáním ředitelem školy. Tyto děti se rozepíší ve sl. 4 až 9. Uvádějí se i děti, u nichž zákonný zástupce při zápisu požádal o odklad povinné školní docházky, i děti, u nichž nebylo dosud rozhodnuto, zda získají odklad. Neuvádějí se děti, které se dostavily k zápisu na jinou školu a na vykazující školu byly převedeny.

Ve sl. 6 a 7 budou uvedeny děti, u nichž ředitel školy rozhodl o odkladu povinné školní docházky, děti, jejichž rodiče žádost o odklad již podali, ale ředitel školy dosud o odkladu nerozhodl, i děti, jejichž zákonní zástupci budou teprve žádat o odklad povinné školní docházky. Tyto děti nebudou započteny ve sl. 4 a 5, resp. 8 a 9.

Pro všechny řádky: sl. 2 = sl. 4 + sl. 5a + sl. 6 + sl. 8, sl. 3 = sl. 5 + sl. 5b + sl. 7 + sl. 9

Pro všechny sloupce: ř. 0101 + 0102 = ř. 0103 + ř. 0104 + ř. 0105 + ř. 0106 + ř. 0107, údaj v ř. 0102a nesmí být větší než údaj v ř. 0102

II. Počty zapisovaných podle výsledku zápisu a podle postižení

	Číslo řádku	zapisování		zapsaní na dané škole		převedení na jinou školu		s žádostí o odklad docházky		vzdělávání podle § 42 šk. zákona	
		celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
a	b	2	3	4	5	5a	5b	6	7	8	9
Bez postižení	0201									X	X
Mentálně postižení	0202										
Sluchově postižení	0203										
Zrakově postižení	0204										
S vadami řeči	0205										
Tělesně postižení	0206										
S více vadami	0207										
S výv. poruchami učení	0208										
S výv. poruchami chování	0209										
Autisté	0210										

Vysvětlivky k odd. I. platí i zde.

Do ř. 0202 – 0210 se vedou jen ty děti, jejichž postižení bylo diagnostikováno pedagogicko-psychologickou poradnou nebo speciálně pedagogickým centrem.

Pro všechny řádky: sl. 2 = sl. 4 + sl. 5a + sl. 6 + sl. 8, sl. 3 = sl. 5 + sl. 5b + sl. 7 + sl. 9.

Pro všechny sloupce: součet údajů v ř. 0201 až 0210 = údaj v ř. 0101 + 0102 v odpovídajícím sloupci.



IV. Postižené děti zapsané do ZŠ podle formy integrace

	Číslo řádku	Individuální integrace		Speciální třídy	
		celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
a	b	2	3	4	5
Mentálně postižení	0402				
Sluchově postižení	0403				
Zrakově postižení	0404				
S vadami řeči	0405				
Tělesně postižení	0406				
S více vadami	0407				
S vývoj. poruchami učení	0408				
S vývoj. poruchami chování	0409				
Autisté	0410				

Vyplní jen běžné základní školy (bez ZŠ speciálních a ZŠ pro žáky se zdravotním postižením).

Součet údajů v ř. 0402 až 0410 v sudých sloupcích se musí rovnat údají v ř. 0101 + 0102, sl. 4, zmenšenému o počet žáků bez postižení (ř. 0201, sl. 4), součet údajů v ř. 0402 až 0410 v lichých sloupcích se musí rovnat údají v ř. 0101 + 0102, sl. 5, zmenšenému o počet dívek bez postižení (ř. 0201, sl. 5).

Pro každý řádek: součet údajů v sudých sloupcích se musí rovnat údají ve sl. 4 v odpovídajícím řádku v odd. II, součet údajů v lichých sloupcích se musí rovnat údají ve sl. 5 v odpovídajícím řádku v odd. II.

Odesláno dne:	Razítko školy:	Podpis ředitele školy:	Výkaz vyplnil (jméno, podpis)
			Telefon (vč. linky)
			E-mail:



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic a učebních textů následující tituly:

pro základní vzdělávání:

Lachmann, P., Bittmanová, K.: Od energie k odpadům (učebnice a pracovní sešit pro ekologickou výchovu na 1. stupni ZŠ) Č. j.: 16 457/2008-22, cena: 68 Kč	21. 10. 2014	ARSCI	
---	--------------	-------	--

pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

Hegerová, P.: Technologie výroby oděvů pro odborná učiliště Č. j.: 11 684/2008-61, cena: 340 Kč	30. 10. 2014	Septima	
Košťák, J.: Literatura pro 6. – 9. ročník ZŠ pro zrakově postižené (1. – 3. díl) Č. j.: 22 308/2008-61	31. 10. 2014	Knihovna K. E. Macana	součást ucelené řady

Ztráta razítka

Dne 7. 11. 2008 došlo ke ztrátě 1 ks obdélníkového razítka s textem:

MATEŘSKÁ ŠKOLA SEVERÁČEK
Severovýchod 25
789 01 Z Á B Ř E H
tel.: 583 416 143 IČO: 63696631

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 7. 11. 2008 je třeba považovat za neplatné.



Celoroční obsah

Ročník LXIV (2008)

CHRONOLOGICKÝ PŘEHLED

A. Část normativní

Sešit Věst.	Název	Číslo jednací	Datum	Str.
1	Opatření ministra školství mládeže a tělovýchovy, kterým se zrušují některé vnitroresortní předpisy	26 721/2007-14	13.12.2007	2-3
2	Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 42/2007 k přiznávání stipendií podle programu „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na podporu studia cizinců na veřejných vysokých školách v České republice“	23 304/2007-10	18.12.2007	2-22
2	Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 43/2007, kterým se stanoví postup při zařazování vzdělávacích institucí a jazykových kurzů do příloh vyhlášky č. 322/2005 Sb., o dalším studiu, popřípadě výuce, které se pro účely státní sociální podpory a důchodového pojištění považují za studium na středních nebo vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, a při jejich vyřazování z těchto příloh	26 388/2007-20	28.12.2007	23-31
2	Vyhlášení pokusného ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/002 Ekonomické lyceum	19 299/2007-23	29.11.2007	31-33
2	Vyhlášení pokusného ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/001 Technické lyceum	19 300/2007-23	29.11.2007	33-36
2	Vyhlášení pokusného ověřování tvorby rámcového vzdělávacího programu a školních vzdělávacích programů pro bilingvní gymnázia a následného vzdělávání podle vytvořených školních vzdělávacích programů pro bilingvní gymnázia	19 242/2007-23	26.9.2007	36-38
4	Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 3/2008, kterým se stanoví zpracování účetních závěrek a předávání účetních a finančních výkazů organizačních složek státu a příspěvkových organizací, jejichž zřizovatelem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, v roce 2008	507/2008-18	6.3.2008	2-10
7	Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem školství a výchovy Vietnamské socialistické republiky o spolupráci v oblasti školství na léta 2008 – 2011, podepsané v Hanoji dne 21. března 2008		21.3.2008	2-3
8	Protokol mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Státním ministerstvem kultu Svobodného státu Sasko o změně Dodatku k Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Státním ministerstvem kultu Svobodného státu Sasko o spolupráci při realizaci dvojnárodnostního dvojjazyčného česko-německého vzdělávacího cyklu na gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně, podepsaný v Drážďanech dne 20. června 2008		20.6.2008	2-3
9	Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 13/2008 k přiznávání stipendií podle programu „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro studium v zahraničí“	10 877/2008-10	9. 7. 2008	2-14
10	Dohoda mezi vládou České republiky a vládou Spolkové republiky Německo o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladů o vzdělání v oblasti vysokého školství, podepsaná v Praze dne 23. března 2007		23.3.2007	2-6
10	Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem vzdělávání, výzkumu a mládeže Rumunska o spolupráci v oblasti školství, podepsané v Praze dne 22. ledna 2008		22.1.2008	6-8
10	Rozhodnutí MŠMT, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely Systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech	10 640/2008-23	25.7.2008	9-15
10	Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se vydává Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální a uvolňuje k tvorbě školních vzdělávacích programů	9 009/2008-61-VÚP	20.8.2008	16-73



11	Ujednání o školských výměnách mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem školství Čínské lidové republiky na léta 2008 – 2011, podepsané v Pekingu dne 8. července 2008		8.7.2008	2-3
11	Memorandum o porozumění týkající se spolupráce v oblasti vysokého školství a výzkumu mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem vyššího vzdělávání a technologie vlády provincie Alberta, podepsané v Edmontonu dne 4. září 2008		4.9.2008	4
11	Společné prohlášení ministra školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a spolkového ministra vědy a výzkumu Rakouské republiky o doporučeném postupu pro vzájemné akademické uznávání kvalifikací v oblasti vysokého školství, podepsané v Praze dne 9. října 2008		9.10.2008	5-8
11	Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se plošně mění výše stipendií přiznávaných podle programu „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na podporu studia cizinců na veřejných vysokých školách v České republice“	11 316/2008-10	4.7.2008	9
11	Změna programu „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na podporu studia cizinců na veřejných vysokých školách v České republice“	11 316/2008 - 10	7.7.2008	9
12	Vyhlášení pokusného ověřování ukončování vzdělávání v oboru vzdělání 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum	18 696/2008-23	22.10.2008	2-3
12	Dodatek k Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů zpracovaných v projektu Pilot G (č. j. 19 324/2006-23) a v projektu Pilot GP (č. j. 19 370/2006-23) - „Financování dělených hodin pilotním gymnáziím zapojeným do projektu Pilot G/GP Tvorba a ověřování pilotních ŠVP ve vybraných gymnáziích v měsících říjen až prosinec 2008“	17 472/2008-23	8.10.2008	4-6

B. Část metodická

Sešit Věst.	Název	Číslo jednací	Datum	Str.
1	Metodická informace k zabezpečování provozu a údržby ve sportovních zařízeních, na dětských hřištích a v tělocvičnách	24 199/2007-50	13.12.2007	4-11
4	Metodický pokyn k provedení § 6 odst. 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, za kalendářní rok 2007	101/2008-26	26.2.2008	11-13
8	Organizace školního roku 2009/2010 v základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích	9 017/2008-20	13.6.2008	4
10	Pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy k postupu při povolování výuky některých předmětů v cizím jazyce	527/2008-23	15.7.2008	74-75
12	Vzor kolektivní smlouvy	2 963/2008-14	3.10.2008	7-16

C. Část oznamovací

Sešit Věst.	Název	Číslo jednací	Datum	Str.
1	Informace o statistickém zjišťování v roce 2008 – výkaz S 53-01 (Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2008)			12-14
1	Oznámení o změně u organizace zřizované MŠMT	26 672/2007-25	19.11.2007	15
1	Oznámení o konání kvalifikačních zkoušek			16
1	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			17
1	Oznámení o ztrátě razítek			18
1	Sdělení MŠMT, kterým se podle § 28 odst. 2 písm. k) zákona č. 18/2004 Sb. vydává seznam regulovaných činností (povolání) v České republice, členěný podle příslušnosti uznávacích orgánů a podle působnosti směrnic Evropského společenství v oblasti uznávání odborných kvalifikací, aktualizovaný k 19.10.2007	27 707/2007-12	6.12.2007	19-32
1	Seznam platných předpisů v resortu školství, mládeže a tělovýchovy podle stavu k 30. listopadu 2007	26 721/2007-14		33-44
2	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			39



3	Informace o statistickém zjišťování v roce 2008 – výkaz S 5-01 (výkaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 15. 5. 2008)			2-4
3	Soustava republikových normativů pro rok 2008	29 679/2007-26		5
3	Stanovení normativů neinvestičních výdajů na rok 2008 pro účely poskytování dotací na činnost škol a školských zařízení, které nejsou zřizovány státem, krajem, obcí, svazkem obcí nebo registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, v roce 2008	333/2008-26		6-34
3	Informace o odnětí schvalovací doložky učebnic			35
3	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			35
4	Vyhlášení dotačních programů na zajištění náhradního školního stravování	658/2008-25		14-19
4	Oznámení o změně názvu organizace zřizované MŠMT	5 423/2008-25	14.3.2008	20
4	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			21
4	Seznam učebnic a učebních textů pro základní vzdělávání se schvalovací doložkou platný ve školním roce 2007/2008			22-62
4	Informace o resortních statistických zjišťováních v roce 2008 (Gesce ÚIV)			63-118
5	Sdělení k novele školského zákona, která se týká zrušení přijímacího řízení do vyššího stupně šestiletých a osmiletých gymnázií	3 488/2008-20	6.3.2008	2
5	Změna učebních dokumentů	905/2008-23	7.3.2008	3
5	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			4
6	Soubor pedagogicko-organizačních informací pro mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy, základní umělecké školy, jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky a školská zařízení na školní rok 2008/2009	287/2008-20		2-28
6	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			29
6	Oznámení o ztrátě razítka	9 010/2008-30		30
7	Oznámení o změně názvu organizace zřizované MŠMT	10 827/2008-25	29.5.2008	4
7	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			5-6
8	Oznámení o změně názvu organizace zřizované MŠMT	12 956/2008-25	23.6.2008	5
8	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			6
8	Vyhlášení soutěží a přehlídek ve školním roce 2008/2009	11 453/2008-51		7-20
9	Informace MŠMT právníkům osobám vykonávajícím činnost středních škol		14. 8. 2008	15-16
9	Sdělení MŠMT o vydání rozhodnutí o povolení plnění povinné školní docházky v zahraniční škole na území České republiky			16
9	Oznámení MŠMT o schválení kvalifikačních a hodnotících standardů dílčích kvalifikací podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů			16-17
9	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			17
10	Vyhlášení pokusného ověřování vzdělávání podle školního vzdělávacího programu „Těžba a zpracování ropy a zemního plynu“	16 374/2008-23	27.8.2008	76
10	Informace MŠMT o vyhlášení pokusného ověřování podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)			77
10	Změna v Organizaci školního roku 2008/2009 v základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích	17 508/2008-20	8.9.2008	77
10	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			78
11	Informace o výběru žáků do dvojnárodnostního dvojjazyčného česko-německého studia na Gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně	20 540/2008-10	7.10.2008	10
11	Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování vzdělávání podle školních vzdělávacích programů zpracovaných v projektu „Tvorba a ověřování pilotních školních vzdělávacích programů ve vybraných jazykových školách s právem státní jazykové zkoušky“	16 131/2008-23	3.10.2008	11-12



11	Vyhlášení pokusného ověřování výuky podle školního vzdělávacího programu ve všech ročnících základní školy	13 641/2008-22	7.7.2008	13-14
11	Dodatek č.j. 18 347/2008-22 ze dne 15.9.2008 k Vyhlášení pokusného ověřování podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) - Individuální vzdělávání na 2. stupni ZŠ	9 587/2007-22		14
11	Doplnění normativů neinvestičních výdajů na rok 2008 pro účely poskytování dotací na činnost škol a školských zařízení, které nejsou zřizovány státem, krajem, obcí, svazkem obcí nebo registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, v roce 2008 (stanovených č.j. 333/2008-26)	17 257/2008-26		15-18
11	Seznam učebnic a učebních textů se schvalovací doložkou pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2008/2009 (stav ke dni 30.9.2008)			19-56
11	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			57
11	Oznámení ČŠI o odcizení služebního průkazu školního inspektora			58
12	Informace právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení zřizovaných registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, o postupech finančního vypořádání poskytnutých dotací za rok 2008	18 460/2008-18	14.11.2008	17-19
12	Informace o statistickém zjišťování v roce 2009 – výkaz S 53-01 (Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2009)			20-22
12	Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům			23
12	Oznámení o ztrátě razítka			23
12	Celoroční obsah Věstníku MŠMT ČR - ročníku LXIV (2008)			24-27



Vydává: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – **Redakce:** Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, telefon 257 193 437 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a distribuuje Magnet Press Slovakia, s. r. o., P.O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: (004212) 44 45 45 59, tel./fax: (004212) 44 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve vyšší oznámené ve Věstníku a pro tento rok záloha 1 činí 980 Kč – Vychází měsíčně – **Tiskne:** Sprint Servis, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Praha 5, Elišky Peškové 14, tel./fax: 257 320 049, – Praha 4, Jihlavská 405, tel./fax: 261 264 325 – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – Ostrava, Nádražní 29, tel./fax: 596 120 690 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyslé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno RPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č.j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

