

## 5. Program na podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ( EVVO) v roce 2007

**Ministerstvo školství,  
mládeže a tělovýchovy**

Čj. 11 913/2007-22  
V Praze dne 15. června 2007

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) k zabezpečení úkolů vyplývajících ze Zásad vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy schválených usnesením vlády č. 114/2001 ze dne 7.2.2001 a usnesení vlády č. 690/2006 ze dne 7. června 2006 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2007, vyhláší tento program:

### 1. Obecná ustanovení

Program na podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v roce 2007, čj.11 9613/2007-22, (dále jen „Program“) vymezuje obsah, zaměření, podmínky a postup pro poskytování a vyúčtování účelových dotací ze státního rozpočtu České republiky v roce 2007 (dále jen „dotace“):

- občanským sdružením, která jsou právnickými osobami, vznikla registrací a vyvíjejí činnost podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, a
- obecně prospěšným společnostem, která jsou právnickými osobami, vznikla zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností a vyvíjejí činnost podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- (o nich dále souhrnně jen „nestátní neziskové organizace“),

a to pro nestátní neziskové organizace působící v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

Nestátním neziskovým organizacím poskytuje ministerstvo účelové dotace na základě § 7 odst. 1 písm f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na předem vymezený okruh činností. Při poskytování dotací stanoví ministerstvo jednoznačně závazné účely a podmínky pro jejich použití.

#### 1.1. Cíle a základní vymezení Programu

Obecným cílem Programu je modernizace vzdělávání v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy ČR a na základě doporučení Národního programu rozvoje vzdělávání v České republice (Bílá kniha).

Obecný cíl je realizován formou podpory projektů nestátních neziskových organizací působících v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

Pro dotační rok 2007 je obecný cíl Programu specifikován do následujících modulů:

**Modul A1:** Uplatnění inovativních a efektivních forem výuky EVVO

**Modul A2:** Implementace rámcových vzdělávacích programů

**Modul A3:** Vzdělávací a informační aktivity v EVVO

Program se vyhlašuje pro kalendářní rok 2007.

## 1.2. Příjemce dotace

Dotace na realizaci jednotlivých projektů jsou určeny pro nestátní neziskové organizace, v jejichž stanovách je obsažena činnost směřující především do oblasti environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty v regionálním školství a jsou registrovány ministerstvem vnitra nejméně jeden rok před uzávěrkou přijímání žádostí.

Nestátním neziskovým organizacím bude ministerstvem poskytnuta účelová dotace ze státního rozpočtu, a to na projekty splňující níže uvedené náležitosti a schválené ministerstvem. Ministerstvo stanoví účel a způsob využití finančních prostředků poskytovaných nestátním neziskovým organizacím.

Vzhledem k tomu, že na základě usnesení vlády České republiky č. 564 ze dne 17. května 2006 došlo ke změně provozovatele veřejně přístupného informačního systému o nestátních neziskových organizacích, doporučuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy nestátním neziskovým organizacím, aby se registrovala do nově budovaného systému na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) v sekci "Nestátní neziskové organizace".

## 1.3. Cílová skupina uživatelů dotace

Cílovou skupinou uživatelů dotace jsou pedagogičtí pracovníci mateřských, základních a středních škol, děti mateřských škol, žáci základních a středních škol.

## 2. Všeobecné podmínky pro poskytování a používání dotací

### 2.1. Obecná pravidla

Základní podmínkou pro poskytnutí dotace je vyrovnání veškerých finančních závazků nestátní neziskové organizace vůči státnímu rozpočtu ČR za předchozí kalendářní roky. Dotace nebude poskytnuta v případě, že nestátní nezisková organizace dosud nevyúčtovala dotaci z předchozích let, či se v předchozích letech dopustila neoprávněného čerpání dotace.

Na dotace není právní nárok.

Dotace lze použít pouze na neinvestiční výdaje. Dotace nesmí přesáhnout 70 % plánovaných (rozpočtovaných) neinvestičních výdajů nestátní neziskové organizace na realizaci projektu. Na požádání může být poskytnuta dotace až do výše 100 % rozpočtových neinvestičních výdajů schváleného projektu. Pokud dosažené příjmy nestátní neziskové organizace budou nižší než plánované, nesmí použití poskytnuté dotace přesáhnout 70 % skutečných neinvestičních výdajů nestátní neziskové organizace na uskutečnění projektu. V případě, že podíl státní dotace bude vyšší než 70 %, musí být finanční prostředky převyšující tento podíl vráceny do státního rozpočtu. V odůvodněných případech může ministerstvo stanovené procento zvýšit.

Dotace se poskytuje nestátní neziskové organizaci jen na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu, což znamená, že do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Nestátní nezisková organizace nesmí poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů a služeb spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu dotace, musí zajistit obdobné dodržení podmínek, k nimž bylo zavázáno v rozhodnutí poskytovatele.

Dotace jsou nestátní neziskové organizaci uvolňovány na základě ministerstvem vydaného rozhodnutí podle uvedeného platebního kalendáře a v souladu s regulací výdajů státního rozpočtu.

Nestátní neziskové organizace odpovídají za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy. Kontrolu nakládání s finančními prostředky provádějí

příslušné orgány podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě podle zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů.

Ministerstvo je na základě zákona č. 320/2001 Sb. oprávněno kontrolovat nakládání s poskytnutou dotací, zejména zda jsou prostředky dotace účelně využívány a zda byly dodrženy podmínky stanovené v rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Při zjištění neoprávněného použití nebo zadržování prostředků státního rozpočtu budou uplatněny sankce v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb.

Změna účelu poskytovaných dotací bude povolována pouze výjimečně na základě písemné žádosti. Povolení změny účelů dotací (rozpočtů projektů) bude potvrzeno vydáním nového rozhodnutí o poskytnutí dotace. O změnu účelu dotace lze požádat ministerstvo písemně nejpozději do 31.10.2007.

V korespondenci, vztahující se k dotacím, je nutné vždy uvádět číslo rozhodnutí.

O dotovaných projektech budou na internetové stránce ministerstva ([www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)) zveřejněny následující informace:

- název nestátní neziskové organizace a kontaktní údaje (adresa, e-mail, adresa webových stránek),
- název projektu,
- anotace projektu,
- výše dotace,
- závěrečná tisková zpráva.

## **2.2. Pozitivní vymezení účelu použití dotace**

Dotace se poskytuje pouze na neinvestiční výdaje a to zejména na:

- nákup materiálu souvisejícího s projektem,
- služby bezprostředně související s projektem,
- úhradu cestovních náhrad spojených s tuzemskými pracovními cestami bezprostředně souvisejícími s projektem (v rozsahu stanoveném zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce) - jízdné, ubytování, stravování,
- telekomunikační a poštovní služby bezprostředně související s projektem,
- ostatní osobní výdaje bezprostředně související s projektem (v rámci dohody o provedení práce).
- úhradu mzdových nákladů, včetně odvodů zaměstnavatele, které jsou odměnou za realizaci schváleného projektu; konkrétní výše dotace na mzdy se může stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikován zákon č. 143/1992 Sb., v platném znění.

## **2.3. Negativní vymezení účelu použití dotace**

Dotaci nelze použít na:

- výdaje na pohoštění a dary,
- úhradu cestovních náhrad spojených se zahraničními cestami,
- na financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost nestátní neziskové organizace,
- leasing (krátkodobý pronájem prostor, dopravního prostředku apod.),
- mzdy funkcionářů a zaměstnanců nestátní neziskové organizace, v případě, že se vykonávaná práce nevztahuje k řešení projektu
- nákup či oprava prostředků výpočetní ani jiné techniky, komunikační či spotřební elektroniky (PC, video, fotoaparáty, přehrávače, mobilní telefony apod.).

### 3.1. Obecná pravidla

Poskytované finanční prostředky (dotace) je nutné vyúčtovat k 31. 12. 2007 ve smyslu časového použití rozpočtových prostředků (použijí se formuláře v příloze č. 2 a 3).

Poskytnutá dotace musí být vyúčtována a vyúčtování předáno ministerstvu (odboru, který vydal rozhodnutí o poskytnutí dotace) samostatně na formulářích uvedených v příloze č. 2 a 3 nejpozději do 15. února 2008. Neoddělitelnou součástí vyúčtování dotace je její věcné vyhodnocení. Při nedodržení těchto podmínek bude vyúčtování vráceno nestátní neziskové organizaci k doplnění. Věcné vyhodnocení zahrnuje vypracování hodnotící zprávy a tiskové zprávy shrnující celkové výsledky projektu (obě zprávy také v elektronické podobě).

Pro zpracování hodnotící zprávy a tiskové zprávy shrnující výsledky projektu použijí nestátní neziskové organizace formuláře uvedené v příloze č. 4 a 5 tohoto Programu.

Zároveň s vyúčtováním musí být poukázány nevyčerpané finanční prostředky na účet ministerstva, včetně avíza k platbě. Pokud budou prostředky vráceny do 31. 12. 2007, musí být poukázány na účet ministerstva č. 821001/0710 včetně avíza k platbě, po 31. 12. 2007 budou nevyčerpané prostředky poukázány na depozitní účet ministerstva č. 6015-821001/0710.

Při peněžním styku s ministerstvem jako variabilní symbol je nutné uvést číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace. V případě, že se jedná o nestátní neziskovou organizaci, která přerozděluje finanční prostředky na další organizační jednotky, zodpovídají tyto nestátní neziskové organizace za dodržení účelů, na které byly dotace poskytnuty. Vyúčtování pak předají na předepsaných formulářích (viz přílohy č. 2 a 3) celkově (včetně sumarizace) za přidělené dotace s tím, že připojí vyúčtování jednotlivých organizačních jednotek.

Součástí vyúčtování dotace jsou kopie prvotních účetních dokladů (akceptovány budou také naskenované prvotní účetní doklady), které se přikládají k formuláři vyúčtování. Ministerstvo si vyhrazuje právo dále požadovat předložení informační a hodnotící zprávy o jednotlivé akci nebo skupině akcí, na kterou byly dotace použity, průběžně sledovat publikační činnost, navštěvovat vybrané akce pořádané nestátní neziskovou organizací a financované z poskytnuté dotace pověřeným pracovníkem ministerstva a požadovat další vhodný způsob kontroly.

Nestátní nezisková organizace je dále povinna oznámit do osmi dnů (od rozhodnutí orgánů nestátní neziskové organizace o jeho rozpuštění, transformaci nebo sloučení, nebo od jiné události) ministerstvu svůj zánik, transformaci, sloučení, změnu identifikačních údajů, komunikačního, bankovního spojení apod. Současně je nestátní nezisková organizace povinna přednostně vypořádat případné vztahy se státním rozpočtem.

Dotace podléhají finančnímu vypořádání podle vyhlášky č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

### 3.2. Povinnosti příjemce dotace ( nestátní neziskové organizace)

Příjemce dotace je povinen vykonávat tyto činnosti:

- realizace projektu dle rozhodnutí,
- vyúčtování přidělené dotace na formulářích uvedených v příloze č. 2 a 3 tohoto Programu a v rozsahu potřebných dokladů podle bodu 3.1. tohoto Programu,
- vypracování závěrečné hodnotící zprávy a její předání ministerstvu na adresu uvedenou v části 4.1. tohoto Programu (v písemné i elektronické podobě) na formulářích uvedených v příloze č. 4 tohoto Programu,
- vypracování závěrečné tiskové zprávy shrnující celkové výsledky projektu (v rozsahu maximálně poloviny strany A4 stručné informace o projektu ve formě novinové zprávy) a její

předání ministerstvu na adresu uvedenou v části 4.1. tohoto Programu (v písemné i elektronické podobě) na formulářích uvedených v příloze č. 5 tohoto Programu.

## 4. Předkládání žádostí a projektů

### 4.1. Termín předložení žádosti s projektem

Žádost o dotaci na rok 2007 potvrzená statutárním orgánem oprávněným jednat jménem nestátní neziskové organizace musí být nestátní neziskovou organizací předložena ministerstvu ve dvojnásobném vyhotovení a v jednom elektronickém vyhotovení (formát MS Word) nejpozději **do 13. července 2007** (rozhodný je termín doručení nebo osobního podání do podatelny ministerstva). Žádosti se zasílají na adresu:

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**  
**odbor předškolního, základního a základního uměleckého vzdělávání**  
**Karmelitská 7**  
**118 12 Praha 1**

Pro předkladatele projektů uspořádá ministerstvo seminář, na kterém bude podána podrobná informace o Programu, způsobu předkládání projektů, náležitostech a obsahu projektů a o jejich posuzování. **Seminář se uskuteční dne 27. června 2007 od 10 do 12 hodin v budově ministerstva, zasedací místnosti č. E/106, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.** Upozorňujeme, že ministerstvo nehradí cestovní ani jiné náhrady spojené s účastí na semináři. Zájem o účast na semináři je nutno oznámit na emailovou adresu [pohorely@msmt.cz](mailto:pohorely@msmt.cz) do 25. června 2007 s uvedením názvu nestátní neziskové organizace a jména účastníků semináře.

### 4.2. Náležitosti žádosti

Žádost musí mít tyto náležitosti:

#### 4.2.1. Průvodní dopis

V průvodním dopise, ve kterém je vyjádřen obsah žádosti, bude uvedeno jméno statutárního orgánu, otisk razítka nestátní neziskové organizace a podpis statutárního orgánu.

#### 4.2.2. Kopie stanov či jiného dokladu o vzniku a trvání nestátní neziskové organizace

Součástí žádosti je (v případě občanských sdružení) ověřená kopie stanov občanského sdružení s registrací Ministerstvem vnitra dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších změn a doplňků (netýká se občanského sdružení, které obdrželo dotaci v roce 2006 s výjimkou případů, kdy došlo ke změnám stanov). Ověřená kopie stanov občanského sdružení se k žádosti přikládá pouze v jednom výtisku.

Součástí žádosti je (u obecně prospěšných společností) ověřená kopie výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností. Ověřená kopie výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností se k žádosti přikládá pouze v jednom výtisku.

#### 4.2.3. Vyplněný formulář žádosti o dotaci

Vzor formuláře žádosti o dotaci je v příloze č. 1 tohoto Programu. Vyplněný formulář nestátní nezisková organizace zašle také v elektronické podobě (na příloženém CD). Prázdný formulář lze získat na adrese [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), odkaz Základní školství - Dotační programy.

#### 4.2.4. Projekt

Náležitosti popisu projektu jsou uvedeny v samostatné části tohoto Programu (bod 4.3.). Popis projektu musí být zaslán také v elektronické podobě (na příloženém CD). Popis projektu může být v rozsahu nejvýše 4 strany textu formátu A4.

Každá nestátní nezisková organizace má možnost předložit v programu **pouze jeden projekt**, který může zahrnovat jeden nebo více dále uvedených modulů.

Požadovaná dotace na jeden projekt **nesmí přesáhnout 500 000,- Kč**.

Projekt bude posuzován jako celek ve vzájemné souvislosti s ostatní činností nestátní neziskové organizace. Z popisu projektu musí proto být zcela zřejmé, jak je zasazen do rámce činnosti nestátní neziskové organizace. Nelze předkládat samostatné projekty bez kontextu s prací nestátní neziskové organizace. Zároveň doporučujeme připravit návrh projektu tak, aby poskytoval dostatek podkladů pro posouzení projektu podle všech kritérií, uvedených v tomto Programu.

#### **4.3. Náležitosti projektu**

Projekt musí být zpracován v následujícím členění:

##### **4.3.1. Název projektu.**

##### **4.3.2. Jméno pracovníka zodpovědného za realizaci projektu.**

##### **4.3.3. Podrobný popis projektu**

Zde bude stručně a výstižně uvedeno:

1. Cíl (účel) projektu a jeho zdůvodnění.
2. Stručný popis současného stavu problematiky, kterou projekt řeší; souvislost projektu s ostatní činností nestátní neziskové organizace.
3. Vymezení modulů, které bude projekt realizovat.
4. Rozsah záměru (počet zapojených členů nestátní neziskové organizace; přibližný počet osob, na který bude mít projekt dopad; působnost v regionech ČR; jiné údaje).
5. Rámcový časový a pracovní harmonogram realizace projektu a jeho částí.
6. Materiální a personální zabezpečení projektu.
7. Popis přínosu projektu a definice konkrétních a měřitelných výstupů, které budou výsledkem projektu.
8. Veškeré další podstatné údaje o projektu, zejména informace o tom, jakým způsobem bude prezentována dotace ministerstva ve výstupech projektu.
9. Celkový rozpočet na realizaci projektu a rozpočet požadované dotace rozpracovaný v položkovém členění rozpočtové skladby.
10. Zdůvodnění jednotlivých položek rozpočtu, zejména podrobné zdůvodnění osobních nákladů.

## **5. Výběr projektů**

### **5.1. Způsob výběru projektů**

Každá doručená žádost se posuzuje ve dvou fázích:

1. Kontrola dodržení termínu pro podávání žádostí a kontrola formální úplnosti žádosti a projektu podle části 4 tohoto Programu. Jakýkoliv formální nedostatek v předložené žádosti nebo nedodržení termínu pro podání žádosti je důvodem k vyřazení žádosti.
2. Posouzení projektu věcně příslušným odborem skupiny všeobecného, odborného a dalšího vzdělávání podle kritérií stanovených tímto Programem.

Dotace budou nestátní neziskové organizaci poskytovány po projednání návrhu na rozdělení dotací poradou vedení ministerstva. Návrh na rozdělení dotací vychází z výsledku jednání výběrové komise složené ze zástupců všech věcně příslušných odborů skupiny všeobecného, odborného a dalšího vzdělávání a jmenované náměstkem ministra. Dotace jsou nestátním neziskovým organizacím uvolňovány v souladu s vydanými rozhodnutími, avšak při respektování

případných regulačních opatření v čerpání výdajů státního rozpočtu republiky. Jménem ministerstva rozhodnutí vydává příkazy operace skupiny všeobecného, odborného a dalšího vzdělávání.

Zaslané projekty (včetně příloh) se předkladatelům nevracejí, a to ani v případě neschválení dotace. Záporné rozhodnutí bude předkladatelům oznámeno dopisem, důvody zamítnutí žádosti se neuvádějí. Hodnocení projektu se předkladatelům nesděluje.

## **5.2. Kritéria pro posuzování projektů**

Věcně příslušné odbory ministerstva posuzují projekty podle určených kritérií. Kritéria jsou rozdělena do několika oblastí a jsou dále specifikována. Každé kritérium je bodově ohodnoceno. Zároveň je stanovena minimální bodová hranice v každé oblasti kritérií, kterou musí projekt dosáhnout, aby mohl postoupit do dalšího výběru. Věcně příslušné odbory ministerstva ohodnotí splnění každého kritéria určitým počtem bodů, od 0 bodů (včetně případu, kdy projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria) do maxima stanoveného pro dané kritérium. Celkový počet bodů rozhoduje o úspěšnosti při konečném rozhodování o přidělení dotace.

Kritéria pro posuzování projektu s jejich další specifikací jsou uvedena v příloze č. 6 tohoto Programu.

## **6. Vymezení modulů**

Podpora projektů se netýká vydávání učebnic, učebních textů a učebních pomůcek. Dotaci nelze poskytnout na financování akcí, které jsou hrazeny z účelově vázaných finančních prostředků vyčleněných v normativu na dítě nebo žáka na programy a akce v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Rovněž nelze dotace poskytnout na pořádání soutěží a přehlídek vyhlášených, popřípadě spoluvyhlášených ministerstvem podle vyhlášky MŠMT č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.

V rámci modulů budou podporovány především činnosti publikační, informační a vzdělávací.

Cílovou skupinou uživatelů dotace jsou pedagogičtí pracovníci mateřských, základních a středních škol, děti mateřských škol a žáci základních a středních škol.

Projekty předložené v rámci tohoto programu musí realizovat jeden nebo více zde definovaných modulů.

### **6.1. Modul A1: Uplatnění inovativních a efektivních forem výuky EVVO**

Projekty by měly být zaměřeny zejména na možnosti uplatňování různých inovativních forem výuky - např. projektová nebo víceúrovňová výuka, možnosti práce žáků mimo školu (v terénu) v rámci projektové či jiné výuky, celoškolské aktivity, spolupráce několika škol v rámci regionu i mimo něj.

### **6.1. Modul A2: Implementace průřezového tématu Environmentální výchova v rámcových vzdělávacích programech do školních vzdělávacích programů**

Projekty by měly být zaměřeny zejména na různé způsoby, možnosti a metodiku implementace RVP do prostředí ŠVP.

### **6.1. Modul A3: Vzdělávací a informační aktivity v EVVO**

Projekty by měly být zaměřeny na vzdělávání a informace v oblasti EVVO. Výstupem projektů by měly být zejména semináře a jiné vzdělávací akce především pro oborové metodiky, dále časopisy a bulletinů a sborníky ze seminářů. Projekty mohou být také zaměřeny na plnění cílů vládních usnesení, týkajících se environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

## **7. Účinnost**

Tento Program nabývá účinnosti dnem 15. června 2007.

## **8. Přílohy**

Příloha č. 1: Formulář žádosti

Příloha č. 2: Formulář vyúčtování poskytnuté dotace

Příloha č. 3: Přehled o úhradách plateb - Neinvestiční prostředky

Příloha č. 4: Hodnotící zpráva projektu

Příloha č. 5: Tisková zpráva projektu

Příloha č. 6: Kritéria pro posouzení projektu

RNDr. Jindřich Kitzberger v.r.  
náměstek ministryně



## Žádost občanského nestátní neziskové organizace o státní dotaci v roce 2007

Evidenční číslo:.....  
 (doplň MŠMT)

Název poskytovatele dotace	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy		
Název dotačního programu	Program na podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti environmentální vzdělávání, výchovy a osvěty v roce 2007		
Název projektu (max. 140 znaků)			
<b>1. Identifikační údaje o předkládající nestátní neziskové organizaci</b>			
Název nestátní neziskové organizace			
Obec			
Část obce			
PSČ	Kód obce		
Kraj	Okres		
Ulice			
Č.p.	Č.o.		
Telefon			
Fax			
E-mail			
Prezentace na Internetu	http://		
IČ	DIČ		
Číslo a datum registrace u MV			
Adresa peněžního ústavu			
Číslo účtu			
Adresa příslušného finančního úřadu			
<b>2. Statutární orgán (statutární zástupci nestátní neziskové organizace)</b>			
Jméno, titul, funkce			
Kontaktní adresa			
Telefon/Fax			
Email			
Jméno, titul, funkce			
Kontaktní adresa			
Telefon/Fax			
Email			

<b>Jméno, titul, funkce</b>	
<b>Kontaktní adresa</b>	
<b>Telefon/Fax</b>	
<b>Email</b>	
<b>3. Charakteristika nestátní neziskové organizace s ohledem na dosavadní zaměření činnosti</b>	
<b>Typ poskytovaných služeb</b> (provozovaných činností)	
<b>Další projekty realizované předkládající nestátní neziskovou organizací v kalendářním roce 2006</b>	
<b>4. Působnost nestátní neziskové organizace (uveďte jednu možnost, která v působnosti převažuje)</b>	
<b>Mezinárodní (územní vymezení)</b>	
<b>Celostátní</b>	
<b>Krajská (název nebo názvy regionu)</b>	
<b>Místní (název lokality)</b>	
<b>5. Počet placených pracovníků v nestátní neziskové organizaci (aktuální stav)</b>	
<b>Celkový počet placených pracovníků</b>	
<b>Přepočtený počet placených pracovníků (na plné pracovní úvazky)</b>	
<b>Počet členů (zakladatelů) nestátní neziskové organizace</b>	
<b>Počet členů (zakladatelů) nestátní neziskové organizace – pedagogických pracovníků (§ 2 zákona č. 563/2004 Sb., pedagogických pracovníků a o změně některých zákonů)</b>	
<b>tj. % z celkového počtu členů nestátní neziskové organizace</b>	
<b>6. Údaje o projektu, na který je žádána státní dotace v roce 2007</b>	
<b>Název projektu</b>	
<b>Doba realizace projektu (od – do)</b>	
<b>Místo realizace projektu</b>	
<b>Ve kterém kraji je projekt realizován</b>	
<b>Byl projekt dotován ze státního rozpočtu v minulém kalendářním roce? Pokud ano, uveďte kterým orgánem a v jaké výši.</b>	

<p><b>Zařazení projektu k příslušné hlavní oblasti státní dotační politiky vůči NNO pro rok 2007</b></p>	<p>a) poskytování sociálních služeb                  b) ochrana a podpora zdraví, včetně péče                  c) o zdravotně postižené a seniory                  d) ochrana životního prostředí, udržitelný rozvoj                  e) vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů                  f) rozvoj, podpora a prezentace kultury, ochrana kulturního dědictví                  g) zapojení do zahraničních programů                  h) rozvoj sportu a tělovýchovy                  i) podpora rovných příležitostí mužů a žen                  j) podpora fungující rodiny                  k) rozvoj dobrovolnické služby                  l) podpora programů příslušníků národnostních menšin a etnických skupin                  m) podpora venkova                  n) péče o ohrožené a problémové skupiny obyvatel                  o) ochrana spotřebitele a ochrana nájemních vztahů                  p) příprava a pomoc řešení mimořádných událostí a krizových situací, rozvojová pomoc a oblast transformační spolupráce                  q) bezpečnost provozu na pozemních komunikacích                  r) zájmová a další volnočasová činnost pro děti a mládež                  s) podpora financování probačních programů a rozvoje mediace v justici                  t) drogová problematika                  u) boj proti korupci                  v) informační společnost                  w) podpora a rozvoj mezinárodních vztahů a spolupráce</p>
<p><b>Anotace projektu (max. 10 řádek, bude zveřejněna)</b></p>	
<p><b>Realizátor projektu (řešitel)</b></p>	
<p><b>Jméno, titul, funkce</b></p>	
<p><b>Organizace</b></p>	
<p><b>Adresa</b></p>	
<p><b>Telefon / Fax / Email</b></p>	
<p><b>Počet přepočtených pracovníků zajišťujících realizaci projektu (na který je žádána státní dotace pro rok 2007)</b></p>	
<p><b>Počet dobrovolníků podílejících se na realizaci projektu</b></p>	
<p><b>7. Základní údaje o rozpočtových nákladech na projekt (na který je žádána státní dotace pro rok 2007)</b></p>	
<p><b>Celkové náklady projektu</b></p>	
<p><b>z toho neinvestiční výdaje (NIV) celkem</b></p>	
<p><b>z toho osobní náklady (mzdy, platy, OOV, pojistné)</b></p>	
<p><b>z toho ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) (materiální výdaje, služby, cestovné)</b></p>	

<b>Celková výše požadované dotace projektu</b>			
	<b>z toho neinvestiční výdaje (NIV) celkem</b>		
		<b>z toho osobní náklady (mzdy, platy, OOV, pojistné)</b>	
		<b>z toho ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) (materiální výdaje, služby, cestovné)</b>	
<b>Vlastní podíl nestátní neziskové organizace na financování projektu</b>	<b>v celkové částce</b>		
	<b>v procentech</b>		
<b>Podíl dalších ústředních orgánů na financování projektu – předpoklad</b>	<b>Název</b>	<b>v celkové částce</b>	<b>v procentech</b>
<b>Podíl územních samosprávních celků na financování projektu – předpoklad</b>	<b>Název</b>	<b>v celkové částce</b>	<b>v procentech</b>
<b>Podíl dalších subjektů na financování projektu – předpoklad</b>	<b>Název</b>	<b>v celkové částce</b>	<b>v procentech</b>
<b>Podíl zahraničních zdrojů na financování projektu – předpoklad</b>	<b>Název</b>	<b>v celkové částce</b>	<b>v procentech</b>
<b>8. Údaje o celkových příjmech a výdajích nestátní neziskové organizace v roce 2006</b>			
<b>Příjmy od odběratelů služeb celkem</b>			
<b>Příspěvky ústředních orgánů, územně správních orgánů</b>			
<b>Dary nadací, z podnikatelské sféry apod. (uvedení částky a názvu nadace či jiného subjektu)</b>			
<b>Příjmy z členských příspěvků</b>			
<b>Další příjmy</b>			
<b>Celkové výdaje v roce 2006</b>			

<b>Datum:</b>	
<b>Jméno a podpis statutárního orgánu a otisk razítka nestátní neziskové organizace</b>	.....

## Příloha č. 2 – Formulář vyúčtování poskytnuté dotace nestátní neziskové organizace v roce 2007

<b>Číslo rozhodnutí</b>	
<b>Název projektu</b>	
<b>Název nestátní neziskové organizace</b>	

údaje v Kč

<b>1</b>	<b>Výše poskytnuté dotace</b>	
	1.1. neinvestiční prostředky (poskytnuto celkem)	
	1.2. z toho: osobní náklady (mzdy, platy, OOV, pojistné) celkem	
<b>2</b>	<b>Vyúčtování dotace</b>	
	2.1. neinvestiční prostředky (čerpáno celkem)	
	2.2. z toho: osobní náklady (mzdy, platy, OOV, pojistné) celkem	
<b>3</b>	<b>Skutečné celkové vynaložené náklady na projekt</b>	
	3.1. neinvestiční prostředky (vynaloženo celkem)	
	3.2. z toho: osobní náklady (mzdy, platy, OOV, pojistné) celkem	
<b>4</b>	<b>Rozdíl (ř. 1.1. - ř. 2.1.)</b>	
	4.1. k vrácení ministerstvu – neinvestiční prostředky	
<b>5</b>	<b>Procentuální čerpání dotace z celkově skutečně vynaložených nákladů na akci ((ř. 2.1./ř.3.1.) x 100)</b>	
	skutečně čerpaná dotace tvoří podíl %	
<b>6</b>	<b>Místo uložení dokladů</b>	
<b>7</b>	<b>Datum vyúčtování</b>	
<b>8</b>	<b>Zpracoval, telefon</b>	
<b>9</b>	<b>Jméno a podpis statutárního zástupce nestátní neziskové organizace, otisk razítka nestátní neziskové organizace</b>	
<b>10</b>	<b>Stanovisko revizního orgánu (příp. pracovníků pověřených kontrolou)</b>	
<b>11</b>	<b>Přílohy</b>	





## 2. Věcné vyhodnocení projektu

(nestátní neziskové organizace doplní řádky či stránky podle potřeby)

<b>Datum:</b>	
<b>Jméno a podpis statutárního orgánu a otisk razítka nestátní neziskové organizace</b>	.....



## Příloha č. 5: Tisková zpráva projektu

(Tisková zpráva bude zveřejněna)

<b>Číslo rozhodnutí</b>	
<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
<b>Program</b>	Program na podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti environmentální vzdělávání, výchovy a osvěty v roce 2007
<b>Název projektu</b>	
<b>Název nestátní neziskové organizace</b>	
<b>Adresa nestátní neziskové organizace, email, web</b>	
<b>Statutární orgán</b>	
<b>Poskytnutá dotace</b>	

**Anotace projektu** (max. 10 řádek)

--

**Tisková zpráva** (max. polovina stránky A4)

<b>Datum:</b>	
<b>Jméno a podpis statutárního orgánu a otisk razítka nestátní neziskové organizace</b>	.....

## Příloha č. 6 – Kritéria pro posouzení projektu

### 1. Přehled kritérií a bodového ohodnocení

Kritérium	Maximální počet bodů	Minimum pro postup do dalšího výběru
<b><i>CELKEM</i></b>	<b><i>80</i></b>	<b><i>59</i></b>
<b><i>A. Soulad s cílem programu a s moduly</i></b>	<b><i>20</i></b>	<b><i>17</i></b>
A.1. Soulad obsahu projektu s cílem a základním vymezením programu	5	U kritéria A.1. a A.4. je minimum 4 body U kritéria A.3. je minimum 5 bodů
A.2. Soulad obsahu projektu s vyhlášenými moduly	5	
A.3. Soulad obsahu projektu s činností nestátní neziskové organizace	5	
A.4. Soulad obsahu projektu s cíli vzdělávací politiky ministerstva	5	
<b><i>B. Odborná úroveň projektu</i></b>	<b><i>20</i></b>	<b><i>14</i></b>
B.1. Propracovanost, srozumitelnost projektu	4	
B.2. Proveditelnost projektu	4	
B.3. Reálnost realizačního plánu	4	
B.4. Odborná úroveň projektu	4	
B.5. Rozsah a dosah projektu	4	
<b><i>C. Personální a materiální zajištění projektu</i></b>	<b><i>20</i></b>	<b><i>14</i></b>
C.1. Odborné předpoklady řešitelů	5	
C.2. Kapacita řešitelského týmu	5	
C.3. Realizace projektu členy nestátní neziskové organizace	5	

C.4. Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace vzhledem k možnostem realizace projektu	5	
<b>D. Rozpočet projektu</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
D.1. Soulad s podmínkami pro použití finančních prostředků stanovenými Programem	4	U kritéria D.1. je minimum 4 body
D.2. Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v celkové částce	4	
D.3. Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v jednotlivých položkách	4	
D.4. Odůvodnění položek rozpočtu	4	
D.5. Vlastní finanční podíl předkladatele či účast jiných partnerů	4	

## 2. Informace a pokyny k hodnocení projektů

Věcně příslušné odbory ministerstva posuzují projekty podle uvedených kritérií. Kritéria jsou rozdělena do několika oblastí, která jsou dále specifikována. Každé kritérium je bodově ohodnoceno. Zároveň je stanovena minimální bodová hranice v každé oblasti kritérií, kterou musí projekt dosáhnout, aby mohl postoupit do dalšího výběru.

Splnění každého kritéria se ohodnotí určitým počtem bodů, od 0 bodů (kritérium není vůbec splněno, včetně případu, kdy projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria) do maxima stanoveného pro dané kritérium. U kritéria A.1. a A.4. je minimum 4 body, kritérium A.3. a D.1. je nutno splnit s plným počtem bodů, aby projekt mohl postoupit do dalšího výběru. Celkový počet bodů rozhoduje o úspěšnosti při konečném rozhodování o přidělení dotace.

## 3. Komentář k jednotlivým kritériím

Pro posouzení splnění jednotlivých kritérií se používají následující stupnice hodnocení a charakteristiky jednotlivých stupňů (počtu bodů):

<b>Kritérium</b>	
<b>Počet bodů</b>	<b>Charakteristika</b>
<b>A. Shoda s cílem programu a koncepcí školy</b>	
<b>A.1. Soulad obsahu projektu s cílem a základním vymezením programu</b>	
<b>A.2. Soulad obsahu projektu s vyhlášenými moduly.</b>	
(následující charakteristiky jsou společné pro kritéria A.1., A.2.)	
<b>0</b>	Celý projekt je v přímém rozporu s cílem programu (s vyhlášenými moduly) nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
<b>2</b>	Projekt je v částečném souladu s cílem programu (s vyhlášenými moduly), větší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo cíl podprogramu (mimo vyhlášené moduly).
<b>3</b>	Projekt je v částečném souladu s cílem programu (s vyhlášenými moduly), přibližně polovina požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo cíl podprogramu (mimo vyhlášené moduly).
<b>4</b>	Projekt je v částečném souladu s cílem programu (s vyhlášenými moduly), menší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo cíl podprogramu (mimo vyhlášené moduly).
<b>5</b>	Projekt je plně v souladu s cílem programu (s vyhlášenými moduly).
<b>A.3. Soulad obsahu projektu s činností nestátní neziskové organizace</b>	
<b>0</b>	Celý projekt je v přímém rozporu s činností předkládajícího nestátní neziskové organizace nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
<b>2</b>	Projekt je v částečném souladu s činností předkládající nestátní neziskové organizace, větší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo činnost předkládající nestátní neziskové organizace.
<b>3</b>	Projekt je v částečném souladu s činností předkládající nestátní neziskové organizace, přibližně polovina požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo činnost předkládající nestátní neziskové organizace.
<b>4</b>	Projekt je v částečném souladu s činností předkládající nestátní neziskové organizace, menší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo činnost předkládající nestátní neziskové organizace.
<b>5</b>	Projekt je plně v souladu s činností předkládající
<b>A.4. Soulad obsahu projektu s cíli vzdělávací politiky ministerstva</b>	
<b>0</b>	Celý projekt je v přímém rozporu s cíli vzdělávací politiky ministerstva nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
<b>2</b>	Projekt je v částečném souladu s cíli vzdělávací politiky ministerstva, větší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo cíle vzdělávací politiky ministerstva.
<b>3</b>	Projekt je v částečném souladu s cíli vzdělávací politiky ministerstva, přibližně polovina požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo cíle vzdělávací politiky ministerstva.
<b>4</b>	Projekt je v částečném souladu s cíli vzdělávací politiky ministerstva, menší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo cíle vzdělávací politiky ministerstva.
<b>5</b>	Projekt je plně v souladu s cíli vzdělávací politiky ministerstva.
<b>B. Odborná úroveň projektu</b>	

<b>B.1. Propracovanost, srozumitelnost projektu</b>	
0	Projekt je zpracován ve zcela nedostatečném rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány nesrozumitelně nebo jen velmi obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části.
1	Projekt je zpracován v minimálním rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány velmi stručně nebo pouze obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části.
2	Projekt je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány pouze stručně nebo obecně, popis projektu obsahuje všechny požadované části.
3	Projekt je zpracován v dostatečném rozsahu, popis jednotlivých parametrů projektu není vyvážený, některé části jsou popsány pouze obecně, popis projektu obsahuje všechny požadované části.
4	Všechny části projektu jsou zpracovány v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány konkrétně a srozumitelně a tvoří vyvážený systémový celek, popis projektu obsahuje všechny požadované části.
<b>B.2. Proveditelnost projektu</b>	
0	Členění projektu a návaznost jednotlivých dílčích částí je nedostatečné (nelogické), tím neskýtá záruku úspěšného řešení a dosažení stanovených cílů projektu.
1	V členění projektu a provázanosti jednotlivých dílčích částí jsou větší nedostatky, které zkomplikují naplnění stanovených cílů projektu.
2	V členění projektu a provázanosti jednotlivých dílčích částí jsou drobné nedostatky, které mohou komplikovat naplnění stanovených cílů projektu.
3	V členění projektu a provázanosti jednotlivých dílčích částí jsou jednotlivé nedostatky, které ale nebudou komplikovat naplnění stanovených cílů projektu.
4	Projekt je správně strukturován na dílčí části se vzájemnou logickou návazností a propojeností, tím je zabezpečeno splnění plánovaných cílů
<b>B.3. Realnost realizačního plánu</b>	
0	Realizační plán je nedostatečně zpracovaný nebo nelogický nebo zcela chybí.
1	Časové rozvržení plnění projektu je vzhledem k rozsahu a významu stanovených cílů a obsahu projektu stanoveno nepřiměřeně, předpokládaných cílů projektu lze v navrženém časovém harmonogramu dosáhnout jen s obtížemi.
2	Časové rozvržení plnění projektu je vzhledem k rozsahu a významu stanovených cílů a obsahu projektu stanoveno přiměřeně, ale riziko nedodržení realizačního plánu je vysoké.
3	Časové rozvržení plnění projektu je vzhledem k rozsahu a významu stanovených cílů a obsahu projektu stanoveno přiměřeně a umožňuje dodržení realizačního plánu.
4	Časové rozvržení plnění projektu je optimální vzhledem k rozsahu a významu stanovených cílů a obsahu projektu, vytváří dostatečné předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu.
<b>B.4. Odborná úroveň projektu</b>	
0	Projekt nevychází z reálných předpokladů; nereaguje na současné vzdělávací metody; strategie, metodika a postupy řešení nejsou vhodně zvolené a nepřinášejí nové přístupy; odborná stránka projektu je nízká a nevytváří dostatečné předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu.
1	Projekt vychází z reálných předpokladů, ale nereaguje na současné vzdělávací metody; strategie, metodika a postupy řešení jsou vhodně zvolené, ale nepřinášejí nové přístupy; odborná stránka projektu je nevyvážená a vytváří pravděpodobná rizika pro úspěšnou realizaci projektu.
2	Projekt vychází z reálných předpokladů; reaguje na současné vzdělávací metody; strategie, metodika a postupy řešení jsou vhodně zvolené, ale nepřinášejí nové přístupy; odborná stránka projektu je místy nevyvážená; úspěšná realizace projektu je pravděpodobná.
3	Projekt vychází z reálných předpokladů; reaguje na současné vzdělávací metody; strategie, metodika a postupy řešení jsou vhodně

	zvolené, ale nepřináší nové přístupy; odborná stránka projektu je na dobré úrovni a vytváří dostatečné předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu.
4	Projekt vychází z reálných předpokladů; reaguje na současné vzdělávací metody; strategie, metodika a postupy řešení jsou vhodné zvolené a přináší nové přístupy; odborná stránka projektu je na velmi dobré úrovni a vytváří dostatečné předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu.
<b>B.5. Rozsah a dosah projektu</b>	
0	Projekt má význam pouze na místní úrovni (škola, obec), výsledky projektu ovlivní pedagogické pracovníky pouze na místní úrovni, projekt není přenositelný.
2	Projekt má význam v regionálním měřítku (kraj), výsledky projektu ovlivní pedagogické pracovníky na regionální úrovni, jako obecné řešení vyžadují další úpravy.
4	Projekt má význam v celostátním měřítku, výsledky projektu ovlivní pedagogické pracovníky na celostátní úrovni, po zveřejnění mohou sloužit jako metodika obecného řešení daného projektu.
<b>C. Personální a materiální zajištění projektu</b>	
<b>C.1. Odborné předpoklady řešitelů</b>	
0	Kvalifikační struktura řešitelského týmu neodpovídá předpokládaným činnostem, projekt bude realizován týmem bez příslušného odborného vzdělání, není předpoklad pro úspěšnou realizaci projektu, nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
2	Kvalifikační struktura řešitelského týmu je nevyvážená, většina realizačního týmu nemá odpovídající odborné a pedagogické vzdělání, úspěšná realizace projektu je z tohoto důvodu nejistá.
3	Kvalifikační struktura řešitelského týmu je přiměřená, většina realizačního týmu má odpovídající odborné a pedagogické vzdělání, úspěšná realizace projektu je z tohoto důvodu pravděpodobná.
4	Kvalifikační struktura řešitelského týmu je přiměřená, celý realizační tým má odpovídající odborné a pedagogické vzdělání, úspěšná realizace projektu je z tohoto důvodu pravděpodobná.
5	Kvalifikační struktura řešitelského týmu je ve všech aspektech dostatečná, vyvážená, realizační tým má odpovídající odborné a pedagogické vzdělání, vytváří dostatečné předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu.
<b>C.2. Kapacita řešitelského týmu</b>	
0	Kapacita řešitelského týmu neodpovídá předpokládaným činnostem a cílům, počet členů týmu je poddimenzován nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
3	Kapacita řešitelského týmu odpovídá předpokládaným činnostem a cílům, činnosti a úkoly nejsou mezi členy týmu rozloženy rovnoměrně
5	Kapacita řešitelského týmu plně odpovídá předpokládaným činnostem a cílům, činnosti a úkoly jsou mezi členy týmu rozloženy rovnoměrně
<b>C.3. Realizace projektu členy nestátní neziskové organizace</b>	
0	Realizační tým je tvořen externími spolupracovníky nestátní neziskové organizace, pracovník nestátní neziskové organizace je pouze řídicí týmu nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
2	Realizační tým je tvořen členy nestátní neziskové organizace i externími spolupracovníky, kteří vykonávají činnosti, které nejsou pro úspěšnou realizaci projektu nezbytné.
3	Realizační tým je tvořen členy nestátní neziskové organizace i externími spolupracovníky, kteří vykonávají činnosti nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu, ale které mohou být zajištěny členy nestátní neziskové organizace.
4	Realizační tým je tvořen především členy nestátní neziskové organizace a externími spolupracovníky, kteří konají odborné činnosti v nezbytném rozsahu, které nemohou být zajištěny členy nestátní neziskové organizace, ale nejsou v projektu řádně zdůvodněné.

5	Realizační tým je tvořen výhradně členy nestátní neziskové organizace nebo případní externí spolupracovníci školy konají odborné činnosti v nezbytném rozsahu, které nemohou být zajištěny členy nestátní neziskové organizace a jsou v projektu řádně zdůvodněné.
<b>C.4. Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace vzhledem k možnostem realizace projektu</b>	
0	Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace jsou vzhledem k cílům a obsahu projektu nedostatečné, je téměř jisté, že poskytnuté prostředky nebudou účelně využity.
2	Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace jsou vzhledem k cílům a obsahu projektu na minimální úrovni dostatečnosti, v některých momentech mohou být limitujícím faktorem úspěšné realizace projektu.
3	Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace jsou vzhledem k cílům a obsahu projektu na průměrné úrovni, nevytváří omezující podmínky pro úspěšnou realizaci projektu a účelné využití poskytnutých prostředků.
4	Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace jsou vzhledem k cílům a obsahu projektu na dobré úrovni a vytvářejí podmínky pro úspěšnou realizaci projektu a účelné využití poskytnutých prostředků.
5	Materiální a prostorové podmínky nestátní neziskové organizace jsou vzhledem k cílům a obsahu projektu na vynikající úrovni, vytváří takové podmínky, které mohou významně podpořit realizaci projektu a účelné využití poskytnutých prostředků.
<b>D. Rozpočet projektu</b>	
<b>D.1. Soulad s podmínkami pro použití finančních prostředků stanovenými Programem</b>	
0	Způsob použití všech nebo naprosté většiny požadovaných finančních prostředků je v přímém rozporu s podmínkami určenými Programem, nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria.
1	Způsob použití větší části požadovaných finančních prostředků je v rozporu s podmínkami určenými Programem, byly by nutné radikální úpravy rozvržení rozpočtu.
2	Způsob použití menší části finančních prostředků je v rozporu s podmínkami určenými Programem, rozpor je řešitelný pouze výraznější úpravou obsahu projektu.
3	Způsob použití menší části finančních prostředků je v rozporu s podmínkami určenými Programem, který je však řešitelný pouze drobnými úpravami v rozvržení položek rozpočtu projektu, bez nutnosti změn v obsahu projektu.
4	Způsob použití všech požadovaných finančních prostředků je zcela v souladu s podmínkami určenými Programem.
<b>D.2. Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v celkové částce</b>	
<b>D.3. Přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu – v jednotlivých položkách</b>	
(následující charakteristiky jsou společné pro kritéria D.2. a D.3.)	
0	Finanční zabezpečení je nedostatečné (vzhledem k cílům projektu a velikosti řešitelského týmu), prostředky jsou špatně strukturované
1	Finanční zabezpečení je nadhodnocené (vzhledem k cílům projektu a velikosti řešitelského týmu).
2	Finanční zabezpečení je sice přiměřené, ale struktura nákladů neodpovídá způsobu řešení a předpokládaným cílům (je nevyrovnaná)
3	Finanční zabezpečení je sice přiměřené, ale náklady v jednotlivých obdobích neodpovídají časovému harmonogramu řešení
4	Finanční zabezpečení je z hlediska výše, struktury a časového rozvržení optimální.
<b>D.4. Odůvodnění položek rozpočtu</b>	
0	Odůvodnění položek rozpočtu zcela chybí.
1	Odůvodnění položek rozpočtu je uvedeno jen u některých položek, je nedostatečné a nelze posoudit oprávněnost nákladů.



2	Odůvodnění položek rozpočtu je uvedeno u většiny položek, je ale nedostatečné a nelze posoudit oprávněnost nákladů
3	Odůvodnění položek rozpočtu je uvedeno u všech položek, zčásti je ale nedostatečné, oprávněnost nákladů lze posoudit pouze z kontextu ostatních částí projektu.
4	Všechny položky rozpočtu jsou řádně zdůvodněné, důvody jsou oprávněné.
<b>D.5. Vlastní finanční podíl předkladatele či účast jiných partnerů</b>	
0	Dotace projektu tvoří 70 % celkových nákladů.
1	Dotace projektu je větší než 65 % (včetně) a menší než 70 % celkových nákladů.
2	Dotace projektu je větší než 60 % (včetně) a menší než 65 % celkových nákladů.
3	Dotace projektu je větší než 55 % (včetně) a menší než 60 % celkových nákladů.
4	Dotace projektu je menší než 55 % celkových nákladů.