**Návrh projektu**

**pro 1. veřejnou soutěž ve VaVaI programu EXCELES**

**(podpora excelentního výzkumu v prioritních oblastech veřejného zájmu ve zdravotnictví)**

**Project Proposal for the R&D&I Public Tender of the Program EXCELES**

**(Public Research & Development support for priority areas of medical sciences and related social sciences)**

**ÚPLNÝ NÁZEV PROJEKTU / FULL NAME OF THE PROJECT:**

**AKRONYM NÁZVU PROJEKTU / ACRONYM OF THE PROJECT:**

**SEZNAM ÚČASTNÍKŮ[[1]](#footnote-1) / LIST OF PARTICIPANTS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uchazeč / příjemce podpory  (Main Beneficiary Organisation) | *Oficiální název org. / Full Legal Name of the Organisation* |  |
| *Adresa / Address* |  |
| *IČO / tax ID* |  |
| Řešitel[[2]](#footnote-2) / Principal Investigator)  (Jméno / name, příjmení / surname s tituly / academic titles) |  | |
| Další účastník projektu 1  (Collaborating Project Participant 1) | *Oficiální název org. / Full Legal Name of the Organisation* |  |
| *Adresa / Address* |  |
| *IČO / tax ID* |  |
| Spoluřešitel 1 / Collaborating Investigator 1  (Jméno / name, příjmení / surname s tituly / academic titles) |  | |
| Další účastník projektu 2  (Collaborating Project Participant 1) | *Oficiální název org. / Full Legal Name of the Organisation* |  |
| *Adresa / Address* |  |
| *IČO / tax ID* |  |
| Spoluřešitel 2 / Collaborating Investigator 2  (Jméno / name, příjmení / surname s tituly / academic titles) |  | |
| Další účastník projektu 3  (Collaborating Project Participant 3) | *Oficiální název org. / Full Legal Name of the Organisation* |  |
| *Adresa / Address* |  |
| *IČO / tax ID* |  |
| Spoluřešitel 3/ Collaborating Investigator 3  (Jméno / name, příjmení / surname s tituly / academic titles) |  | |

|  |
| --- |
| **ŘEŠITEL (KONTAKTY) / PRINCIPAL INVESTIGATOR (CONTACTS)** |
| Jméno a příjmení / Name and surname:  Působiště / instituce – Current working address / Institution: |
| Pozice / Current position: |
| Telefonní číslo / Phone number: |
| E-mail: |

|  |
| --- |
| **KOORDINÁTOR PROJEKTU (KONTAKTY) / PROJECT COORDINATOR (CONTACTS)** |
| Jméno a příjmení / Name and surname:  Působiště / instituce – Current working address / Institution: |
| Pozice / Current position: |
| Telefonní číslo / Phone number: |
| E-mail: |

|  |
| --- |
| **POTVRZENÍ OSOBY JEDNAJÍCÍ ZA UCHAZEČE**  **(confirmation)**  **Já, níže podepsaný/-á stvrzuji svým podpisem tento návrh projektu, který je podle § 17 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb. žádostí o podporu předkládaného do první veřejné soutěže programu EXCELES.** |
| Jméno a příjmení / Name and surname[[3]](#footnote-3):  Uchazeč / Úplný název instituce – Institution: |
| Pozice / Current position: |
| Datum / Date:  Podpis / Signature: |
|  |

# a) Základní informace o projektu / KEY PROJECT INFORMATION

|  |
| --- |
| Zvolená prioritní oblast VaVaI / The chosen R&D&I priority area Uchazeč jednoznačně identifikuje zvolené prioritní oblasti VaVaI dle kap. 3 ZD (viz též formulář f2a). |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Abstrakt projektu / Project summary Uchazeč stručně a přehledně shrne projekt, tj. jeho základní cíle a způsob jejich dosažení včetně stručné charakteristiky konsorciálního uskupení, časových milníků plnění cílů, a očekávaných výsledků a přínosů. (V rozsahu maximálně 1 strany A4) |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Identifikace „výchozího stavu“ / EsTABLISHING the baselineS Závěry analýzy stavu poznání ve zvolené prioritní oblasti VaVaI k roku 2021 (z povinné přílohy návrhu projektu č. 1), tj. identifikace „výchozího stavu“, který slouží k nastavení dílčích cílů projektu, volbě ukazatelů a jejich cílových hodnot. Zároveň bude sloužit k hodnocení ambice uchazeče, přínosů a kvality projektu podle kritérií uvedených v kap. 10 ZD. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Jiné souběžné projekty / Other RELATED ongoing projects Uchazeč jednoznačně vymezí vazby mezi předmětem podpory a realizací navrhovaného projektu a všech časově souběžných projektů uchazeče a všech dalších účastníků projektu s podobnou nebo navazující tématikou podporovaných z jiných veřejných zdrojů, včetně zdrojů EU. Vymezení bude provedeno až na úroveň jednotlivých projektových aktivit, personálních kapacit osob, které je budou realizovat, a nákladů na ně tak, aby bylo možné zhodnotit míru rizika dvojího financování a vyloučit jej. Zejména bude vymezen vztah předmětu podpory v projektu, jeho realizace, výsledků, výstupů a přínosů k aktivitám podporovaným v komponentách 5.2, 6.1 a 6.2 Národního plánu obnovy.[[4]](#footnote-4) Přehled časově souběžných projektů uvede do formuláře f4c). |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# b) Organizační a řídící struktury / Management structures

|  |
| --- |
| Organizační a řídící struktury / Management structures Uchazeč podrobně popíše organizační schéma konsorcia, vymezení rolí jednotlivých účastníků, způsob, jakým budou role právně upraveny, a to včetně věcných závazků jako jsou rozložení činností mezi účastníky, personální, prostorové, materiální a technické zajištění fungování konsorcia, zapojení špičkových týmů a odborníků z ČR a zahraničí, míru zapojení velkých výzkumných infrastruktur, přístup ke sdílení výzkumné infrastruktury, poznatků a dat v rámci konsorcia. Doplňující přehledy uvede do formuláře f2. Názorné schéma organizační a řídící struktury vznikající národní vědecké autority a jejího začlenění do systému VaVaI v ČR uvede jako povinnou přílohu návrhu projektu č. 2. Řádně označené návrhy smluvních vztahů mezi uchazečem a dalšími účastníky projektu, s vymezením rolí v projektu, čerpání prostředků projektu, nakládání s majetkem, s výsledky a výstupy projektu, vč. výzkumných dat a s písemným příslibem dalších účastníků projektu k těmto závazkům uvede jako povinnou přílohu návrhu projektu č. 3. Odbornou způsobilost zapojených pracovišť podle čl. 6.3.2. odst. 2 doloží povinnou přílohou návrhu projektu č. 4. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Udržitelnost / Sustainability Uchazeč popíše, jakým způsobem bude zajištěna udržitelnost fungování konsorciálního uskupení po ukončení podpory z programu EXCELES, a to nejméně po další 3 roky (vč. předpokládaných zdrojů financování konsorcia). Fungováním se rozumí zachování vědecko-výzkumné funkce konsorcia a jeho fungování jako národní vědecké autority. Doplňující údaje uvede v přehledu do formuláře f2. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# c) Postup řešení projektu / Project implementation

|  |
| --- |
| Cíle projektu / Project goals Uchazeč uvede a konkretizuje hlavní cíl projektu, jeho rozpad na dílčí cíle s vazbou na očekávané výsledky v členění podle kap. 4.1 ZD a další mezikroky nezbytné pro naplnění uvedených cílů. Popsán bude vztah projektových cílů jak k cílům stanoveným programem EXCELES, tak i k prioritám vymezeným v dalších strategických dokumentech v oblasti veřejného zdraví[[5]](#footnote-5), tj.   1. k naplňování cílů Inovační strategie ČR 2019-2030 pro oblast „Inovační a výzkumná centra“, tj. zvýšení kvality a internacionalizace výzkumu prováděného na území ČR ve státem vybraných prioritních oblastech VaVaI s cílem dosažení evropské, resp. světové excelence a pozice rovnocenného a respektovaného hráče v Evropském výzkumném prostoru, který se spolupodílí na vytváření trendů excelentního evropského výzkumu; 2. k naplňování priorit formulovaných v Národních prioritách orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v oblasti „Zdraví populace“, a to nejen z hlediska tematického zaměření na klíčová onemocnění, ale i z hlediska důrazu na nutnost vedle medicínského výzkumu zahrnout i výzkum společenskovědní; [[6]](#footnote-6) 3. k posílení znalostní báze a aplikačního potenciálu ve strategicky významných tématech definovaných v doméně „Pokročilá medicína a léčiva“ Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027; 4. k naplnění některého ze tří strategických cílů Strategického rámce „Zdraví 2030“; 5. k eliminaci některých dílčích nebo systémových slabin výzkumu ve zdravotnictví, jak je identifikuje Koncepce zdravotnického výzkumu do roku 2022.[[7]](#footnote-7)   U jednotlivých cílů projektu bude vymezen rámec projektových aktivit nezbytných k jejich dosažení v členění podle kap. 4.3 ZD. Projektové aktivity uvede v přehledu ve formuláři f2. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Metodický přístup k řešení projektu / Methodological approach to the project solution Uchazeč popíše metodický přístup k řešení projektu. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Genderové aspekty v obsahu výzkumu / Gender dimension in research content Uchazeč identifikuje genderové aspekty obsahu prováděného VaVaI a projektových aktivit. U projektových aktivit uvede pořadové označení podle formuláře f2. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| Harmonogram řešení projektu / Project implementation SCHEDULE Uchazeč uvede harmonogram plnění cílů projektu, dílčích cílů projektu a plánovaných projektových aktivit. Z harmonogramu musí být jasně patrný časový rámec realizace projektových aktivit, vč. jejich vazby na plnění konkrétních cílů a dílčích cílů projektu, a postupného plnění hodnot vybraných ukazatelů. Harmonogram bude svým rozsahem pokrývat celé období řešení projektu v programu EXCELES. Všechny plánované projektové aktivity vedoucí k naplnění cílů projektu a čerpání uznaných nákladů projektu včetně podpory musí být ukončeny nejpozději k 15. 12. 2025. K témuž datu musí být dosaženo všech stanovených cílových hodnot ukazatelů a musí být beze zbytku naplněny všechny projektové cíle. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# d) Lidské zdroje / Human resources

|  |
| --- |
| 1. SLOŽENÍ řešitelsKÉHO týmu / COMPOSITION OF THE Research team Uchazeč identifikuje a vymezí role osob zajišťujících řešení projektu (vč. organizačně administrativních a jiných rolí mimo činnosti VaVaI). Přehled uvede ve formuláři f2f). |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 2. Způsobilost řešitelského týmu / ELIGIBILITY OF THE Research team Uchazeč identifikuje a odůvodní zapojení vybraných klíčových expertů (vč. prokázání způsobilosti dle kap. 6 ZD)[[8]](#footnote-8). Dále popíše odbornou způsobilost a genderové aspekty řešitelského týmu. Údaje ke způsobilosti podle čl. 6.3.2. odst. 11 se uvádějí v přehledu ve formuláři f2c) a f2f). Životopisy řešitele, spoluřešitelů, koordinátora uchazeč a další účastníci projektu doplní do vzorových formulářů f7.Doklady prokazující způsobilost podle 6.3.2. odst. 5 a 7 vloží do povinné přílohy návrhu projektu č. 5. Dokumenty k prokázání způsobilosti podle 6.3.2. odst. 11 se uvedou v příloze 6, pokud nebyla způsobilost již prokázána funkčními odkazy ve formuláři f2. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 3. Politika v oblasti lidských zdrojů / HR policies Uchazeč popíše politiku a reálný stav v oblasti řízení lidských zdrojů. Zejména pak implementační plán pro získání ocenění HR AWARD (pokud existuje) nebo stav implementace podmínek pro jeho získání, plán genderové rovnosti nebo stav jeho implementace (pokud již existuje). Plán genderové rovnosti, popřípadě doklad o udělení a implementaci HR Award uvede do povinné přílohy návrhu projektu č. 7. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 4. Zapojení juniorních členů řešitelského týmu do řešení projektu / Inclusion of junior researchers in the project research team Uchazeč popíše, jakým způsobem projekt přispěje ke zkvalitnění vědecké výchovy, zvýšení zapojení mladých a začínajících vědců[[9]](#footnote-9) do výzkumu a k jejich profesnímu nebo kvalifikačnímu růstu (uvede např. způsob motivace juniorních členů řešitelského týmu ke kariérnímu růstu, k podávání projektů). Uchazeč okomentuje údaje uvedené ve formuláři f2. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 5. Internacionalizace / Internationalisation Uchazeč popíše míru internacionalizace projektového konsorcia, tj. zapojení výzkumníků se zahraniční praxí ve VaVaI a zahraničních výzkumníků. Uchazeč dále popíše politiku náboru a způsob udržení těchto výzkumníků v souvislosti se zachováním funkce konsorcia po ukončení poskytování podpory. Budou okomentovány údaje ve formuláři f2. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# e) MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ VYBAVENÍ / MATERIAL AND TECHNICAL EQUIPMENT

|  |
| --- |
| Materiálně technické vybavení, modernizace a renovace / Material and technical equipment, modernisation and renovation Uchazeč popíše kvalitu a kapacitu stávajícího materiálního a technického zabezpečení řešení projektu (vč. informačního zabezpečení) u všech účastníků projektu. Věcně, stručně a jednoznačně popíše a odůvodní plán a náklady na modernizaci a renovaci prostorových kapacit, výzkumných zařízení a přístrojů, informační a digitální infrastruktury, dále identifikuje projektové aktivity, které by bez plánované modernizace nebylo možné realizovat. Budou okomentovány údaje ve formuláři f2d). |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# f) ROZPOČET PROJEKTU / BUDGET OF THE PROJECT

|  |
| --- |
| Rozpočet PROJEKTU / bUDGET OF THE PROJECT Uchazeč popíše a odůvodní rozpočet projektu v rozpadu po jednotlivých letech řešení. Odůvodněny budou způsobilé náklady v členění na jednotlivé účastníky projektu a na jednotlivé projektové aktivity (vč. správné kategorizace typů výzkumu[[10]](#footnote-10)) uvedené ve formuláři f3. |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# g) MOTIVAČNÍ ÚČINEK / INCENTIVE EFFECT

|  |
| --- |
| Motivační účinek / Incentive Effect Uchazeč prokáže naplnění motivačního účinku požadované podpory, tj. přiměřenost a potřebnost podpory[[11]](#footnote-11). Popíše a odůvodní, že požadovaná podpora nebude subvencovat opakované náklady na činnosti, které by příjemci vznikly v každém případě i bez realizace projektu, ani nebude kompenzovat běžné podnikatelské riziko hospodářské činnosti, pokud bude projekt řešen v režimu hospodářských činností uchazeče nebo některého z dalších účastníků projektu. Dále popíše a odůvodní, že požadovaná podpora povede řešením projektu   * 1. k činnostem či projektům v oblasti VaVaI, které by jinak nebyly provedeny vůbec nebo by byly provedeny jen v omezenějším rozsahu,   2. k dosažení vyšší kvality činnosti v oblasti VaVaI uchazeče a dalších účastníků projektu   3. k významnému zrychlení činnosti ve VaVaI uchazeče a dalších účastníků projektu.[[12]](#footnote-12)   Dosažení motivačního účinku je podmíněno tím, že projektové aktivity nebudou zahájeny před podáním návrhu projektu[[13]](#footnote-13). |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# h) Výsledky a výstupy / Results and Outcomes

|  |
| --- |
| 1. Výsledky a výstupy / Results and outcomes Uchazeč popíše předpokládané výsledky a výstupy, odůvodní jejich druhové složení, počet, vztah ke stanoveným cílům projektu, relevanci výsledků a výstupů pro uchazeče a další uživatele, uvede jejich vliv na environmentální cíle stanovené EU[[14]](#footnote-14) a jejich genderovou dimenzi. Podkladem jsou tabulky uvedené ve formuláři f2b). |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 2. Přínosy a dopady / Impacts and benefits Uchazeč popíše přínosy a dopady projektu. Zaměří se na přínosy a dopady projektu pro příjemce a další účastníky projektu, dopady pro místo řešení projektu (vč. regionálních aspektů), pokud nejsou zanedbatelné, dopad na oblast VaVaI a aplikační sféru v ČR, socioekonomické přínosy a dopady řešení projektu a jeho výstupů ve zdravotnictví, zejména ve vztahu k podporovaným aktivitám komponent 5.1, 6.1 a 6.2 NPO, dále pro společnost a pro orgány veřejné moci (vč. vlivu projektu na plnění cílů stanovených dalšími strategickými dokumenty v oblasti veřejného zdraví a VaVaI viz výše). |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 3. Ochrana duševního vlastnictví a transfer znalostí / Intellectual property protection and technology transfer Uchazeč podrobně popíše plán ochrany duševního vlastnictví a práv k výsledkům ve vztahu k výsledkům a výstupům projektu a fungování konsorcia, identifikuje možnosti uplatnění „open access“ režimu při zveřejňování výsledků, sdílení ověřených vědeckých dat a dodržování FAIR principů. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# i) Spolupráce a aplikační potenciál / Cooperation and apPlication potential

|  |
| --- |
| 1. Velké výzkumné infrastruktury / Large research infrastructures Uchazeč popíše, jakým způsobem, v jakých aktivitách a v jakém rozsahu budou v rámci řešení projektu využity velké výzkumné infrastruktury (dále jen VI). Zejména pak VI zařazené na Cestovní mapu VI ČR. Okomentovány budou údaje z formuláře f2e). |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 2. Spolupráce s dalšími subjekty / Cooperation with other subjects Uchazeč popíše, jakým způsobem a v jakém rozsahu bude spolupracovat s dalšími subjekty (výzkumné organizace, podniky, veřejnoprávní organizace z aplikační sféry) mimo projektové konsorcium z různých regionů ČR a zahraničí a orgány veřejné moci. Okomentovány budou údaje z formuláře f2b) a f2e). |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

|  |
| --- |
| 3. Finanční prostředky získané v rámci spolupráce / Funds generated by cooperation Uchazeč popíše a odůvodní předpokládané finanční přínosy získané spoluprací konsorcia s třetími stranami nebo poskytnutím práv k výsledkům získaným při řešení projektu. Okomentovány budou údaje z formuláře f2e). |

|  |
| --- |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# j) Způsob kontroly a zajištění vědecké excelence / ExcelLence, guArantee and supervison

|  |
| --- |
| Mezinárodní kontrolní a poradní orgán / International Supervisory and Advisory Board Uchazeč popíše způsob kontroly a zajištění vědecké excelence, tj. popíše složení, způsob činnosti a způsob ustavení International Supervisory and Advisory Board (dále též „ISAB“) projektu, včetně uvedení formy právního aktu, který bude se členy uzavřen na období zahrnující celou dobu řešení projektu a minimálně šest měsíců po skončení trvání projektu. Uchazeč se také vyjádří ke složení ISAB z hlediska jeho genderové vyváženosti. Přehled uvede do formuláře f2g). |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# k) ANALÝZA RIZIK / RISK ANALYSIS

|  |
| --- |
| Analýza rizik / Risk analysis Uchazeč uvede závěry analýzy rizik spojených s realizací projektu. Analýza rizik je povinnou přílohou návrhu projektu č. 8. |
| **Vyjádření uchazeče / To be filled by the applicant:** |

# POVINNÉ PŘÍLOHY NÁVRHU PROJEKTU[[15]](#footnote-15) / REQUESTED ANNEXES

Analýza stavu poznání ve zvolené prioritní oblasti VaVaI k roku 2021. Analýza musí být založena na standardních analytických metodách a musí zahrnovat jak data pro ČR, tak data pro EU[[16]](#footnote-16) umožňující aktuální mezinárodní srovnání.

Řídící a organizační struktura nově vznikající národní vědecké autority a její institucionální začlenění a začlenění do systému VaVaI v ČR.

Návrh smluvních vztahů mezi uchazečem a dalšími účastníky projektu s vymezením rolí v projektu, čerpání prostředků projektu, nakládání s majetkem, s výsledky a výstupy projektu, vč. výzkumných dat.

Analýza (bibliometrická, patentová, výkonnostní nebo jiná standardní a uznávaná) k doložení odborné způsobilosti pracoviště dle 6.3.2. odst. 2 za období posledních 3 kalendářní let.

Kopie, resp. vzor či návrh pracovně právních vztahů k řešiteli, spoluřešiteli a koordinátorovi projektu a jejich písemný příslib, prokazující způsobilost podle čl. 6.3.2. odst. 7, resp. 5 ZD.

Dokumenty k prokázání podmínek způsobilosti v čl. 6.3.2. odst. 11, pokud jsou relevantní.

Plán genderové rovnosti (popřípadě doklad o udělení a implementaci HR Award).

Analýza rizik spojených s realizací projektu. Stručně a jasně identifikovat rizika, jak ve vztahu k projektovým aktivitám, tak k fungování konsorciálního uskupení, jejich závažnost vzhledem k realizaci projektu a popsat systém jejich řízení a eliminace. Uvedena budou též možná negativa spojená s řešením projektu v souvislosti se zvoleným režimem podpory, pokud taková existují.

Kopie dokladů k prokázání ekonomické způsobilosti uchazeče a dalších účastníků projektu, tj. účetní závěrky uchazeče a dalších účastníků projektu za uplynulé 3 kalendářní roky nebo funkční odkazy na ně.

Kopie dokladů k prokázání odborné způsobilosti uchazeče a dalších účastníků projektu, tj. oprávnění k činnosti, úplný výpis z evidence skutečných majitelů, výroční zprávy za uplynulé 3 kalendářní roky nebo funkční odkazy na ně.

# DALŠÍ PŘÍLOHY NÁVRHU PROJEKTU[[17]](#footnote-17)/ OTHER ANNEXES

1. V případě potřeby přidejte potřebný počet položek. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pro zjednodušení formuláře je v případech označení fyzických osob používán mužský rod, zpracovatel má ale vždy na mysli ženy i muže. [↑](#footnote-ref-2)
3. V případě vícečlenného statutárního orgánu přidejte potřebný počet položek. [↑](#footnote-ref-3)
4. <https://www.planobnovycr.cz/> [↑](#footnote-ref-4)
5. Viz Zadávací dokumentace čl. 10.2.3 písm. a). [↑](#footnote-ref-5)
6. Národní priority orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací schválené usnesením vlády ČR ze dne 19. července 2012 č. 552, Prioritní oblast 5 Zdravá populace, oblast 1 Vznik a rozvoj chorob, 2 Nové diagnostické a terapeutické metody a 3 Epidemiologie a prevence nejzávažnějších chorob (Dostupné z: <http://www.vyzkum.cz/storage/att/9B898C53154D73069EA632BE6E96712A/Priority%20VaVaI.pdf>). [↑](#footnote-ref-6)
7. Např. absence jasné podpory základního výzkumu, roztříštěnost výzkumu, nedostatečně rozvinutý multidisciplinární výzkum či chybějící analýzy dopadu závažných chorob na zdravotní systém (MZČR, 2014. Koncepční dokumenty výzkumu a vývoje na léta 2015 – 2022. Koncepce zdravotnického výzkumu do roku 2022 [online]. MZČR [cit. 23. 7. 2021], s. 15-19. Dostupné z: <https://www.mzcr.cz/wp-content/uploads/wepub/8727/19643/Koncepce%20zdravotnick%C3%A9ho%20v%C3%BDzkumu%20do%20roku%202022.pdf> a dále podrobněji u jednotlivých tematických cílů). [↑](#footnote-ref-7)
8. dle definice uvedené v zadávací dokumentaci. [↑](#footnote-ref-8)
9. Juniorních vědeckých pracovníků dle definice uvedené v zadávací dokumentaci. [↑](#footnote-ref-9)
10. Kategorie výzkumu podle aktuálně platného číselníku IS VaVaI (Dostupný z: <https://www.isvavai.cz/is?s=prehled-ciselniku>). [↑](#footnote-ref-10)
11. Uvedení důvodů s ohledem na výše uvedený věcný popis a rozsah projektových aktivit a harmonogram jejich realizace, a identifikované účastníky projektu, kteří profitují na poskytnuté podpoře, jejich velikost, požadovanou výši podpory ve vztahu ke každému z nich a doložený seznam konkrétních způsobilých nákladů projektu, zejména investic a dalších nákladů na výzkumná zařízení a přístroje (očekává se minimálně 20 % podíl nákladů výzkum. zařízení na celkových nákladech. [↑](#footnote-ref-11)
12. Kapitola 4.4. Sdělení Komise – Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (Dostupné z: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0627(01)&from=SL>). [↑](#footnote-ref-12)
13. Ibid. [↑](#footnote-ref-13)
14. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 (Text s významem pro EHP), Oznámení Komise Technické pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01). [↑](#footnote-ref-14)
15. Každá příloha musí mít číslované stránky s uvedením konečného počtu stran a na své první stránce záhlaví, shodné se záhlavím tohoto formuláře, v němž se název formuláře „LX\_f1….docx““ zamění názvem „Příloha č. …“ a uvede se odpovídající číslo přílohy. [↑](#footnote-ref-15)
16. Očekává se, že pro srovnání budou použita též data, která jsou dostupná za rok 2020. [↑](#footnote-ref-16)
17. Uchazeč může přiložit k návrhu projektu další přílohy dle vlastního uvážení a zde uvede jejich soupis. Každá příloha návrhu projektu musí být na první stránce označena záhlavím podle poznámky pod čarou č. 14 a musí mít číslované stránky s uvedením konečného počtu stran. [↑](#footnote-ref-17)