



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**Výzva k předložení žádosti o poskytnutí dotace „Stipendia  
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vložená do Central  
European Exchange Programme for University Studies  
(CEEPUS III)“**

## 1. Úvodní ustanovení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 (dále jen „ministerstvo“ nebo „poskytovatel“) vyhláší výzvu k předložení žádosti o poskytnutí dotace „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vložená do Central European Exchange Programme for University Studies (CEEPUS III)“ (dále jen „výzva“):

- v souladu s ustanovením § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a
- na základě mezinárodní smlouvy „Agreement Concerning the Central European Exchange Programme for University Studies (CEEPUS III)“ přijaté v Budvě v Černé Hoře dne 25. března 2010, publ. pod č. 41/2011 Sb.m.s., (dále jen „Dohoda“).

## 2. Věcné zaměření výzvy

Věcným zaměřením této výzvy je podpora internacionalizace k zajištění plnění Dohody.

## 3. Období realizace

Rok 2024.

## 4. Okruh oprávněných žadatelů

Oprávněným žadatelem je právnická osoba, která má oprávnění působit jako soukromá vysoká škola dle § 39 odst. 1 zákona o vysokých školách, která je obecně prospěšnou společností, zapsaným ústavem nebo nadačním fondem a jejíž projekt byl schválen Mezinárodní komisí (International Commission) pověřenou Společným výborem ministrů (Joint Committee of Ministers) a která současně nemá dluh vůči státnímu rozpočtu.

## 5. Podporované mobility

Cílem této výzvy je podpořit tyto mobility:

- a) mobilita studentů v bakalářském, navazujícím magisterském nebo magisterském či doktorském studijním programu (studijní pobyty, letní školy, krátkodobé exkurze),
- b) mobilita pedagogických, vědeckých, výzkumných a uměleckých pracovníků vysokých škol (výukové pobyty, krátkodobé exkurze nebo letní školy, pokud se aktivně podílí na programu akce, koordinační schůzky).

Mobility jsou uskutečňovány na českých soukromých vysokých školách, které jsou obecně prospěšnou společností, zapsaným ústavem nebo nadačním fondem a na sjednaných stipendijních místech na vysokých školách v zahraničí.

Úkoly programu vyplývající z článku č. 4 Dohody plní Dům zahraniční spolupráce (dále jen „DZS“) prostřednictvím Národní kanceláře CEEPUS. Počet stipendijních měsíců vkládaných Českou republikou do tohoto programu oznamuje každoročně ministerstvo podle rozhodnutí přijatých Společným výborem ministrů zřízeným článkem č. 3 odst. 1 Dohody.

Těžištěm podpory jsou mobility uskutečňované v rámci sítí spolupráce vysokých škol nebo individuálně (jako tzv. freemover – je-li studovaný obor mimo sítě) mezi Českou republikou a ostatními členskými zeměmi programu.

Účelem je podpora aktivit splňujících podmínky definované ve výše uvedené Dohodě a Pracovním programu (CEEPUS Work Programme 2023–2025).

## **6. Finanční prostředky určené na realizaci výzvy**

Maximální výše finančních prostředků určená na realizaci výzvy činí **60 000 Kč**.

Dotace je poskytována pouze v neinvestičních prostředcích.

## **7. Způsob stanovení výše dotace**

Stipendium může být uděleno na fyzický, virtuální nebo hybridní (blended) pobyt. Měsíční výše stipendií podle tohoto programu je stanovena podle druhů stipendií pro fyzický pobyt v České republice takto:

- a) Stipendia pro přijetí cizinců ke studiu na vysokých školách v České republice
  - i. 14 000 Kč měsíčně pro studující v bakalářském, navazujícím magisterském nebo magisterském studijním programu,
  - ii. 15 000 Kč měsíčně pro studující v doktorském studijním programu,
- b) Stipendia pro přijetí cizinců, kteří studují v bakalářském, navazujícím magisterském nebo magisterském studijním programu nebo v doktorském studijním programu, na pobyty za účelem realizace krátkodobé exkurze nebo letní školy kratší, než jeden měsíc se stipendia vyplácí v závislosti na délce pobytu:
  - i. 6 000 Kč u pobytů v délce 3-10 dní,
  - ii. 10 000 Kč u pobytů v délce 11-20 dní.
  - iii. 14 000/15 000 Kč u pobytů v délce 21-30(31) dní.

U pobytů v délce 21 dnů a více se postupuje dle písm. a).

- c) Stipendia pro přijetí pedagogických, vědeckých, výzkumných a uměleckých pracovníků vysokých škol ke studiu na vysokých školách v České republice. Akademičtí pracovníci se také mohou účastnit krátkodobé exkurze nebo letní školy, pokud se aktivně podílí na programu akce. Stipendium je vypláceno v závislosti na délce pobytu:
  - i. 6 000 Kč u pobytů v délce 2-4 dny,
  - ii. 10 000 Kč u pobytů v délce 5-10 dní,
  - iii. 20 000 Kč u pobytů v délce 11-20 dní,
  - iv. 30 000 Kč v délce 21-30(31).

Měsíční výše stipendií na hybridní pobyt je stanovena ve výši 60 % měsíční výše stipendií pro fyzický pobyt.

Měsíční výše stipendií na virtuální pobyt je stanovena ve výši 40 % měsíční výše stipendií pro fyzický pobyt, přičemž další částku ve výši 10 % obdrží hostitelská vysoká škola na úhradu bankovních poplatků a na organizaci mobility.

Měsíční výše stipendií již zahrnuje částku určenou na úhradu nákladů na ubytování a na základní zdravotní pojištění v těch případech, kdy je zdravotní pojištění vyžadováno.

Výše dotace je stanovena ve výši objemu finančních prostředků na mobility zpracované Národní kanceláří CEEPUS od 16. ledna 2024 do 31. srpna 2024.

Žadatel uvede do formuláře částku na základě podkladů obdržných od DZS, resp. české Národní kanceláře CEEPUS.

Čerpání dotace doloží vysoká škola ročním vyúčtováním, které předloží Národní kanceláři CEEPUS v DZS do 31. 12. 2024.

## **8. Lhůta pro podání žádosti, náležitosti žádosti a způsob jejího podání**

### **A. Lhůta pro podání žádosti**

Žádost o dotaci musí být podána (doručena poskytovateli) ve lhůtě do 30 dní, která začíná plynout dnem následujícím po dni zveřejnění této výzvy.

### **B. Náležitosti žádosti**

Náležitosti žádosti jsou uvedeny v § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel. Jedná se zejména o:

- a) **identifikaci výzvy,**
- b) **identifikaci žadatele:** jeho název, právní formu, adresu sídla, IČ osoby a bankovní účet,
- c) **informace dle § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel:**
  1. Informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele.
  2. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, budou tvořit **Přílohu č. 1 žádosti**.<sup>1</sup>
  3. Informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
- d) **identifikaci poskytovatele,**
- e) **požadovanou částku dotace,**
- f) **účel,** na který mají být prostředky použity,
- g) **lhůtu,** ve které má být účelu dosaženo.

Žádost dále obsahuje:

- h) potvrzení o zpracování strategického záměru SVŠ a každoročního plánu jeho realizace a stipendijního řádu SVŠ a odkaz na internetové stránky, kde jsou tyto dokumenty zveřejněny.

Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

---

<sup>1</sup> Údaje o skutečném majiteli ve formě **úplného výpisu platných údajů** a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. V případě, že je žadatel zahraniční právní osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### C. Způsob podání žádosti

Žádost podepsaná statutárním orgánem a rektorem (pokud není současně statutárním orgánem) se podává k rukám vrchní ředitelky sekce vysokého školství, vědy a výzkumu, nejlépe **elektronicky do datové schránky, ID: vidaawt**. Žádost lze doručit i v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu ministerstva na adresu Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, či emailem s uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb. Na e-mailovou adresu [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz).

Pro předložení žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) je k dispozici formulář žádosti, který je současně s touto výzvou publikován na internetových stránkách ministerstva:

### 9. Hodnocení žádosti

Hodnocení žádosti se dělí na formální a věcné.

A. Formálním hodnocením se rozumí:

- a) dodržení termínu pro podání žádosti,
- b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
- c) podání žádosti oprávněným žadatelem,
- d) soulad s věcným zaměřením výzvy,
- e) dodržení přípustné výše požadované dotace,
- f) podpis osoby oprávněné jednat za žadatele a datum podpisu a
- g) připojení všech požadovaných příloh žádosti.

B. Věcné hodnocení bude spočívat v posouzení, zda projekt byl schválen Mezinárodní komisí (International Commission) a příslušné mobility zpracovány českou Národní kanceláří CEEPUS.

### 10. Odstranění vad žádosti

Dle § 14k rozpočtových pravidel ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

### 11. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet žadatele uvedený v žádosti do 30 dnů od nabytí právní moci Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

### 12. Pravidla financování a využití

Poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

### 13. Řízení o odnětí dotace

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu správního řádu.

#### **14. Finanční vypořádání poskytnutých prostředků**

Finanční vypořádání prostředků poskytnutých na základě tohoto rozhodnutí se provádí podle § 75 rozpočtových pravidel v termínech a podle zásad stanovených platnou vyhláškou Ministerstva financí.

#### **15. Kontrola použití dotace**

U příjemců dotace může ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

#### **16. Porušení rozpočtové kázně**

Při zjištění neoprávněného použití finančních prostředků ve smyslu § 44 odst. 1 rozpočtových pravidlech bude postupováno dle § 14f tohoto zákona.

#### **17. Informace o zpracování osobních údajů**

Osobní údaje, získané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí dotace a s případným následným poskytnutím dotace, budou ze strany ministerstva zpracovávány výhradně v souvislosti s tímto účelem a v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ministerstva jsou dostupné na: <https://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>

#### **18. Účinnost**

Výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.