



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

PODNĚT

k podání žádosti o poskytnutí příspěvku v rámci Fondu vzdělávací politiky na podporu navýšení kapacit vysokoškolského vzdělávání ve vybraných nelékařských zdravotnických studijních programech pro rok 2025

1. Úvodní ustanovení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 539/5, 118 12 Praha 1 (dále také jen „ministerstvo“) vyhláší Podnět k podání žádosti o poskytnutí příspěvku v rámci Fondu vzdělávací politiky (dále jen „Fond“) na podporu navýšení kapacit vysokoškolského vzdělávání ve vybraných nelékařských zdravotnických studijních programech (dále jen „Podnět“)

- podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,
- v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- podle čl. 23 odst. 4 „Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“ č. j. MSMT-842/2025-2 ze dne 28. ledna 2025, (dále jen „Pravidla“).

2. Okruh oprávněných žadatelů

Oprávněným žadatelem o poskytnutí příspěvku je veřejná vysoká škola (dále jen „VVŠ“) zřízená v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, která realizuje vysokoškolské vzdělávání alespoň v jednom akreditovaném bakalářském studijním programu s názvem:

- Všeobecné ošetřovatelství,
- Pediatrické ošetřovatelství,
- Porodní asistence,
- Zdravotnické záchranářství,
- Radiologická asistence,
- Nutriční terapie (dále jen „vybrané NLZSP“).

3. Období realizace

Rok 2025.

4. Věcné zaměření

Věcným záměrem Podnětu je poskytnout VVŠ (dále též, „žadatel“ nebo „příjemce“) další účelově určené finanční prostředky k zajištění podmínek pro realizaci vysokoškolského vzdělávání ve vybraných NLZSP včetně navýšení počtu studentů zapsaných do prvních ročníků těchto NLZSP o 20 % v akademickém roce 2025/2026.

5. Podporované aktivity

Uvedené prostředky budou použity na

zajištění podmínek pro navýšení počtu studentů zapsaných do prvních ročníků dotčených studijních programů o 20 % do akademického roku 2025/2026 s preferencí studijního programu Všeobecné ošetřovatelství, zejména na

- organizační zajištění přijímacího řízení pro navýšené počty přijímaných studentů,
 - materiálně technické zajištění studia.
 - opatření v oblasti personální a mzdové politiky včetně odměňování mentorů studentů na praxích,
- tvorbu a zavedení opatření ke zvýšení úspěšnosti studia,
 - zvýšení propagace dotčených studijních programů.

6. Stanovení cílových hodnot

Údaje k výpočtu požadovaného navýšení a počty zapsaných studentů do prvních ročníků NLZSP po jednotlivých VVŠ jsou uvedeny v následující tabulce.

Tabulka 1

VVŠ	Počty přepočtených studentů zapsaných do prvních ročníků vybraných NLZSP										
	Výchozí hodnoty	Navýšení počtů ve vybraných SP								Cílové hodnoty k 31. 10. 2025 po navýšení	
		z toho 20 %	Zaokrouhl. 20 %	Všeob. ošetř.	Pediatr. ošetř. *)	Porodní asist. *)	Zdrav. záchr. *)	Radiolog. asist. *)	Nutriční terapie *)	Celkové počty NLZSP	z toho SP Všeob. ošetř.
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	
UK	358	71,61	72	34,65	7,36	7,76		4,67	17,17	430	208
JU	290	58,08	58	21,04	6,26	7,4	9,82	5,08	8,48	348	126
UJEP	275	54,99	55	25,26	7,55	6,28	10,44	5,46		330	152
MU	141	28,19	28	5,65		5,62	4,96	6,22	5,74	169	34
UPOL	228	45,56	46	16,25	5,14	8,94	8,91	6,32		274	98
OU	257	51,34	51	15,39	9,68	5,38	10,11	4,34	6,44	308	92
SU	177	35,40	35	26,99	6,89	1,52				212	162
ČVUT	87	17,46	18				12,32	5,14		105	0
ZU	221	44,29	44	22,65		6,58	9,8	5,26		265	136
TUL	152	30,32	30	10			12,56	7,76		182	60
UPAR	244	48,71	49	23		8,5	10,3	6,91		293	138
UTB	154	30,72	31	24,08		6,64				185	144
VŠPJ	163	32,66	33	27,14		5,52				196	163
C E L K E M	2 747	549,33	550	252,1	42,88	70,14	89,22	57,16	37,83	3 297	1 513

Pozn. *) Jedná se o indikativní údaje - nezaokrouhlené výsledky konkrétních výpočtů po jednotlivých NLZSP.

Výchozí hodnoty pro výpočet navýšení (sl. „a“) jsou stanoveny jako vážený průměr počtů přepočtených studentů zapsaných studentů do 1. ročníků vybraných NLZSP v letech 2022 – 2024 evidovaných v SIMS (Sdružené informace matrik studentů) s váhami 2,3 a 5.

Celkové počty vypočteného navýšení pro jednotlivé VVŠ jsou uvedeny ve sl. „c“ a **celkový počet přepočtených studentů** zapsaných do 1. ročníků NLZSP po navýšení, jako **zásadní ověřované kritérium splnění požadovaného účelu, ve sl. „j“**. Pro naplnění tohoto celkového počtu po navýšení není rozhodná forma studia započtených studentů (prezenční nebo kombinovaná), rovněž není zásadní dodržení hodnot navýšení v jednotlivých studijních programech, odpovídající indikativním hodnotám ve sloupcích „e“ – „i“.

Závazným kritériem je dále dodržení minimální výše navýšení u SP „Všeobecné ošetřovatelství“, které bude ověřováno na údajích po navýšení uvedených ve sl. „k“.

Překročení cílových hodnot nezakládá nárok na zvýšení podpory.

7. Finanční prostředky určené na realizaci Podnětu

Celková výše finančních prostředků určená na realizaci Podnětu činí 200 000 000 Kč.

Podpora bude poskytnuta formou příspěvku dle tabulky 2.

Tabulka 2

VVŠ	Cílové hodnoty NLZSP k 31. 10. 2025	Podíl VVŠ na celku	Výše podpory
UK	430	13,05%	26 090 122
JU	348	10,57%	21 136 608
UJEP	330	10,01%	20 017 290
MU	169	5,12%	10 249 799
UPOL	274	8,31%	16 610 802
OU	308	9,33%	18 667 435
SU	212	6,43%	12 861 541
ČVUT	105	3,19%	6 388 303
ZU	265	8,05%	16 104 227
TUL	182	5,51%	11 017 245
UPAR	293	8,87%	17 748 320
UTB	185	5,60%	11 199 248
VŠPJ	196	5,95%	11 909 059
C E L K E M	3 297	100,00%	200 000 000

8. Kontrola plnění

V průběhu roku 2025 bude u VVŠ zapojených do podpory provedeno porovnání cílové hodnoty se skutečností v SIMS k 31. 10. 2025 v následujících hodnotách:

- celkové počty přepočtených studentů zapsaných do prvních ročníků vybraných NLZSP po navýšení dle sloupce „j“ tabulky 1,
- počty přepočtených studentů zapsaných do prvních ročníků ve studijním programu Všeobecné ošetřovatelství po navýšení dle sloupce „k“ tabulky 1.

Dále bude případně postupováno podle bodu 13 Podnětu.

9. Lhůta pro podání žádosti, náležitosti žádosti a způsob jejího podání

A. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o příspěvek musí být doručena nejpozději ve lhůtě do 30 dnů ode dne následujícího po dni zveřejnění tohoto Podnětu

B. Náležitosti žádosti

Povinné náležitosti žádosti jsou uvedeny v § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, jedná se zejména o:

- **identifikaci Podnětu,**
- **identifikaci žadatele:** název, právní forma, adresa sídla, IČ osoby a bankovní účet,
- **informace o identifikaci osob jednající jménem žadatele,**
- **informace o identifikaci osob, v nichž má podíl a o výši tohoto podílu,**
- **identifikaci poskytovatele,**
- **požadovanou částku,** s rozdělením na běžný příspěvek a kapitálový příspěvek,
- **účel,** na který je požadovaná částka určena,
- **lhůtu,** v níž má být účelu dosaženo.

Žádost dále obsahuje:

- **projekt** – popis konkrétních aktivit, které VVŠ uskuteční v rámci předloženého projektu, a které budou směřovat k naplňování věcného zaměření Podnětu a podporovaných aktivit dle bodu 5, monitorovací indikátory a jejich předpokládané hodnoty a rozpočet projektu.

Za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti odpovídá žadatel.

C. Způsob podání žádosti

Žádost doručí oprávněný žadatel odboru podpory vysokých škol a výzkumu ministerstva nejlépe prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vidaawt). Žádost lze doručit i v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu ministerstva na adresu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha či emailem s uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 dle zákona č. 297/2016 Sb.

Pro předložení žádosti o poskytnutí příspěvku je k dispozici formulář, který je současně s tímto Podnětem publikován na internetových stránkách ministerstva.

10. Hodnocení žádosti

Hodnocení žádosti je formální a věcné.

Formální hodnocení žádosti provede odbor podpory vysokých škol a výzkumu ministerstva, přičemž posuzuje

- a) dodržení termínu pro podání žádosti
- b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti
- c) podání žádosti oprávněným žadatelem
- d) soulad s věcným zaměřením Podnětu
- e) dodržení přípustné výše požadovaného příspěvku
- f) podpis osoby jednající jménem žadatele a datum podpisu
- g) připojení požadovaných příloh žádosti.

Věcné hodnocení žádosti provede Odborné grémium Fondu (článek 1 Přílohy 1 Pravidel). Hodnocení žádostí bude probíhat v souladu s Pravidly (článek 2 Přílohy 1 Pravidel) ve lhůtě do jednoho měsíce ode dne konečného termínu pro podání žádosti. Posuzováno bude, zda navrhovaná opatření, na něž bude příspěvek čerpán, přispívají k dosažení věcného zaměření podnětu.

11. Odstranění vad žádosti

Dle § 14k rozpočtových pravidlech ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

12. Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, které bude vydáno v návaznosti na hodnocení žádosti grémiem.

Finanční prostředky budou poskytnuty v jedné částce na bankovní účet příjemce do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí.

13. Podmínky financování

Příspěvek lze použít pouze na náklady, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince 2025 a které prokazatelně souvisí s účelem, na který byl příspěvek poskytnut a budou uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2026.

Příjemce je povinen předem požádat ministerstvo o schválení změn spočívajících v přesunech mezi jednotlivými nákladovými položkami, které přesahují 10 % celkového rozpočtu. Pokud změna nepřesáhne 10 % celkového rozpočtu, příjemce nemusí žádat o její schválení, pouze tuto skutečnost popíše a zdůvodní v závěrečné zprávě.

Příjemce je povinen zajistit navýšení počtů přepočtených studentů zapsaných do prvních ročníků vybraných NLZSP celkem a ve studijním programu Všeobecné ošetřovatelství o 20 % v porovnání cílových hodnot ve sloupcích „j“ a „k“ tabulky 1 se skutečnostmi v SIMS k 31. 10. 2025. Při nesplnění této podmínky bude příjemce vyzván k vrácení poměrné části příspěvku dle § 14f rozpočtových pravidel.

Příjemce je povinen do 31. ledna 2026 předložit závěrečnou zprávu. Požadované náležitosti jsou uvedeny ve formuláři závěrečné zprávy zveřejněném na internetových stránkách ministerstva současně s tímto Podnětem.

14. Řízení o odnětí příspěvku

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí příspěvku. Řízení o odnětí příspěvku probíhá v režimu správního řádu.

15. Finanční vypořádání

Finanční vypořádání příspěvku se provádí podle § 18a odst. 5 zákona o vysokých školách.

16. Kontrola použití příspěvku

U příjemců příspěvku může ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontrolu použití příspěvku, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole),

ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

17. Porušení rozpočtové kázně

Při zjištění neoprávněného použití finančních prostředků ve smyslu § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel bude postupováno dle § 14f rozpočtových pravidel.

18. Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje, získané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí příspěvku a s případným následným poskytnutím příspěvku, budou ze strany ministerstva zpracovávány výhradně v souvislosti s tímto účelem a v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ministerstva jsou dostupné na: <https://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>

19. Účinnost

Podnět nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách MŠMT.

Přílohy