



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**PODNĚT**

**k podání žádosti o poskytnutí příspěvku v rámci Fondu vzdělávací  
politiky**

**na podporu navýšení kapacit vysokoškolského vzdělávání  
v učitelských studijních programech**

**pro rok 2025**

## 1. Úvodní ustanovení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 539/5, 118 12 Praha 1 (dále také jen „ministerstvo“) vyhláší Podnět k podání žádosti o poskytnutí příspěvku v rámci Fondu vzdělávací politiky (dále jen „Fond“) na podporu navýšení kapacit vysokoškolského vzdělávání v učitelských studijních programech (dále jen „Podnět“)

- podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,
- v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- podle čl. 23 odst. 4 „Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“ č. j. MSMT-842/2025-2 ze dne 28. ledna 2025, (dále jen „Pravidla“).

## 2. Okruh oprávněných žadatelů

Oprávněným žadatelem o poskytnutí příspěvku je veřejná vysoká škola (dále jen „VVŠ“) zřízená v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, která realizuje vysokoškolské vzdělávání alespoň v jednom akreditovaném bakalářském, magisterském nebo navazujícím magisterském studijním programu s:

- ISCED 0111 (Pedagogika), který má ve svém názvu označení „speciální pedagogika“ nebo „logopedie“,
- ISCED 0112 (Příprava učitelů pro předškolní vzdělávání a výchovu)
- ISCED 0113 (Příprava učitelů bez předmětové specializace) a oblast vzdělávání 30 (Učitelství),
- ISCED 0114 (Příprava učitelů s předmětovou specializací) s libovolnou oblastí vzdělávání a
- ISCED 0915 (Terapie a rehabilitace), který má ve svém názvu označení „logopedie“ (dále jen „učitelské SP“).

## 3. Období realizace

Rok 2025.

## 4. Věcné zaměření

Věcným záměrem Podnětu je poskytnout VVŠ (dále též, „žadatel“ nebo „příjemce“) další účelově určené finanční prostředky k zajištění podmínek pro realizaci vysokoškolského vzdělávání v učitelských SP včetně navýšení počtu studentů zapsaných do prvních ročníků těchto učitelských SP o 5 % v akademickém roce 2025/2026 oproti váženému průměru těchto počtů za roky 2022 až 2024.

## 5. Podporované aktivity

Uvedené prostředky budou použity na zajištění podmínek pro navýšení počtu studentů zapsaných do prvních ročníků učitelských SP o 5 % do akademického roku 2025/2026, zejména na:

- organizační zajištění přijímacího řízení pro navýšené počty přijímaných studentů,
- materiálně technické zajištění studia,
- opatření v oblasti personální a mzdové politiky,
- tvorbu a zavedení opatření ke zvýšení úspěšnosti studia,
- zvýšení propagace dotčených studijních programů,
- zajištění vzdělávacích programů pro provázející učitele a
- zajištění dalšího zkvalitňování učitelských SP v souvislosti s realizací reformy přípravy učitelů a učitelek.

## 6. Stanovení cílových hodnot

Údaje k výpočtu požadovaného navýšení a počty zapsaných studentů do prvních ročníků učitelských SP po jednotlivých VVŠ jsou uvedeny v následující tabulce.

Tabulka 1

VVŠ	Vážený průměr za 2022 - 2024	Navýšení o 5 %	Počet po navýšení
	a	b	c
UK	2 060	103	2 163
JU	739	37	776
UJEP	985	49	1 034
MU	2 053	103	2 156
UPOL	1 999	100	2 099
OU	940	47	987
UHK	872	44	916
SU	97	5	102
ČVUT	70	4	74
VŠCHT	15	1	16
ZU	841	42	883
TUL	639	32	671
UPAR	7	1	8
UTB	134	7	141
VŠE	8	1	9
ČZU	56	3	59
MENDELU	32	2	34
<b>C E L K E M</b>	<b>11 547</b>	<b>581</b>	<b>12 128</b>

Výchozí hodnoty pro výpočet navýšení (sl. „a“) jsou stanoveny jako vážený průměr počtů přepočtených studentů zapsaných do 1. ročníků učitelských SP specifikovaných v bodě 2 Podnětu v letech 2022 – 2024 evidovaných v SIMS (Sdružené informace matrik studentů) s váhami 2,3 a 5.

Celkové počty vypočteného navýšení pro jednotlivé VVŠ jsou uvedeny ve sl. „b“ a **celkový počet přepočtených studentů** zapsaných do 1. ročníků učitelských SP po navýšení, jako

**zásadní ověřované kritérium splnění věcného zaměření Podnětu, ve sl. „c“.** Pro naplnění tohoto celkového počtu po navýšení není rozhodná forma studia započtených studentů (prezenční nebo kombinovaná), rovněž není zásadní absolutní dodržení stanoveného procenta navýšení ve všech jednotlivých učitelských SP.

Překročení cílových hodnot nezakládá nárok na zvýšení podpory.

## 7. Finanční prostředky určené na realizaci Podnětu

Celková výše finančních prostředků určená na realizaci Podnětu činí 260 000 000 Kč.

Podpora bude poskytnuta formou příspěvku dle tabulky 2.

Tabulka 2

VVŠ	Cílová hodnota po navýšení	Podíl VVŠ na celku	Výše podpory (v Kč)
UK	2 163	17,83%	46 370 383
JU	776	6,40%	16 635 884
UJEP	1 034	8,53%	22 166 887
MU	2 156	17,78%	46 220 317
UPOL	2 099	17,31%	44 998 351
OU	987	8,14%	21 159 301
UHK	916	7,55%	19 637 203
SU	102	0,84%	2 186 675
ČVUT	74	0,61%	1 586 412
VŠCHT	16	0,13%	343 008
ZU	883	7,28%	18 929 749
TUL	671	5,53%	14 384 894
UPAR	8	0,07%	171 504
UTB	141	1,16%	3 022 757
VŠE	9	0,07%	192 942
ČZU	59	0,49%	1 264 842
MENDELU	34	0,28%	728 892
<b>C E L K E M</b>	<b>12 128</b>	<b>100,00%</b>	<b>260 000 000</b>

## 8. Kontrola plnění

V průběhu roku 2025 bude u VVŠ zapojených do podpory provedeno porovnání cílové hodnoty se skutečností v SIMS k 31. 10. 2025 v následujících hodnotách:

- celkový počet přepočtených studentů zapsaných do prvních ročníků učitelských SP po navýšení dle sloupce „c“ tabulky 1.

Dále bude případně postupováno podle bodu 13 Podnětu.

## 9. Lhůta pro podání žádosti, náležitosti žádosti a způsob jejího podání

### A. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o příspěvek musí být doručena nejpozději ve lhůtě do 30 dnů ode dne následujícího po dni zveřejnění tohoto Podnětu.

### B. Náležitosti žádosti

Povinné náležitosti žádosti jsou uvedeny v § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, jedná se zejména o:

- **identifikaci Podnětu,**
- **identifikaci žadatele:** název, právní forma, adresa sídla, IČ osoby a bankovní účet,
- **informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele,**
- **informace o identifikaci osob, v nichž má podíl a o výši tohoto podílu,**
- **identifikaci poskytovatele,**
- **požadovanou částku,** s rozdělením na běžný příspěvek a kapitálový příspěvek,
- **účel,** na který je požadovaná částka určena,
- **lhůtu,** v níž má být účelu dosaženo.

Žádost dále obsahuje:

- **projekt** – popis konkrétních aktivit, které VVŠ uskuteční v rámci předloženého projektu, a které budou směřovat k naplňování věcného zaměření Podnětu a podporovaných aktivit dle bodu 5, monitorovací indikátory a jejich předpokládané hodnoty a rozpočet projektu.

Za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti odpovídá žadatel.

### C. Způsob podání žádosti

Žádost doručí oprávněný žadatel odboru podpory vysokých škol a výzkumu ministerstva nejlépe prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vidaawt). Žádost lze doručit i v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu ministerstva na adresu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha či emailem s uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 dle zákona č. 297/2016 Sb.

Pro předložení žádosti o poskytnutí příspěvku je k dispozici formulář, který je současně s tímto Podnětem publikován na internetových stránkách ministerstva.

## 10. Hodnocení žádosti

Hodnocení žádosti je formální a věcné.

Formální hodnocení žádosti provede odbor podpory vysokých škol a výzkumu ministerstva, přičemž posuzuje

- a) dodržení termínu pro podání žádosti
- b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti
- c) podání žádosti oprávněným žadatelem
- d) soulad s věcným zaměřením Podnětu

- e) dodržení přípustné výše požadovaného příspěvku
- f) podpis osoby jednající jménem žadatele a datum podpisu
- g) připojení požadovaných příloh žádosti.

Věcné hodnocení žádosti provede Odborné grémium Fondu (článek 1 Přílohy 1 Pravidel). Hodnocení žádostí bude probíhat v souladu s Pravidly (článek 2 Přílohy 1 Pravidel) ve lhůtě do jednoho měsíce ode dne konečného termínu pro podání žádosti. Posuzováno bude, zda navrhovaná konkrétní opatření, na něž bude příspěvek čerpán, přispívají k dosažení věcného zaměření podnětu.

### **11. Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti**

Dle § 14k rozpočtových pravidlech ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

### **12. Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku**

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, které bude vydáno v návaznosti na hodnocení žádosti grémiem.

Finanční prostředky budou poskytnuty v jedné částce na bankovní účet příjemce do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí.

### **13. Podmínky financování**

Příspěvek lze použít pouze na náklady, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince 2025 a které prokazatelně souvisí s účelem, na který byl příspěvek poskytnut a budou uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2026.

Příjemce je povinen předem požádat ministerstvo o schválení změn spočívajících v přesunech mezi jednotlivými nákladovými položkami, které přesahují 10 % celkového rozpočtu. Pokud změna nepřesáhne 10 % celkového rozpočtu, příjemce nemusí žádat o její schválení, pouze tuto skutečnost popíše a zdůvodní v závěrečné zprávě.

Příjemce je povinen zajistit navýšení počtů přepočtených studentů zapsaných do prvních ročníků učitelských SP o 5 % oproti váženému průměru těchto hodnot za období 2022 – 2024. Ověření bude provedeno porovnáním cílových hodnot uvedených ve sloupci „c“ tabulky 1 se skutečnostmi v SIMS k 31. 10. 2025. Při nesplnění této podmínky bude příjemce vyzván k vrácení poměrné části příspěvku dle § 14f rozpočtových pravidel.

Příjemce je povinen do 31. ledna 2026 předložit závěrečnou zprávu. Požadované náležitosti jsou uvedeny ve formuláři závěrečné zprávy zveřejněném na internetových stránkách ministerstva současně s tímto Podnětem.

#### **14. Řízení o odnětí příspěvku**

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí příspěvku. Řízení o odnětí příspěvku probíhá v režimu správního řádu.

#### **15. Finanční vypořádání**

Finanční vypořádání příspěvku se provádí podle § 18a odst. 5 zákona o vysokých školách.

#### **16. Kontrola použití příspěvku**

U příjemců příspěvku může ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontrolu použití příspěvku, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

#### **17. Porušení rozpočtové kázně**

Při zjištění neoprávněného použití finančních prostředků ve smyslu § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel bude postupováno dle § 14f rozpočtových pravidel.

#### **18. Informace o zpracování osobních údajů**

Osobní údaje, získané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí příspěvku a s případným následným poskytnutím příspěvku, budou ze strany ministerstva zpracovávány výhradně v souvislosti s tímto účelem a v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ministerstva jsou dostupné na: <https://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>

#### **19. Účinnost**

Podnět nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách MŠMT.

Přílohy