

Vyhlášení

rozvojového programu ve vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
Rozvojový program na podporu školních psychologů a školních speciálních pedagogů
ve školách a metodiků – specialistů ve školských poradenských zařízeních v roce 2014
č. j.: MSMT- 9621/2014-2.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) na základě § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláší tento rozvojový program:

Čl. 1

Základní vymezení a cíle programu

1. Účelem rozvojového programu je zajistit zlepšení kvality vzdělávání právnických osob vykonávajících činnost základních škol a středních škol zapsaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „ZŠ“ a „SŠ“), a to prostřednictvím:

a) v zajištění podpůrných a vyrovnávacích opatření poskytovaných žákům v souladu s § 1 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění. Zlepšení kvality ve vzdělávání bude dosaženo poskytnutím mzdových prostředků na činnost školních psychologů a školních speciálních pedagogů. Činnost školních psychologů a školních speciálních pedagogů musí být v souladu s přílohou č. 3 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění.

Důraz je kladen zejména na standardní činnosti školního psychologa se zaměřením na diagnostiku, depistáž, konzultační, poradenskou a intervenční práci, např.:

- spolupráci při zápisu do 1. ročníků základního vzdělávání
- depistáž, diagnostiku a nápravu specifických poruch učení a chování
- metodickou podporu pedagogů při vytváření podpůrných opatření ve vzdělávání žáků
- na práci s třídami i jednotlivci
- vytváření plánu pedagogické podpory a pomoc při realizaci IVP
- diagnostické, reedukační činnosti v prostředí školy
- vyhodnocení získaných dat o potřebě podpůrných opatření u žáků
- činnosti orientující se na žáky, rodiče a pedagogy
- spolupráci se školskými poradenskými zařízeními

na standardní činnosti školního speciálního pedagoga se zaměřením na:

- poskytování podpory pro žáky vyžadující podpůrná opatření v průběhu vzdělávání
- vytváření plánu pedagogické podpory a pomoc při realizaci IVP
- diagnostické, reedukační a intervenční činnosti v prostředí školy
- vyhodnocení získaných dat o potřebě podpůrných opatření u žáků
- činnosti orientující se na žáky, rodiče a pedagogy
- spolupráci se školskými poradenskými zařízeními

b) ve vytvoření pozice metodika – specialisty ve školském poradenském zařízení – pedagogicko-psychologické poradně (dále jen „PPP“) nebo speciálně pedagogickém

centru (dále jen „SPC“) - (jeden specialista na kraj na plný úvazek, doporučujeme upřednostnit krajské školské poradenské zařízení, příp. zohlednit dobrou praxi v rámci kraje) s hlavní činností zaměřenou především na konzultační, poradenskou a intervenční práci, např.:

ve vztahu ke školám –

- metodickou podporu pedagogů při vytváření podpůrných opatření ve vzdělávání žáků
- vytváření plánu pedagogické podpory a pomoc při realizaci IVP
- diagnostické, reedukační činnosti v prostředí školy
- pomoc pedagogům s vyhodnocením získaných dat o potřebě podpůrných opatření u žáků

ve vztahu k PPP a SPC –

- ověřování standardních postupů pro oblast poskytovaných intervencí, vyšetření a užívání diagnostických nástrojů v PPP nebo SPC
- podílení se na metodické podpoře školských poradenských zařízení při zavádění nového systému podpůrných opatření a Katalogu podpůrných opatření
- podílení se na zpracování přehledu užívaných nástrojů v kontextu s diagnózou a následnou intervencí
- věnování pozornosti otázkám psychodidaktiky a dynamické diagnostiky v PPP a SPC

ve vztahu k MŠMT, kraji a NÚV –

- poskytování informací o situaci v poradenských službách (na úrovni školních poradenských pracovišť i školských poradenských zařízení) v regionu
- podílení se na komunikaci o systému PPP a SPC v regionu

2. Zajištění podpůrných a vyrovnávacích opatření poskytovaných školními psychology a školními speciálními pedagogy lze realizovat buď rozšířením školního poradenského pracoviště o činnost školního psychologa nebo speciálního pedagoga či financováním stávajících pozic těchto odborníků na škole již vytvořených.
3. Realizace rozvojového programu ověří výstupy z projektu Rozvoj a metodická podpora poradenských služeb – VIP III (dále jen „RAMPS“) a poslouží k nastavování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výstupy budou využity v rámci připravovaných změn systému financování regionálního školství.
4. Krajské úřady se mohou s metodickými dotazy k práci odborníků obracet na NÚV – Sekci pedagogicko-psychologického poradenství.

Čl. 2

Oprávnění příjemci poskytované finanční podpory

1. Oprávněnými příjemci poskytované finanční podpory jsou školy (právnícké osoby vykonávající činnost základních škol a středních škol) a školská poradenská zařízení (SPC a PPP) zřizované kraji a obcemi a zapsané v rejstříku škol a školských zařízení.
2. Odborné kvalifikační předpoklady podpořených odborných pracovníků musí být v souladu s § 18 (speciální pedagog) a s § 19 (psycholog) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění. Při výběru by měli být zohledněni pedagogičtí pracovníci uvedené kvalifikace proškolení v rámci projektu RAMPS.

3. Finanční prostředky rozvojového programu **nelze** použít na činnosti speciálního pedagoga a školního psychologa ve školách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením („speciální školy“).

Čl. 3

Výběr škol k finanční podpoře

1. Výběr škol k finanční podpoře a způsob zajištění psychologické a speciálně pedagogické podpory provede krajský úřad.
2. Výběr škol bude realizován na základě žádosti školy zaslané místně příslušnému krajskému úřadu.
3. Podmínkou pro zařazení školy do programu je naplnění alespoň dvou z uvedených kritérií:
 - právnická osoba vykonávající činnost základní školy nebo střední školy má ve školním roce 2013/2014 počet žáků vyšší než 350
 - podíl žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“) v souladu s § 16 školského zákona na celkovém počtu žáků je minimálně 10 %
 - náročnost vzdělávacího procesu z jiného důvodu – např. zvýšený počet žáků vyžadujících specifická podpůrná opatření (cizinci, žáci s nespecifickými poruchami chování apod.)
4. Maximální podpora 1 právnické osobě vykonávající činnost základní nebo střední školy je 1,0 úvazek buď školního psychologa, nebo školního speciálního pedagoga, případně v kombinaci. Minimální podpora 1 právnické osobě vykonávající činnost základní nebo střední školy je 0, 5 úvazku školního psychologa nebo školního speciálního pedagoga.

Čl. 4

Poskytnutí finančních prostředků vyčleněných na rozvojový program

1. Na tento rozvojový program jsou v rozpočtu regionálního školství MŠMT na rok 2014 vyčleněny finanční prostředky v úhrnné výši do 50 mil Kč.
2. Přehled výše finančních prostředků stanovený pro jednotlivé kraje je uveden v příloze. Krajské úřady obdrží do rozpočtu krajů finanční prostředky, které jsou stanoveny na základě výpočtů z vykázaných statistických údajů o počtech žáků základních škol vykázaných k 1. 9. 2012.
3. Za stanovení podmínek poskytnutí finančních prostředků školám a školským poradenským zařízením v rámci své působnosti včetně kontroly správnosti jejich poskytnutí a použití zodpovídají krajské úřady.
4. Finanční prostředky budou prostřednictvím rozpočtů krajů poskytnuty pro vybrané základní a střední školy a školská poradenská zařízení, jejichž zřizovateli jsou kraje a obce. Finanční prostředky jsou určeny na mzdové prostředky a příslušné zákonné odvody.
5. Na poskytnutí finančních prostředků není právní nárok.

Čl. 5

Předkládání žádostí a časové určení programu

1. Školy a školská zařízení předkládají žádosti o poskytnutí dotace místně příslušnému krajskému úřadu. Termín předkládání žádosti stanoví krajský úřad. Vzorový formulář žádosti bude připraven jako součást metodické podpory k programu.
2. Krajské úřady žádosti o dotaci na tento rozvojový program nepředkládají, finanční prostředky MŠMT poskytne krajům jednorázově s tím, že do konce června 2014 krajské úřady uvolní na realizaci rozvojového programu finanční prostředky.
3. Časové určení programu: červen – prosinec 2014.

Čl. 6

Vyúčtování finančních prostředků

1. V rámci tohoto rozvojového programu zašlou podpořené školy a školská poradenská zařízení vyúčtování finančních prostředků krajským úřadům do 15. 1. 2015. Formulář pro vyúčtování bude zveřejněn na webových stránkách MŠMT k 30. 11. 2014.

Vyúčtování bude zahrnovat:

- a. výši úvazku či počet hodin činnosti odborných pracovníků
 - b. celkovou výši využitých finančních prostředků za dané období
 - c. měsíční výši poskytnutých finančních prostředků
 - d. zdůvodnění případných nevyčerpaných prostředků
2. Krajské úřady zašlou na MŠMT (Oddělení dotačních a rozvojových programů – Ing. Skřivánková) v termínu do 15. 2. 2015 sumární informaci o využití finančních prostředků, která bude obsahovat:
 - a. přehled škol a školských zařízení vybraných krajským úřadem k podpoře s komentářem, proč byly vybrány
 - b. přehled škol a školských zařízení nevybraných krajským úřadem k podpoře s komentářem, proč nebyly vybrány
 - c. celkovou výši využitých finančních prostředků za všechny školy a školská zařízení v kraji
 - d. zdůvodnění případných nevyčerpaných prostředků
 - e. přeposlané vyúčtování každé jednotlivé školy a školského poradenské zařízení
 3. Přidělené finanční prostředky je možné čerpat do 31. 12. 2014.
 4. V termínu do 30. 11. 2014 je nutné informovat MŠMT o předpokládané výši prostředků, které nebudou do 31. 12. 2014 vyčerpany.
 5. Nesplnění podmínek vyúčtování může být důvodem neposkytnutí prostředků v následujících letech.

Čl. 6

Vypořádání finančních prostředků se státním rozpočtem

1. Vypořádání přidělených prostředků rozvojového programu bude provedeno samostatně pod přiděleným účelovým znakem uvedeným v rozhodnutí. Vypořádání bude provedeno současně s vypořádáním celkově přidělených prostředků roku 2014 podle vyhlášky

č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

Čl. 8 **Závěrečná zpráva**

6. V rámci tohoto rozvojového programu zašlou podpořené školy a školská poradenská zařízení závěrečné zprávy (věcné hodnocení) krajským úřadům do 15. 1. 2015.

Závěrečná zpráva školy obsahuje:

a) plán podpory min. 4 žáků, který bude obsahovat:

- třídu (věk žáka),
- charakter obtíží,
- doporučená podpůrná opatření pro školu a domácí práci,
- vyhodnocení efektivity podpůrných opatření po 6 měsících.

Vzorový plán podpory žáka bude připraven jako součást metodické podpory k programu.

b) výkaz práce školního psychologa či školního speciálního pedagoga

Výkaz práce bude připraven jako součást metodické podpory k programu.

Závěrečná zpráva školského poradenského zařízení obsahuje:

a) kvalitativní i kvantitativní vyhodnocení spolupráce

- se školami
- se školskými poradenskými zařízeními
- se zřizovatelem
- další spolupráci

c) výkaz práce metodika – specialisty

Výkaz práce metodika – specialisty bude připraven jako součást metodické podpory k programu.

7. Krajské úřady zašlou na MŠMT v termínu do 15. 2. 2015 přeposlané závěrečné zprávy každé jednotlivé školy a školského poradenského zařízení a výkazy práce.
8. Nesplnění těchto podmínek může být důvodem neposkytnutí prostředků v následujících letech.

Čl. 8 **Kontrola účelného nakládání s finančními prostředky státního rozpočtu**

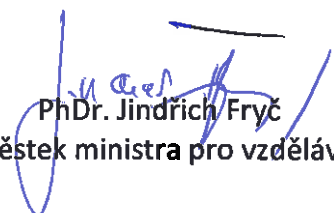
1. Kontrola hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu a vyhodnocení aktivit realizovaných z těchto prostředků se řídí ustanovením § 39 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění.

2. Správnost použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele dotace (MŠMT), finančních orgánů státu, Nejvyššího kontrolního úřadu a Ministerstva financí ČR (dále jen „pověření pracovníci“).
3. MŠMT může dávat podněty k ověření správnosti věcného použití dotace poskytnuté ze státního rozpočtu v rámci dotačního řízení MŠMT. Na požádání MŠMT nebo jiného státního orgánu oprávněného kontrolovat hospodaření s prostředky státního rozpočtu je příjemce dotace povinen umožnit k tomu pověřenému pracovníku provedení kontroly dokladů a ověření správnosti použití dotace v účetní a operativní evidenci příjemce dotace.

Čl. 9 Účinnost

Tento rozvojový program nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Praze dne 23. dubna 2014


PhDr. Jindřich Fryč
náměstek ministra pro vzdělávání

navrhovaná podpora pro jednotlivé kraje zaokrouhlená na celé koruny nahoru														
Kraj	Statistická ročenka školskví 2012/2013 - počet žáků základního vzdělávání dle kraju	částka na kraj dle počtu žáků	z toho platy v Kč	z toho odvodý v Kč	z toho FKSP v Kč	možný počet hodin činnosti speciálních pedagogů či školních psychologů	počet možných celých úvazků (počítáno 160 hod. měsíčně x 7 měsíců)	stávající v RAMPS	rozdlí (na 7 měsíců)	FKSP	odvodý	platy	částka na kraj	ROZDÍL OPROTI NEZAOK R. v Kč
Praha	79310	4711807,1	3490227,481	1186677,344	34902,27481	28906,79202	25,8096357	15	10,80963574	34 903	1 186 702	3 490 300	4 711 905	98
Středočeský kraj	100349	5961734,09	4416099,326	1501473,771	44160,99326	36575,05577	32,6562998	16,5	16,15629979	44 161	1 501 474	4 416 100	5 961 735	1
Jihočeský kraj	50393	2993848,13	2217665,281	754006,1957	22176,65281	18367,16644	16,3992558	13	3,399255752	22 177	754 018	2 217 700	2 993 895	47
Plzeňský kraj	43369	2576552,29	1908557,252	648909,4656	19085,57252	15807,06926	14,1134547	5	9,1134547	19 086	648 924	1 908 600	2 576 610	58
Karlovarský kraj	23065	1370291,65	1015030,852	345110,4896	10150,30852	8406,697239	7,50597968	1	6,505979678	10 151	345 134	1 015 100	1 370 385	93
Ústecký kraj	69095	4104933,95	3040691,815	1033835,217	30406,91815	25183,64387	22,4853963	10	12,48539631	30 407	1 033 838	3 040 700	4 104 945	11
Liberecký kraj	35628	2116659,48	1567895,911	533084,6098	15678,95911	12985,64098	11,5943223	2	9,594322305	15 679	533 086	1 567 900	2 116 665	6
Královéhradecký kraj	44065	2617901,65	1939186,407	659323,3785	19391,86407	16060,74632	14,3399521	3,5	10,83995207	19 392	659 328	1 939 200	2 617 920	18
Pardubický kraj	41505	2465812,05	1826527,444	621019,3311	18265,27444	15127,68129	13,5068583	6	7,506858293	18 266	621 044	1 826 600	2 465 910	98
Kraj Vysočina	41167	2445731,47	1811652,941	615961,9999	18116,52941	15004,48755	13,3968639	7	6,39686388	18 117	615 978	1 811 700	2 445 795	64
Jihomoravský kraj	87444	5195048,04	3848183,733	1308382,469	38481,83733	31871,46037	28,4566661	34	-5,543338957	38 482	1 308 388	3 848 200	5 195 070	22
Olomoucký kraj	49257	2926358,37	2167672,867	737008,7747	21676,72867	17953,11883	16,0295704	14,75	1,279570388	21 677	737 018	2 167 700	2 926 395	37
Zlínský kraj	46183	2743732,03	2032394,096	691013,9927	20323,94096	16832,71184	15,029207	14,75	0,279207	20 324	691 016	2 032 400	2 743 740	8
Moravskoslezský kraj	97120	5769899,2	4273999,407	1453159,799	42739,99407	35398,1546	31,6054952	6	25,60549518	42 740	1 453 160	4 274 000	5 769 900	1
CELKEM	807950	48000309,5	35555784,81	12088966,84	355557,8481	294480,4264	262,928952	148,5	114,4289521	355 562	12 089 108	35 556 200	48 000 870	561