



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva na podporu sportovních soutěží v roce 2025

Modul A: Podpora sportovních soutěží na I. stupni základních škol

Modul B: Podpora sportovních soutěží na II. stupni základních škol

Modul C: Podpora sportovních soutěží na středních školách

Modul D: Podpora účasti na mezinárodním kole sportovní soutěže

č.j.: MSMT-14604/2024-2

Garant programu:

Ing. Oldřich Komárek
odbor pro mládež - 25
oldrich.komarek@msmt.cz
tel. 234 812 725

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) se sídlem Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO: 00022985 podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s usnesením vlády ze dne 1. června 2020 č. 591 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy a s usnesením vlády ze dne 12. června 2024 č. 389, o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2025, zveřejňuje tuto **Výzvu na podporu sportovních soutěží v roce 2025** (dále jen „Výzva“).
- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na realizaci projektů, které přispívají k naplňování Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ (dále jen „Strategie 2030+“) přijaté usnesením vlády č. 1062 ze dne 19. října 2020, Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2023-2027, přijatého usnesením vlády č. 980 ze dne 23. prosince 2023 a Plánu podpory pohybu dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních a státní politiky školního a vysokoškolského sportu pro období 2024-2028, přijatého usnesením vlády č. 190 ze dne 27. března 2024.
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025.

2. Věcné zaměření Výzvy

- 2.1 Věcným zaměřením této Výzvy je podpora sportovních soutěží (dále jen „soutěže“), které jsou volitelnou nadstavbou výuky tělesné výchovy, usilují o trvalý vztah k pohybovým činnostem a o optimální rozvoj tělesné, duševní a sociální zdatnosti. Soutěží se mohou účastnit pouze žáci¹ základních, nebo středních škol.
- 2.2 Pro účely této Výzvy se:
 - a) za základní školu považuje základní škola a nižší stupeň víceletého gymnázia a konzervatoř, pokud její žáci studují první čtyři roky v osmiletém vzdělávacím programu,
 - b) za střední školu považuje střední škola, vyšší stupeň víceletého gymnázia a konzervatoř, pokud její žáci studují první čtyři roky v denní formě vzdělávání v šestiletém vzdělávacím programu nebo pátý až osmý rok v denní formě vzdělávání v osmiletém vzdělávacím programu.
- 2.3 Sportovní soutěží se rozumí akce, která je organizována s cílem rozvoje talentu a nadání žáků a je uskutečňována formou prezenční. Soutěž může být vícekolová např.: školní kolo, oblastní kolo, okresní kolo, územní kolo, krajské kolo, ústřední kolo. Uvedená kola na sebe navazují a pro potřeby této Výzvy nejsou ekvivalentem. Na soutěž může navazovat mezinárodní kolo a současně může být realizováno i kvalifikační mezikolo.
- 2.4 Účelem této Výzvy je podpora:
 - a) realizace sportovních soutěží žáků na I. stupni základních škol, do úrovně okresních kol (Modul A)²,
 - b) realizace sportovních soutěží žáků na II. stupni základních škol, do úrovně krajských kol (Modul B)³,
 - c) realizace sportovních soutěží žáků středních škol, do úrovně ústředního kola (Modul C),

¹ Označení osob v mužském rodě (např. žák, student apod.) se v rámci Výzvy rozumí osoby bez ohledu na jejich genderovou identitu.

² Realizace navazujících kol (např. kol krajských nebo kola ústředního) není touto Výzvou zakázána, ovšem realizaci takových kol není možné z této Výzvy hradit. Současně příjemce dotace zajistí realizaci alespoň 8 okresních kol.

³ Realizace navazujících kol (například kola ústředního) není touto Výzvou zakázána, ovšem realizaci takových kol není možné z této Výzvy hradit. Současně příjemce dotace zajistí realizaci alespoň 8 okresních kol.

d) účasti žáků středních škol na mezinárodním kole sportovní soutěže (Modul D).

2.5 Pro potřeby Výzvy jsou definována jednotlivá kola takto:

- a) okresní kola porovnávají dovednosti žáků základních a středních škol, v rámci jednotlivých územně správních jednotek – okresů. Do okresních kol mohou žáci postupovat z kol předcházejících, např.: školních. Z okresních kol vítězové postupují do kol navazujících, zejména krajských,
- b) krajská kola porovnávají dovednosti žáků základních a středních škol, v rámci jednotlivých vyšších územně samosprávných jednotek – krajů. Z krajských kol vítězové postupují do kol navazujících, zpravidla ústředních,
- c) ústřední kola jsou vyvrcholením soutěže a porovnávají dovednosti žáků základních a středních škol. Z ústředních kol vítězové postupují do navazujících mezinárodních kol.

2.6 Cílem Výzvy je:

- a) podpořit rozvoj soutěží v souladu s úkoly výchovně vzdělávací soustavy při hospodárném a efektivním využití finančních prostředků státního rozpočtu určených pro výše uvedené soutěže,
- b) touto činností navázat na rámcové vzdělávací programy a vytvořit podmínky pro větší zapojení žáků do soutěží,
- c) motivovat pedagogické pracovníky k rozvíjení nadání žáků způsobem, který povede k přípravě a účasti žáků na soutěžích,
- d) nacházet a identifikovat talentované žáky.

2.7 Prioritami Výzvy jsou soutěže:

- a) ve sportovních odvětvích, které mají široký pohybový základ a rozvíjí pohybovou gramotnost soutěžících ve více směrech (např. atletika, gymnastika apod.),
- b) s dlouholetou tradicí, které velkou měrou napomáhají zkvalitnění vzdělávacího procesu,
- c) s vysokou účastí soutěžících v uplynulém ročníku.

2.8 Forma konání soutěží musí být prezenční, přičemž taková soutěž musí být v souladu s epidemiologickou situací v dané době a musí dodržovat všechna mimořádná opatření Ministerstva zdravotnictví.

3. Alokace Výzvy

3.1 Modul A: Alokace Výzvy je stanovena na 3.800.000 Kč.

3.2 Modul B: Alokace Výzvy je stanovena na 16.800.000 Kč.

3.3 Modul C: Alokace Výzvy je stanovena na 9.400.000 Kč.

3.4 Modul D: Alokace Výzvy je stanovena na 2.500.000 Kč.

3.5 Ministerstvo si vyhrazuje právo celkovou alokací Výzvy uvedenou v předchozích odstavcích upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky předpokládané celkové alokace v rámci této Výzvy, případně tyto prostředky změnit v závislosti na schválené struktuře státního rozpočtu pro rok 2025.

4. Oprávněný žadatel

4.1 Žádat o dotaci na finanční zajištění soutěže mohou jiné právnické osoby – a to: nestátní neziskové organizace (např.: spolky, ústavy, nadace, nadační fondy, obecně prospěšné společnosti) (dále jen „žadatel“).

4.2 Oprávněným žadatelem není sportovní organizace zapsaná v rejstříku sportu, který vede dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, Národní sportovní agentura.

4.3 Žádat o dotaci nemohou příspěvkové organizace ministerstev⁴.

5. Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 O způsobilosti nákladů rozhoduje ministerstvo.
- 5.3 Dotace může být poskytnuta do 90 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu uvedených v žádosti. V případě nižších reálných nákladů projektu musí být dodržena podmínka alespoň 10 % spoluúčasti.
- 5.4 Dotace bude podpořeným žadatelům poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“) a musí být využívána efektivně, účelně a hospodárně a v souladu s vydaným rozhodnutím.
- 5.5 Způsob poskytnutí dotace je prostřednictvím jednorázové platby, do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí, na účet příjemce uvedeného v žádosti o dotaci, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 20 Výzvy.⁵
- 5.6 Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději 31. ledna 2026. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným rozhodnutím.
- 5.7 Dotace se poskytuje jen na úhradu nákladů realizovaného projektu, což znamená, že do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.
- 5.8 V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jakékoliv jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku, daru).
- 5.9 Při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace musí být dodržen zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.10 Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy souvisejícími s poskytnutou dotací byla uváděna informace o finanční podpoře poskytnuté ministerstvem v této Výzvě, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace soutěže byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“.
- 5.11 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být označeny číslem rozhodnutí.
- 5.12 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.13 Žadatel o dotaci musí při podávání projektu dodržovat zákon č. 60/2000 Sb., o ochraně olympijských symbolik, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.14 Příjemce dotace musí být realizátorem soutěže (neplatí pro Modul D).
- 5.15 V modulech A a B příjemce dotace zajistí realizaci alespoň 8 okresních kol.

⁴ Příspěvkové organizace ministerstev mohou žádat o příspěvek na zabezpečení jimi organizovaných soutěží mimo tuto Výzvu v souladu s termíny a způsobem uvedeným v čl. 8, čl. 9 a čl. 10 této Výzvy.

⁵ V případě subjektů zřizovaných krajem či obcí, bude dotace poskytnuta prostřednictvím jejich zřizovatelů.

- 5.16 **Příjemce dotace je povinen vést průkaznou evidenci plnění sledovaného indikátoru (viz článek 7. Výzvy).**
- 5.17 Osobní údaje, získané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí dotace podle této Výzvy a s případným následným poskytnutím dotace, budou ze strany ministerstva zpracovávány výhradně v souvislosti s tímto účelem a v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ministerstva jsou dostupné na <https://msmt.gov.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>.

6. Způsob použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje (Moduly A, B a C):
- a) náklady na ubytování a stravování související s konáním soutěže,
 - b) cestovné a náklady na dopravu účastníků soutěže a jejich pedagogického doprovodu do místa i z místa konání soutěže i v místě konání soutěže,
 - c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání soutěže,
 - d) materiálové náklady související s věcným zaměřením Výzvy,
 - e) náklady za používání telefonu a internetu, poštovné související s konáním soutěže,
 - f) marketingové a mediální náklady související s konáním soutěže a náklady na propagaci soutěže, souhrnně však nejvýše do 5 % z celkové poskytnuté dotace,
 - g) ostatní osobní náklady vynaložené na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i související povinné zákonné odvody pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s pořádáním soutěže. Limit pro dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) je 300 Kč/hod. Limit 300 Kč/hod je platný i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými – OSVČ (v tomto případě se jedná o služby, nikoliv o osobní náklady),
 - h) odměny pro vítěze soutěže formou věcného daru, dárkového poukazu nebo knižní poukázky. Limit pro takové odměny je stanoven pro okresní kola ve výši 3 000 Kč pro soutěž jednotlivců a 7 500 Kč pro soutěž týmů, pro krajská kola je limit stanoven ve výši 4 000 Kč pro soutěž jednotlivců a 10 500 Kč pro soutěž týmů, pro ústřední kola je limit stanoven ve výši 6 000 Kč pro soutěž jednotlivců, nebo 15 000 Kč pro soutěž týmů. U soutěží, u kterých se neurčuje přesné pořadí všech účastníků, nesmí celková cena poskytnutých věcných darů hrazených ze státního rozpočtu přesáhnout stanovené limity, které jsou stanoveny za kategorii jednotlivých soutěží,
 - i) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně,
 - j) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření Výzvy, pokud nejsou uvedeny v odst. 6.3.
- 6.2 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje (Modul D):
- a) náklady na ubytování a stravování související s konáním mezinárodního kola soutěže,
 - b) úhrada registračního poplatku,
 - c) cestovné a náklady na dopravu účastníků soutěže a jejich pedagogického doprovodu do místa konání soutěže a zpět do ČR, včetně nákladů na dopravu v místě konání soutěže,
 - d) pojištění a víza, nutné k cestování do zahraničí,
 - e) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.
- 6.3 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje (Modul A, B i C):

- a) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a vyšší a zároveň nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
- b) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a vyšší a zároveň nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
- c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,
- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
- e) odměny a mzdové náklady, vyjma odměn z dohod, dle čl. 6. 1. písm. g),
- f) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- g) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo předpisů upravujících účetnictví, finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- h) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- i) podnikatelskou činnost,
- j) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 5 % stanoveného odst. 6.1 písm. f),
- k) dotaci nelze použít na úhradu seminářů, workshopů, přednášek, výběrových a přípravných soustředění a jiných doprovodných akcí ve vztahu k soutěži.

6.4 Dotaci v rámci Modulu D dále nelze použít na:

- a) materiálové náklady,
- b) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
- c) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
- d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,
- e) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
- f) odměny a mzdové náklady.

6.5 Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na příjmový účet MŠMT č. 19-0000821001/0710.

7. Indikátory Výzvy

7.1 V žádosti o podporu žadatel uvede hodnotu (žadatel se zavazuje k naplnění jím určené hodnoty) k následujícímu indikátoru:

- a) Modul A – skutečný počet realizovaných okresních kol soutěže,
- b) Modul B, C – skutečný počet účastníků nejvyššího podpořeného kola soutěže,
- c) Modul D – skutečný počet účastníků z ČR na mezinárodním kole soutěže.

- 7.2 Indikátor se stanovenou cílovou hodnotou je pro úspěšné žádosti o podporu následně součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace. V průběhu realizace projektu musí tedy příjemce naplňování indikátorů průběžně sledovat a poté vykázat dosaženou hodnotu v rámci vyúčtování projektu. Důležité je, aby se vykazovaná hodnota opírala o průkaznou evidenci vedenou příjemcem. Evidencí se myslí např. prezenční listiny soutěží apod., to znamená, že vykazované hodnoty musí být prokazatelné a ověřitelné případnou kontrolou.

8. Lhůta pro podání žádosti

- 8.1 Žádost musí být podána nejpozději do 27. listopadu 2024.

9. Náležitosti žádosti

- 9.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému ISPROM. Jsou jimi:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
- b) název a adresa poskytovatele (systém generuje tyto údaje do žádosti automaticky),
- c) požadovaná částka dotace,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci.
 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
- g) identifikace Výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
- h) čestné prohlášení týkající se bezdlužnosti žádajícího subjektu a pravdivosti doložených údajů⁶, žadateli, který nesplňuje podmínku bezdlužnosti vůči orgánům veřejné správy, nebude možné dotaci v rámci této Výzvy poskytnout,
- i) údaje k projektu:
 1. název projektu,
 2. popis projektu,
 3. měřitelné cíle projektu,
 4. cílová hodnota indikátoru definovaného v bodě 7.1 Výzvy,
 5. popis aktivit projektu,
 6. počet účastníků jednotlivých kol v předchozím ročníku,
 7. popis cílové skupiny,

⁶ Text čestného prohlášení je nedílnou součástí žádosti.

8. popis navázání projektu na Rámcový vzdělávací program – podle vzdělávacích oblastí nebo průřezových témat,
 9. harmonogram realizace projektu,
 10. rozpočet projektu.
- 9.2 K žádosti žadatel přiloží povinnou přílohu, kterou je pro dané účely potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele nebo kopii smlouvy o bankovním účtu nebo jiný doklad prokazující vlastnictví účtu žadatelem (např. aktuální bankovní výpis) a úplný výpis z evidence skutečných majitelů pro evidující osoby.
- 9.3 Součástí žádosti (Moduly A, B a C) je také povinná příloha organizačního řádu soutěže, který vydal žadatel o dotaci a ve kterém uvede podrobnosti o organizaci soutěže, a to zejména členění věkových kategorií žáků, stanovení podmínek pro účast a vyhodnocení soutěžních kol a případně další skutečnosti.⁷
- 9.4 Současně žadatel k žádosti přiloží podrobně vyplněnou přílohu rozpočtu (Příloha č. 5 - 8), která bude zveřejněna spolu s Výzvou.
- 9.5 Povinné přílohy dle odst. 9.2, odst. 9.3 (Moduly A, B a C) a odst. 9.4 nahraje do dokumentů organizace v elektronickém systému ISPRM a poté v systému – v záložce „Připojené soubory k projektu“ připojí k žádosti, a to nejpozději ve lhůtě dle čl. 8 odst. 8.1.
- 9.6 K žádosti je možné, pro potřeby hodnocení, vložit další přílohy.
- 9.7 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.

10. Způsob podávání žádostí

- 10.1 Před podáním první žádosti je žadatel povinen se zaregistrovat v elektronickém systému ISPRM na adrese <https://isprom.msmt.cz>. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 10.2 Následně žadatel v elektronickém systému ISPRM vyplní základní údaje žadatele (tzv. profil organizace) a vloží relevantní přílohu týkající se žadatele.
- 10.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (případně ODT, ODS) nebo PDF.
- 10.4 Po kompletaci žádosti v elektronickém systému ISPRM na adrese <http://isprom.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 10.5.
- 10.5 Žádost může být podána jedním z následujících způsobů:
- a) v listinné podobě osobně na podatelnu ministerstva na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
 - c) v elektronické podobě prostřednictvím elektronické adresy podatelny s uznávaným elektronickým podpisem (posta@msmt.cz), nebo
 - d) v elektronické podobě datovou zprávou z datové schránky žadatele do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt).
- 10.6 Při podání žádosti je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 8 rozhodné datum podání, tedy dle § 37 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů den, kdy **byla žádost doručena ministerstvu.**

⁷ Organizační řády vystavené ministerstvem pozbývají platnosti, a to ke dni vystavení organizačního řádu příjemcem.

- 10.7 Žádost podaná v listinné podobě dle odst. 10.5 písm. a) a b) musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 10.8 Obálka, e-mail nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „*Sportovní soutěže 2025*“.
- 10.9 S ohledem na další technické zpracování musí být všechny části listinné podoby žádosti jednoduše sešité (ne volné listy nebo kroužková vazba).
- 10.10 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 13.

11. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

11.1 Hodnocení žádosti bude prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné.

11.2 Formální hodnocení:

- a) stanovený administrátor Výzvy z řad pracovníků ministerstva (dále jen „administrátor“) posoudí, zda žádost byla podána ve lhůtě stanovené Výzvou. Nebyla-li žádost podána ve lhůtě stanovené Výzvou, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví,
- b) administrátor posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 4. Není-li žadatel oprávněným žadatelem dle čl. 4, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví,
- c) administrátor posoudí, zda je žádost po obsahové stránce v souladu s věcným zaměřením Výzvy, dle čl. 2. Není-li žádost v souladu s věcným zaměřením Výzvy, dle čl. 2, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví,
- d) administrátor posoudí, zda žádost splňuje náležitosti čl. 9 odst. 9.1, zda obsahuje povinné přílohy dle čl. 9 odst. 9.2, odst. 9.3 a odst. 9.4. Pokud žádost některou z náležitostí nespĺňuje, nebo neobsahuje přílohu, případně zjistí, že údaje uvedené v žádosti nejsou v souladu s přílohami, nebo nejsou žádost nebo příloha předloženy v náležité podobě, postupuje ministerstvo podle čl. 13,
- e) administrátor posoudí, zda je žádost podána v přípustné výši požadované dotace a zda byla žádost podepsána oprávněnými osobami. Pokud nebude žádost podána v přípustné výši požadované dotace, nebo nebude podepsána oprávněnými osobami, postupuje ministerstvo podle čl. 13.

11.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.

11.4 Věcné hodnocení:

- a) každá žádost bude hodnocena dvěma nezávislými hodnotiteli, které hodnocením pověří vrchní ředitel sekce vzdělávání a mládeže, z řad pracovníků ministerstva, dalších orgánů veřejné správy a řad odborníků na oblast mládeže,
- b) pověření hodnotitelé budou ze strany ministerstva proškoleni v oblasti věcného hodnocení a posuzování kvalitativních ukazatelů projektů předložených v rámci Výzvy,
- c) jednotlivé žádosti budou hodnotiteli bodově hodnoceny na základě kritérií uvedených v Přílohách č. 1-4 Výzvy,
- d) hodnotitelé mohou v rámci hodnocení žádostí navrhnout redukcí výše celkové požadované částky žádosti v případech, kdy tyto neodpovídají zásadám efektivního, účelného a hospodárneho vynakládání veřejných prostředků,
- e) hodnotitelé jsou dále oprávněni navrhnout některé jednotlivé položky rozpočtu zcela či zčásti nepodpořit,
- f) maximální počet bodů, který může žádost v rámci kritérií věcného hodnocení získat, je 60 bodů, tedy součet maximálního počtu bodů přiděleného dvěma hodnotiteli dle Příloh č. 1 - 4,
- g) minimální bodová hranice pro předání žádosti do expertní výběrové komise je 40 bodů.

11.5 Expertní výběrová komise:

- a) členy expertní výběrové komise (dále jen „komise“) jmenuje vrchní ředitel sekce vzdělávání a mládeže z řad pracovníků ministerstva, dalších orgánů veřejné správy a z řad odborníků na oblast mládeže,
 - b) maximální počet členů komise není omezen. Minimální počet z důvodů zajištění objektivit a vyváženosti hodnocení nesmí klesnout pod 3 osoby,
 - c) cílem komise je schválit či upravit seznamy projektů, které mají být podpořeny, nebo zamítnuty a navrhnout výši přidělených dotací tak, aby byly podpořeny projekty, které nejlépe naplňují věcné zaměření Výzvy,
 - d) komise je oprávněna přidělené bodové hodnocení přezkoumat a v případě potřeby provést jeho úpravu. Komise je také oprávněna navrhnout redukcí výše celkové požadované částky žádosti nebo navrhnout některé jednotlivé položky rozpočtu zcela či zčásti nepodpořit,
 - e) po posouzení žádostí je komise oprávněna navrhnout podporu v odlišné výši oproti návrhu hodnotitelů. Takový postup bude vždy řádně odůvodněn.
- 11.6 Konečným rozhodnutím o žádosti a její výši je po předložení poradě vedení ministerstva pověřen výhradně vrchní ředitel sekce vzdělávání a mládeže ministerstva.

12. Řízení o poskytnutí dotace

- 12.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 12.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

13. Vady žádosti

- 13.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou uvedeny v odst. 13.2 jako neodstranitelné.
- 13.2 Za neodstranitelné vady žádosti je považováno nedodržení podmínek dle čl. 4 a dále nepodání žádosti dle čl. 10 odst. 10.5, či nepodání žádosti ve stanoveném termínu Výzvy dle článku 8 Výzvy.
- 13.3 Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou v téže věci.
- 13.4 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Žadateli bude výzva zaslána datovou zprávou, popř. prostřednictvím doporučené pošty. Ministerstvo může na žádost žadatele, doručenou před uplynutím lhůty pro odstranění vad žádosti, stanovenou lhůtu prodloužit.
- 13.5 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.

14. Doložení dalších podkladů

- 14.1 Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí.
- 14.2 K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

15. Úprava žádosti

- 15.1 Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

16. Právní nástupnictví

- 16.1 Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

17. Vydání nového rozhodnutí

- 17.1 Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

18. Žádost o změnu rozhodnutí

- 18.1 Příjemce dotace může požádat ministerstvo o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).
- 18.2 Žádost o změnu doporučujeme podat do 19. listopadu 2025.
- 18.3 Při posouzení žádosti o změnu postupuje ministerstvo podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 18.4 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

19. Řízení o odnětí dotace

- 19.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel, ministerstvo zahájí řízení o odnětí dotace.
- 19.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 19.3 Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

20. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 20.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s § 75 rozpočtových pravidel a v souladu s platnou a účinnou vyhláškou k jeho provedení.
- 20.2 Příjemce je povinen předložit ministerstvu vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaných formulářích⁸ nejpozději do 15. února 2026.

⁸ Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách ministerstva.

21. Kontrola použití dotace

- 21.1 U žadatelů, resp. příjemců bude ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 21.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 21.3 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole, a v souladu s podmínkami rozhodnutí.
- 21.4 Příjemce je povinen informovat ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

22. Zvláštní ustanovení

- 22.1 Veškeré informace k vyhlášené Výzvě bude ministerstvo poskytovat prostřednictvím internetové stránky <https://msmt.gov.cz/mladez>.

23. Účinnost

- 23.1 Tato Výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

24. Přílohy

- Příloha č. 1 – Hodnotící kritéria (Modul A)
Příloha č. 2 – Hodnotící kritéria (Modul B)
Příloha č. 3 – Hodnotící kritéria (Modul C)
Příloha č. 4 – Hodnotící kritéria (Modul D)
Příloha č. 5 – Excel rozpočet projektu (Modul A)
Příloha č. 6 – Excel rozpočet projektu (Modul B)
Příloha č. 7 – Excel rozpočet projektu (Modul C)
Příloha č. 8 – Excel rozpočet projektu (Modul D)

Mgr. Jan Mareš, MBA
vrchní ředitel sekce vzdělávání a mládeže

Příloha č. 1 – Hodnotící kritéria (Modul A)

| Kritérium | |
|--|--|
| Počet bodů | Charakteristika |
| 1. Skutečný počet okresních kol (dle hodnoty závazného indikátoru, viz čl. 7 Výzvy) | |
| 1 | 1 – 25 okresních kol. |
| 2 | 26 – 50 okresních kol. |
| 4 | 51 a více okresních kol. |
| 2. Předpokládaný počet účastníků okresních kol | |
| 1 | 1 – 2000 účastníků. |
| 2 | 2 001 – 4 000 účastníků. |
| 3 | 4 001 – 6 000 účastníků. |
| 4 | 6 001 a více účastníků. |
| 3. Popis projektu | |
| 0 | Popis je zpracován ve zcela nedostatečném rozsahu, popis projektu je popsány nesrozumitelně nebo jen velmi obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části. |
| 3 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, ale je nekonkrétní. |
| 6 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry jsou v popisu projektu popsány konkrétně a srozumitelně, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 4. Shoda projektu s cílem a účelem Výzvy | |
| 1 | Projekt je v minimálním přípustném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 3 | Projekt je v dostatečném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 6 | Projekt je v úplném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 5. Přínos projektu pro rozvoj pohybové gramotnosti v rámci příprav na soutěž | |
| 0 | Realizace projektu nemotivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 2 | Realizace projektu jen v menší míře motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 4 | Realizace projektu motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 6 | Realizace projektu má významný potenciál motivovat žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 6. Efektivnost projektu ve vztahu k počtu účastníků a podrobně popsanému rozpočtu | |
| 1 | Rozpočet je zpracován v nedostatečném členění, nelze dobře posoudit efektivnost nákladů. |
| 2 | Rozpočet je zpracován v minimálním předepsaném rozsahu, odůvodnění položek není uvedeno, nelze posoudit efektivnost oprávněnost nákladů. |
| 3 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, odůvodnění je uvedeno jen u některých položek, nelze posoudit efektivnost nákladů. |
| 4 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, položky jsou řádně zdůvodněné, efektivnost je možno posoudit. |
| Maximální počet bodů: 30 | |

Příloha č. 2 – Hodnotící kritéria (Modul B)

| Kritérium | |
|--|--|
| Počet bodů | Charakteristika |
| 1. Předpokládaný počet okresních a krajských kol | |
| 1 | 1 - 30 okresních a krajských kol. |
| 2 | 31 – 60 okresních a krajských kol. |
| 4 | 61 a více okresních krajských kol. |
| 2. Předpokládaný počet účastníků okresních kol a krajských kol | |
| 1 | 1 – 2500 účastníků. |
| 2 | 2 501 – 5 000 účastníků. |
| 3 | 5 001 – 7 500 účastníků. |
| 4 | 7 500 a více účastníků. |
| 3. Popis projektu | |
| 0 | Popis je zpracován ve zcela nedostatečném rozsahu, popis projektu je popsány nesrozumitelně nebo jen velmi obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části. |
| 3 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, ale je nekonkrétní. |
| 6 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry jsou v popisu projektu popsány konkrétně a srozumitelně, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 4. Shoda projektu s cílem a účelem Výzvy | |
| 1 | Projekt je v minimálním přípustném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 3 | Projekt je v dostatečném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 6 | Projekt je v úplném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 5. Přínos projektu pro rozvoj pohybové gramotnosti v rámci příprav na soutěž | |
| 0 | Realizace projektu nemotivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 2 | Realizace projektu jen v menší míře motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 4 | Realizace projektu motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 6 | Realizace projektu má významný potenciál motivovat žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 6. Efektivnost projektu ve vztahu k počtu účastníků a podrobně popsanému rozpočtu | |
| 1 | Rozpočet je zpracován v nedostatečném členění, nelze dobře posoudit efektivnost nákladů. |
| 2 | Rozpočet je zpracován v minimálním předepsaném rozsahu, odůvodnění položek není uvedeno, nelze posoudit efektivnost oprávněnost nákladů. |
| 3 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, odůvodnění je uvedeno jen u některých položek, nelze posoudit efektivnost nákladů. |
| 4 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, položky jsou řádně zdůvodněné, efektivnost je možno posoudit. |
| Maximální počet bodů: 30 | |

Příloha č. 3 – Hodnotící kritéria (Modul C)

| Kritérium | |
|---|--|
| Počet bodů | Charakteristika |
| 1. Návaznost na okresní a krajská kola soutěže⁹ | |
| 0 | Soutěž nemá okresní ani krajská kola. |
| 2 | Soutěž má pouze krajská kola nebo pouze okresní kola. |
| 4 | Soutěž má okresní i krajská kola. |
| 2. Mezinárodní nadstavba soutěže/odborné činnosti | |
| 0 | Soutěž nemá navazující mezinárodní kolo. |
| 2 | Soutěž má navazující mezinárodní kolo. |
| 3. Počet žáků zapojených do okresních a krajských kol soutěže v předchozím ročníku | |
| 1 | 0 – 2 000 zapojených žáků. |
| 2 | 2 001 – 4 000 zapojených žáků. |
| 3 | 4 001 – 6 000 zapojených žáků. |
| 4 | 6 001 a více zapojených žáků. |
| 4. Počet žáků zapojených do ústředního kola soutěže v předchozím ročníku | |
| 1 | 0 – 50 zapojených žáků. |
| 2 | 51 – 100 zapojených žáků. |
| 3 | 101 a více zapojených žáků. |
| 5. Tradice soutěže (ročník) | |
| 1 | 0 – 10. ročník soutěže. |
| 2 | 11. – 20. ročník soutěže. |
| 3 | 21. – 30. ročník soutěže. |
| 4 | 31. ročník a více soutěže. |
| 6. Popis projektu | |
| 0 | Popis je zpracován ve zcela nedostatečném rozsahu, popis projektu je popsány nesrozumitelně nebo jen velmi obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části. |
| 2 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, ale je nekonkrétní. |
| 4 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry jsou v popisu projektu popsány konkrétně a srozumitelně, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 6 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry jsou v popisu projektu popsány konkrétně a srozumitelně, popis projektu obsahuje všechny požadované části a současně cíle Výzvy. |
| 7. Přínos projektu pro rozvoj znalostí a motivaci ke studiu | |
| 0 | Realizace projektu nemotivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 1 | Realizace projektu jen v menší míře motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 2 | Realizace projektu motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 3 | Realizace projektu má významný potenciál motivovat žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 8. Efektivnost projektu ve vztahu k počtu účastníků a podrobně popsánému rozpočtu | |
| 1 | Rozpočet je zpracován v nedostatečném členění, nelze dobře posoudit efektivnost nákladů. |
| 2 | Rozpočet je zpracován v minimálním předepsaném rozsahu, odůvodnění položek není uvedeno, nelze posoudit efektivnost nákladů. |
| 3 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, odůvodnění je uvedeno jen u některých položek, nelze posoudit efektivnost nákladů. |
| 4 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, položky jsou řádně zdůvodněné, efektivnost je možno posoudit. |
| Maximální počet bodů: 30 | |

⁹ Jednotlivé kolo soutěže je považováno za krajské, pokud probíhá alespoň v 7 krajích.

Příloha č. 4 – Hodnotící kritéria (Modul D)

| Kritérium | |
|--|--|
| Počet bodů | Charakteristika |
| 1. Popis projektu | |
| 0 | Popis je zpracován ve zcela nedostatečném rozsahu, popis projektu je popsány nesrozumitelně nebo jen velmi obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části. |
| 4 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, ale je nekonkrétní. |
| 8 | Popis projektu je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry jsou v popisu projektu popsány konkrétně a srozumitelně, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 2. Shoda projektu s cílem a účelem Výzvy | |
| 2 | Projekt je v minimálním přípustném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 4 | Projekt je v dostatečném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 8 | Projekt je v úplném souladu s cílem a obsahem Výzvy. |
| 3. Přínos projektu pro rozvoj pohybové gramotnosti v rámci příprav na soutěž | |
| 0 | Realizace projektu nemotivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 2 | Realizace projektu jen v menší míře motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 4 | Realizace projektu motivuje žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 8 | Realizace projektu má významný potenciál motivovat žáky k rozvoji pohybové gramotnosti v rámci přípravy na soutěž. |
| 4. Efektivnost projektu ve vztahu k počtu účastníků a podrobně popsánému rozpočtu | |
| 1 | Rozpočet je zpracován v nedostatečném členění, nelze dobře posoudit efektivnost nákladů. |
| 3 | Rozpočet je zpracován v minimálním předepsaném rozsahu, odůvodnění položek není uvedeno, nelze posoudit efektivnost. oprávněnost nákladů. |
| 4 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, odůvodnění je uvedeno jen u některých položek, nelze posoudit efektivnost nákladů. |
| 6 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, položky jsou řádně zdůvodněné, efektivnost je možno posoudit. |
| Maximální počet bodů: 30 | |