**Finanční vypořádání 2024**

K finančnímu vypořádání dotací poskytnutých Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) územním samosprávným celkům (dále jen „ÚSC“) Vám sděluji následující pokyny:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2024 ÚSC se uskuteční podle vyhlášky č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

1. **Finanční vypořádání prostředků poskytnutých na základě školského zákona**

ÚSC vypořádají finanční prostředky poskytnuté na základě § 161 a § 162 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, následujícím způsobem:

**Za skutečně použité prostředky jsou považovány prostředky, které kraj rozdělil a zaslal jednotlivým školám a** **školským zařízením, snížené o prostředky, které do 31.12.2024 školy a školská zařízení kraji vrátily zpět na jeho zvláštní účet. Předmětem vratky z finančního vypořádání bude u ÚSC zůstatek na zvláštním účtu k 31.12.2024 za každý jednotlivý účelový znak. Způsob výpočtu a odvodu vratky z finančního vypořádání je shodný se způsobem použitým v minulém roce.**

V roce 2024 se jedná o finanční prostředky poskytnuté s následujícími účelovými znaky:

33088 Národní plán obnovy – prevence digitální propasti

33095 Adaptační a integrační aktivity cizinců ve školách

33155 Dotace pro soukromé školy

33351 Provázející učitelé ve školách – pokusné ověřování

33352 Ukrajinský asistent pedagoga ve školách

33353 Přímé náklady na vzdělávání

1. **Finanční vypořádání prostředků poskytnutých kraji mimo prostředky uvedené v předchozím odstavci**

Za skutečně použité prostředky jsou považovány prostředky, které příjemci uvedení na rozhodnutích o poskytnutí dotace skutečně použili. Předmětem vratky pak budou finanční prostředky, které kraj, v případě že byl příjemcem dotace, nepoužil, a které subjekty, v jejichž prospěch byla dotace vyplacena (byly uvedeny jako příjemci na rozhodnutí), vrátili kraji do termínu finančního vypořádání (postup zůstává shodný, jako v předchozích letech).

1. **Finanční vypořádání projektů OP VVV a OP JAK**

V souladu s ustanovením § 6, odst. 4 vyhlášky 433/2024 Sb., vyhlášky o finančním vypořádání počínaje finančním vypořádáním za rok 2024 příjemci nepředávají vyplněné tabulky dle příloh vyhlášky. Údaje jsou přebírány ze systémů MS14+ a MS21+, zaslány krajskému úřadu k odkontrolování odeslání všech příslušných vratek, a poskytovatelem zahrnuty do svodného finančního vypořádání předávaného MF. Krajské úřady a Magistrát hlavního města Prahy, tak nepředávají svodné tabulky, které by obsahovaly údaje o projektech financovaných z OP VVV a OP JAK. Výše uvedené podklady budou zaslány v druhém lednovém týdnu[[1]](#footnote-1) datovou schránkou ředitelce/vedoucí/vedoucímu odboru školství bez ohledu na to, zda daný projekt spadá do kompetence jiného odboru kraje/magistrátu. Krajský úřad/magistrát, který zjistí rozdíl mezi předepsanou výší vratky a skutečnou výši odvedené/odváděné vratky, kontaktuje neprodleně MŠMT (datovou schránkou a zároveň emailem na adresu [financni\_vyporadani@msmt.gov.cz](mailto:financni_vyporadani@msmt.gov.cz)), v případě shody předepsané a odváděné výše vratky krajský úřad/magistrát MŠMT informaci nezasílá.

1. **Další informace**

Předmětem finančního vypořádání za rok 2024 nejsou dotace vyplacené v rámci Národního plánu obnovy na Podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků (ÚZ 33093).

Za rok 2024, jsou předmětem finančního vypořádání též dotace na ukončené akce programového financování evidované v rámci **EDS/SMVS, byly-li finanční prostředky zaslány prostřednictvím kraje**

**Dotace vyplácené v rámci Národního plánu obnovy evidované pod ÚZ 33088 a dotace na akce EDS/SMVS se uvádí v tabulce 3, část B.**

**Údaje o finančním vypořádání dotací zašlete, prosím, v excelovém souboru na e-mailovou adresu financni\_vyporadani@msmt.gov.cz a datovou schránkou spolu s komentářem zaměřeným výhradně na vratky na adresu odboru 11 – odbor finančního řízení a účetnictví.**

1. V termínu do **15. února 2025** na formulářích:

**Tabulka č. 3 Část A.** Finanční vypořádání dotací a návratných finančních s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,

**Tabulka č. 3 Část B.** Finanční vypořádání dotací na akce v rámci programového financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,

**Tabulka č. 3C** Vratky z průtokových dotací vypořádaných v tabulce č. 3 Část A rozepsané dle jednotlivých příjemců.

**Tabulka č. 3D** Vratky z průtokových dotací vypořádaných v tabulce 3B rozepsané dle jednotlivých příjemců (pouze prostředky vyplacené pod ÚZ 33088)

Tabulky 3C a 3D jsou zařazeny vzhledem k tomu, že pro potřeby Pomocných analytických přehledů (PAP) je nutné evidovat jednotlivé partnery v případech, kdy jsou u některého z účelových znaků průtokových dotací generovány vratky na účet cizích prostředků (depozitní účet) a dále z evidenčních důvodů.

Zároveň do **15. února 2025** převeďte, prosím, na účet cizích prostředků (depozitní účet) ministerstva číslo  
6015-821001/0710 vratky účelově nepoužitých dotací.

Vratky z dotací poskytnutých podle § 161 a § 162 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vrácené na účty ÚSC po 1.1.2025 jednotlivými školami/zařízeními se odvádí na **příjmový účet ministerstva 19-821001/0710, a to vždy v termínu stanoveném v rozhodnutí (do 50 dnů od připsání vratky na účet kraje)**. Zároveň s převodem zašlete na e-mailovou adresu aviza@msmt.gov.cz **avízo, jehož nedílnou součástí bude rozpis vratek na jednotlivé příjemce dotace** (možno použít opět tabulku 3D finančního vypořádání nebo libovolné avízo obsahující minimálně údaje uváděné v tabulce 3D). Alespoň za první 2 měsíce roku 2025 zasílejte prosím vratky souhrnně – vždy podle účelového znaku za určitý časový úsek tak, aby nebyla porušena výše uvedená 50denní lhůta. Jako vhodné se jeví například zaslat vratky přijaté za období 1.1. – 31.1.2025 nejpozději do 16.2.2025 a následně vratky přijaté za období 1.2.-28.2.2025 nejpozději do 21.3.2025 (termíny jsou pouze ilustrativním příkladem; každý kraj si je přizpůsobí svým možnostem, rozhodné je dodržení výše uvedené 50denní lhůty).

1. V termínu do **25. února 2025** na formulářích:

**Tabulka č. 6 Část A.** Finanční vypořádání dotací s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů,

**Tabulka č. 6C** Vratky z průtokových dotací vypořádaných v tabulce č.6 Část A rozepsané dle jednotlivých příjemců.

Tato tabulka je zařazena vzhledem k tomu, že pro potřeby Pomocných analytických přehledů (PAP) je nutné evidovat jednotlivé partnery v případech, kdy jsou u některého z účelových znaků průtokových dotací generovány vratky na účet cizích prostředků (depozitní účet).

Zároveň do **25. února 2025** převeďte, prosím, na účet cizích prostředků (depozitní účet) ministerstva číslo  
6015-821001/0710 vratky účelově nepoužitých dotací.

Tabulky finančního vypořádání a metodické pokyny jsou dostupné na webových stránkách ministerstva.

Současně s převodem vratek dotací je nutné zaslat avízo poskytovateli prostředků a odboru 11 – odbor finančního řízení a účetnictví. **Pro zasílání avíza odboru 11 využijte, prosím, e-mailovou adresu: aviza@msmt.gov.cz.**

1. Předběžné seznamy projektů určených k FV za rok 2024 je možné si vyžádat na adrese: financni\_vyporadani@msmt.gov.cz. [↑](#footnote-ref-1)