



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## **VÝZVA**

**Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy  
k podání žádostí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na  
finanční zajištění podpůrných opatření pro školy a školská  
zařízení zřizované registrovanými církvemi nebo náboženskými  
společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu  
zvláštního práva zřizovat církevní školy, pro kalendářní rok 2021  
– VCŠ 2021/PO**

(Č. j.: MSMT-41711/2020-1)

V Praze 26. listopadu 2020

## **Článek 1**

### **Úvodní ustanovení**

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) zveřejňuje tuto Výzvu k podání žádostí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na finanční zajištění podpůrných opatření pro školy a školská zařízení zřizované registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, pro kalendářní rok 2021 (dále jen „Výzva“).
- 1.2 Dotace dle této Výzvy je poskytována v souladu s ustanoveními § 162 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), a v souladu s ustanovením § 14 a následujících zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

## **Článek 2**

### **Věcné zaměření výzvy a účel dotace**

- 2.1 Prostřednictvím této Výzvy se poskytují finanční prostředky vyčleněné na finanční zabezpečení podpůrných opatření (dále jen „PO“) poskytovaných ve školách a školských zařízeních zřizovaných registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy (dále jen „církevní škola a školské zařízení“) v roce 2021.
- 2.2 Na poskytnutí dotace z této Výzvy mají oprávnění žadatelé dle čl. 4.1. při splnění podmínek stanovených školským zákonem a touto Výzvou právní nárok.
- 2.3 Účelem dotace je finanční zajištění PO, prostředky z přiznané dotace jsou určeny na úhradu neinvestičních výdajů uvedených v § 160 odst. 1 písm. b) školského zákona, zejména pak k zajištění podpůrných opatření uvedených v příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů (dále jen vyhláška č. 27/2016 Sb.).

## **Článek 3**

### **Alokace Výzvy**

Alokace Výzvy je dána skutečným počtem PO doporučených školskými poradenskými zařízeními pro děti, žáky, studenty církevních škol a školských zařízení v roce 2021 a normativy vyhlášenými ministerstvem v souladu s § 162 odst. 3 školského zákona pro kalendářní rok 2021.

## **Článek 4**

### **Oprávněný žadatel**

Oprávněným žadatelem je právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku (s výjimkou jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky), kterou zřizuje registrovaná církev nebo náboženská společnost, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy.

## **Článek 5**

### **Obecné zásady**

- 5.1 Výše dotace se v souladu s § 162 odst. 3 školského zákona stanoví podle kódu normované finanční náročnosti (dále jen „NFN“) uvedeného v příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., a to
- a) v případě podpůrného opatření personální povahy se výše dotace stanoví dle NFN PO uvedeného v části A přílohy č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. poměrnou výší k době skutečně poskytovaného PO, a to v kalendářním roce 2021;
  - b) v případě podpůrného opatření spočívajícího v nákupu speciálních učebnic, speciálních učebních pomůcek a kompenzačních pomůcek se výše dotace poskytuje v plné výši dle NFN PO uvedeného v části B přílohy č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. (vyjma investičních výdajů na učební pomůcky).
- 5.2 Na základě žádosti oprávněného žadatele bude výše dotace na kalendářní rok 2021 stanovena na základě normativů neinvestičních výdajů regionálního školství pro účely poskytování dotací církevnímu školství platných pro kalendářní rok 2021.
- 5.3 Je-li doporučení školského poradenského zařízení platné na období delší než kalendářní rok, musí žadatel pro poskytnutí podpůrného opatření v následujícím kalendářním roce podat žádost znovu.
- 5.4 V případě, že dojde v průběhu kalendářního roku 2021 ke změně v rozsahu PO, který bude mít dopad do výše dotace poskytované na základě této Výzvy, je možné podat žádost o změnu rozhodnutí, a to v termínu podle článku 6.
- 5.5 Dotaci lze použít na úhradu neinvestičních nákladů roku 2021, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2021 do 31. prosince 2021 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2022.
- 5.6 Dotace bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) na bankovní účet uvedený v žádosti v plné výši dotace dle vydaného Rozhodnutí, resp. dle rozhodnutí o změně Rozhodnutí při navýšení dotace v průběhu roku, a to v termínu do 30 dnů od data nabytí právní moci Rozhodnutí. V Rozhodnutí mu budou uloženy povinnosti vyplývající z právních předpisů a z vyhlášení Výzvy, které musí být při použití dotace dodrženy.
- 5.7 Dotace musí být využívána efektivně, účelně a hospodárně a v souladu s Rozhodnutím.
- 5.8 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.9 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 6**

### **Lhůta pro podání žádosti**

- 6.1. Žádost dle článku 5.2. musí být podána nejpozději do měsíce poté, co církevní škola nebo zařízení splní podmínky uvedené v § 16 odst. 1 vyhlášky 27/2016 Sb., vykáže PO v souladu vyhláškou č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), a to v souladu s doporučením školského poradenského zařízení
- 6.2. Žádost musí být podána nejpozději do 12. listopadu 2021.

## **Článek 7**

### **Náležitosti žádosti**

- 7.1. Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti (Příloha č. 1). Jsou jimi:
  - a) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána
  - b) název a adresa poskytovatele,
  - c) název, adresa sídla a identifikační číslo a číslo bankovního účtu žadatele,
  - d) výše dotace,
  - e) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
  - f) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo.
- 7.2. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.
- 7.3. Žadatel je povinen oznámit nejpozději do 14 dnů změnu identifikačních údajů, komunikačního a bankovního spojení nebo jiných údajů uvedených v žádosti.

## **Článek 8**

### **Způsob podávání žádostí**

- 8.1. Žádost lze podat jedním z následujících způsobů:
  - a) **v elektronické podobě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt),** nebo
  - b) e-mailem za použití kvalifikovaného elektronického podpisu, a to na adresu: dotacecs@msmt.cz, nebo
  - c) v listinné podobě osobně v úředních hodinách na podatelnu ministerstva na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
  - d) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. c).
- 8.2. Datová zpráva, popř. obálka zásilky musí být označena slovy VCŠ 2021/PO – žádost o dotaci, na obálce musí být uveden název a sídlo žadatele. V předmětu emailu musí být uveden název žadatele.
- 8.3. Při podání žádosti je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 6 rozhodné datum podání, tedy dle § 37 odst. 5 správního řádu den, **kdy žádost byla doručena ministerstvu.**
- 8.4. Žádost podaná v elektronické podobě dle článku 8.1. písm. a) musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele, a to pouze v případě, že nebyla podána z datové schránky žadatele.

- 8.5. Žádost podaná v listinné podobě dle článku 8.1 písm. c) a d) musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 8.6. V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 11.

### **Článek 9**

#### **Kontrola doručených žádostí**

- 9.1. Kontrola a hodnocení žádosti je prováděno v rámci sekce ekonomické – odborem finanční podpory vzdělávací soustavy a s ohledem na charakter Výzvy je realizováno pouze formální hodnocení doručených žádostí.
- 9.2. Formální hodnocení:
  - a) ministerstvo posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 4. Není-li žadatel oprávněným žadatelem dle čl. 4, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví,
  - b) ministerstvo posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle čl. 7.1 Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, postupuje ministerstvo podle čl. 11.

### **Článek 10**

#### **Řízení o poskytnutí dotace**

- 10.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 10.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

### **Článek 11**

#### **Vady žádosti**

- 11.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení.
- 11.2. Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Žadatel, který o to požádá v rámci žádosti o poskytnutí dotace a uvede kontaktní e-mail, bude tato výzva odeslána na tento e-mail. Ostatním žadatelům bude výzva zaslána datovou zprávou, popř. prostřednictvím doporučené pošty.

### **Článek 12**

#### **Doložení dalších podkladů**

- 12.1. Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 12.2. K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

### **Článek 13**

#### **Úprava žádosti**

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

### **Článek 14**

#### **Právní nástupnictví**

Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel připouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

### **Článek 15**

#### **Vydání nového rozhodnutí**

Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

### **Článek 16**

#### **Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace**

- 16.1. Příjemce dotace může požádat ministerstvo o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 16.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje ministerstvo podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 16.3. Žádost o změnu lze podávat do 12. listopadu 2021.

### **Článek 17**

#### **Řízení o odnětí dotace**

- 17.1. Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, ministerstvo zahájí řízení o odnětí dotace.
- 17.2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.3. Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

## **Článek 18**

### **Finanční vypořádání a vyúčtování dotace**

- 18.1. Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři<sup>1</sup> předloženém ministerstvu nejpozději do 15. února 2022.
- 18.2. Příjemce je povinen zaslat nevyčerpanou část dotace ministerstvu, a to:
- a) na výdajový účet č. 0000821001/0710, pokud příjemce vrací nevyčerpanou část dotace, která překračuje 1 000 Kč, v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta,
  - b) na účet cizích prostředků č. 6015-0000821001/0710, pokud příjemce vrací nevyčerpanou část dotace v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem (tj. po 1. 1. 2022), která musí být na účtu cizích prostředků připsána nejpozději 15. 2. 2022.

Současně s převodem nevyčerpaných prostředků zašle příjemce avízo, jehož vzor je přílohou č. 3 Výzvy, a to na e-mail: aviza@msmt.cz. Variabilním symbolem vratky bude vždy číslo Rozhodnutí, specifickým symbolem IČO příjemce.

## **Článek 19**

### **Kontrola použití dotace**

- 19.1. U žadatelů, resp. příjemců, bude ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 19.2. Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 19.3. Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 19.4. Příjemce je povinen informovat ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

## **Přílohy**

1. Žádost o poskytnutí dotace na PO rok 2021
2. Žádost o změnu rozhodnutí na PO
3. Avízo o vratce

---

<sup>1</sup> Předepsaný formulář je součástí zmíněné vyhlášky.