

ZMĚNY FINANCOVÁNÍ REGIONÁLNÍHO ŠKOLSTVÍ



AKTUÁLNÍ STAV PŘÍPRAVY ZMĚNY FINANCOVÁNÍ RGŠ

- Zákon č. 167/2018 Sb. posunul účinnost změny financování o 1 rok, tj. na 1. ledna 2020.
- Rok 2019 – přechodový rok
 - zfinancování jako doposud (republikové a krajské normativy)
 - doplněny 3 nové jednorocní rozvojové programy:
 - od 1. 1. 2019**
 - RP na vyrovnávání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogů v MŠ, ZŠ, ŠD a SŠ
 - RP pro MŠ (překryv a rozšíření provozu MŠ)
 - od 1. 9. 2019**
 - RP pro ZŠ a SŠ na zohlednění náběhu PHmax

PŘEHLED PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ SOUVISEJÍCÍCH SE ZMĚNOU FINANCOVÁNÍ

- Vyhláška č. 14/2015 Sb., o předškolním vzdělávání
- Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
- Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- Nařízení vlády č. 123/2018 Sb., kterým se stanoví pro základní školy a střední školy zřizované krajem, obcí nebo svazkem obcí maximální počet hodin výuky financovaný ze státního rozpočtu na jednu třídu v oboru vzdělání v závislosti na počtu žáků ve třídě a pro konzervatoře zřizované krajem, obcí nebo svazkem obcí maximální počet hodin výuky financovaný ze státního rozpočtu na jeden ročník v oboru vzdělání v závislosti na počtu žáků v ročníku

DALŠÍ PRÁVNÍ PŘEDPISY SOUVISEJÍCÍ SE ZMĚNOU FINANCOVÁNÍ

- Právní předpisy **účinné od 1. 1. 2020**
 - Novela vyhlášky č. 492/2005 Sb., o krajských normativech
 - Směrnice pro krajské úřady a obce s rozšířenou působností

ZÁKLADNÍ PRINCIPY ZMĚNY FINANCOVÁNÍ

- Netýká se soukromých a církevních škol
- Zásadní změna financování pedagogické práce v mateřských, základních a středních školách, konzervatořích a ve školních družinách
- Financování pedagogické práce ve vyšších odborných školách se nemění, normativ na studenta stanoví MŠMT
- Nepedagogická práce – normativy na školu (ředitelství), další pracoviště a třídu – zohlednění spolupráce obcí (svazky obcí)
- Financování základních uměleckých škol se nemění, normativ na žáka stanoví MŠMT
- Financování podpůrných opatření se nemění
- Přesnější vymezení rezervy pro krajské úřady

ROZPIS ROZPOČTU Z MŠMT NA KRAJE

- Rozpis rozpočtu bude na stejném principu jako dosud (MŠMT – do rozpočtů krajů)
- MŠMT stanoví podle § 161 odst. 3 školského zákona výši prostředků pro jednotlivé školy a školní družiny složenou z těchto částí:
 - prostředků pro pedagogy ve školách a školní družině
 - prostředků pro nepedagogy ve školách
 - prostředků na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) ve školách
 - prostředků na podpůrná opatření

ROZPIS ROZPOČTU Z KRAJSKÉHO ÚŘADU NA ŠKOLY A ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ

- Rozpis rozpočtu bude na stejném principu jako dosud (krajské úřady- do rozpočtů jednotlivých krajských a obecních škol a školských zařízení).
- Krajský úřad finanční prostředky rozepisuje a poskytuje školám a školním družinám ve výši stanovené ministerstvem.
- Krajský úřad může upravit škole výši přidělených prostředků státního rozpočtu pouze v případě, že v rámci ověření správnosti údajů vykazovaných jednotlivými školami zjistí důvodný rozdíl mezi vykázaným a skutečným stavem.
- Škola dostane 1 balíček peněz – závazné ukazatele jako dosud (limity mzdové regulace).

ROLE OBCÍ S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ PŘI ROZPISU ROZPOČTU

- § 161c odst. 7 školského zákona – OÚ ORP v souladu se zásadami stanovenými MŠMT (směrnice) předkládají KÚ návrhy rozpisu rozpočtu prostředků z rezervy pro právnické osoby zřizované obcí nebo svazkem obcí
- § 161c odst. 11 školského zákona – OÚ ORP ověřuje správnost údajů předkládaných školami a školskými zařízeními zřizovanými obcí nebo svazkem obcí podle § 161c odst. 9 ŠZ (predikce změny pro následující školní rok) a podle § 28 odst. 5 ŠZ (dokumentace škol a školských zařízení)

FINANCOVÁNÍ ŠKOL, KTERÉ MAJÍ ZŘIZOVATELEM POVOLENOU VÝJIMKU Z NEJNIŽŠÍHO POČTU DĚTÍ A ŽÁKŮ

- § 23 odst. 4 školského zákona
- Mateřské školy
 - Vyhláška o předškolním vzdělávání stanovuje hodnoty PHmax k zajištění vzdělávání dětí v rozsahu doby provozu školy a počtu tříd.
 - Školám, které mají nižší počet dětí ve třídě než stanovuje tato vyhláška, nejsou poskytovány prostředky v plně výši, a je tedy nutné dofinancování zřizovatelem školy.
- Základní a střední školy a konzervatoře
 - Nařízení vlády pro PHmax stanovuje hodnoty podle pásem průměrného počtu žáků ve třídě (příp. ročníku).
 - PHmax v pásmech pro průměrné počty žáků nižší než je minimum stanovené příslušným právním předpisem nezajišťuje plné pokrytí výuky dle RVP a je nutné dofinancování zřizovatelem školy.

FINANCOVÁNÍ PEDAGOGICKÉ PRÁCE VE ŠKOLÁCH A ŠKOLNÍCH DRUŽINÁCH

	MŠ	ZŠ	SŠ	ŠD	Konz.	VOŠ	ZUŠ
MŠMT	<u>NORMATIV NA PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA</u>					Oborový normativ na studenta	Oborový normativ na žáka
	Objem platových tarifů podle vykázaných údajů						
	Normativ ostatních nárokových složek platů /1 pedagoga						
	Normativ nenárokových složek platu /1 pedagoga						
	Opravný koef. zohledňující naplněnost běžných tříd a oddělení						
KRAJSKÝ ÚŘAD	Opravný koef. zohledňující společné vzdělávání (inkluzi) v běžných třídách a odděleních						
	REZERVA						

FINANCOVÁNÍ PEDAGOGICKÉ PRÁCE V MATEŘSKÝCH, ZÁKLADNÍCH A STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH, KONZERVATOŘÍCH A ŠKOLNÍCH DRUŽINÁCH

NÁKLADOVÉ FINANCOVÁNÍ	NORMATIVNÍ FINANCOVÁNÍ				
Tarifní platy	Ostatní nárokové složky			Nenárokové složky	
	zahrnuje (nebude však účelově členěno)				
	Příplatek za vedení	Zvláštní příplatek	Ostatní příplatky	Osobní příplatek	Odměny
nařízení vlády č. 341/2017 Sb.	stanoví MŠMT jako normativy na 1 úvazek pedagoga				
výkaz P 1c-01 (oddíly IVa, IVc) => TARIFY (stanovení ročního objemu tarifních platů pro každý druh školy a školní družinu zvlášť)	počet úvazků dle výkazu P 1c-01 (oddíly IVa, IVc) => ÚVAZKY (stanovení počtu úvazků pedagogických pracovníků pro každý druh školy a školní družinu zvlášť)				

FINANCOVÁNÍ NEPEDAGOGICKÉ PRÁCE VE ŠKOLÁCH

	MŠ	ZŠ	SŠ	Konz.	VOŠ	ZUŠ
M Š M T	<u>Normativ na ředitelství</u>					Oborový normativ na žáka
	podle počtu tříd			podle počtu žáků		
	<u>Normativ na pracoviště</u>					
	<u>Normativ na třídu</u>			<u>Normativ na žáka/studenta v oboru vzdělání</u>		
		Normativ na třídu v oboru vzdělání				
KRAJSKÝ ÚŘAD	REZERVA					

FINANCOVÁNÍ PEDAGOGICKÉ PRÁCE A NEPEDAGOGICKÉ PRÁCE VE ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH (s výjimkou pedagogické práce ve školních družinách)

	DD	ostatní ŠZ pro ÚV, OV, PVP	DM, Int.	ostatní ŠZ
M Š M T	Republikový normativ na rodinnou skupinu	Republikový normativ na lůžko kapacity	Republikový normativ na ubytovaného	Republikový normativ na 1 dítě, žáka a studenta (v DFV)
KRAJSKÝ ÚŘAD	Krajský normativ	Krajský normativ	Krajský normativ	Krajský normativ

FINANCOVÁNÍ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH

(s výjimkou pedagogické práce ve školních družinách)

- Krajský úřad stanoví podle vyhlášky č. 492/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů krajské normativy na jednotku výkonu.
- například pro:
 - dítě/žáka ve školní družině – pouze nepedagogové a ONIV
 - stravovaného ve školní jídelně
 - žáka ve školním klubu
 - ubytovaného v domově mládeže

FINANCOVÁNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ

- MŠMT stanoví příplatky na jednotlivá podpůrná opatření podle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů
- MŠMT stanoví dle § 161 odst. 3 písm. i) pro jednotlivé právnické osoby roční objem prostředků na podpůrná opatření jako součin těchto příplatků a odpovídajícího počtu podpůrných opatření, které právnická osoba poskytuje
- MŠMT stanoví rozhodný počet podpůrných opatření k 1. lednu podle výkazu R 43-01 k 30. září (resp. 31. říjnu) a podle výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec aktuálního školního roku

SHRNUTÍ

- Nový způsob financování vyžaduje velký důraz na správnost všech vykazovaných dat a jejich důslednou kontrolu na úrovni školy – odpovědnost ředitele za správnost
- Chybně vykázaná data v neprospěch školy => škola neobdrží dostatek finančních prostředků
- Chybně vykázaná data ve prospěch školy => neoprávněné čerpání finančních prostředků
- Kontrolní činnost KÚ, ORP a ČŠI => ověření správnosti dat

PHMAX V MATEŘSKÝCH ŠKOLÁCH



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

NOVELA VYHLÁŠKY Č.14/2005 SB.

- pro mateřské školy stanovuje školský zákon nastavení pedagogické práce učitelů mateřských škol hodnotami PHmax, které jsou upravené **ve vyhlášce č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání**
- novela vyhlášky stanovuje v podobě PHmax maximální počet hodin přímé pedagogické činnosti financované ze státního rozpočtu na mateřskou školu **podle počtu tříd v jednom pracovišti** (samostatné budově) zřizované krajem, obcí nebo svazkem obcí
- jsou zohledněny **druhy provozu mateřské školy** – polodenní, celodenní a internátní
- norma je nastavena i mateřským školám při zdravotnických zařízeních
- **výhody:** rozhodujícím faktorem je skutečný počet hodin PPČ potřebný pro zajištění provozu mateřské školy (zohledněno i překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů) – **flexibilní reakce na aktuální potřeby při rozpisu služeb učitelů**

NOVELA VYHLÁŠKY Č.14/2005 SB.

Tabulka 2: Hodnota PHmax pro celodenní provoz

Počet tříd pracoviště mateřské školy	Průměrná doba provozu pracoviště v hodinách za den											
	nad 6,5 do méně než 7	7 včetně do méně než 7,5	7,5 včetně do méně než 8	8 včetně do méně než 8,5	8,5 včetně do méně než 9	9 včetně do méně než 9,5	9,5 včetně do méně než 10	10 včetně do méně než 10,5	10,5 včetně do méně než 11	11 včetně do méně než 11,5	11,5 včetně do méně než 12	12
1	45	47,5	50	52,5	55	57,5	60	62,5	65	67,5	70	72,5
2	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130	135	140
3	125	132,5	140	147,5	150	162,5	170	177,5	185	192,5	200	207,5

- v průsečíku údajů o „počtu tříd“ a „průměrné doby provozu“, nalezneme ve vyhlášce hodnotu PHmax pro danou mateřskou školu
- tabulky a hodnoty PHmax se liší dle druhu provozu – **tabulka pro celodenní, polodenní a internátní provoz**

STANOVENÍ PHMAX PRO MATEŘSKÉ ŠKOLY

- počet tříd školy/pracoviště = součet počtu běžných tříd a počtu speciálních tříd
- více pracovišť školy – **výpočet PHmax zvlášť pro každé pracoviště**
- více různých provozů – **výpočet pro PHmax každý druh provozu samostatně**
(ve vyhlášce č. 14/2005 Sb. jednotlivé tabulky: polodenní, celodenní, internátní)
- mateřské školy **při zdravotnických zařízeních** – údaje ve výkazu S 4-01 odd. III,
hodnota PHmax za každou třídu MŠ tohoto zařízení– 31 hodin týdně

Typ MŠ	Průměrná délka provozu denně (hod)	PHmax	Počet hodin přímé pedagogické činnosti (PPČ) PHmax školy	Počet pedagogů (přepočtené úvazky)
MŠ jednotřídní	10	PHmax je pro tuto MŠ 62,5 hodin týdně . Hodnota PHmax je pro MŠ plně vyhovující.	- Ředitelka: 20 h - Učitelka (1,0): 31 h - Učitelka (0,37): 11,5 h = 62,5 hod. týdně	- Ředitelka: 1 (1,0) - Učitelky: 2 (1,37) 3 (2,37)
MŠ dvoutřídní	10,5	PHmax je pro tuto MŠ 125 hodin týdně . Hodnota PHmax je pro MŠ plně vyhovující.	- Ředitelka: 20 h - Učitelky (3): 93 h - Učitelka (0,38): 12 h = 125 hod. týdně	- Ředitelka: 1 (1,0) - Učitelky: 4 (3,8) 5 (4,38)
MŠ trojtřídní	10,5	PHmax je pro tuto MŠ 185 hodin týdně . Hodnota PHmax je pro MŠ plně vyhovující.	- Ředitelka: 15 h - Zástupkyně ředitelky: 25 h - Učitelky (4): 124 h - Učitelka (0,67): 20,77 h = 184,77 hod. týdně	- Ředitelka: 1 (1,0) - Zástupkyně ředitelky: 1 (1,0) - Učitelky: 5 (4,67) 7 (6,67)

Typ MŠ	Průměrná délka provozu denně (hod)	PHmax	Počet hodin přímé pedagogické činnosti (PPČ) PHmax školy	Počet pedagogů (přepočtené úvazky)
MŠ šestitřídní	11	PHmax je pro tuto MŠ 380 hodin týdně . Hodnota PHmax je pro MŠ plně vyhovující.	- Ředitelka: 12 h - Zástupkyně ředitelky: 20 h - Učitelky (11): 341 h - Učitelka (0,22): 7 h = 380 hod. týdně	- Ředitelka: 1 (1,0) - Zástupkyně ředitelky: 1 (1,0) - Učitelky: 12 (11,22) 14 (13,22)
MŠ trojtřídní	celodenní třídy 10 polodenní třída 6	PHmax je pro tuto MŠ 162,5 hodin týdně (z toho celodenní třídy 120h, polodenní třídy 42,5h). Hodnota PHmax je pro MŠ plně vyhovující.	- Ředitelka: 15 h - Zástupkyně ředitelky: 25 h - Učitelky (3): 93 h - Učitelka (0,95): 29,5 h = 162,5 hod. týdně	- Ředitelka: 1 (1,0) - Zástupkyně ředitelky: 1 (1,0) - Učitelky: 5 (4,95) 7 (6,95)
MŠ dvoutřídní	9,5	PHmax 115 hodin týdně není pro tuto MŠ vyhovující. Možnosti řešení jsou upravit délku provozu, upravit úvazek učitele či dofinancovat z jiných zdrojů.	- Ředitelka: 20 h - Učitelky (3): 93 h - Učitelka (0,5): 15,5 h = 128,5 hod. týdně	- Ředitelka: 1 (1,0) - Učitelky: 4 (3,5) 5 (4,5)

PHMAX V ZÁKLADNÍCH ŠKOLÁCH



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 48/2005 SB.

- úpravy se týkají pravidel pro stanovení počtu žáků ve třídě a organizace školy
- stanoví pravidla pro nejnižší (**průměrné**) a nejvyšší (**absolutní**) počty žáků ve třídách
- samostatně pro různé typy škol (neúplné, úplné, při zdravotnickém zařízení, s výukou v jazyce národnostní menšiny)
- zachovávají se současné nejnižší průměrné počty žáků ve třídě
- zachován nejvyšší počet žáků ve třídě (30)
- zachovány nejvyšší počty žáků ve skupině (24, 30)
- **nová** úprava pro „malé“ úplné školy pro nejnižší počet žáků ve třídě (15)
- **nově** stanoven PHmax pro **přípravnou třídu a přípravný stupeň** základní školy speciální

NAŘÍZENÍ VLÁDY, KTERÝM SE STANOVÍ PRO ZÁKLADNÍ ŠKOLY, STŘEDNÍ ŠKOLY A KONZERVATOŘE ZŘIZOVANÉ KRAJEM, OBCÍ NEBO SVAZKEM OBCÍ MAXIMÁLNÍ POČET HODIN VÝUKY FINANCOVANÝ ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

- **definuje hodnotu PH_{max}** – maximální týdenní počet hodin výuky podle rámcových vzdělávacích programů financovaný ze státního rozpočtu na jednu třídu v závislosti na průměrném počtu žáků ve třídě (tj. pouze rozsah vzdělávání určený rámcovým učebním plánem)
- stanoví základní pravidla (především pro obory středního vzdělávání)
- v příloze **stanoví konkrétní hodnoty PH_{max}** pro jednotlivé druhy a typy škol, podle průměrného počtu žáků ve třídě

STRUKTURA PHMAX V ZÁKLADNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

- **podle druhu/typu a velikosti školy**
 - úplná ZŠ
 - **nově** úplná škola, která má max. 2 třídy v každém ročníku
 - neúplná škola (jedno, dvou, tří, čtyř a více třídní škola)
 - škola s jazykem národnostní menšiny
 - škola speciálně zřízená podle § 16 odst. 9 ŠZ
 - škola při zdravotnickém zařízení (škola při zdravotnickém zařízení mimo psychiatrické nemocnice, škola při psychiatrické nemocnici)
 - základní škola speciální I. díl, II. díl, přípravný stupeň
 - přípravná třída základní školy
 - individuální vzdělávání, žák v zahraničí

STRUKTURA PHMAX V ZÁKLADNÍM VZDĚLÁVÁNÍ

- pásma podle průměrného počtu žáků ve třídě
 - pásma pro počet žáků **nad stanoveným minimem** počtu žáků ve třídě (úplná škola: 17 až 20, 20+ až 24, 24+ až 27, 27+)
 - ↳ zajišťují **plné financování** pedagogických pracovníků
 - pásma pro počet žáků **pod stanoveným minimem** počtu žáků ve třídě (např. úplná škola: 8 a méně, 8+ až 12, 12+ až 14, 14+ až 17-)
 - ↳ nutná výjimka a **spoluúčast zřizovatele** na financování pedagogických pracovníků
 - různé limity pásem pro různé druhy / typy škol, v souladu s limity stanovenými právními předpisy
 - školy zřízené dle § 16 odst. 9 ŠZ a základní školy speciální – základ financován z PHmax (včetně nezbytného dělení), další personální nároky z podpůrných opatření

ZDROJE DAT PRO VÝPOČET PHMAX ZÁKLADNÍ ŠKOLY

- nařízení vlády
- vyhláška č. 48/2005 Sb. (pro výpočet PHmax pro přípravnou třídu základní školy nebo třídu přípravného stupně základní školy speciální)
- příslušné **statistické výkazy**; hodnoty v nich uvedené jsou pro stanovení PHmax určující a pro následné stanovení objemu poskytnutých finančních prostředků **zcela zásadní**; pro výpočet finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu se vychází pouze z údajů uvedených v příslušných výkazech

SCHEMATICKÝ POSTUP VÝPOČTU PHMAX PRO ŠKOLU

1. vstupní údaje – počet tříd a počet žáků (**uvedený ve statistickém výkazu**)
2. určit průměrný počet žáků ve třídě pro danou charakteristiku třídy
3. k této hodnotě přiřadit hodnotu PHmax pro danou charakteristiku třídy
4. hodnotu PHmax vynásobit počtem tříd, pro který byl průměrný počet žáků ve třídě počítán
5. opakovat pro všechny relevantní řádky tabulky nařízení vlády
6. obdobně postupovat pro přípravné třídy a třídy přípravného stupně základní školy speciální (pokud takové třídy ve škole jsou)
7. vynásobit počet žáků vzdělávaných podle § 38 a § 41 ŠZ hodnotou PHmax (pokud takoví žáci ve škole jsou)
8. provést součet dílčích hodnot PHmax určených tímto postupem

Průměrný počet žáků ve třídě

Základní škola s ročníky prvního a druhého stupně, která má více než 2 třídy v některém ročníku			8 a méně	více než 8 – 12	více než 12 – 14	více než 14 – méně než 17	17 – 20	více než 20 – 24	více než 24 – 27	více než 27
B1	79-01-C/01	Základní škola (1. stupeň)	12	17	20	23	25	28	31	33
B2	79-01-C/01	Základní škola (2. stupeň)	15	22	26	29	34	41	44	48

- Jedná se o školu, která má třídy 1. i 2. stupně, započítávají se pouze **běžné** třídy. Ve škole mohou být zařazeny i třídy s jinou charakteristikou, než na řádku B1 – B8), pro tyto třídy se hodnota PHmax určuje odděleně.
- Podmínka pro více než 2 běžné třídy v některém ročníku se vztahuje na 1. stupeň a 2. stupeň jako na celek. Podmínka je splněna, jestliže jsou alespoň v jednom ročníku školy 3 nebo více běžných tříd.
- Průměrné počty žáků ve třídě se počítají odděleně pro běžné třídy 1. a 2. stupně.

Průměrný počet žáků ve třídě

Základní škola tvořená 1 třídou prvního stupně			5 a méně	6 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 27	více než 27	
B5	79-01-C/01	Základní škola (1. stupeň)	13	24	27	31	34	36	
Základní škola tvořená 2 třídami prvního stupně			6 a méně	více než 6 - méně než 12	12 – 18	více než 18 – 24	více než 24 – 27	více než 27	
B6	79-01-C/01	Základní škola (1. stupeň)	13	23	27	30	33	35	
Základní škola tvořená 3 třídami prvního stupně			7 a méně	více než 7 - méně než 14	14 – 19	více než 19 – 24	více než 24 – 27	více než 27	
B7	79-01-C/01	Základní škola (1. stupeň)	13	23	26	29	32	35	
Základní škola tvořená 4 a více třídami prvního stupně			5 a méně	více než 5 - 10	více než 10 - méně než 15	15 - 20	více než 20 - 24	více než 24 – 27	více než 27
B8	79-01-C/01	Základní škola (1. stupeň)	8	16	23	25	28	31	33

- Jedná se o školu, ve které je/jsou zařazena/y 1 / 2 / 3 / 4 nebo více běžných tříd, ve kterých mohou být žáci 1. až 5. ročníku. Ve škole mohou být zařazeny i třídy s jinou charakteristikou, než na řádce B1 – B8), pro tyto třídy se hodnota PHmax určuje odděleně.

			Průměrný počet žáků ve třídě		
Základní škola zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona			méně než 6	6 – 10	více než 10
B9	79-01-C/01	Základní škola (1. stupeň)	20	27	32
B10	79-01-C/01	Základní škola (2. stupeň)	26	36	45

- Jedná se o školu, ve které jsou zařazeny pouze třídy podle § 16 odst. 9 ŠZ, nebo o školu s jinou charakteristikou, která má zařazeny také třídy podle § 16 odst. 9 ŠZ.
- Hodnoty PHmax uvedené v nařízení vlády pro školy samostatně zřízené podle § 16 odst. 9 ŠZ, tj. řádek B9 a B10, **se použijí i pro třídu podle § 16 odst. 9 ŠZ zřízenou v běžné škole**. Hodnota PHmax se pro třídy podle § 16 odst. 9 ŠZ stanoví odděleně od ostatních tříd.
- Průměrné počty žáků ve třídě se počítají odděleně pro třídy podle § 16 odst. 9 ŠZ na 1. a na 2. stupni. V případě společné výuky žáků 1. a 2. stupně v jedné třídě jsou využity hodnoty 2. stupně, tj. řádek B10.

Průměrný počet žáků ve třídě	
Žák vzdělávaný podle § 38 školského zákona	PHmax
1 žák na 1. stupni základní školy	0,25
1 žák na 2. stupni základní školy	0,5
Žák vzdělávaný podle § 41 školského zákona	PHmax
1 žák na 1. stupni základní školy	0,25
1 žák na 2. stupni základní školy	0,5

- Hodnoty PHmax pro žáka vzdělávaného podle § 38 ŠZ se počítají samostatně a jsou uvedeny v nařízení vlády.
- Žák vzdělávaný podle § 38 ŠZ se nezapočítává do počtu žáků ve třídě rozhodného pro stanovení výše hodnot PHmax pro školy a třídy uvedené v řádku B1 – B28.
- Hodnota PHmax pro 1 žáka vzdělávaného podle § 38 ŠZ se vynásobí počtem těchto žáků, odděleně pro 1. a 2. stupeň.
- Stejný postup se použije v případě žáka vzdělávaného podle § 41 ŠZ.

DALŠÍ INFORMACE

- metodika neřeší případy, kdy jsou údaje vykázané školou v rozporu s platnými právními předpisy (např. chybné zařazení žáka do ročníku), neřeší ani důvody rozporu
- pro stanovení hodnoty PHmax jsou naprosto **zásadní správně, pravdivě a úplně uvedené údaje ve výkonových výkazech**
- pro stanovení výše finančních prostředků ze státního rozpočtu pro školu jsou rozhodné údaje vykázané ve výkazu P1c 01, a to v oddílech IVa, IVb, IVc
- další detaily a specifické případy jsou uvedeny v metodice

Modelový postup pro stanovení hodnoty PHmax – úplná ZŠ s třídami podle § 16/9

A. vstupní údaje – počty žáků, počty tříd

1. stupeň		2. stupeň	
počet žáků v běžných třídách	250	počet žáků v běžných třídách	225
počet běžných tříd	10	počet běžných tříd	8
počet žáků ve třídách dle § 16/9	40	počet žáků ve třídách dle § 16/9	32
počet tříd dle § 16/9	5	počet tříd dle § 16/9	4

B. stanovení průměrného počtu žáků ve třídě (samostatně pro každý stupeň)

průměrný počet žáků ve třídě	= počet žáků / počet tříd	1. stupeň: = 250/10	25 žáků
		2. stupeň: = 225/8	28,125 žáků
průměrný počet žáků ve třídě dle § 16/9	= (počet žáků dle § 16/9) / (počet tříd dle § 16/9)	1. stupeň: = 40/5	8 žáků
		2. stupeň: = 32/4	8 žáků

C. stanovení pásma pro určení PHmax

průměrný počet žáků ve třídě 1. stupně	25	PHmax pro 1. stupeň pro pásmo „více než 24 – 27“ řádek B3	31 hodin
průměrný počet žáků ve třídě 2. stupně	28,125	PHmax pro 2. stupeň pro pásmo „více než 27“ řádek B4	48 hodin
průměrný počet žáků ve třídě dle § 16/9 1.stupně	8	PHmax pro 1. stupeň pro pásmo „6 – 10“ řádek B9	27 hodin
průměrný počet žáků ve třídě dle § 16/9 2.stupně	8	PHmax pro 2. stupeň pro pásmo „6 – 10“ řádek B10	36 hodin

D. stanovení celkového maximálního počtu odučených hodin pro školu

1. stupeň	= (počet tříd 1. stupně) x (PHmax pro 1. st.)	= 10 x 31	310 hodin
2. stupeň	= (počet tříd 2. stupně) x (PHmax pro 2. st.)	= 8 x 48	384 hodin
1. stupeň, třídy dle § 16/9	= (počet tříd 1. stupně dle § 16/9) x (PHmax pro 1. st. dle § 16/9)	= 5 x 27	135 hodin
2. stupeň, třídy dle § 16/9	= (počet tříd 2. stupně dle § 16/9) x (PHmax pro 2. st. dle § 16/9)	= 4 x 36	144 hodin
CELKEM PHmax		973 hodin týdně	

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ, A PHMAX VE ŠKOLNÍCH DRUŽINÁCH



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ

- řeší **nový způsob financování školních družin** zřizovaných územními samosprávnými celky nebo svazky obcí
- **zachovává** nejvyšší počet 30 dětí/žáků v oddělení školní družiny
- **nově** stanovuje minimální počet účastníků v oddělení školní družiny
- **zavádí definici pojmů** pravidelná denní docházka, pravidelná docházka, nepravidelná a příležitostná docházka, nejnižší počty účastníků v oddělení družiny a zpřesňuje oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při zájmovém vzdělávání
- **stanovuje maximální počet hodin přímé pedagogické činnosti** financované ze státního rozpočtu, a to v podobě týdenního maximálního počtu hodin přímé pedagogické činnosti v závislosti na organizační struktuře školní družiny, tj. v závislosti na počtu oddělení školní družiny
- **PHmax školní družiny je vztaženo ke školní družině jako celku u jedné právnické osoby** a jeho hodnota závisí na celkovém počtu oddělení školní družiny této právnické osoby

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ

- **pravidelná denní docházka** = přihlášení k zájmovému vzdělávání nejméně 4 dny v týdnu po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců
- **pravidelná docházka** = přihlášení k zájmovému vzdělávání v rozsahu nejméně jedenkrát za 2 týdny po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců, které není pravidelnou denní docházkou
- **nepravidelná a příležitostná docházka** = přihlášení k zájmovému vzdělávání v jiném rozsahu, než je uvedeno výše
- **nejnižší počty účastníků** v oddělení družiny:
 - Družina má nejméně **20 účastníků**, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, v průměru na 1 oddělení.

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ

- Družina, jejíž činnost vykonává stejná právnická osoba jako činnost základní školy s třídami pouze prvního stupně, a má pouze 1 oddělení, má nejméně
 - a) **5 účastníků**, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, v případě, že je základní škola tvořena 1 třídou,
 - b) **15 účastníků**, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, v případě, že je základní škola tvořena 2 třídami,
 - c) **18 účastníků**, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, v případě, že je základní škola tvořena 3 třídami.

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ

- **Další oddělení** lze zřídit, pouze pokud na oddělení připadá v průměru **více než 27 účastníků**.
- **Druhé oddělení** lze zřídit i při nižším průměrném počtu účastníků, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, než je uvedeno v odstavci 2, pokud je celkový počet účastníků vyšší než 27 a počet účastníků, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, vyšší než 20.
- **Třetí oddělení** je možné zřídit i při nižším průměrném počtu účastníků, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, než je uvedeno v odstavci 2, pokud je celkový počet účastníků vyšší než 54 a počet účastníků, kteří jsou žáky prvního stupně základní školy, vyšší než 40.
- Je-li oddělení tvořeno pouze účastníky uvedenými v **§ 16 odst. 9** školského zákona, je **nejnižší a nejvyšší počet účastníků** v oddělení shodný s nejnižším a nejvyšším počtem žáků ve třídě zřízené pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona stanoveným jiným právním předpisem.

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ

- Ředitel stanoví nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků a jejich případné speciální vzdělávací potřeby, zejména s ohledem na jejich bezpečnost.
- **Bezpečnost a ochranu zdraví účastníků** při vzdělávání a akcích konaných mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání podle školského zákona, zajišťuje právnická osoba, která vykonává činnost školského zařízení, svými zaměstnanci, vždy však nejméně jedním pedagogickým pracovníkem.
- Ředitel po projednání se zřizovatelem může po dohodě s řediteli jiných družin zprostředkovat možnost **poskytování zájmového vzdělávání účastníků v jiné školní družině** po dobu přerušení provozu, především v době školních prázdnin. Ředitel zveřejní na vhodném veřejně přístupném místě informaci o přerušení provozu družiny a popřípadě také informaci o možnosti a podmínkách zajištění vzdělávání v jiné družině.

NOVELA VYHLÁŠKY Č. 74/2005 SB., O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ – FINANCOVÁNÍ (PH_{max} ŠD)

- **stanovuje maximální počet hodin přímé pedagogické činnosti** financované ze státního rozpočtu, a to v podobě týdenního maximálního počtu hodin přímé pedagogické činnosti v závislosti na organizační struktuře školní družiny, tj. v závislosti na počtu oddělení školní družiny
- **PH_{max} školní družiny je vztaženo ke školní družině jako celku u jedné právnické osoby** a jeho hodnota závisí na celkovém počtu oddělení školní družiny této právnické osoby

POSTUP PRO STANOVENÍ PH_{MAX} ŠKOLNÍ DRUŽINY

- pro stanovení výše finančních prostředků ze státního rozpočtu pro pedagogické pracovníky ve školní družině jsou pak rozhodné údaje vykázané ve výkazu **P1c-01**, a to v oddílech **IVa**, **IVb**, **IVc**
- v oddíle **IVa** jsou uvedeny evidenční počty vychovatelek, tj. velikost úvazků vychovatelek
- v oddíle **IVb** je uvedena přímá pedagogická činnost stanovená ředitelem školského zařízení jednotlivým vychovatelkám v souladu s nařízením vlády č. 75/2005 Sb.
- v oddíle **IVc** jsou pak uvedeny hodiny přímé pedagogické činnosti vychovatelek pevně stanovené nad rámec jejich týdenního rozsahu

POSTUP PRO STANOVENÍ PH_{max} ŠKOLNÍ DRUŽINY

- při stanovení hodnoty PH_{max} školní družiny se vychází z údajů vykazovaných za jednotlivá pracoviště ve výkonovém výkaze **Z 2-01**; rozhodný je údaj o počtu oddělení uvedený v oddíle I řádku 0101
- **celkový počet oddělení školní družiny** jedné právnické osoby se stanoví jako **součet počtu oddělení školní družiny za jednotlivá pracoviště školní družiny**
- **k vypočtenému celkovému počtu oddělení se přiřadí odpovídající hodnota PH_{max}**
- **hodnoty PH_{max}** jsou uvedeny **v příloze** novely vyhlášky č. 74/2005 Sb.

PH_{max} V ZÁVISLOSTI NA JEJÍ ORGANIZAČNÍ STRUKTUŘE FINANCOVANÉ ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

- ředitel může provozní dobu jednotlivých oddělení školní družiny upravit podle místních podmínek, jedná se o zohlednění organizační volnosti školních družin z časového hlediska činnosti jednotlivých oddělení
- logika výpočtu maximálních provozních hodin – opakuje se vždy po čtyřech odděleních v návaznosti na úbytek počtu účastníků školní družiny a slučování jednotlivých oddělení
- může být využita při stanovování počtu oddělení školní družiny a jejich provozní doby v konkrétní škole

PH_{MAX} V ZÁVISLOSTI NA ORGANIZAČNÍ STRUKTUŘE ŠKOLNÍ DRUŽINY

celkový počet oddělení	Týdenní maximální rozsah provozu školních družin pro jednotlivá oddělení				
	1.	2.	3.	4.	celkem
1	32,50				32,5
2	32,50	25,00			57,5
3	32,50	25,00	22,50		80,0
4	32,50	25,00	22,50	17,50	97,5

PH_{max} V ZÁVISLOSTI NA ORGANIZAČNÍ STRUKTUŘE ŠKOLNÍ DRUŽINY

Celkový počet oddělení	PH_{max}	Celkový počet oddělení	PH_{max}
1	32,5	12	292,5
2	57,5	13	325,0
3	80,0	14	350,0
4	97,5	15	372,5
5	130,0	16	390,0
6	155,0	17	412,5
7	177,5	18	435,0
8	195,0	19	457,5
9	227,5	20	480,0
10	252,5	21	502,5
11	275,0		

PHMAX V ZÁVISLOSTI NA ORGANIZAČNÍ STRUKTUŘE ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Metodiku stanovení PHmax pro školní družiny a platné znění vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění aktuální novely č. 163/2018 Sb. naleznete na webových stránkách MŠMT na adrese:
www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/metodiky-k-reforme-financovani-regionalniho-skolstvi
a rovněž v sekci Mládež – Financování zájmové vzdělávání na adrese
www.msmt.cz/mladez/financovani-zajmoveho-vzelavani

ZAPISOVÁNÍ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ DO REJSTŘÍKU

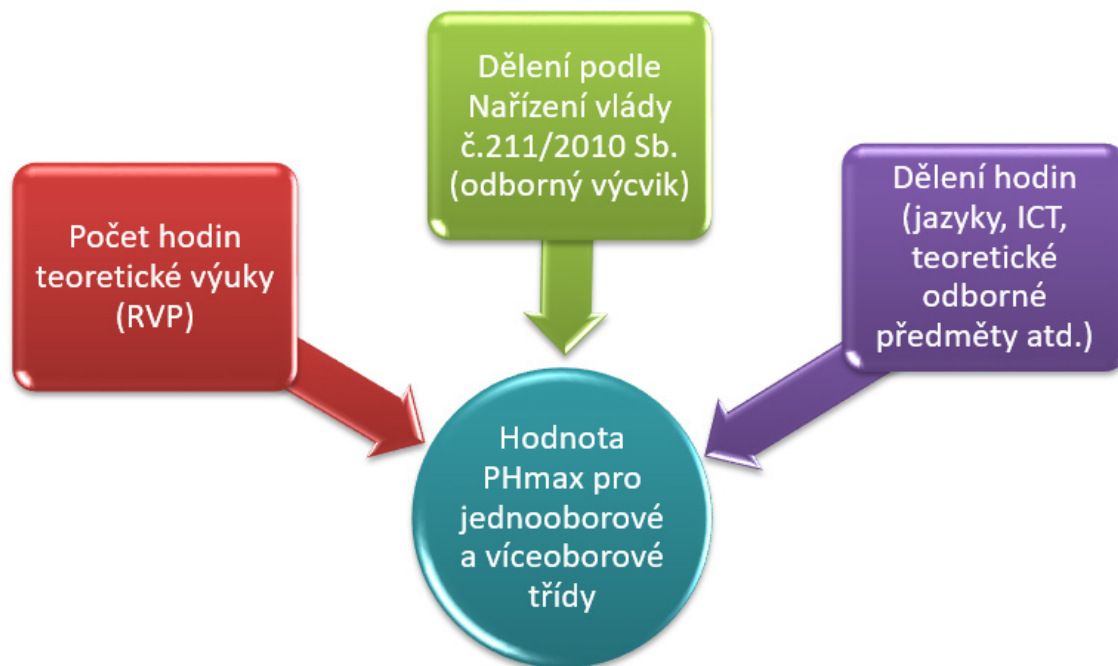
- Dne 9. 8. 2018 rozeslány informační dopisy na kraje.
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2015–2020 v kapitole E.1, bodu 6 stanoví, že navyšování kapacit ve školních družinách a školních klubech bude umožněno pouze s ohledem na kapacity základních škol a že případné navyšování počtu žáků ve školních družinách a školních klubech by mělo odpovídat míře přiměřené nárůstu počtu dětí a žáků.
- Nesoulad byť jen s jedním z dlouhodobých záměrů je důvodem k zamítnutí žádosti o zápis do rejstříku škol a školských osob.
- MŠMT bude v následujícím období monitorovat zápis nových kapacit školních družin a v případech, kdy dojde k zápisu v rozporu se školským zákonem, zahájí MŠMT přezkumné řízení podle správního řádu.

PHMAX VE STŘEDNÍM VZDĚLÁVÁNÍ



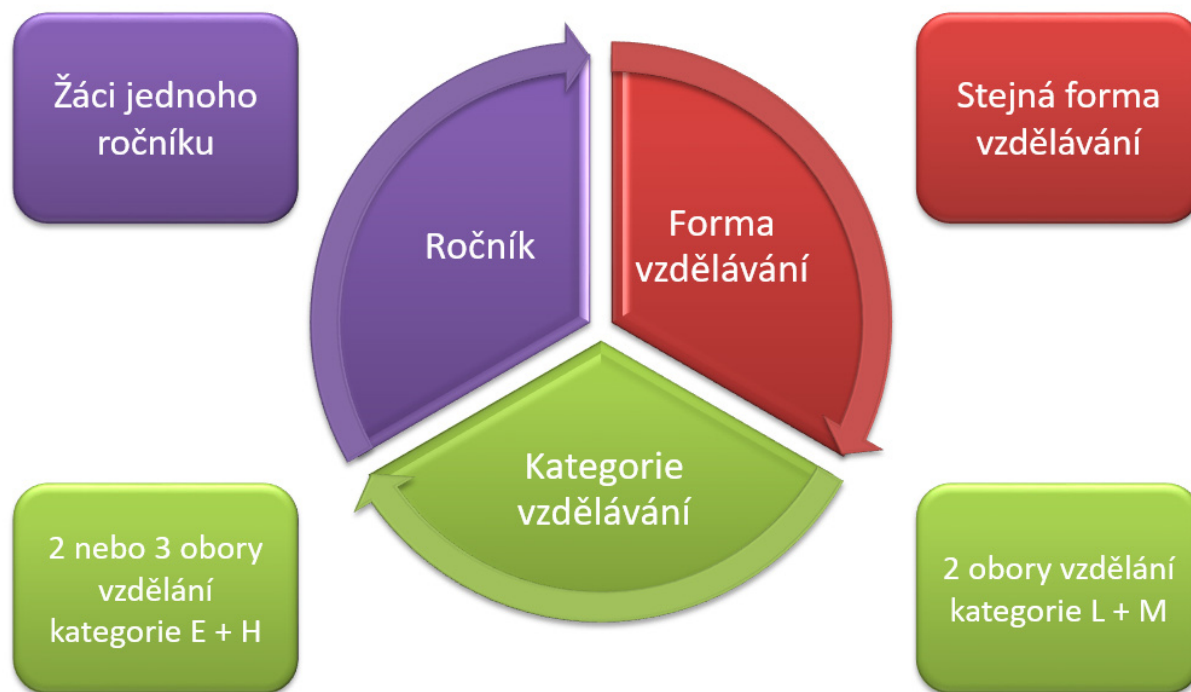
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

NAŘÍZENÍ VLÁDY Č. 123/2018 SB., O PH_{MAX} – STŘEDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ



- Nařízení vlády PH_{max} stanoví maximální rozsah vzdělávání hrazený ze státního rozpočtu. Maximální rozsah stanoví **maximální počet hodin výuky** (včetně nezbytného dělení) ve třídě v oboru vzdělání **v závislosti na počtu žáků ve třídě**.

ORGANIZACE VÍCEOBOROVÝCH TŘÍD



- Novela vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
- Novela vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

NAŘÍZENÍ VLÁDY PHMAX

C 1 Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem kategorie dosaženého vzdělání E - 2. část

Skupina	Kód	Obor vzdělání	Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 3, průměrný počet žáků v daném oboru vzdělání					Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 2, průměrný počet žáků v daném oboru vzdělání				
			méně než 5	5 - 8	více než 8 - 12	více než 12 - 16	více než 16	méně než 5	5 - 10	více než 10 - 15	více než 15 - 20	více než 20

C 2 Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem Kategorie dosaženého vzdělání H - 1. část

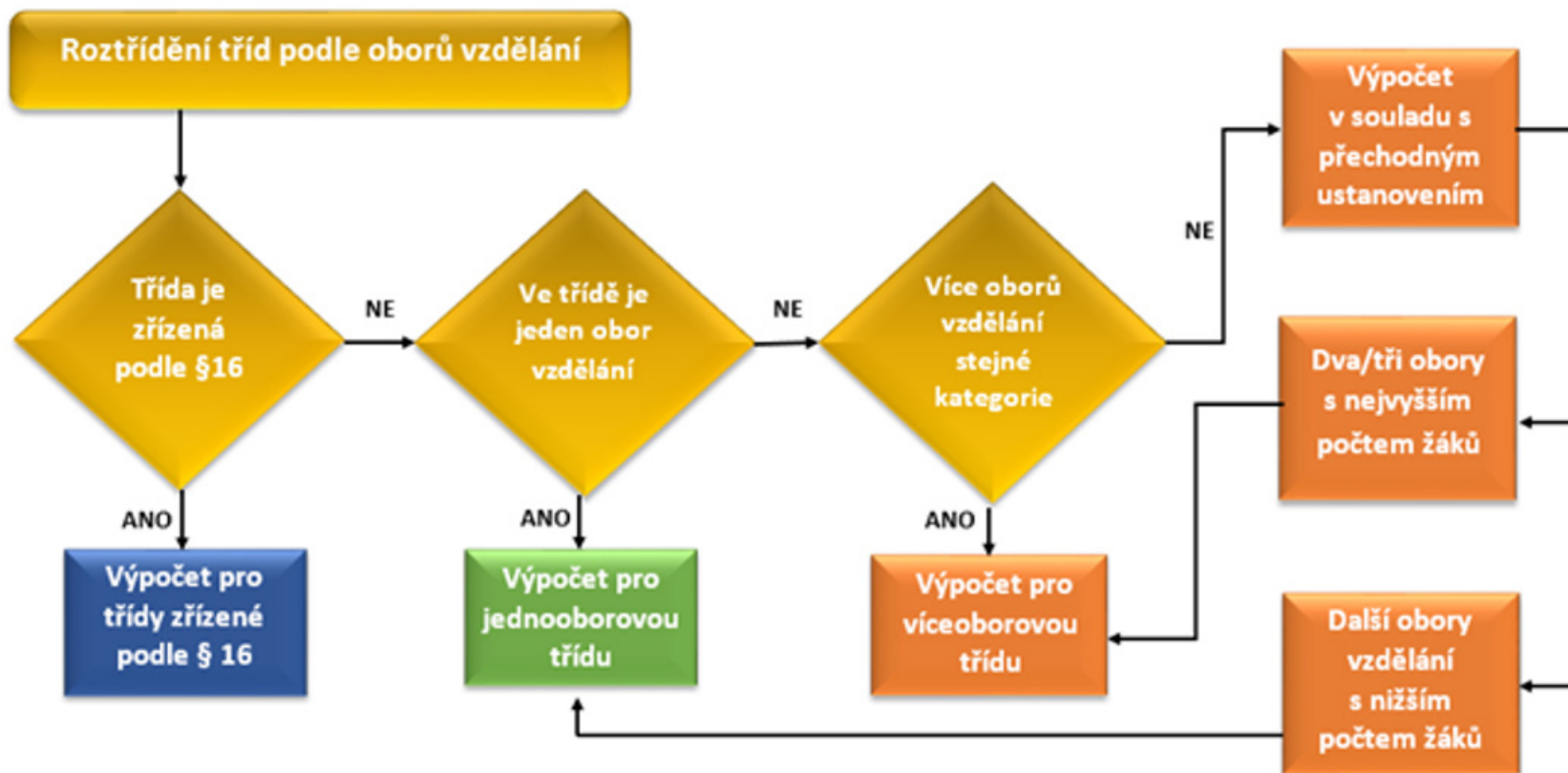
Skupina	Kód	Obor vzdělání	Údaje pro stanovení hodnoty PHmax – průměrný počet žáků ve třídě							
			4 a méně	více než 4 - 8	více než 8 - 12	více než 12 - 14	více než 14 - méně než 17	17 - 20	více než 20 - 24	více než 24 - 27

C 2 Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem Kategorie dosaženého vzdělání H - 2. část

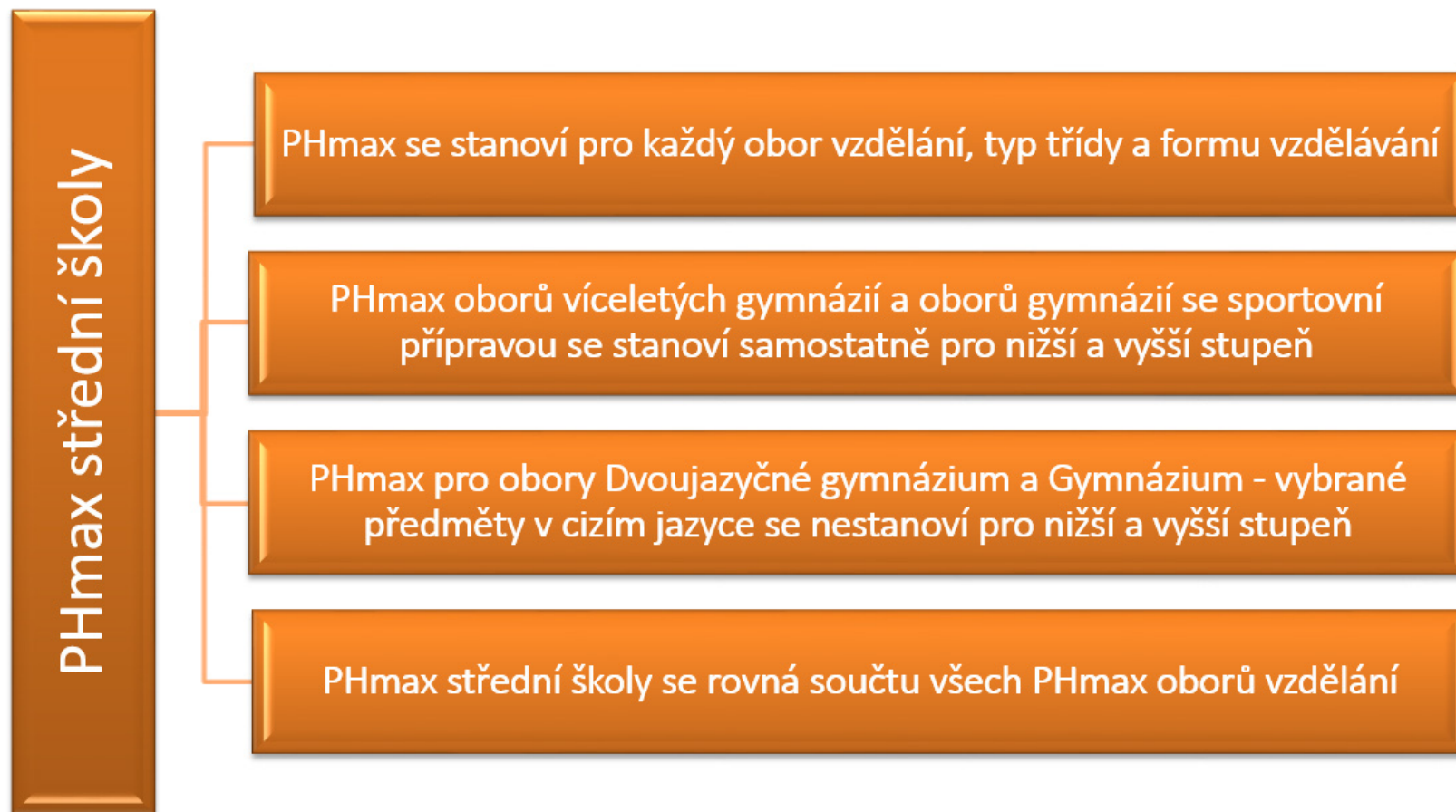
Skupina	Kód	Obor vzdělání	Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 2, průměrný počet žáků v oboru vzdělání					Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 3, průměrný počet žáků v oboru vzdělání				
			méně než 5	5 - 10	více než 10 - 15	více než 15 - 20	více než 20	méně než 5	5 - 8	více než 8 - 12	více než 12 - 16	více než 16

Skupina	Kód	Obor vzdělání	Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 2, průměrný počet žáků v oboru vzdělání					Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 3 a více, průměrný počet žáků v oboru vzdělání					Údaje pro stanovení hodnoty PHmax pro víceoborové třídy, počet oborů 4 a více, průměrný počet žáků v oboru vzdělání			
			méně než 5	5 - 10	více než 10 - 15	více než 15 - 20	více než 20	méně než 5	5 - 8	více než 8 - 12	více než 12 - 16	více než 16	4 a méně	více než 4 - 8	více než 8 - 12	více než 12

ROZTŘÍDĚNÍ TŘÍD ŠKOLY PODLE OBORŮ VZDĚLÁNÍ PRO VÝPOČET PHMAX



STANOVENÍ PH_{max} PODLE TYPU ŠKOLY



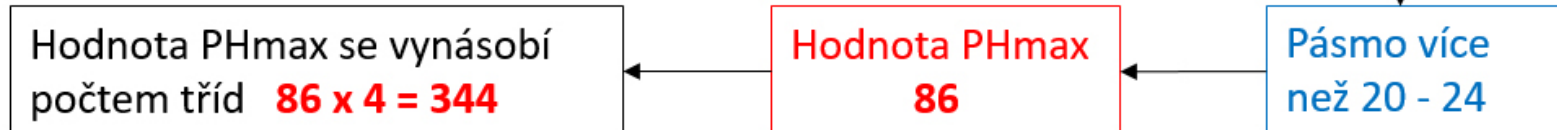
VÝPOČET PHMAX – JEDNOOBOROVÁ TŘÍDA

Třída	Typ třídy	Obor vzdělání	forma	délka	ročník	Počet žáků
1I	B	3652H01	10	30	1	29
1IKK	B	3652H01	10	30	1	13
2IA	B	3652H01	10	30	2	22
2IB	B	3652H01	10	30	2	18
3I	B	3652H01	10	30	3	23
3IKZ	B	3652H01	10	30	3	6

Obor vzdělání 36-52-H/01
Instalatér (denní forma vzdělávání)

1I 29 žáků
2IA 22 žáků
2IB 18 žáků
3I 23 žáků

Průměrný počet **23 žáků**



- PHmax pro jednooborovou třídu denní formy vzdělávání obor vzdělání Instalatér je 344.

VÝPOČET PHMAX – TŘÍOBOROVÁ TŘÍDA

Třída	Typ třídy	Obor vzdělání	Forma	Délka	Ročník	Počet žáků
2TTZ	B	3356H01	10	30	2	11
2TTZ	B	3664H01	10	30	2	10
2TTZ	B	3667H01	10	30	2	8
1T	B	3356H01	10	30	1	30
1TTZ	B	3356H01	10	30	1	13
2T	B	3356H01	10	30	2	28
2TTZ	B	3356H01	10	30	2	11
3T	B	3356H01	10	30	3	27
1TTZ	B	3664H01	10	30	1	8
2TTZ	B	3664H01	10	30	2	10
3MPP	B	3664H01	10	30	3	8
1TTZ	B	3667H01	10	30	1	9
2TTZ	B	3667H01	10	30	2	8

Hodnota PHmax se vynásobí počtem tříd **$47 \times 2 = 94$**

Obor vzdělání: 33-56-H/01
Truhlář (denní forma vzdělávání)

1TTZ 13 žáků

2TTZ 11 žáků

Průměrný počet žáků

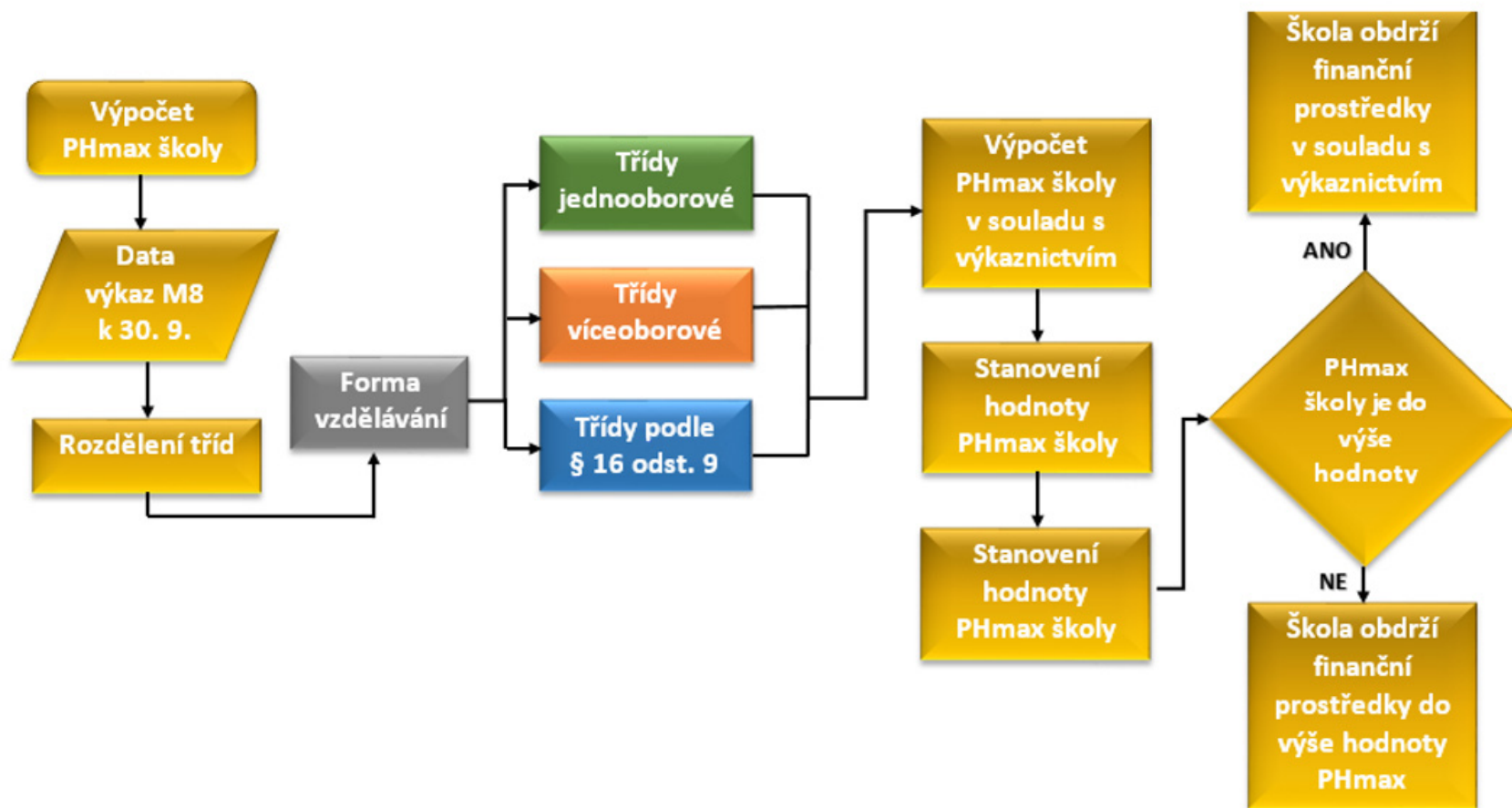
12 žáků

Pásmo více
než 10 - 15

Hodnota PHmax
47

- PHmax pro tříoborovou třídu denní formy vzdělávání obor vzdělání Truhlář je 94.

STANOVENÍ PH_{max} – STŘEDNÍ ŠKOLA



STATISTICKÉ VÝKAZNICTVÍ A NOVÝ ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ REGIONÁLNÍHO ŠKOLSTVÍ



Veřejné mateřské, základní a střední školy, konzervatoře a školní družiny

OBECNĚ KE STATISTICKÉMU VÝKAZNICTVÍ

- Statisticko-administrativní údaje předávané školami a školskými zařízeními (ŠZ) se stále ve větší míře stávají rozhodnými informacemi, na základě kterých jsou jim pak přidělovány konkrétní objemy finančních prostředků – a při novém způsobu financování je tato provazba ještě více umocněna => je třeba věnovat dostatečnou pozornost nejen jejich logické, ale především obsahové správnosti.
- Některé školy a ŠZ stále nepřikládají výkaznictví dostatečný význam, nejspíše v domněnání, že se jedná o pouhou statistiku.
- Na základě propočtů ministerstva z dat ke školnímu roku 2017/2018 bylo zjištěno, že by s financováním mohla mít problém:
 - zhruba třetina mateřských škol,
 - téměř pětina základních škol,
 - minimálně 4 % středních škol,**nikoli však v důsledku špatné organizace výuky, jako spíše díky nepřesnostem v předávaných údajích.**

OBECNĚ KE STATISTICKÉMU VÝKAZNICTVÍ

- Zájmem všech participantů by mělo být zajištění finančních prostředků vzdělávacím institucím odpovídajících nároku vycházejícího ze skutečné organizace výuky a s ní souvisejícího personálního zabezpečení.
- Dlouhodobá spolupráce se správními úřady (KÚ a ORP) je posílena kodifikací v § 161c odst. 10 a 11 ŠZ (účinnost od 1. 9. 2018):
 - **Krajský úřad ověřuje správnost údajů** předkládaných školami a školskými zařízeními zřizovanými krajem podle odstavce 9 a dále ověřuje správnost údajů předávaných podle § 28 odst. 5.
 - **Obecní úřad obce s rozšířenou působností ověřuje správnost údajů** předkládaných školami a školskými zařízeními zřizovanými obcí nebo svazkem obcí podle odstavce 9 a dále ověřuje správnost údajů předávaných podle § 28 odst. 5.

OBECNĚ KE STATISTICKÉMU VÝKAZNICTVÍ

- Údaje předávané (vybranými) školami a školskými zařízeními (školní družinou):
 - na základě § 28 odst. 6: **Vyhláška č. 364/2005 Sb.**, o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škola školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška **o dokumentaci škola školských zařízení**), ve znění pozdějších předpisů,
 - na základě § 161c odst. 2a: **Vyhláška č. 161/2018 Sb.**, o předkládání údajů o předpokládaných počtech pedagogických pracovníků a jejich platovém zařazení.

OBECNĚ KE STATISTICKÉMU VÝKAZNICTVÍ

- Cíl ministerstva: pokud možno neměnit strukturu předávaných údajů = vystačit si co nejvíce s objemem dosud sdružovaných dat
 - téměř bezvýhradně v oblasti výkonových výkazů
 - doba provozu u jednotlivých typů provozu (internátní, celodenní, polodenní) – S 1-01,
 - charakter mateřské školy (jediná v obci?) – R 13-01,
 - počet zapsaných účastníků v odděleních školní družiny určených pro žáky § 16 odst. 9 z 1. stupně ZŠ – Z 2-01.
 - v případě výkazů z oblasti zaměstnanců a mzdových prostředků
 - rozšíření výkazu o evidenčním počtu zaměstnanců v regionálním školství o dva oddíly sledující rozsah pedagogické práce (proběhlo již ve školním roce 2017/2018),
 - sledování kategorizace pedagogických pracovníků podle *zdroje financování*.

VAZBA NOVÉHO SYSTÉMU FINANCOVÁNÍ NA VÝKAZNICTVÍ

- Ze statistického výkaznictví budou vycházet veškeré finanční transfery, které se dotýkají pedagogů i nepedagogů. Týká se:
 - mateřských škol,
 - základních škol,
 - středních škol a konzervatoří,
 - školních družin (ŠD),
zřizovaných krajem, obcí nebo svazkem obcí.
- Především u pedagogů jsou pak zcela zásadní dvě normativní veličiny, a to:
 - z výkonových výkazů vycházející **PHmax** – maximální počet hodin přímé pedagogické činnosti, který **může** být škole financován,
 - z výkazu o evidenčním počtu zaměstnanců v RgŠ vycházející **PHškoly** – skutečný počet hodin přímé pedagogické činnosti odpovídající pedagogickým pracovníkům v zaměstnaneckém poměru se školou/školní družinou.

VAZBA NOVÉHO SYSTÉMU FINANCOVÁNÍ NA VÝKAZNICTVÍ

- V situaci, kdy bude PHškoly nižší nebo roven PHmax, škola/školní družina obdrží finanční prostředky na zajištění všech úvazků pedagogů souvisejících s tímto rozsahem pedagogické práce (tj. s rozsahem PHškoly). V ostatních případech budou tyto finanční prostředky kráceny v poměru PHmax a PHškoly.
- Škola/školní družina se při nesprávném vykázaní může dostat do situace, kdy jí finanční prostředky nebudou postačovat na pokrytí výuky, nebo získá finanční prostředky nad rámec skutečného nároku, což bude/může případná kontrola hodnotit jako neoprávněné čerpání finančních prostředků. **Obě situace tedy mohou mít pro školu nepříznivý dopad.**
- Je vhodné seznámit se alespoň zběžně se všemi metodikami a pokyny k vyplnění statistických výkazů (platí nejen pro respondenta, ale i pro správní úřad). Všechny metodiky a pokyny lze nalézt na webových stránkách ministerstva v sekci *Statistika školství*
www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/statistika-skolstvi/regionalni-skolstvi-1

VÝKAZNICTVÍ A PHŠKOLY

- Určováno na základě údajů, které škola/školní družina předává na výkazu P1c o evidenčním počtu zaměstnanců v regionálním školství.
- **Oddíl IVa:** uvádí se všechny úvazky pedagogických pracovníků, a to v členění podle druhu činnosti školy/ŠZ, skupiny profesí, platového stupně, platové třídy a zdroje financování:
 - **01** – dlouhodobá nemoc (není ve stavu, **zajištěn zástup**), financování ze státního rozpočtu (kromě podpůrných opatření a ESF),
 - **11** – je ve stavu, financování ze SR (kromě prostředků určených na podpůrná opatření a ESF),
 - **02** – dlouhodobá nemoc (není ve stavu, **zajištěn zástup**), financování z podpůrných opatření (financ. podle vyhlášky č. 27/2016 Sb.),
 - **12** – je ve stavu, financování z podpůrných opatření (financování podle vyhlášky č. 27/2016 Sb.),
 - **03** – dlouhodobá nemoc (není ve stavu, **zajištěn zástup**), financování z prostředků/projektů ESF,
 - **13** – je ve stavu, financování z prostředků/projektů ESF.

VÝKAZNICTVÍ A PHŠKOLY

- Do nového způsobu financování (tj. do oddílů IVb a IVc výkazu) vstupují **pouze pedagogičtí pracovníci ve zdroji financování 11**, a to v následujících skupinách profesí pedagogických pracovníků:
 - u mateřské školy učitel, vychovatel (pouze internátní MŠ) a speciální pedagog,
 - u základní školy učitel a speciální pedagog,
 - u střední školy učitel, učitel odborného výcviku, speciální pedagog a trenér,
 - u konzervatoře učitel a speciální pedagog,
 - u školní družiny vychovatel a pedagog volného času.

Speciální pedagog však vstupuje do nového způsobu financování **pouze tehdy, pokud zabezpečuje vzdělávání ve speciální třídě/oddělení** (třídě/oddělení podle § 16 odst. 9), a to vzdělávání podle rámcového vzdělávacího programu, nikoli jako podpůrné opatření.

VÝKAZNICTVÍ A PHŠKOLY

- Pro všechny úvazky odpovídající výše uvedeným skupinám profesí pedagogických pracovníků a zdroji financování s kódem 11 je pak v **oddíle IVb** výkazu ve stejném členění uveden průměrný týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti pedagogického pracovníka, která mu je stanovena ředitelem školy **v souladu s nařízením vlády č. 75/2005 Sb.**
 - U každého pedagogického pracovníka je třeba zohlednit případný odpočet hodin přímé pedagogické činnosti (vždy tak bude odpočítáno např. u ředitele školy).
 - Pokud je úvazek pedagogického pracovníka krácen (například 0,5 v případě polovičního úvazku), krátí se ve stejném poměru i jeho počet hodin přímé pedagogické činnosti vycházející ze zmíněného nařízení vlády.
 - Kupříkladu učiteli ZŠ s úvazkem 1,0 bude odpovídat PPČ 22 h, učiteli s úvazkem 0,5 PPČ 11 h a řediteli ZŠ tvořené devíti třídami s úvazkem 1,0 PPČ 8 h.

VÝKAZNICTVÍ A PHŠKOLY

- Pokud jsou pedagogickému pracovníkovi stanoveny ředitelem školy/ŠD v rozvrhu přespočetné hodiny (hodiny pevně stanovené nad rámec týdenního rozsahu daného nařízením vlády), **nejsou tyto hodiny uvedeny v oddíle IVb, ale ve stejném členění v oddíle IVc výkazu. V oddíle IVc výkazu současně provádí škola i případný odpočet hodin věnovaných výuce zajišťující vzdělávání nad rozsah rámcového vzdělávacího programu** (např. hodiny věnované výuce nepovinných předmětů) – *údaje v tomto oddílu tak mohou ve výjimečných případech dosahovat záporných hodnot, např. je-li počet přespočetných hodin nižší než počet hodin věnovaných nepovinným předmětům.*
- Nesprávné vykázání výše přímé pedagogické činnosti bývá jednou z nejčastějších chyb, které se školy/ŠD dopouštějí, je tedy třeba důsledně prostudovat a respektovat uvedené nařízení vlády, **neboť součet všech hodin uvedených v oddíle IVb a IVc výkazu je pak výsledným PHškoly** (*počítá se samozřejmě samostatně za mateřskou školu, základní školu, střední školu, konzervatoř a školní družinu*).

VÝKAZNICTVÍ A PH_{max} VEŘEJNÉ MATEŘSKÉ ŠKOLY

- Výpočet se řídí **vyhláškou č. 14/2005 Sb.**, o předškolním vzdělávání.
- Rozhodné údaje:
Výkaz S 1-01 o mateřské škole
 - doba provozu (internátního, celodenního, polodenního) – záhlaví výkazu,
 - počet tříd v daném provozu – oddíl III.*Výkaz S 4-01 o mateřské-základní škole při zdravotnickém zařízení*
 - počet tříd mateřské školy – oddíl III.
- Výpočty probíhají nad každým pracovištěm mateřské školy zvlášť a výsledné PH_{max} je dáno součtem PH_{max} za jednotlivá pracoviště mateřské školy podle výkazu S 1-01 a případně PH_{max} za jednotlivá pracoviště mateřské školy při zdravotnickém zařízení.
- Je třeba upozornit, že rozhodující je i počet dětí v mateřské škole a informace, zda se jedná o jedinou mateřskou školu v obci (*zapotřebí pro ověření splnění minimálního počtu dětí v dané mateřské škole*).

VÝKAZNICTVÍ A PH_{MAX} VEŘEJNÉ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

- Výpočet se řídí **nařízením vlády č. 123/2018 Sb.**, o stanovení maximálního počtu hodin výuky financovaného ze státního rozpočtu pro základní školu, střední školu a konzervatoř zřizovanou krajem, obcí nebo svazkem obcí a **vyhláškou č. 48/2005 Sb.**, o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.
- Rozhodné údaje:
Výkaz M3 o základní škole
 - počet tříd, počet žáků celkem a počet žáků na 1. stupni – oddíl III,
 - přehled tříd – kompletní údaje oddílu X,
 - počet žáků plnících povinnou školní docházku v individuálním vzdělávání a vzdělávaných v zahraničí, vždy v jednotlivých ročnících/nezařazených – oddíl XIII.

VÝKAZNICTVÍ A PH_{MAX} VEŘEJNÉ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Výkaz je generován z individuálních údajů o žácích, které základní školy předávají ze svých matrik. Proto je nezbytné, aby měla škola žáka ve školní matrice správně zaevidovaného (je třeba ohlídat zejména správné zařazení žáka do konkrétní třídy a jejího typu (běžná/§ 16 odst. 9), ročníku a stupně a přiřadit mu správný kód oboru vzdělání, příznak vzdělávání (u vzdělávaných podle RVP ZŠ speciální), způsob plnění povinné školní docházky (u vzdělávaných podle § 38 nebo § 41 školského zákona), a vyučovací jazyk).

VÝKAZNICTVÍ A PH_{max} VEŘEJNÉ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Výkaz S 4-01 o mateřské-základní škole při zdravotnickém zařízení

- identifikace typu základní školy (při nemocnici, při dětské léčebně, při dětské ozdravovně nebo při dětské psychiatrické léčebně) – v záhlaví výkazu,
- průměrný počet žáků na jednotlivých stupních ZŠ za uplynulý školní rok – oddíl I,
- počet tříd a počet žáků na jednotlivých stupních ZŠ – oddíl III.

Výkaz S 4c-01 o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální

- celkový počet dětí a tříd v přípravném stupni/přípravné třídě – oddíl III.
- Výpočty probíhají nad všemi příslušnými pracovišti základní školy vždy souhrnně. Výsledné PH_{max} základní školy je dáno součtem PH_{max} určeného ze struktury tříd na základě předaných individuálních údajů z matriky základní školy, PH_{max} za žáky vzdělávané podle § 38 a § 41, PH_{max} základní školy při zdravotnickém zařízení, PH_{max} přípravných tříd základní školy a PH_{max} přípravných stupňů základní školy speciální.

VÝKAZNICTVÍ A PH_{MAX} VEŘEJNÉ STŘEDNÍ ŠKOLY

- Výpočet se řídí **nařízením vlády č. 123/2018 Sb.**, o stanovení maximálního počtu hodin výuky financovaného ze státního rozpočtu pro základní školu, střední školu a konzervatoř zřizovanou krajem, obcí nebo svazkem obcí.
- Rozhodné údaje:
Výkaz M8 o střední škole
 - přehled tříd – kompletní údaje oddílu X,
 - celkový počet žáků plnících povinnou školní docházku v individuálním vzdělávání a vzdělávaných v zahraničí – oddíl XIII.
- Výkaz je generován z individuálních údajů o žácích, které střední školy předávají ze svých matrik. Proto je nezbytné, aby měla škola žáka ve školní matrice správně zaevidovaného (s ohledem na NZF je třeba ohlídat zejména správné zařazení žáka do konkrétní třídy a jejího typu (běžná/§ 16 odst. 9) a ročníku a přiřadit mu správný kód formy, délky a druhu vzdělávání stejně tak jako oboru vzdělání a způsobu plnění povinné školní docházky (u vzdělávaných podle § 38 nebo § 41 školského zákona).

VÝKAZNICTVÍ A PH_{max} VEŘEJNÉ STŘEDNÍ ŠKOLY

- Výpočty probíhají nad všemi příslušnými pracovišti střední školy vždy souhrnně. Výsledné PH_{max} střední školy je dáno součtem PH_{max} určeného ze struktury tříd na základě předaných individuálních údajů z matriky střední školy a případných PH_{max} za žáky vzdělávané podle § 38 a § 41.

VÝKAZNICTVÍ A PH_{MAX} VEŘEJNÉ KONZERVATOŘE

- Výpočet se řídí **nařízením vlády č. 123/2018 Sb.**, o stanovení maximálního počtu hodin výuky financovaného ze státního rozpočtu pro základní školu, střední školu a konzervatoř zřizovanou krajem, obcí nebo svazkem obcí.
- Rozhodné údaje:
Výkaz M9 o konzervatoři
 - počty žáků vzdělávajících se v jednotlivých ročnících v konkrétním oboru (v dané délce, druhu a formě vzdělávání) – kompletní údaje oddílu VII,
 - celkový počet žáků plnících povinnou školní docházku v individuálním vzdělávání a vzdělávaných v zahraničí – oddíl XIII.
- Výkaz je generován z individuálních údajů o žácích, které konzervatoře předávají ze svých matrik. Proto je nezbytné, aby měla konzervatoř žáka ve školní matrice správně zaevidovaného (s ohledem na NZF je třeba ohlídat zejména správné zařazení žáka do konkrétního ročníku a přiřazení správného kódu formy, délky a druhu vzdělávání stejně tak jako oboru vzdělání a způsobu plnění povinné školní docházky (u vzdělávaných podle § 38 nebo § 41)).

VÝKAZNICTVÍ A PH_{max} VEŘEJNÉ KONZERVATOŘE

- Výpočty probíhají nad všemi příslušnými pracovišti konzervatoře vždy souhrnně, nikoli tedy za každé pracoviště zvlášť. Výsledné PH_{max} konzervatoře je dáno součtem PH_{max} určeného pro jednotlivé obory v konkrétní formě vzdělávání a případných PH_{max} za žáky vzdělávané podle § 38 a § 41.

VÝKAZNICTVÍ A PH_{MAX} VEŘEJNÉ ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Výpočet se řídí **vyhláškou č. 74/2005 Sb.**, o zájmovém vzdělávání.
- Rozhodné údaje:
Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu
 - počet oddělení školní družiny – oddíl I.
- Výpočty probíhají nad všemi pracovišti školní družiny souhrnně a výsledné PH_{max} je dáno celkovým počtem oddělení.
- Je třeba upozornit na novou právní úpravu, která nyní zahrnuje i stanovení minimálního počtu účastníků školní družiny, který bude ověřován při výpočtech. Pro něj jsou důležitými údaji i:
 - počty zapsaných účastníků v odděleních školní družiny,
 - počty zapsaných účastníků v odděleních školní družiny pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 a vždy související počty zapsaných účastníků z 1. stupně základní školy,
 - je-li družina při základní škole, pak i související údaje o počtech běžných tříd z oddílu III výkazu M3 o základní škole.

ZMĚNY FINANCOVÁNÍ RGŠ V OBLASTI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ – MŠ A ZŠ



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

CÍL A OBSAH ZMĚN FINANCOVÁNÍ RGŠ V OBLASTI NPP



Porovnání	žáků	fin. prostředků	nepedagogických pracovníků
současný:	$\check{Z}_A < \check{Z}_B$	$K\check{C}_A < K\check{C}_B$	$NPP_A < NPP_B$
cíle změny:	$\check{Z}_A \approx \check{Z}_B$	$K\check{C}_A \approx K\check{C}_B$	$NPP_A \approx NPP_B$

**obsah
změny:**

krajské
normativy
na
dítě/žáka/
studenta

Centrální normativy:

- na ředitelství dle typu školy
- na samostatné pracoviště
- na třídu dle oboru vzdělání

KRAJSKÉ NORMATIVY – SPECIFIKA

Typ školy	KN	Základní vlastnosti průběhu KN a z toho plynoucí zohledňovaná specifika
MŠ	jako funkce vyjádřená tabulkou	- téměř lineární průběh, nepatrné navýšení u malých MŠ
ZŠ	jako funkce vyjádřená tabulkou	- oddělený KN pro ZŠ s 1. stupněm a ZŠ úplné - KN pro ZŠ s 1. stupněm výrazněji zohledňují malé ZŠ – cílené navýšení - KN pro ZŠ úplné má tvar lomené funkce, k lomu dochází cca při 220 žácích, tzn., další zvyšování počtu NPP již není účelné
SŠ	jako konstanta	- při projekci do funkce má vždy lineární průběh, tím se nerozlišují malé a velké školy - u oborů vzdělání, kde je odborný výcvik se uvádí zvlášť konstanta pro teorii a konstanta pro praxi; tyto obory mají větší počet NPP
VOŠ, KON	jako konstanta	- při projekci do funkce má vždy lineární průběh, tím se nerozlišují malé a velké školy

TRANSFORMACE NORMATIVŮ

Typ školy	KN	Nová podoba normativů
MŠ	jako funkce vyjádřená tabulkou	- na <u>Ředitelství</u> MŠ: jako funkce počtu NPP na počtu tříd, vyjádřená tabulkou - na samostatné <u>Pracoviště</u>: jako konstanta - na <u>Třidu</u>: jako konstanta
ZŠ	jako funkce vyjádřená tabulkou	- na <u>Ředitelství</u> ZŠ: jako funkce počtu NPP na počtu tříd, vyjádřená tabulkou - na samostatné <u>Pracoviště</u>: jako konstanta - na <u>Třidu</u>: jako konstanta
SŠ	jako konstanta	- na <u>Ředitelství</u> SŠ: jako funkce počtu NPP na počtu tříd, vyjádřená tabulkou - na samostatné <u>Pracoviště</u>: jako konstanta - na <u>Třidu</u>: jako konstanty dle oboru vzdělání
VOŠ, KON	jako konstanta	- na <u>Ředitelství</u> VOŠ/KON: jako funkce počtu NPP na počtu studentů/žáků, vyjádřená tabulkou - na samostatné <u>Pracoviště</u>: jako konstanta - na <u>Studenta/Žáka</u>: jako konstanty dle oboru vzdělání

$$NPP = \check{R} + P + T = f_{cd}(t) + p \cdot 0,5 + \sum_{\substack{\text{oboru} \\ \text{školy}}} t_{\text{oboru}} \cdot konst_{\text{oborová}}$$

t – počet tříd

p – počet sam. pracovišť

- Třída vzniká při minimálním počtu dětí/žáků dle příslušné vyhlášky.

DĚKUJEME ZA POZORNOST



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1



msmt@msmt.cz



+420 234 812 163



www.msmt.cz