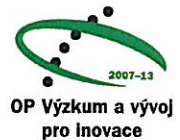




EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



VEREJNÁ ZAKÁZKA JE SPOLUFINANCOVANA EVROPSKÝM FONDEM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ A STÁTNÍM ROZPOČTEM ČESKÉ REPUBLIKY

Číslo jednací zadavatele: 357/2009-42

Věc: Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel: **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**, se sídlem Karmelitská 7, Praha 1, 118 12, zastoupená Ing. Johanou Burgetovou, ředitelkou odboru technické pomoci, vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem:

„Zpracování Manuálu vizuální identity OP VaVpI“

1. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky bude vytvoření Manuálu vizuální identity, pro Operační program Výzkum a vývoj pro inovace (OP VaVpI), kde budou podrobně rozpracovány konkrétní způsoby aplikace loga OP VaVpI a ostatních povinných náležitostí v souladu s článkem 9 Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 (dále jen Implementační nařízení). Součástí Manuálu vizuální identity budou také vzorové šablony konkrétních dokumentů používaných Řídicím orgánem OP VaVpI.

Zpracovaný Manuál vizuální identity musí obsahovat zejména následující vzory a šablony:

- Vzory a šablony dokumentů a potisků CD/DVD, včetně potisků jejich obalů (jak barevné tak černobílé provedení v jazyce českém a anglickém) pro všechny typy aktivit, které jsou vymezeny v dokumentu Pravidla pro publicitu v rámci OP VaVpI (tj. vzory velkoplošných panelů, vzory pamětních desek, šablony tiskových zpráv OP VaVpI, šablony informačních letáků, šablony štítků, šablony prezenční listiny, šanon na materiály pro žadatele včetně rozlišovačů, vizitek, navigace, šablony publikací A4/A5/A6, samolepek a plakátů pro označování projektů OP VaVpI, šablony infopanelu atp.);
- Na propagačních předmětech bude aplikováno alespoň logo EU včetně ostatních povinných náležitostí v souladu s článkem 9 Implementačního nařízení a logo OP VaVpI.
- Manuál vizuální identity musí obsahovat vzory konkrétní aplikace minimálně pro následující propagační předměty: pero, propisovací tužka, zvýrazňovače, diář malý

A6, diář A5, nástěnný kalendář velký i malý, termohrněk, kožené pouzdro na doklady, kožená klíčenka, stolní kalendář, kancelářský set (stojan na tužky, stojan na bločky, stojan na dokumenty), papírová taška, textilní taška (barva: světlá, zelená), pouzdro na vizitky, vizitkář, poznámkový blok A4/A5, poznámkový sešit A4/A5, deštník, gymnastický míč (malý), identifikátor na krk, včetně šňůrky, USB flash disk, umělohmotné desky, papírové desky, odznáček, kovový přívěsek na klíče se žetonem do nákupního vozíku, taška přes rameno, samolepící bloček; informační bannery OP VaVpI

- Šablony pro označování výstupů v rámci projektu Technické pomoci OP VaVpI (včetně šablon pro dokumenty - předávací protokoly, Smlouvy o dílo, objednávky, atd.), vše ve formátech .DOC a JPG.
- Vzory webových bannerů OP VaVpI (pro propagaci webu www.msmt.cz a webových stránkách partnerských institucí)
- Šablony dokumentu pro MS PowerPoint se zpracováním loga OP VaVpI, loga MŠMT a EU a dalších povinných náležitostí (šablony musí být připraveny (různé druhy na výběr) zároveň v anglické i české verzi),
- Šablona pro grafický doplněk k podpisu v aplikaci MS Outlook;
- Šablony dokumentu, které by sjednotily grafické podání dokumentů Řídícího orgánu OP VaVpI publikovaných na www.msmt.cz.
- Předpokládá se nutnost překreslení 15 log (překreslení z JPG a PNG)

Objednatel si vyhrazuje právo na početnější korektury s tím, že Zhotovitel bude objednateli k dispozici ke konzultacím ve věci zpracování díla telefonicky i na elektronicky dle potřeb Objednatele v pracovní dny v době od 8,30 – 17,00.

Nabídková cena bude cena maximální, jediná a konečná za celou realizovanou zakázku.

Výstupy díla:

- 30 x brožovaný výtisk velikosti A5 v kovové kroužkové vazbě.
- 5x CD/DVD, na kterém budou umístěny všechny grafické výstupy, tzn. brožura v PDF a veškerá loga a grafické výstupy ve formátech JPG, AI, TIF, EPS

Časové vymezení zakázky:

- Odhadovaný termín realizace zakázky je **únor 2009** (předpokládá se realizace do 20 pracovních dní od podpisu smlouvy),

2. Kvalifikace dodavatelů

2.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. (Je možné získat i v Czech Pointu). Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče; v případě

podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší než 3 měsíce, mohou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz ustanovení § 125 a násl. ZVZ) prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu ve výpise uvedených údajů a požadavků Zadavatele k prokázání splnění příslušné kvalifikace pro tuto veřejnou zakázku.

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

2.2 Doba prokazování splnění kvalifikace

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v čl. 9 této výzvy.

2.3 Základní kvalifikační kritéria

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud podepíše Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech, viz příloha č. 1 výzvy.

2.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, v němž mohou být nabídky dle čl. 9 této výzvy.

2.5 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky zadavatel dále požaduje:

- Zadavatel požaduje, aby vždy **alespoň vedoucí realizačního týmu** uchazeče splňovali následující požadavek: - musí disponovat celkovou **praxí** v příslušném oboru **v délce minimálně 1 rok**. To doloží stručným **profesním životopisem**.

2.6 Společné plnění zakázky více dodavateli

Zadavatel nepřipouští společné plnění zakázky více dodavateli, to však nevylučuje možnost, aby vítězný uchazeč nemohl plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele.

3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH)

Cena zakázky nesmí překročit **250 000,-Kč**
(slovy: „dvěstěpadesátisíckorunčeských“) **bez DPH,**

5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeči mohou zasílat případné věcné i formální dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za zadavatele panu Mgr. Ladislavu Souchovi elektronicky na emailovou adresu:
ladislav.soucha@msmt.cz.

6. Závazná struktura nabídky:

- 6.1 Prokázání kvalifikace 2.1 – 2.5
- 6.2 Návrh metodiky a koncepce řešení zakázky včetně harmonogramu
- 6.3 Reference z poskytovaných služeb obdobného charakteru
- 6.4 Celková nabídková cena (za zakázku) bez DPH a včetně DPH
- 6.5 Návrh smlouvy o dílo

7. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky

7.1. Dílčí hodnotící kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky

- 7.1.1.** Celková nabídková cena (včetně DPH) **55%**
- 7.1.2.** Kvalita a výhodnost řešení nabídky **45%**
provedení, estetické vlastnosti, časový harmonogram, řešení přípravy (uchazeč co nejdříve slovně popíše řešení své nabídky a její kvalitativní přednosti a výhodnost, případně přiloží ilustrativní grafické materiály)

7.2. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

Nabídky budou pro každé dílčí kritérium ohodnoceny na stupnici 0-100 bodů.

Nabídka, která je v daném dílčím kritériu nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů.

Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Pro číselné vyjádřitelná dílčí kritéria se přitom použije tohoto vzorce:

- u kritérií, kde má nejvýhodnější nabídka nejnižší hodnotu (cena, apod.):

$100 \times \text{nejvýhodnější nabídka, tj. nejnižší cena (hodnota)} \times \text{váha vyjádřená v procentech/cena (hodnota) hodnocené nabídky}$

- u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka nejvyšší hodnotu (kvalita týmu, apod.):
 $100 \times \text{hodnota hodnocené nabídky} \times \text{váha vyjádřená v procentech/nejvhodnější nabídka}$, tzn. nejvyšší hodnota.

Pro hodnocení nečíselných nabídek se použije bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů a výsledná hodnota je pak počet přidělených bodů hodnocené nabídky \times váha vyjádřená v procentech.

8. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky do 31. 3. 2009.

9. Lhůta pro předložení nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta podání nabídky končí dne **29. 1. 2009 v 12:00 hodin** středoevropského času.

10. Způsob a místo pro podání nabídky:

10.1 Nabídku je uchazeč povinen dodat v českém jazyce písemně **v originále a ve 3 kopiích**, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. **Zároveň je uchazeč povinen tyto dokumenty poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat (CD)**, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením předmětu veřejné zakázky. Dokumenty v elektronické podobě budou poskytnuty ve formátu pro běžně dostupný textový editor a tabulkový procesor (DOC, XLS), oskenované materiály (PDF).

10.2 Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

10.3 Obálku s nabídkou označte výrazně „**NABÍDKA – „Zpracování Manuálu vizuální identity OP VaVpI“ – NEOTVÍRAT**“ a zpětnou adresou uchazeče.

10.4 Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

11. Právo zrušit výzvu

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

12. Závěrečné ustanovení

Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s uchazečem o smluvních podmínkách.

Návrh smlouvy o dílo musí mj. obsahovat tato ustanovení:

Mlčenlivost a sankce za mlčenlivost

- „Zhotovitel díla se zavazuje během plnění smlouvy (zhotovování předmětu díla) i po ukončení smlouvy (i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy (se zhotovením díla).“
- „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je zhotovitel díla povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 tis. Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“

Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů

- „Zhotovitel díla je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- „Zhotovitel díla se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou služeb dle platných právních předpisů.“
- „Zhotovitel díla je navíc povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu 10 let po skončení operačního programu VaVpI, tj. do roku 2025.“

Platební podmínky

- „Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením a předáním díla.“
- „Objednatel neposkytuje zálohové platby. Cena bude uhrazena po protokolárním převzetí a akceptaci všech výstupů dle předmětu smlouvy.“

- „Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího doručení. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
- „Přílohou faktury bude kopie předávacího protokolu díla podepsaného oběma stranami.“
- „Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu objednatele.“

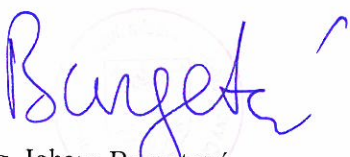
Autorské podmínky

- „Objednatel je výlučným vlastníkem předaného díla a je oprávněn jej bez omezení využít pro svoji potřebu. Objednatel má možnost dílo upravovat, poskytovat je třetím osobám a vytvářet kopie díla.“
- „Zhotovitel nebude poskytovat dílo třetím osobám.“

Počet výtisků smlouvy

- „Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích z nichž dva obdrží zhotovitel díla a dva obdrží objednatel díla.“

V Praze dne 14. ledna 2009


Ing. Johana Burgetová
ředitelka odboru technické pomoci